

2017~~3~~

ÜZLETSZABÁLYZAT



Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.

2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

TARTALOMJEGYZÉK

I.	ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	8
I.1.	ÁLTALÁNOS RÉSZ	9
I.2.	A SZABÁLYZAT CÉLJA	9
I.3.	A SZABÁLYZAT HATÁLYA ÉS ÉRVÉNYESSÉGI KÖRE	9
I.3.1.	Az üzletszabályzattól - mint általános szerződési feltételrendszerrel - történő eltérés lehetőségei, egyedi feltételek kialakításának lehetősége	9
I.3.2.	Az Üzletszabályzat módosítása	10
I.4.	A SZOLGÁLTATÓ ADATAI	10
I.5.	A SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGEI	10
I.6.	A SZOLGÁLTATÓ SZOLGÁLTATÁSI TERÜLETE	10
I.7.	A SZOLGÁLTATÁS ÁR- ÉS DÍJTÉTEL RENDSZERE	10
I.8.	SZÁMLAADÁSI KÖTELEZETTSÉG	10
I.9.	A SZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATAI	10
I.9.1.	Kapcsolat a fogyasztókkal	11
I.9.2.	Kapcsolat a fogyasztóvédelmi szervekkel és a felhasználó érdekképviselőkkel	11
I.9.3.	Kapcsolat egyéb vízközmű-szolgáltatókkal	11
I.10.	MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZER	11
I.11.	KÖRNYEZETKÖZPONTÚ IRÁNYÍTÁSI RENDSZER	12
I.12.	ADATVÉDELEM	13
II.	KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁS	14
	Közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés	
II.1.	FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK	15
II.2.	A SZOLGÁLTATÁS	18
II.2.1.	A szolgáltatás tartalma	18
II.2.2.	A szolgáltatás igénybevétele	18
II.2.3.	Lakossági bekötés ügyintézése	19
II.2.4.	Nem lakossági és háromnál több ingatlanrészrel (lakással) rendelkező épületek bekötései	19
II.2.5.	Közműfejlesztési hozzájárulás	19
II.2.5.1.	A kvóta megállapítása	20
II.2.5.2.	Felülvizsgálat és korrekció	20
II.2.6.	Mellékvízmérő	20
II.2.6.1.	Locsolási célú mellékvízmérők beépítése, elszámolásának szabályai	20
II.7.	Locsolási kedvezmény igénybevétele	21
II.2.8.	A vízellátást és szennyvízelvezetést nem csak a szolgáltatótól igénybe vevő felhasználók	21
II.2.9.	Ideiglenes vízmérők felszerelése	21
II.2.10.	Elkülönített mérőeszköz nélküli szolgáltatás	21
II.2.11.	Szennyvíz- mennyiségmérő	
II.2.12.	Tűzcsap	22
II.2.13.	Igazolás kiadása használatbavételi engedélyhez	22
II. 3.	KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS	23
II.3.1.	Szerződéskötési kötelezettség, szerződési ajánlat	23
II.3.2.	A közüzemi szerződés tartalmi követelményei	24
II.3.3.	A szolgáltatási jogviszony alanyainak jogai és kötelezettségei	24
II.3.3.1.	A felhasználó jogai	24
II.3.3.2.	A felhasználók kötelezettségei	24
II.3.3.3.	A szolgáltató jogai	25
II.3.3.4.	A szolgáltató kötelezettségei	25
II.3.4.	A felhasználó személyében történő változás	27
II.3.5.	A felhasználó képviselője személyében beállt változás	27

II.3.6.	A közüzemi szerződés megszűnésének, szüneteltetésének, módosításának esetei	27
II.3.6.1.	Szerződés felmondása a felhasználó ill. az elkülönített vízhasználó részéről	27
II.3.6.2.	Szerződés felmondása a szolgáltató részéről	28
II.3.6.3.	Szerződés megszűnésének egyéb esetei	28
II.3.6.4.	Azonnali hatályú felmondás – az azonnali felmondáshoz vezető súlyos szerződésszegések	28
II.3.7.	A közüzemi szerződés megszűnése utáni elszámolás	29
II.3.8.	A szolgáltatás szüneteltetése	29
II.3.8.1.	Vízellátás ideiglenes szüneteltetése	29
I.3.9.	Szerződésszegés és jogkövetkezményei	29
II.3.9.1.	Szerződésszegés a szolgáltató részéről	29
II.3.9.2.	Szerződésszegés a felhasználó részéről	30
II.4.	VÍZIKÖZMŰVEK ÜZEMVITELE	32
II.4.1.	A szolgáltatás folyamatossága	32
II.4.1.1.	Időszakos korlátozásra vonatkozó tájékoztatás elmaradásának következményei	33
II.4.2.	A szolgáltatott ivóvíz minősége	33
II.4.3.	Vízkezelések védelme	34
II.4.4.	A közcsonnába beengedhető szennyvíz minősége	34
II.4.5.	Csatornabírság	35
II.4.6.	A tisztított szennyvíz minősége	35
II.4.7.	Vízterhelési díj	35
II.5.	HIBAELHÁRÍTÁS VÍZIKÖZMŰVEKNÉL	35
II.5.1.	A hibaelhárítás rendje a víziközműveknél	36
II.6.	VÍZMÉRŐ LEOLVASÁS, SZOLGÁLTATÁS ELSZÁMOLÁSA	36
II.6.1.	A vízmérő leolvasás menete	37
II.6.1.1.	Mérőkapcsolattal rendelkező felhasználási helyek kezelése	37
II.6.1.2.	Nem mérőkapcsolatos bekötési vízmérőhelyek kezelése	37
II.6.1.3.	Árváltozás esetén alkalmazandó eljárások	37
II.6.1.4.	Szolgáltatás elszámolása	37
II.6.1.4.1.	Ivóvíz mennyiségének meghatározása	37
II.6.1.4.2.	Szennyvíz mennyiségének meghatározása	37
II.6.2.	Pontossági vizsgálat	37
II.6.2.1.	Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának megrendelése	37
II.6.2.2.	Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának menete	37
II.6.2.3.	Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának fizetési feltételei	38
II.6.2.4.	Mellékvízmérő pontossági vizsgálatának megrendelése	38
II.6.2.5.	Mellékvízmérő pontossági vizsgálatának menete	38
II.6.2.6.	Mellékvízmérő pontossági vizsgálatának fizetési feltételei	38
II. 7.	VÍZMÉRŐCSERÉK	40
II.7.1.	A bekötési vízmérő cseréjének rendje, gyakorisága	40
II.7.2.	A bekötési vízmérőcserék végrehajtása és feldolgozása	40
II.7.3.	Mellékvízmérő cseréje	40
II.7.3.1.	Mérőhelyek szakszerűségi vizsgálata	40
II.8.	A SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE	41
II.8.1.	Az ellenőrzési tevékenység általános leírása	41
II.8.2.	Rendellenességek vizsgálata	41
II.8.2.1.	A szolgáltatás megfelelő egységáron való vételezésének ellenőrzése	41
II.8.2.2.	A szolgáltatás vételezés mennyiségi mérésének ellenőrzése	42
II.8.2.3.	A szerelési záruk és hitelesítési bélyegzés ellenőrzése	42
II.8.2.4.	Saját kút használatának ellenőrzése	42
II.8.2.5.	A csapadékvíz elvezetésének ellenőrzése	42
II.8.2.6.	A vízmérő ellenőrző leolvasása	42
II.8.2.7.	A közmű térképek és nyilvántartási adatok helyszíni ellenőrzése	42
II.8.2.8.	Átvizsgálás lehetősége felhasználó változás esetén	43

II.8.2.9.	Szüneteltetett felhasználási helyek ellenőrzése	43
II.8.2.10.	A felhasználó felelősségkörébe tartozó vezetékszakaszon tapasztalt csőtörések kivizsgálása	43
II.8.3.	Egyéb bejelentések kivizsgálása	43
III.	KÖZSZOLGÁLTATÁS	44
	Települési folyékony hulladékkezelésre vonatkozó közszolgáltatás	
III.1.	FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK	45
III.2.	A TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉKKEZELÉSRE VONATKOZÓ KÖZSZOLGÁLTATÁS	46
III.2.1.	Talajvédelem	46
III.2.2.	A települési folyékony hulladékkezelés, mint közszolgáltatás célja	46
III.2.3.	A települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatásban érintettek köre	46
III.2.4.	A szolgáltatás igénybevétele	46
III.2.5.	A szolgáltatás szüneteltetése	46
III.2.6.	A gazdálkodó szervezetekre vonatkozó egyéb rendelkezések	46
III.3.	SZERZŐDÉSKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG, SZERZŐDÉSI AJÁNLAT	47
III.3.1.	A szolgáltatási jogviszony alanyainak jogai és kötelezettségei	47
III.3.1.1.	A felhasználók jogai	47
III.3.1.2.	A felhasználók kötelezettségei	47
III.3.1.3.	A közszolgáltató jogai	47
III.3.1.4.	A közszolgáltató kötelezettségei	48
III.3.2.	A felhasználó személyében történő változás	48
III.4.	A FOLYÉKONY HULLADÉKKEZELÉS DÍJA	49
III.4.1.	Egységnyi díjtétel	49
III.4.2.	A lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanításának támogatása	49
III.4.3.	A közszolgáltatási díj fizetésének módja, határideje*	49
III.4.4.	Szabálysértés	49
IV.	KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁS - Távhőszolgáltatás	50
IV.1.	FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK	51
		54
IV.2.	A SZOLGÁLTATÁS	
IV.2.1.	A szolgáltatás tartalma	54
IV.2.2.	Tájékoztatás a felhasználói igénybejelentésre	54
IV.2.2.1.	Előzetes tájékoztatás	54
IV.2.2.2.	Igénybejelentés a felhasználó részéről	54
IV.2.3.	Tájékoztatás a szolgáltató részéről	55
IV.2.3.1.	A csatlakozási ajánlat tartalma	55
IV.2.3.2.	Csatlakozás műszaki feltételei	56
IV. 3.	KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS	57
IV.3.1.	A közüzemi szerződés előkészítése	57
IV.3.2.	A közüzemi szerződés megkötése	57
IV.3.3.	A közüzemi szerződés típusai	58
IV.3.3.1.	Közüzemi szerződés lakossági felhasználóval	58
IV.3.3.2.	Közüzemi szerződés egyéb felhasználóval	58
IV.3.4.	A közüzemi szerződés tartalmi követelményei	58
IV.3.4.1.	Az egyedi közüzemi szerződés tartalma	59
IV.3.5.	A közüzemi szerződések időbeli hatálya és módosítása	59
IV.3.5.1.	A szerződés felmondása, épületrész távhőellátásának megszüntetése	59
IV.3.6.	A szerződésszegés és következményei	61
IV.3.6.1.	Szerződésszegés a szolgáltató részéről	61
IV.3.6.2.	Szerződésszegés a felhasználó, ill. díjfizető részéről	61
IV.3.6.3.	A szerződésszegés jogkövetkezménye	61
IV.3.7.	A szerződés megszűnése	62
IV.3.8.	A felhasználó és díjfizető változása	62

IV.4.	TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS ÁR- ÉS DÍJTÉTELEI RENDSZERE	64
IV.4.1.	Átláthatóság, költségkalkuláció	64
IV.4.2.	A távhőszolgáltatás díjtételei	64
IV.4.2.1.	Alapdíjak (teljesítménydíj)	64
IV.4.2.2.	Hődíjak	64
IV.4.3.	Egyéb előírások	65
IV.4.4.	Árszabások alkalmazása	65
IV. 5.	A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS MÉRÉS SZERINTI ELSZÁMOLÁSA, A FOGYASZTÁS MEGÁLLAPÍTÁSA	66
IV.5.1.	Hőközponti mérés	66
IV.5.2.	Költségosztó mérés	66
IV.5.3.	Épületenkénti, épületrészenkénti mérés	66
IV.5.4.	Fűtési és meleg víz díjmegosztási arányok	66
IV.5.4.1.	Fűtési és használati meleg víz díjmegosztási arányok meghatározásának feltételei	66
IV.5.5.	A tulajdonosi közösség képviselőjének/megbízottjának feladatai fűtési és HMV költségosztók esetén	67
IV.5.6.	Fűtési és HMV költségosztók leolvasása, pótleolvasása	67
IV.5.6.1.	Fűtési költségosztók meghibásodása	67
IV.5.7.	A díjfizetőt érintő jogkövetkezmények	67
IV.5.8.	A tulajdonosi közösség kötelezettségei	68
IV.5.9.	A tulajdonosi közösség jogai	68
IV.5.9.1.	A tulajdonosi közösség megbízottjának általános feladatai	68
IV.5.10.	Fogyasztásmérő eszközök	68
IV.5.10.1.	Hőmennyiségmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása	68
IV.5.10.2.	Használati melegvízmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása	68
IV.5.11.	A fűtött légtérfogat meghatározása	68
IV.5.11.1.	A fűtöttség általános meghatározása	68
IV.5.11.2.	A fűtött alapterület meghatározása	69
IV.5.11.3.	A belmagasság meghatározása	69
IV.5.12.	A szolgáltatás mennyiségi és minőségi meghatározása	69
IV.5.12.1.	Fűtési idény meghatározása	69
IV.5.12.2.	Használati melegvíz	70
IV.5.13.	Hibaelhárítás	70
IV.5.13.1.	Hibabejelentés	70
IV.5.13.2.	A hiba elhárításának rendje	70
IV.5.13.3.	A hiba elhárításának ütemezése	70
IV.5.13.4.	A hibából eredő üzemszünet idejére eső díjjóváírás	70
IV.5.14.	A távhőszolgáltatás szünetelése, illetve korlátozása	71
IV.6.	ENERGIAGAZDÁLKODÁS ÉS ENERGIATAKARÉKOSSÁG	72
IV.7.	KÖRNYEZETVÉDELEM	73
V.	SZÁMLÁZÁS	74
V.1.	SZÁMLÁZÁSI- ÉS BEHAJTÁSI TEVÉKENYSÉG	75
V.2.	SZÁMLAADÁSI KÖTELEZETTSÉG	75
V.3.	SZÁMLA FAJTÁK	75
V.3.1.	A havonta rendszeresen számlázott szolgáltatások számlái	75
V.3.2.	Elszámoló számla	75
V.3.3.	Egyéb számla	75
V.3.4.	Jóváírás Visszavonó számla	76
V.4.	SZÁMLÁK KÉZBESÍTÉSE	76
V.5.	SZÁMLAKIEGYENLÍTÉS MÓDJAI	76
V.5.1.	Beszédési megbízás	76
V.5.2.	Átutalás	77
V.5.3.	Készpénz-átutalási megbízás (csekk)	77
V.5.4.	Készpénzben történő díjfizetés	77
V.5.5.	Beszámítás -Készpénz helyettesítő fizető eszköz (bankkártya)	77

V.5.6.	Kompenzáció Beszámítás	77
V.5.7.	Szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás jóváírása Kompenzáció	77
V.5.8.	Szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás jóváírása	77
V.6.	KINTLÉVŐSÉGEK	78
V.6.1.	Kintlévőség kezelése	78
V.6.2.	A tartozás rendezésének módjai	78
V.6.3.	Engedményezés, faktorálás	78
V.6.4.	Jogi eljárás	78
V.6.5.	Késedelmi kamat	79
V.6.6.	A jóváírások rendje a befizetéseknél	79
VI.	ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK, EGYÉB FOGYASZTÓ KISZOLGÁLÁSI TEVÉKENYSÉGEK	80
VI.1.1.	Az ügyfélszolgálat működési rendje	81
VI.1.2.	Panaszügyek kezelése	81
VI.1.3.	A fogyasztói panaszok fajtái	81
VI.1.4.	Fogyasztói jogorvoslat, a válaszadási határidő elmulasztásának következménye	82
VI.1.4.1.	Az ügyfélszolgálati tevékenység végzésére vonatkozó minőségi követelmények	83
VI.1.5.	Az Ügyvitelszolgáltató A GLOBAL Faktor Zrt. tevékenységi köre	83
VI.1.5.1.	Az Ügyvitelszolgáltató A GLOBAL Faktor Zrt. ügyfélfogadási rendje	83
VI.1.5.2.	Szerződéses adatok módosítása	83
VI.1.6.	A Műszaki diszpécsterszolgálat tevékenységi körei	84
VI.1.6.1.	Hibabejelentés, a hibaelhárítás rendje	84
VI.1.6.2.	A hibaelhárítás ütemezése	84
VI.1.7.	Egyéb fogyasztó kiszolgálási tevékenység	85
VI.1.8.	Kedvezmények, méltányossági kérelmek kezelése	85
VI.1.9.	A szolgáltató részéről kezdeményezett megkeresések	85
	MELLÉKLETEK	87
	1. sz. melléklet	
	Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. szolgáltatási területe	88
	2. sz. melléklet	
	Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. ügyfélfogadási rendje, elérhetőségei	89
	3. sz. melléklet	
	Tájékoztatás víziközmű igénybevételének feltételeiről	90
	4. sz. melléklet	
	Locsolási kedvezmény igénybejelentő	92
	5. sz. melléklet	
	1-2. Közüzeti szerződések (minta)	93
	6. sz. melléklet	
	Általános szerződési feltételek	99
	7. sz. melléklet	
	Változás bejelentéséhez szükséges okmányok	103
	8. sz. melléklet	
	Vízhasználók által fizetendő kötbér esetei és mértéke	104
	9. sz. melléklet	
	Leolvasó-lap – családi házas	105
	10. sz. melléklet	
	Leolvasó-lap – tömbházas	106
	11. sz. melléklet	
	Általános közüzeti szerződés (minta)	107
	12. sz. melléklet	
	Általános szerződési feltételek	114

13. sz. melléklet	
1-4. Számlamagyarázat	117
14. sz. melléklet	
Jogszabálygyűjtemény	121
15. sz. melléklet	
Árszabályzat	123
16. sz. melléklet	
Bekötésekhez szükséges terv előírásai	124
17. sz. melléklet	
Vízmérő pontossági ellenőrzésének megrendelése	126
18. sz. melléklet	
Vízszennyező anyagok listája, valamint a felszíni vizekre veszélyes anyagok köre	127
19. sz. melléklet	
Szolgáltató által elfogadott szennyvíz mennyiségmérő típusok	130
20. sz. melléklet	
Szennyvíz mennyiségének meghatározása csapadékvíz illegális bevezetése esetén	131
21. sz. melléklet	
Vízmérőknél alkalmazott térfogatáramok	132
22. sz. melléklet	
Megállapodás közműfejlesztési hozzájárulás megfizetéséről	133

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I. 1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A **Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (továbbiakban: szolgáltató) Üzletszabályzata tartalmazza a hatályos jogszabályok által meghatározott működési keretet, valamint azokat a legfontosabb feltételeket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a fogyasztó és a szolgáltató eredményes együttműködéséhez.

I. 2. A SZABÁLYZAT CÉLJA

Az Üzletszabályzat célja a közműves ivóvízellátással és közműves szennyvízkezeléssel és távhőszolgáltatással, mint közüzemi szolgáltatásokkal, valamint a települési folyékony hulladékkezeléssel, mint közszolgáltatással, kapcsolatos jogok és kötelezettségek szolgáltatóra és fogyasztóra **vagy szolgáltatást igénybe vevőre** vonatkozó szabályainak áttekinthető rögzítése **a hatályos jogszabályok és rendeletek figyelembe vételével**.

Az Üzletszabályzat elősegíti a fogyasztók tájékoztatását a szolgáltatás igénybevételének, a panaszbejelentések kezelésének, az ügyintézés menetének, valamint a hibaelhárítások kezelésének módjáról.

A Szolgáltató az Üzletszabályzat kiadásáról és esetleges módosulásáról tájékoztatja a fogyasztókat.

A szolgáltató kiemelt céljai: víztermelés, vízelosztás, távhőszolgáltatás, szennyvízgyűjtő-hálózat üzemeltetése, szennyvízkezelés, valamint a települési folyékony hulladékkezelés, ~~uszodaszolgáltatás~~. A szolgáltató különös figyelmet fordít a fogyasztói igények felmérésére, a fogyasztókkal való partneri kapcsolat kiépítésére és fenntartására, valamint az eredményes működés biztosítására.

A szolgáltató elkötelezett a víziközmű és távhőszolgáltatás, továbbá a közszolgáltatások folyamatos minőségi fejlődésének megvalósításában. Célja a műszaki, technológiai és ügyfélszolgálati feladatok biztonságos, egyre magasabb színvonalú teljesítése. Biztosítja a munkavállalók munka- és egészségvédelmét, valamint a környezet megóvását.

I. 3. A szabályzat hatálya és érvényességi köre

Az Üzletszabályzat hatálya a szolgáltató vízjogi üzemeltetési engedélyben meghatározott működési területére, annak határaitra a szolgáltatóra és a vele jogviszonyban álló felhasználókra/díjfizetőkre valamint a szolgáltatást igénybe vevőkre terjed ki. A szolgáltató a hatályos törvényi előírásoknak megfelelően módosíthatja, kiegészítheti az Üzletszabályzatot, amely nem minősül a közüzemi szerződés módosításának. ~~Az uszodaszolgáltatás működésének és igénybevételének feltételeire az uszoda telephelyen található Üzemeltetési Szabályzat vonatkozik.~~

Az üzletszabályzat rendelkezései Dunaújváros Megyei Jogú Város illetékességi területére, továbbá az 1. sz. mellékletben felsorolt további ellátási területekre terjednek ki, és az illetékes fogyasztóvédelmi hatóság és a felhasználói érdekképviselők véleményezése után, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyásával lép hatályba.

Az Üzletszabályzat visszavonásig érvényes.

Az Üzletszabályzat elérhető a szolgáltató weboldalán, a www.dvcsh.hu címen, valamint ügyfélszolgálati irodákban, ahol a fogyasztók rendelkezésére bocsátja.

I.3.1. Az üzletszabályzattól - mint általános szerződési feltételrendszerrel - történő eltérés lehetőségei, egyedi feltételek kialakításának lehetősége

A szolgáltatási szerződésre irányadó Üzletszabályzat egyúttal általános szerződési feltételnek is minősül. Az Üzletszabályzat – ellenkező kikötés hiányában – minden, a Dunaújvárosi Víz-,Csatorna-Hőszolgáltató Kft. szolgáltatási szerződést kötött felhasználóra irányadó, s a szerződésben külön nem szabályozott kérdéseket rendezi.

A Dunaújvárosi Víz-,Csatorna-Hőszolgáltató Kft. meghatározott felhasználói csoportok számára egyedi szerződési feltételeket állapíthat meg a jogszabályi rendelkezések keretein belül.

Az egyedi feltételeket minden olyan felhasználó számára biztosítani kell, aki a csoporthoz tartozás feltételeinek megfelel. A csoport kialakítása nem vezethet indokolatlan különbségtételhez a felhasználók között.

Ennek megfelelően a Dunaújvárosi Víz-,Csatorna-Hőszolgáltató Kft., mint víziközmű szolgáltató az azonos felhasználói csoportokban nem alkalmaz megkülönböztetést.

Az egyedi szerződési feltételeknél és alkalmazásuk köréről a Dunaújvárosi Víz-

,Csatorna-Hőszolgáltató Kft. a felhasználók részére ügyfélszolgálaton (ügyfélszolgálati irodák, telefonos, elektronikus ügyfélszolgálat) és honlapján (www.dvcsh.hu) ad tájékoztatást.

A felhasználók egyedi szerződési feltételek iránti igényeinek teljesíthetőségét a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-Hőszolgáltató Kft. megvizsgálja, de ez nem jelent semminemű kötelezettséget a Szolgáltató számára.

1.3.2. Az Üzletszabályzat módosítása

Amennyiben a Szolgáltató működését meghatározó jogszabályok változása az Üzletszabályzatban foglaltakra is kihat, a Szolgáltató köteles az Üzletszabályzatot a hatályos jogszabályoknak megfelelően módosítani.

A Szolgáltató az Üzletszabályzat egyoldalú módosításának jogát, a Felhasználóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet **(melyet a 2013. évi CLXXVII. törvény 68. § b) pontja hatályon kívül helyezett)** rendelkezéseinek figyelembe vételével fenntartja.

Az Üzletszabályzatban szereplő Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosításának előfeltétele az Üzletszabályzat módosítása és annak hatálybalépése.

I. 4. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

A szolgáltató cégneve: Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített neve: Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.

Székhelye: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

A szolgáltató telephelyei:

1. Víztermelés részleg: Dunaújváros, Apáczai Csere János u. 3.

2. Csatornahálózat részleg: Dunaújváros, Panoráma u. 2-4.

3. Központ és Távhőszolgáltatás részleg: Dunaújváros, Építők útja 1.

~~4. Uszoda-részleg: Dunaújváros, Építők útja 9.~~

~~54. II. sz. hőelosztó: Dunaújváros, Dózsa György u. 25/a.~~

~~65. Szennyvíz átemelő: Dunaújváros, Szent István út 1.~~

~~76. Vízműtelep: Dunaújváros, Ruhagyári út 1. (Szalki-sziget)~~

A szolgáltató fióktelpei:

1. ~~2421 Nagyvenyim, Víztorony és Mélykút-pusztá~~

A működés megkezdésének időpontja: 1997. április 1.

A cégjegyzékszám: 07-09-005140

Adószám: 11456498-4-07

Statisztikai számjel: 11456498-3530-113-07

I. 5. A SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGEI

A szolgáltató alapvető feladatai: **3600** víztermelés, vízelosztás, **4030** távhőszolgáltatás, **3700** szennyvízgyűjtő-hálózat üzemeltetése, szennyvízkezelés, települési folyékony hulladékkezelés, ~~uszodaszolgáltatás.~~

A szolgáltató tevékenységi körébe tartoznak még az ivóvíz értékesítéséhez kapcsolódó szolgáltatások, épületgépészeti tervezés és szerelés, amelyekről bővebben az ügyfélszolgálati irodákban vagy a www.dvcsh.hu honlapon tájékozódhatnak a fogyasztók.

I. 6. A SZOLGÁLTATÓ SZOLGÁLTATÁSI TERÜLETE

A szolgáltató ellátási területét a **1. sz. melléklet** tartalmazza.

I. 7. A SZOLGÁLTATÁS ÁR- ÉS DÍJTÉTEL RENDSZERE

A 2005. évi XVIII. a távhőszolgáltatásról szóló törvény 57/D. § (1) bekezdés szerint a lakossági felhasználóknak és a külön kezelt intézményeknek nyújtott távhőszolgáltatás (használati melegvíz és fűtés) díját – mint legmagasabb hatósági árat –, így a hatósági ár szerkezetét és alkalmazási feltételeit Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) javaslatának figyelembe vételével miniszteri rendeletben állapítja meg. (50/2011. (IX.30.) NFM rendelet) A 2011. évi CCIX. víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 65.§ (1) bekezdés szerinti a közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás díját a MEKH javaslatának figyelembe vételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A területileg illetékes önkormányzat képviselőtestülete rendeletben határozza meg a települési folyékony hulladék elszállítását, végleges elhelyezését, az

erre vonatkozó közszolgáltatás díját, ~~az uszodai belépőjegyekért fizetendő díjakat.~~

I. 8. SZÁMLAADÁSI KÖTELEZETTSÉG

A számlákra vonatkozó jogszabályok előírásainak betartásával a szolgáltató felhasználónként és felhasználási helyenként alap- és egyéb szolgáltatásairól számlát állít ki. Részletek a **V. SZÁMLÁZÁS** fejezetben találhatók.

I. 9. A SZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATAI

I. 9. 1. Kapcsolat a fogyasztókkal

A szolgáltató a felhasználók tájékoztatása érdekében vállalja, hogy

- honlapján, kiadványokban, a médiában közzétett közleményekben rendszeresen tájékoztatja a fogyasztókat;
- 0-24 óráig ügyeleti szolgálattal biztosítja a hibabejelentések fogadását és kezelését;
- több különböző ügyfélszolgálati csatornán biztosít elérhetőséget, részletek az **VI. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT** fejezetben, az ügyfélszolgálatok nyitva tartási rendjét a **2. sz. melléklet** tartalmazza.

I. 9. 2. Kapcsolat a fogyasztóvédelmi szervekkel és a felhasználói érdekképviselőkkel

A szolgáltató a törvényekben foglalt általános, valamint a hatályos rendeletekben foglalt részletes szabályok szerint, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kidolgozott ajánlások, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott rendeletek figyelembe vételével együttműködik az országos és a helyi fogyasztóvédelmi szervekkel, felhasználói érdekképviselőkkel annak érdekében, hogy a felhasználókat érintő kérdésekben:

- megismerje az érdekképviselőknek és szervezeteknek a véleményét;
- tájékoztassa a tervezett szolgáltatói intézkedéseiről;
- visszajelzést adjon az általuk közvetített panaszok és észrevételek kivizsgálásának eredményéről.

A szolgáltató megküld minden olyan kiadványt és tájékoztató anyagot részükre, amelyek a felhasználó és a szolgáltató kapcsolatára vonatkoznak. Az együttműködés és a közvetlen kapcsolattartás a PR és marketing tevékenységek kereteiben történik.

A folyamatos együttműködés az alábbi helyi fogyasztóvédelmi szervekre és felhasználói érdekképviselőkre terjed ki:

- **Magyar Energiafogyasztók Szövetsége Dunaújvárosi Csoport (MESZ)**
Felelős vezető: dr. Pecz Péter
Cím: 2400 Dunaújváros, Tamási Á. u. 59.
- **Lakásüzemeltetők Érdekvédelmi Szövetsége (LÉSZ)**
Felelős vezető: Koós János
Cím: 2400 Dunaújváros, Március 15. tér 10. fszt.
- **Dunaújvárosi Lakossági Érdekvédelmi Szervezet (DULÉSZ)**
Felelős vezető: dr. Pecz Péter Cím: 2400 Dunaújváros, Tamási Á. u. 59.

A szolgáltató a fogyasztóvédelmi szervek, felhasználói érdekképviselők illetékességébe tartozó, a felhasználókat érintő kérdésekben köteles együttműködni, a közérdekű adatokat – kivéve üzleti titkot – hozzáférhetővé tenni, a felhasználókat érintő tervezett intézkedésekről tájékoztatást adni. Közérdekű adatnak tekintendők a 2011. évi CXII. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény előírásainak megfelelő adatok. A társadalmi érdekképviselők a felhasználó által kezdeményezett egyéni ügyiratokba csak a felhasználó beleegyezésével tekinthet bele. A tudomására jutott adatokat köteles az üzleti titokra érvényes módon kezelni.

A felhasználói érdekképviselőkkel való együttműködés a fentiekben fel nem sorolt érdekképviselőkre is kiterjed, amelyek megfelelnek a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 2. § h) pontja szerinti feltételeknek.

I. 9. 3. Kapcsolat egyéb víziközmű-szolgáltatókkal

~~A szolgáltató a következő víztermelőktől vásárol ivóvizet:~~
• ~~Pálhalma BV Intézet~~

- ~~Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.~~

A szolgáltató szennyvizet vesz át **az alábbi szolgáltatótól**:

- Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.

I.10. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZER

A szolgáltató olyan dokumentált minőségirányítási rendszert épített ki, amely a felhasználók jobb kiszolgálása érdekében biztosítja az igényeik felmérését és pontosítását, és a minőség folyamatos javítását, a tevékenységi körének valamennyi területén és folyamatában.

Az **ISO 9001:2008** követelményrendszere a biztosíték arra, hogy hatékonyan alkalmazza azokat a működési folyamatokat, amelyek biztonságot nyújtanak arra, hogy olyan szolgáltatásokat nyújtson amelyek:

- megfelelnek a fogyasztók igényeinek és elvárásainak;
- megfelelnek a vonatkozó jogszabályoknak.

A követelmények széleskörűek: tartalmazzák a felső vezetőségnek minőség iránti elkötelezettségét, vevőközponúságát, az erőforrásainak megfelelőségét. Magába foglalja az alkalmazottak felkészültségét, a folyamatirányítást (a termelési, karbantartási, az ide tartozó adminisztratív és támogató folyamatokra), minőségtervezést, szolgáltatás-tervezést, a beérkező rendelések átvizsgálását, a folyamatok és szolgáltatások figyelését és mérését, a mérőeszközök hitelesítését, a folyamatokat a vevők panaszainak orvoslásához, javító/megelőző intézkedéseket és a MIR folyamatos fejlesztésének követelményét.

Végül, de nem utoljára azt az elvárást a szolgáltató számára, hogy figyelje az észrevételeket minőségre a nyújtott szolgáltatásokra vonatkozóan.

I.11. KÖRNYEZETKÖZPONTÚ IRÁNYÍTÁSI RENDSZER

Az ember és az általa előállított valamennyi termék és szolgáltatás szoros kölcsönhatásban áll a természettel és a mesterségesen kialakított környezettel. Mind a termékek, mind a szolgáltatások környezetkárosító hatása egyre erőteljesebb társadalmi válaszütemeket vált ki, mely jogi, politikai, hatósági, állampolgári tiltakozás különböző formáiban nyilvánul meg.

A társadalom növekvő környezettudatossága, a szigorodó környezetvédelmi előírások, a növekvő energia árak arra késztették a szolgáltatót, hogy eddigi tevékenységét átértékelje, a korábbinál hatékonyabb környezeti menedzsment rendszert hozzon létre. Ennek egyik eszköze az **ISO 14001:2004** környezetirányítási rendszer.

Az ISO 14001 rendszer bevezetésével a szolgáltató csökkenti:

- az anyag- és energiafelhasználást;
- a szennyezőanyag-kibocsátást, keletkező hulladékot;
- a környezeti kockázatot.

I. 12. ADATVÉDELEM

~~A szolgáltató a felhasználók személyes adatait a Polgári Törvénykönyv, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetőleg a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, célhoz kötötten kezeli, azaz csak a Közüzemi szerződés teljesítése, a teljesítés ellenőrzése, számla készítése, kintlévőségek kezelése, és ezen a tevékenységekhez kapcsolódóan használja fel.~~

~~Szolgáltató a szerződő fél személyes adatai közül a jogszabályi előírásoknak megfelelően a következőket kezeli: Felhasználó neve; Felhasználó anyja neve; Születési hely; Születési idő; Lakcím.~~

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 61.§ alapján a Szolgáltató a tevékenységének végzése, az ehhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése, a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, valamint az együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából kezelheti a Felhasználó azonosításához szükséges és elégséges, a Törvény vagy felhatalmazása alapján kiadott települési önkormányzati rendelet szerint a szerződés tartalmát képező személyes adatot.

A felhasználói jogutódlás vagy képviselőjének személyében beállt változás intézésének szabályai:

A változások kezelését a ~~z Ügyvitelszolgáltató~~ Global Faktor Zrt. végzi, a saját belső adatvédelmi szabályzata előírásai szerint.

A kezelt személyes adatok, teljesen, vagy részben áadhatók:

- Önkormányzatnak, önkormányzati rendelet alapján
- Külső adatfeldolgozónak, számlázás miatt (~~Ügyvitelszolgáltató~~ Global Faktor Zrt.)
- Ügyfélkapcsolat, illetve műszaki ügyfélszolgálat miatt az adatfelvételt végző személynek. (Hibaelhárítás, egyéb műszaki szolgáltatás)

A szolgáltató a felhasználók személyes adatait kizárólag a vele meghatározó tulajdonosi kapcsolatban álló ~~(többségi befolyás Ptk. 685/B. §)~~ és/vagy szerződést kötött gazdálkodó szervezeteknek továbbíthatja adatkezelés és adatfeldolgozás céljából. A szolgáltatási jogviszony megszűnésétől számított 10 év elteltével a szolgáltató a személyes adatokat törli a nyilvántartásából.

Eljárásrend a személyes adatokhoz fűződő jogok megsértése esetén:

Amennyiben jogsérelem merül fel a személyes adatok kezelésével, továbbításával kapcsolatban, első lépésként az érintett, és az adatelvételt, adatkezelést végző személy(ek) közösen próbálnak megoldást keresni. Ha nem sikerül megoldást találni, akkor az érintett jogorvoslattal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. <http://www.naih.hu>).

II. fejezet

KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁS

**Közműves ivóvízellátás,
szennyvízelvezetés**

II. 1. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

Bekötés	Az ivóvíz vagy szennyvíz bekötővezeték megépítésével és üzembe helyezésével az ingatlan bekapcsolása a vízjogi engedély alapján épült, illetőleg üzemeltetett víziközmű törzshálózatba.
Csatlakozó hálózat	Több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat (csatlakozó ivóvízhálózat), vagy több felhasználási hely szennyvizét a házi szennyvízhálózatból a szennyvíz-bekötővezeték végpontjáig szállító vezeték-hálózat (csatlakozó szennyvízhálózat), amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi.
Elszámolási időszak	Szerződésben megállapított, az elszámolás alapjául szolgáló, két mérőleolvasás közötti időszak.
Felhasználó	a víziközmű-szolgáltatást e törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa. A víziközmű-szolgáltatást e törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében vagy ideiglenes szolgáltatás időtartama alatt a víziközmű-szolgáltató előzetes hozzájárulásával ténylegesen igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa
Házikert	Az ingatlan egybefüggő, beépítetlen, legfeljebb 2000 négyzetméter alapterületű kerthasználatú területrésze, amelyen nem üzletszerű gazdálkodási tevékenység valósul meg.
Lakossági felhasználó	Az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.
Nem lakossági felhasználó	Aki nem tartozik a lakossági felhasználói körbe. E csoportba tartoznak azon természetes személyek, akik bármely jogi formában vállalkozási tevékenységet folytatnak, valamint a Ptk. 685. § c.) pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek -ban felsorolt jogi személyek.
Szolgáltatást igénybe vevő	Az ivóvíz szolgáltatást, szennyvízelvezetés és tisztítás szolgáltatást, távhőszolgáltatást szerződés birtokában vagy anélkül igénybe vevő
Házi ivóvízhálózat	A felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna).
Házi szennyvízhálózat	Az ingatlanon A felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló, és azt a szennyvíz bekötővezeték vagy a csatlakozó szennyvízhálózat végpontjához továbbító – az ingatlanon lévő építmény (épület) tartozékát ingatlan alkotórészét képező – szennyvízvezeték-hálózat, annak kiegészítő elemeivel (így például különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű) együtt.
Ivóvíz bekötővezeték	Az ivóvízellátásba bekapcsolt ingatlanon a törzshálózat és a házi vezeték-hálózat, illetve a csatlakozó ivóvízvezeték-hálózat között kiépített vezeték tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely • üszótelkes és telekhatáron kialakított zártosorú beépítésnél az épület külső falsíkjáig; • egyéb esetekben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzárószerelvény vízmérő felőli csatlakozó pontjáig, ennek hiányában a vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakaszig végéig;

- vízmérő hiányában az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódó vezetékszakasz végéig terjed.

Közmű Alagút Folyosó (KAF)

A közműalagút olyan járható, általában a rendezett térszín alatt elhelyezkedő építmény, mely többféle közmű vagy vezeték elhelyezésére alkalmas, és amelyben a vezetékek építése, karbantartása, cseréje a többi vezeték zavartalan üzemelése közben a térszín zavarása nélkül végezhető.

Ivóvízmérők

Az ivóvízhálózatba beépített – az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló – hitelesített mérőeszköz (így például készülék, berendezés, műszer), ideértve tartozékait is.

- **Bekötési vízmérő:** a felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepített mérő
- **Mellékvízmérő:** a bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő.
- **Ikmérő:** egy vagy több ingatlan különböző felhasználási helyei ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz bekötővezeték végpontjára csillagpontosan kialakított bekötési vízmérők.
- **Törzshálózati vízmérő:** közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő.
- **Ideiglenes bekötési vízmérő:** olyan bekötési vízmérő, amely a beépítés feltételei alapján nem kerülhet véglegesítésre, azaz bekötési vízmérőként nem vehető nyilvántartásba, és a felhasználó időszakos szolgáltatás igénybevételét elégíti ki (pl. építési víz).
- **Locsolási vízmérő:** locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikmérő vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő.

Közműnyilatkozat

A szolgáltató által kiadott tájékoztatás arról, hogy a tárgyi ingatlannak milyen meglévő csatlakozása van, vagy milyen feltételekkel építhető ki a csatlakozási lehetősége a szolgáltató által üzemeltetett víziközművekre.

Közműfejlesztési kvóta

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége m³/nap.

Mérőhelyek szakszerűségi vizsgálata

A szolgáltató nyilvántartásában szereplő vagy felvételre kerülő mellékvízmérők szabályszerű és rendeltetésszerű üzemeltetéséhez szükséges feltételek meglétének ellenőrzése a szolgáltató által.

Bekötési vízmérő és mellékvízmérő vizsgálata

Hiteles vízmérő laboratóriumi pontossági ellenőrző vizsgálatát társaságunk vagy a felhasználók kezdeményezésére a MKEH által kijelölt, legközelebbi laboratórium végzi el.

Nem hiteles vízmérő laboratóriumi metrológiai bemérését társaságunk vagy a felhasználó kezdeményezésére a MKEH által kijelölt, legközelebbi laboratórium végzi el.

Hiteles vízmérő laboratóriumi szerkezeti vizsgálatát társaságunk vagy a felhasználó kezdeményezésére a MKEH központi laboratóriuma végzi el.

Szakhatóságok

Környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi, népegészségügyi és építési I. fokú közigazgatási hatóságok.

Szennyvíz bekötővezeték

Az ingatlanon keletkező szennyvizeknek, továbbá egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetés esetén, a csapadékvíznek a szennyvíz törzshálózatba való bevezetésére szolgáló vezeték, melynek végpontja

- **gravitációs szennyvíz bekötővezeték** esetén, a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 méter távolságra telepített ellenőrzőaknáknak vagy ellenőrző-, tisztítónyílás kimeneteli oldala, ezek hiányában zártosú beépítés esetén az épület külső falsíkja, nem zártosú beépítés esetén

pedig az ingatlan határvonala.

- **Kényszer-áramoltatású szennyvíz bekötővezeték** esetén
 - az ingatlan szennyvízeit gravitációs szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer csillapító aknájának a szennyvíz törzshálózat felőli oldala;
 - az ingatlan szennyvízeit kényszer-áramoltatású szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer esetében az átemelő szivattyú elhelyezésétől függően épületen belüli elhelyezés mellett az épület külső falsíkja;épületen kívüli elhelyezésnél az átemelő szivattyú nyomóoldali csonkját követő elzáró szerelvény.

Szennyvizek fajtái

Háztartási szennyvíz: emberi tartózkodás céljára szolgáló területről vagy szolgáltatásból, emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származó szennyvíz, amely nem tartalmaz talaj- vagy csapadékvizet, és nem minősül veszélyes hulladéknak.

Ipari szennyvíz: minden olyan szennyvíz, amelyet valamely ipari vagy kereskedelmi tevékenységből származik, és ami nem minősül háztartási szennyvíznek vagy csapadékvíznek, és nem veszélyes hulladék.

Települési szennyvíz: háztartási, vagy háztartási és ipari szennyvíz, továbbá egyesített elvezető rendszer esetén ezek csapadékvízzel képződött keveréke.

Szennyvíznek minősül a szennyvízcsatorna-hálózatot terhelő idegen víz és a ~~dunaújvárosi~~ dunaújvárosi partvédőmű csápos kútjaiból a városi egyesített szennyvízcsatornába kiépített közművezetéken keresztül bevezetett nem kezelt, tehát nem ivóvíz minőségű víz is.

Szennyvízelvezetési hely

A szennyvízelvezető műbe bekapcsolt ingatlan, illetőleg azon belül mindazon épület, épületrész, önállóan használható bérlemény, amelyek vízhasználata Mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérővel mért, és szennyvízei elvezetését a házi szennyvízhálózat biztosítja.

Szennyvízmennyiség-mérő

A szennyvízelvezetési díj alapjául szolgáló szennyvízmennyiség-mérő: a szennyvizek mennyiségének mérésére alkalmas műtárgy, berendezés, amelyet akkreditált, kalibráló (bemérő) laboratórium hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

Szolgáltatás tartalma

A víziközmű szolgáltatás a közüzemi szolgáltatások körébe tartozik, nevezetesen:

- közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (víznyerőhelyek üzemeltetése és fenntartása, víztisztítás, vízelosztás);
- közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás;

valamint az ezekhez közvetlenül és közvetetten kapcsolódó egyéb szolgáltatások.

Szolgáltatási pont

- Ivóvíz-szolgáltatási pont: az ivóvíz bekötővezeték fogyasztó felőli végpontja.

Szennyvízelvezetés szolgáltatási pont: a szennyvíz bekötővezeték fogyasztó felőli végpontja

Közüemi szerződés

Olyan szerződés, melynek alapján a szolgáltató köteles a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának vagy egyéb jogcímen használójának ivóvizet szolgáltatni, illetőleg az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégezni, a felhasználó pedig a megállapított díjat megfizetni.

Szolgáltató

Jelen Üzletszabályzatban a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft., mint a víziközmű hálózat üzemeltetését végző gazdálkodó szervezet.

Tervek szakszerűségi felülvizsgálata	A víz és/vagy szennyvízhálózatot érintő tervek műszaki, üzemeltetői felülvizsgálata.
Tulajdonosi felelősség	Amennyiben az ingatlan bérlője vagy egyéb jogcímen használója (nem tulajdonosa) a szolgáltatás díját nem, vagy nem teljes összegében, vagy késedelmesen fizeti meg a szolgáltatónak, úgy az jogosult követelését az ingatlantulajdonossal szemben érvényesíteni.
Ügyfélszolgálat	A felhasználói bejelentések fogadásával, feldolgozásával, kivizsgálásával, megválaszolásával összefüggő ügyintézés színtere.
Víziközmű hálózat	az ivóvíz-törzshálózat, a szennyvízelvezető törzshálózat a kapcsolódó víziközmű rendszerelemek, a csatlakozó ivóvíz-, illetve szennyvízhálózatok, valamint az ivóvíz és a szennyvíz bekötővezetékek együttesen
Víziközmű törzshálózat	Ivóvíz-főnyomóvezeték az erre kapcsolt elosztóvezetékekkel és berendezéseivel, illetőleg a szennyvíz főgyűjtő az erre kapcsolt mellékgyűjtőkkel és berendezéseivel.

II. 2. A SZOLGÁLTATÁS

II. 2. 1. A szolgáltatás tartalma

A víziközmű szolgáltatás a közüzemi szolgáltatások körébe tartozik, nevezetesen:

- közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (vízkivételi, víztisztító, vízszállító/elosztó művek üzemeltetése és fenntartása);
- közműves szennyvízelvezetés;
- valamint az ezekhez közvetlenül és közvetetten kapcsolódó egyéb szolgáltatások, melyek a szolgáltató honlapján (www.dvcsk.hu) megtalálhatók.

A **közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás** akkor teljesül, ha a szolgáltató a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának meghatározott mennyiségű és minőségű ivóvizet rendelkezésére bocsát.

A **közműves szennyvízelvezetési szolgáltatás** akkor teljesül, ha a szolgáltató az ivóvízhálózatba bekapcsolt vagy egyedi vízmérőhellyel rendelkező ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését elvégzi.

A közüzemi szolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen közüzemi, illetve Szolgáltatási szerződés alapján gyakorolható.

II. 2. 2. A szolgáltatás igénybevétele

Az ingatlanok víziközmű hálózatba való bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója kezdeményezheti a szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban.

A bekötés műszaki alapfeltétele, hogy az ingatlan ivóvíz- és/vagy szennyvízelvezető törzshálózat mentén fekszik, műszakilag elérhető, az igényelt kapacitás rendelkezésre áll, vagy annak kiépítése a bekötéssel egy időben történik. A víziközmű törzshálózat mentén fekvő ingatlanok bekötését – a jogszabályokban meghatározottak szerint – bekötő vezetékekkel kell megvalósítani.

A bekötés létesítésére vonatkozó igényt a szolgáltatóhoz írásban kell bejelenteni, négy példány közüzemi szerződés kitöltésével, a tényleges csatlakozást megelőzően az alábbi igények esetén:

- új víz- és/vagy szennyvízbekötéskor;
- meglévő bekötés felbővítésekor;
- átalánydíjas bekötés főmérésítésekor;
- vízmérővel ellátott bekötésnél újabb bekötési mérő elhelyezésekor;
- víz- és szennyvízbekötés áthelyezésekor;
- meglévő szennyvízbekötésre történő rácsatlakozáskor.

Ha a víziközmű törzshálózat a szomszédos ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával – az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgálat) alapján – a szomszédos ingatlanok igénybevételeivel is elvégezhető, **a víziközmű-szolgáltatásról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet előírásai szerint.**

A bekötési vízmérők a vízmérő aknában mérettől függően kengyelben, ill. alátámasztással kerülnek elhelyezésre. Több vagy további bekötési mérő elhelyezése esetén is biztosítani szükséges az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges feltételeket (akna mérete, kialakítása olyan legyen, hogy biztosítsa: az aknába való lejutást, vízmérő(k) leolvasási, vezetékek, szerelvények, vízmérő vízkarbantartási, plombálási, meghibásodás esetén javítási, vízmérőcsere lehetőségét stb.). Amennyiben ehhez szükséges a vízmérő akna és/vagy a meglévő bekötési mérő kötésének átépítése, úgy annak költségei szintén a megrendelőt terhelik.

Szolgáltató közműegyeztetést térítés ellenében az Árszabályzatban rögzített áron végez.

Dunaújváros, Építők útja 1. I. emelet – Műszaki Igazgatóság
Telefon: 25/ 510-113

Ügyfélfogadás: kedd **8-13 8-14** óráig
csütörtök **12-15 8-14** óráig

Telefonos egyeztetés után ügyfélfogadási időn kívül is.

A bekötések kialakításának műszaki-üzemeltetői előírásait a szolgáltató belső utasítása szabályozza, amelyről a felhasználó írásban vagy szóban a Műszaki információs irodában a **3. számú melléklet** beszerzésével, a szakági vezetőktől szerezhetnek részletes információt.

II. 2. 3. Lakossági bekötés ügyintézése

A bekötést a kérelmező igényelheti a szolgáltatótól, a levélben beadott kérelméhez mellékelnie kell 4 pld. kiviteli tervet. A beadást követő 15 munkanapon belül, a szolgáltató írásbeli nyilatkozatában tájékoztatja a kérelmezőt a várható költségekről, a fizetendő előlegről, az ügyintézés menetéről és megküldi a közüzemi szerződést. A bekötés megrendelését a szolgáltató elfogadja, amennyiben a szükséges dokumentumokat a kérelmező a szolgáltató részére beadja, illetve kifizeti az előleget. A hozzájárulás iránti kérelemhez szükséges tervdokumentáció műszaki tartalmi követelményeit az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet 5. melléklet tartalmazza.

A kötelező közműnyilvántartással kapcsolatosan előírt geodéziai bemérésekről – a bekötést kezdeményező költségére – a szolgáltató gondoskodik.

Abban az esetben, ha a kérelmező nevén szereplő bekötési és/vagy mellékmérőn, illetve az adott ingatlanon már létező bekötési vízmérőn lejárt esedékességű tartozás áll fenn, a szolgáltató az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 55. § (3) bekezdése értelmében a bekötés nem építhető ki a tartozás kiegyenlítéséig.

Új bekötések létesítéséhez a szolgáltató jogosult alvállalkozót bevonni.

A kivitelezés határideje 40 munkanap, mely kizárólag a kivitelezés elvégzését szolgálja.

II. 2. 4. Nem lakossági és több ingatlanrészrel (lakással) rendelkező épületek bekötései

Nem lakossági vízfogyasztási helyek és a több ingatlanrészrel rendelkező épületek bekötéseinél, illetőleg ahol a közműnyilatkozatban foglaltak szerint szakszerűségi felülvizsgálatot kell kérni, a bekötési kérelmet a kérelmező a jóváhagyott építészeti és gépészeti tervek csatolásával kérheti.

Az épület vízellátás és szennyvízelvezetés bekötővezetékeire vonatkozó kiviteli terveket minden esetben be kell nyújtani a Szolgáltatónak tervfelülvizsgálat céljából. Az ingatlanon belüli víziközmű csatlakozásának külső és belső (épületgépészeti) terveit szennyvízelvezetés tekintetében is minden esetben be kell nyújtani.

A tervdokumentációt arra jogosult magánszemély vagy szervezet készítheti. A tervezői jogosultságot a Szolgáltató ellenőrzi, arról nyilvántartást vezet. A

tervező a bekötővezeték építési feltételeit előzetesen köteles a Szolgáltatóval egyeztetni. A tervdokumentáció elkészítése az ingatlantulajdonos kötelezettsége és költsége. A benyújtott tervdokumentáció felülvizsgálatának határideje 15 munkanap.

A kérelmező víz- és/vagy szennyvízbekötési kérelem esetén is kérelemtípusonként négy példányban köteles a tervdokumentációt benyújtani.

Nem lakossági vízfogyasztás esetén a közműnyilatkozat és a bekötési kérelem adatai alapján közműfejlesztési hozzájárulást kell fizetni. A kérelmező a közműfejlesztés megfizetését a szolgáltató felé igazolni köteles.

A bekötés csak abban az esetben valósítható meg, ha a kérelmező a Szolgáltatási szerződést és a Megállapodást (22. sz. melléklet) aláírta és a közműfejlesztési hozzájárulást befizette.

Abban az esetben, ha a kérelmezőnek lejárt esedékességű tartozása van a szolgáltató felé, úgy az új bekötés nem építhető ki a tartozás kiegyenlítéséig.

II. 2. 5. Közműfejlesztési hozzájárulás

A közműfejlesztési hozzájárulás mértékéről és teljesítés módjáról a szolgáltató a kérelmezőt/felhasználót tájékoztatni köteles az alábbi esetekben:

- újonnan létrehozott nem lakossági felhasználási hely esetén;
- meglévő felhasználási hely esetén, ha a lakossági szolgáltatás átminősítésre kerül nem lakossági szolgáltatásra;
- meglévő nem lakossági felhasználási hely esetén többlet vízigény jelentkezésekor a különbözet után;
- tűzvíz igény esetén.

A szolgáltató ellátási területein a jogszabály határozza meg a közműfejlesztésre jogosultak körét, és annak mértékét a szolgáltató Árszabályzata tartalmazza.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközmű fejlesztésére fordítható.

Mentesülnek víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetése alól:

- a központi költségvetési szervek és azok intézményei;
- a helyi önkormányzat költségvetési intézményei;
- a közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézmények.

II. 2. 5. 1. A kvóta megállapítása

A kvótát a maximum napi vízigény figyelembe vételével, egy tizedes jegy pontossággal, műszaki számítással kell meghatározni.

II. 2. 5. 2. Felülvizsgálat és korrekció

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók vízfelhasználását a szolgáltató éves rendszerességgel (január 1-től december 31-ig tartó időszakot alapul véve) – a felhasználó személyében történő változás esetén a felhasználó változás időpontjában – felülvizsgálja. A szolgáltató a vizsgált időtartam vízfelhasználásából állapítja meg az egy napra jutó összes vízfelhasználás mértékét, az üzemnapok száma alapján. A felhasználónak – a szolgáltató kérésére – az üzemnapok számát igazolni kell. A felhasználó köteles az üzemnapok számában történő változást a szolgáltató részére bejelenteni a változást követő 30 napon belül. A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a vizsgált időszak – az üzemnapok száma alapján megállapított – tényleges vízfogyasztása meghaladja a korábban megfizetett hozzájárulás alapján biztosított vízfelhasználási keretet (közműfejlesztési kvótát).

A számítással meghatározott, lekötött kvóta túllépése esetén a szolgáltató jogosult a napi vízfogyasztást leolvasással ellenőrizni, és a felülvizsgálat után a kvótát korrigálni.

II. 2. 6. Mellékvízmérő

A mellékvízmérő az elkülönített vízhasználati hely fogyasztásának meghatározásához szükséges vízmérő.

A mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdonát képezi, ezért (külön Megállapodás, szerződés hiányában) megfelelő működéséről, hitelesítéséről, karbantartásáról, javításáról, cseréjéről, megóvásáról az elkülönített vízhasználónak (a mellékvízmérő tulajdonosának) kell gondoskodnia.

Mellékvízmérő családi házaknál a bekötési vízmérővel egy aknában, a bekötési vízmérővel sorban, annak almérőjeként, csak a bekötési vízmérő beépítésére vonatkozó előírásokkal egyezően helyezhető el.

A Mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználóval (a bekötést az ingatlanhoz tartozó bekötési vízmérőn belüli felhasználási hely tulajdonosával vagy egyéb jogcímen használójával) köti meg a szolgáltató.

A Mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének előfeltétele:

- az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés
- az ingatlan vízfogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és az ingatlan vízellátására vonatkozó közüzemi szerződés megkötése;
- a mellékvízmérő házi vízvezeték-hálózatba való beépítéséhez a bekötési vízmérő szerinti fogyasztó, valamint azt követően a szolgáltató előzetes hozzájárulása;
- az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet szerinti terv benyújtása.

Amennyiben az elkülönített vízhasználó az 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben meghatározott feltételeknek eleget tesz, a szolgáltató nem tagadhatja meg a szerződés megkötését.

II. 2. 6. 1. Locsolási célú mellékvízmérők beépítése, elszámolásának szabályai

A szolgáltató a felhasználó költségére lehetőséget biztosít az ingatlanon belül locsolási célú vízfelhasználást regisztráló vízmérő beépítésére.

A vízmérő házi vezetékhálózatba való beépítéséhez a szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges, melyben a szolgáltató nyilatkozik a megvalósíthatóságról, melynek feltételei:

- Locsolási célú mellékvízmérő - családi házaknál - a bekötési vízmérővel egy aknában, a bekötési vízmérővel sorban, annak almérőjeként, csak a bekötési vízmérő beépítésére vonatkozó előírásokkal egyezően helyezhető el. Amennyiben a bekötési vízmérő nem aknában van elhelyezve (pl. garázs, lakás, szerelőszint, KAF stb.), akkor a mellékvízmérőt a bekötési vízmérővel egy helyen kell beépíteni.
- az öntözővíz mérésére csak mellékvízmérő építhető be;
- a felhasználó biztosítja, hogy az öntözővezetékéről csak öntözési célú vízfelhasználás valósulhat meg;
- az öntözővíz a csatornahálózatba nem vezethető;
- a szolgáltatás kialakításának ellenőrzéséhez a felhasználó feltétel nélküli és visszavonhatatlan hozzájárulását adja.

A szolgáltatói hozzájárulás iránti kérelemhez az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet szerinti tervet kell készíteni, és azt a szolgáltatóhoz benyújtani. A locsolási igény-bejelentési kérelmet 3 példányban, a terv csatolásával a Műszaki Igazgatóságra kell eljuttatni (16. sz. melléklet).

A kérelem jóváhagyásáról a szolgáltató a kézhezvételtől számított 15 napon belül nyilatkozni köteles.

A locsolási célú vízfelhasználás mérésére felszerelt mellékvízmérőket a Szolgáltató az éves bekötési vízmérős leolvasási rendjének megfelelően a bekötési vízmérővel együtt olvassa le. Ennek elmaradása esetén az előbbi időpontokhoz tartozó mérőállásokat a Szolgáltató állapítja meg. A locsolási mellékvízmérőn mért fogyasztás után a Szolgáltató szennyvízelvezetési és tisztítási díjat nem számláz.

II. 2. 7. Locsolási kedvezmény igénybevétele

Amennyiben locsolási célú mellékvízmérő nem került beépítésre, abban az esetben locsolási célú kedvezmény igényelhető. A kedvezményt minden évben március 31-ig újra kell igényelni és két példányban benyújtani a szolgáltatóhoz.

(4. sz. melléklet: Locsolási kedvezmény igénybejelentő)

II. 2. 8. A vízellátást és szennyvízelvezetést nem csak a szolgáltatótól igénybe vevő felhasználók

Azon felhasználó, aki az ingatlanon keletkezett szennyvizet a szennyvízelvezető műbe mérés nélkül vezeti, és a vizet nem, vagy nem csak közműves vízellátáshoz csatlakozva, hanem saját vízműből (pl. ásott vagy fúrt kút), vagy más vezetékes megoldással szerzi be, köteles a teljes beszerzett vízmennyiség mérésére hiteles vízmérőt működtetni, a mért mennyiségekről a szolgáltatót tájékoztatni. A mért mennyiséget a szolgáltató ellenőrizni jogosult.

A közműhálózatba bevezetett szennyvízmennyiség meghatározására szolgáló mellékvízmérő nyilvántartásba vételét a **II. 2. 6.** pontban leírtak figyelembevételével az 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben meghatározott tervek csatolásával lehet igényelni, melyek egyértelműen tartalmazzák a két ivóvízrendszer függetlenségét.

II. 2. 9. Ideiglenes vízmérők felszerelése

Amennyiben nincs lehetőség végleges vízbekötés létesítésére, a felhasználó az időszakos vízszolgáltatás igénybevételére ideiglenes mérő felszerelését kérelmezheti írásban a szolgáltatótól, feltüntetve a felhasználás pontos helyét, időtartamát, az igényelt mennyiséget, a fogyasztás jellegét, a szerződő felek azonosító adatait, a **II. 3. 2. Közüemi szerződés** fejezetben foglaltak szerint.

A szolgáltató megtagadhatja az ideiglenes bekötés kiépítését, ha az műszakilag az adott határidőn belül biztonságosan nem megoldható, a felhasználó hátralékkal rendelkezik, illetve ha az ingatlanon a végleges bekötés is kivitelezhető.

Az ideiglenes bekötés időtartama 12 hónapnál nem lehet hosszabb.

II. 2. 10. Elkülönített mérőeszköz nélküli szolgáltatás

A bekötési vízmérővel nem rendelkező lakossági felhasználók által fogyasztott víz és/vagy szennyvíz mennyiségét a mindenkor érvényben lévő jogszabályok előírásai alapján, átalány szerint állapítja meg a szolgáltató.

II. 2. 11. Szennyvíz-mennyiségmérő

A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyiségi méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott (számlázott) vízmennyiség alapulvételével állapítható meg.

A szennyvíz-mennyiségmérő működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a fogyasztónak kell gondoskodnia. A mért mennyiségeket a szolgáltatónak jogában áll ellenőrizni.

A szennyvíz mennyiségének mérésére csak olyan mérőeszköz alkalmazható, amelyhez a víziközmű-szolgáltató előzetesen hozzájárult (19. sz. melléklet). A kalibrálás gyakoriságát a felek a közüzemi szerződésben határozzák meg.

A méréssel történő szennyvízszolgáltatás elszámolásának feltételeit a közüzemi szerződésben rögzíteni kell.

Az elkülönítetten (mellékvízmérőkön) mért vízhasználatokat – ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, és a felhasználási hely egyúttal szennyvízelvezetési hely is – a fent részletezettek szerint kell szennyvízként figyelembe venni.

Ha a felhasználó az ingatlanon keletkezett szennyvizet mérés nélkül vezeti a szennyvízelvezető műbe, és a vizet nem, vagy nem csak közműves vízellátásból csatlakozva, hanem saját vízműből vagy más vezetékes megoldással szerzi be, köteles a beszerzett teljes vízmennyiség mérésére hiteles vízmérőt működtetni, és a mért mennyiségekről a szolgáltatót tájékoztatni.

II. 2. 12. Tűzcsap

Tűzcsap telepítését írásban rendelheti meg a felhasználó a szolgáltató által jóváhagyott tervek csatolásával. Amennyiben a tűzcsap elhelyezését a vízbekötés kiépítésével egy időben kívánja megvalósítani, és az a vízbekötési terven szerepel, akkor azzal együtt is megrendelhető.

II. 2. 13. Igazolás kiadása használatbavételi engedélyhez

A szolgáltató köteles a felhasználó kérésére használatbavételi engedélyhez nyilatkozatot kiadni, ha a felhasználó szerepel nyilvántartásában.

Dunaújváros, Építők útja 1. I. emelet – Műszaki Igazgatóság
Telefon: 25/ 510-113

Ügyfélfogadás: kedd ~~8-13~~ 8-14 óráig
csütörtök ~~12-15~~ 8-14 óráig

Telefonos egyeztetés után ügyfélfogadási időn kívül is.

Az igazolás kiadását a szolgáltató jogosult megtagadni, ha

- a szolgáltató felé a felhasználó lejárt esedékességű tartozást halmozott fel;
- a tervezett ivóvíz vezeték, szennyvízcsatorna, az előírt vízelosztó, nyomásfokozó, nyomáscsökkentő vagy megszakító berendezés, közműpótló műtárgy létesítése nem az előírás szerint készült el (nyomáspróba, vízvizsgálat, nyíltárkos geodéziai bemérés, vízzárósági vizsgálat az előírásoknak nem megfelelő vagy hiányzik stb.);

az ingatlan ideiglenes bekötéssel ellátott, vagy a felhasználó a felhasználási helyet engedély nélkül átalakította.

-

II. 3. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS

II. 3. 1. Szerződéskötési kötelezettség, szerződési ajánlat

A vonatkozó jogszabályok a közműves ivóvízellátást és a közműves szennyvízelvezetést közüzemi szolgáltatásnak minősítik.

A Ptk. ~~387-388.~~ §-i, a 2011. évi CCIX. törvény, valamint az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet szabályozza a felhasználóval történő Közüzemi szerződés kereteit. Víziközmű-szolgáltatási jogviszony lakossági felhasználó esetében létrejön a víziközmű-szolgáltatás igénybe vételével is, nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közüzemi szerződés megkötésével jön létre.

A szolgáltató csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha a felhasználó a bekötéshez vagy a használatbavételhez szükséges szolgáltatói hozzájárulás megadásához megkívánt jogszabályi előfeltételeinek nem tesz eleget.

A szolgáltató a közműves ivóvízellátás és/vagy szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételére írásban köt szerződést, nevezetesen:

- az ingatlanon a bekötési és/vagy a mellékvízmérő szerinti felhasználóval;
- az ivóvíz törzshálózat közterületi vízkivételi helyeit érintő vízhasználatra a települési önkormányzattal vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott felhasználóval;
- azokkal, akik nem rendelkeznek bekötési vízmérővel a fogyasztott vízmennyiség a mindenkor érvényben lévő jogszabályok szerint, átalányban kerül megállapításra.

A már folyamatosan teljesített szolgáltatásokra a szerződés megkötését a szolgáltató kezdeményezi.

A szerződésben a szerződési ajánlat megküldésének időpontjában teljesített szolgáltatástól csak mindkét fél egyetértése esetén lehet eltérni.

Amennyiben a szolgáltató és a felhasználó között meglévő szolgáltatási jogviszonyra – a felhasználó hibájából, vagy mulasztásából adódóan – az írásbeli szerződés nem jön létre, úgy a felek szolgáltatási jogviszonyára a Ptk. vonatkozó, valamint az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet előírásai az irányadók.

A szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlatot a szolgáltató – az igénybejelentést követő 15 napon belül - a szolgáltatásba való bekötés esetén a megépítéséhez adott hozzájárulással együtt megküldi a felhasználónak, aki azt a kézbesítéstől számított 15 napon belül aláírásával elfogadja, vagy esetleges véleményeltérését közli. Nem lakossági felhasználó esetén a szerződéses ajánlat tartalmazza a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét is.

Ha a felhasználó a szerződést – a szolgáltatás jogszabályban megállapított díját kivéve – véleményeltérési nyilatkozattal írja alá, a szolgáltató köteles a felek álláspontjának egyeztetését 15 napon belül kezdeményezni.

A szerződési ajánlatban foglaltak a szolgáltatót 30 napig kötik.

Amennyiben a felhasználó a részére megküldött szerződési ajánlatot változatlan tartalommal elfogadja, vagy a szolgáltató egyetért a felhasználó véleményeltérési nyilatkozatával, a felek jogviszonyára a közüzemi szerződésben foglaltak az irányadók.

Amennyiben a felhasználó az igénybejelentésre adott szolgáltatói válaszban közölt műszaki és gazdasági feltételeket az érvényességi határidőn belül (1 év) teljesítette, a szolgáltató köteles a közölt feltételeknek megfelelően közüzemi szerződést kötni.

Az Általános Szerződési Feltételek aláírásával a Felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a Ptk., valamint a fogyasztóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet (melyet a 2013. évi CLXXVII. törvény 68. § b) pontja hatályon kívül helyezett) rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa. Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a Szolgáltató köteles a Felhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról 3 napon belül az

ügyfélszolgálati irodákban kifüggesztett hirdetmény útján, valamint a www.dvcs.hu internetes oldalon értesíteni. A Szolgáltató köteles továbbá a közzététel tényéről a Felhasználót a módosítások hatálybalépését követően írásban tájékoztatni. Amennyiben a Felhasználó nem ért egyet a Szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult a szerződést azonnali hatállyal, a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani, illetve a Szolgáltatóval történt megállapodás alapján új szerződést kötni.

II. 3. 2. A közüzemi szerződés tartalmi követelményei

A közüzemi szerződést az **5. sz. melléklet**, az Általános szerződési feltételeket a **6. sz. melléklet** tartalmazza.

A közüzemi szerződésnek tartalmaznia kell:

- a felek nevét, **lak**címét, továbbá természetes személy esetén a személyi adatok körében anyja nevét, születési helyét, idejét, jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székhelyét, cégjegyzék számát, adószámát, képviselő nevét és adatait;
- a szerződés tárgyának fontosabb műszaki jellemzőit, mennyiségi és minőségi adatokat;
- a szerződés időbeli hatályát, a szolgáltatás, illetőleg a víz- és szennyvízátadás megkezdésének időpontját;
- a felhasználási helyet, ill. a teljesítés helyét, a szolgáltatási pontot;
- az ellenérték megállapításának, ezen belül a számlázásnak, a mérésnek, a mérőeszköz leolvasásának és a számla kiegyenlítésének, **szolgáltatási díj visszatérítésének** módját;
- a szerződésszegés következményeit, **különösen** a szolgáltatás korlátozásával vagy felfüggesztésével kapcsolatos szabályokat;
- a felhasználó személyében bekövetkezett változás-bejelentési kötelezettségének részletes szabályait a szolgáltató részére;
- a felhasználó azonosítóját;
- egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételeket.

II. 3. 3. A szolgáltatási jogviszony alanyainak jogai és kötelezettségei

II. 3. 3. 1. A felhasználó jogai

A felhasználó az érvényben lévő jogszabályok, valamint a szolgáltatóval kötött közüzemi szerződés alapján jogosult:

- a közüzemi szerződés tartama alatt az ivóvízellátás, szennyvízelvezetés szolgáltatás szerződéses feltételek szerinti igénybevételére;
- az igénybe vett szolgáltatás kapacitásainak bővítését igényelni;
- a szolgáltató írásbeli hozzájárulásával, az ingatlan vízellátásával és szennyvízelvezetésével kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákat végezni;
- a felhasználóról nyilvántartott adatokba betekinteni;
- a számára nem kielégítő ügyintézés esetén a szolgáltató felügyeleti szerveinél panaszt tenni - **(VI.1.4. Fogyasztói jogorvoslat)**;
- a szolgáltatással kapcsolatos panaszok, észrevételek, reklamációk bejelentésére, a panasz érdemi kivizsgálásának kérésére, illetőleg a vizsgálat eredményéről megfelelő tájékoztatásra 15 napon belül;
- a bekötési vízmérő, mellékvízmérő pontossági felülvizsgálatának igénylésére;
- a szolgáltatás szüneteltetésének, illetve megszüntetésének igénylésére;
- a vonatkozó jogszabályok megismerésére;
- a vízmérő szerinti elszámolás érdekében az elszámolási időszakon belül a bekötési vízmérő állásáról tájékoztatni a szolgáltatót;
- a tulajdonában lévő mellékvízmérőt hitelesíttetni a mindenkor mérésügyi jogszabályoknak megfelelően;
- az elszámolási időszakon belül az átlagmennyiséget módosítani;
- kártérítés követelésére, amennyiben a szolgáltató a tevékenysége

során a felhasználónak kárt okozott.

II. 3. 3. 2. A felhasználók kötelezettségei

A felhasználó a közüzemi szerződés tartama alatt köteles:

- az ingatlan vízellátását és szennyvízelvezetését szolgáló berendezések állapotát rendszeresen ellenőrizni;
- a szolgáltatást kizárólag a Szolgáltatási szerződésben meghatározott célra és módon igénybe venni;
- tartózkodni az ivóvíz közműhálózatba bekötött házi ivóvízhálózat helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) való összekötésétől;
- a szolgáltató által végzett ellenőrzésre lehetőséget biztosítani, az ellenőrzés során a házi és a csatlakozó víziközmű hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő közmű használat megszüntetéséről gondoskodni;
- a vízmérő akna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztántartásáról, a vízmérő fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a vízmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót haladéktalanul értesíteni;
- a vízmérő elfagyása során elfolyt vízmennyiség után az ivóvíz díját a szolgáltatónak megtéríteni, amennyiben a meghibásodás következtében elfolyt víz a környezetben elszivárgott;
- a bekötővezeték ingatlanon található részeinek ellenőrzését és szerelés miatti hozzáférhetőségét, illetve a vízmérőhely rendeltetésszerű, egyéb anyagoktól mentes használatát biztosítani;
- a vízmérőt, és a leszerelését megakadályozó záratok sértetlenül megőrizni, illetve védelmét biztosítani;
- a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő pótlásának, szerelésének és hitelesítésének költségét megfizetni;
- az ingatlan vízellátásával és szennyvízelvezetésével kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a szolgáltató írásbeli hozzájárulását előzetesen beszerezni;
- a bekötővezeték földelés céljára tilos használnia;
- a szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díját – számla alapján –, határidőre megfizetni;
- a felhasználó, illetve elkülönített vízhasználó személyében beállt változást az előző és új felhasználó, illetőleg elkülönített vízhasználó együttesen a vízmérőállás megjelölésével a változástól számított 30 napon belül a szolgáltatónak írásban kell bejelenteni.

(7. sz. melléklet – Változás bejelentéséhez szükséges okmányok)

II. 3. 3. 3. A szolgáltató jogai

A szolgáltató a közüzemi szerződés tartama alatt jogosult:

- annak ellenőrzésére, hogy a felhasználó a szolgáltatást a hatályos jogszabályokban és a közüzemi szerződésben meghatározott módon és célokra veszi-e igénybe;
- hiteles és a szolgáltató által elfogadott mellékvízmérő beépítése esetén arra, hogy a felhasználót vagy elkülönített vízhasználót nyilvántartásba vegye;
- a felhasználó által igénybe vett szolgáltatás díjának érvényesítésére;
- a jogszabályban meghatározott feltételekkel a szolgáltatás indokolt okból történő szüneteltetésére, illetőleg a vízfogyasztás korlátozására;
- a szolgáltatás tekintetében a közérdeket sértő vagy veszélyeztető esemény kapcsán szabálysértési eljárást kezdeményezni, rendőrségi feljelentést tenni, bírósághoz fordulni, jogi utat igénybe venni;
- az elkülönített vízhasználók által beszereltetett mellékvízmérők hitelességét ellenőrizni;
- jogosult az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózat ellenőrzésére az érintett felhasználóval előzetesen egyeztetett időpontban;
- előrefizetős mérőt elhelyezni, ha a felhasználóval megállapodott a fennálló tartozások megfizetésében;
- nem lakossági felhasználó esetében az ivóvíz-szolgáltatást felfüggeszteni, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közüzemi szerződést felmondani;
- a pontatlanul kitöltött közüzemi szerződés visszaküldésére, és a felhasználót hiánypótlásra felszólítani;

- az Üzletszabályzatot a felhasználói igények kielégítése érdekében módosítani, és erről felhasználót a www.dvcs.hu weblapon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban értesíteni.

II. 3. 3. 4. A szolgáltató kötelezettségei

A szolgáltató a közüzemi szerződés tartama alatt köteles:

- az ivóvíz folyamatos szolgáltatására, a szennyvízkezelés biztosítására a vízjogi üzemeltetési engedélyben előírt minőségben és mennyiségben, nem lakossági felhasználók esetén a szerződésben megállapított kontingens erejéig;
- a be nem azonosítható befizetéseket elkülönített módon és tételesen nyilvántartani;
- az elszámolások között a felhasználó kérése alapján az átlag mennyiségét módosítani;
- a víziközmű üzemeltetésénél a víziközművek üzemeltetéséről szóló ~~21/2002. (IV. 25.) KÖVIM~~ 16/2016. (V. 12.) BM rendelet előírásait, továbbá a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Kormányrendeletben foglaltakat figyelembe venni;
- ivóvíz szolgáltatási, illetve szennyvíz bebocsátási pontig terjedő, a szolgáltató üzemeltetésében lévő vízmű, illetve szennyvízelvezető mű létesítményeinek kezeléséről, karbantartásáról és folyamatos, kártétel nélküli üzemeltetéséről gondoskodni;
- bekötés igénylése esetén, 15 napon belül árajánlatot adni a megrendelőnek;
- a bekötés árajánlatát 30 napig tartani;
- a bekötési vízmérők – mindenkor mérésügyi jogszabályokban előírt időszakonkénti hitelesíttetését, cseréjét, illetve leszerelését megakadályozó zárral való ellátását saját költségére elvégezni;
- szakszerűségi felülvizsgálatot végezni a felhasználó megrendelése alapján;
- Ha a fogyasztásmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni, a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban együtt: hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak. **A Szolgáltató, vagy a Felhasználó által vélelmezett tűréshatáron felüli mérési pontatlanság nem minősül hibás mérésnek.** Ha a hibás mérés ténye kétséget kizáróan megállapítást nyert, a hibás méréssel érintett időszakban az elfogyasztott víz mennyiségét a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás, és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni. a felhasználó kérésére a vízmérő rendkívüli pontossági felülvizsgálatáról, illetve hitelesíttetéséről gondoskodni;
- a bekötési és a nyilvántartásában szereplő mellékvízmérőt - a leolvasási ütemterv szerint - leolvasni, és a fogyasztásról kiállított számlát a felhasználó, ill. az elkülönített vízhasználó részére eljuttatni;
- a fogyasztói észrevételeket, panaszokat kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a felhasználót 15 napon belül tájékoztatni;
- a szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló korlátozásáról vagy időszakos szüneteltetéséről, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól a felhasználót az adott településen szokásos és/vagy elvárható módon értesíteni, szükség esetén ideiglenes ellátásról gondoskodni;
- ha az ivóvíz szolgáltatása a település belterületének legalább 20%-át, vagy 500-nál több főt érintve, előre tervezetten 12 órát, vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel, a szolgáltató az ivóvíz-szükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő/nap mennyiségben. A szolgáltatás 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb kimaradása esetén 25 l/fő/nap, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap előírt ivóvíz mennyiséget köteles biztosítani;

- a felhasználóval közüzemi szerződés megkötésére; a szolgáltató csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha a felhasználó a bekötéshez, vagy a használatbavételhez szükséges szolgáltatói hozzájárulás megadásához megkívánt jogszabályi előfeltételeinek nem tesz eleget;
- Mellékszolgáltatási szerződés megkötésekor – az elkülönített vízhasználó költségére – a szakszerűségi vizsgálat elvégzése után, a mellékvízmérők üzembe helyezésekor azt bélyegzéssel és zárral ellátni;
- a felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség romlás esetén az Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervével való egyeztetés alapján a vízminőség helyreállítása céljából intézkedni, a víz fogyasztásának betiltását vagy korlátozását kezdeményezni, és erről a felhasználókat értesíteni;
- a közterületen húzódó közvezetéki szakaszon vagy szerelvényeken észlelt meghibásodásokat (tűzcsapok, közkifolyók sérülései, csőtörések), illegális beavatkozásokat, illegális vízvételést kivizsgálni, a műszaki problémát megszüntetni;
- a vízszolgáltatás tekintetében a közérdeket sértő vagy veszélyeztető események során a károkozó vagy veszélyeztető személlyel szemben valamennyi jogilag megengedett eszközzel fellépni.

II. 3. 4. A felhasználó személyében történő változás

A felhasználó, illetőleg az elkülönített vízhasználó személyében beállt változást az előző és az új felhasználó, illetőleg elkülönített vízhasználó a vízmérőállás megjelölésével, a változástól számított 30 napon belül együttesen köteles az ügyfélszolgálaton, írásban vagy személyesen a szolgáltatónak bejelenteni.

Amennyiben az átiráshoz szükséges dokumentumok bármelyike hiányzik, hiányos, vagy nem egyértelmű, az a bejelentés elmulasztásának minősül, ebben az esetben a Szolgáltató a Felhasználókat hiánypótlásra szólítja fel. Ha az adatok hiánypótlása nem történik meg, akkor a Szolgáltató a bejelentett Felhasználó változást nem veszi figyelembe és az általa ismert Felhasználóval szemben érvényesíti a szolgáltatás során felmerült követeléseit.

Szolgáltató a szerződés megkötésének feltételeként előírja a házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzését, amelynek költsége lakossági felhasználók illetőleg az elkülönített vízhasználók esetében a szolgáltatót, míg a nem lakossági felhasználók illetőleg az elkülönített vízhasználók esetében – a közintézmények kivételével –, az új felhasználót illetőleg az elkülönített vízhasználókat terheli.

Az ellenőrzés eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni, a felek által aláírt egy példányát a felhasználónak illetőleg az elkülönített vízhasználónak át kell adni, a másik példányát szolgáltató őrzi meg.

A szolgáltató jogosult a tulajdonjogot, a bérleti jogot, vagy hagyatékot bizonyító 30 napnál nem régebbi okirat bemutatását igényelni az új felhasználótól, vagy az új elkülönített vízhasználótól. Ha a bejelentés határidőben történik, akkor a változás időpontjától, ha késve történik, akkor a késedelmes bejelentés időpontját követő hónaptól módosítja a számlázást a szolgáltató.

A bejelentés elmulasztása esetén a felhasználási helyen fennálló díjtarozás megfizetéséért és a szolgáltatót ért károkért az előző és az új felhasználó, illetőleg elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel.

A felhasználó illetőleg az elkülönített vízhasználók változás bejelentése után, a feltételek teljesülése esetén az az ingatlan használatára érvényes és igazolt jogcímmel rendelkezővel szerződést köt a szolgáltató.

(7. sz. melléklet – Változás bejelentéshez szükséges okmányok)

II. 3. 5. A felhasználó képviselője

A felhasználó képviselője személyében beállt változást az új képviselőnek írásban kell bejelentenie, csatolva a többlakásos épület/társasház erre

személyében beállt változás

vonatkozó határozatát.

II. 3. 6. A közüzemi szerződés megszűnésének, szüneteltetésének, módosításának esetei

II. 3. 6. 1. Szerződés felmondása a felhasználó ill. az elkülönített vízhasználó részéről

A közüzemi szerződést ivóvízellátás esetén az ingatlan/lakás tulajdonosa 60 napos határidővel, írásban (az egyéb jogcímen használó a tulajdonos hozzájárulásával) felmondhatja, amennyiben az ingatlanon nincs más felhasználó illetőleg elkülönített vízhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatás.

A megkötött Mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználatot igénybe vevő 30 napos határidővel, írásban felmondhatja.

A Mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról a bekötési vízmérő felhasználóját a szolgáltató köteles a felmondással egyidejűleg tájékoztatni.

II. 3. 6. 2. Szerződés felmondása a szolgáltató részéről

Termelési célú ivóvíz-felhasználás esetén, ha a felhasználó a felszólítás ellenére sem fizeti meg a szolgáltatás díját, a szolgáltató három hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel, írásban felmondhatja a közüzemi szerződést.

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó Mellékszolgáltatási szerződést a szolgáltató a fentiekben túl 15 napos felmondási határidővel abban az esetben is felmondhatja, ha az elkülönített vízhasználó:

- a tulajdonában álló mellékvízmérő leszerelését megakadályozó zárat vagy plombát megsérti, illetve eltávolítja vagy azokkal együtt a mellékvízmérőt a víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott vízmérési helyről leszereli;
- nem végezteti el a szolgáltatóval a mellékvízmérő felszerelését követően 8 napon belül a plombáltatást;
- a mellékvízmérő mindenkori mérésügyi jogszabályokban meghatározottak szerinti hitelesíttetését elmulasztja.

A megkötött Mellékszolgáltatási szerződést a szolgáltató két hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel felmondhatja.

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó Mellékszolgáltatási szerződést a szolgáltató jogosult felmondani 30 napos határidővel, amennyiben a felhasználó nem biztosítja évente legalább egy alkalommal a vízmérőhely hozzáférhetőségét.

A Mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról a bekötési vízmérő felhasználóját a szolgáltató köteles tájékoztatni.

Amennyiben a szerződés felmondása a szolgáltatás megszüntetését is eredményezi, a megszüntetés, illetve a szolgáltatás újraindításának költségei a felhasználót terhelik.

Ha a díjfizetés elmulasztása miatt a szolgáltató korlátozza, szünetelteti, vagy a közüzemi szerződés felmondása mellett megszünteti a szolgáltatást, a bejelentett felhasználó változás esetén a régi és az új felhasználó egyetemlegesen felelős a költségek és szolgáltatási díjhátralék megfizetéséért.

II. 3. 6.3. A szerződés megszűnésének egyéb esetei

A határozott időre kötött szerződés a határozott idő lejártával a felek külön intézkedése nélkül megszűnik. A felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Az adott felhasználási helyre vonatkozó szerződés megszűnik, amennyiben a felhasználó vagy a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-Hőszolgáltató Kft. kezdeményezésére új szerződés kerül megkötésre.

A felhasználási helyre vonatkozó szerződés megszűnik a felhasználási hely megszűnésével, a felhasználó elhalálozásával, nem lakossági felhasználó jogutódlással vagy jogutód nélküli megszűnésével, végelszámolás, csődeljárás, felszámolási eljárás következtében történő megszüntetésével.

II. 3. 6.4. Azonnali hatályú
felmondás – az azonnali
felmondáshoz vezető súlyos
szerződésszegések

A közüzemi szerződést a szolgáltató azonnali hatállyal kizárólag akkor mondhatja fel, ha:

- annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevétel eredményez (kivéve a szolgáltató előzetes beleegyezését),
- a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, víziközmű-szolgáltató a felhasználót az együttműködésre a jogszabályi előírások szerint legalább kétszer **(15 napos különbséggel)** írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre,
- a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát,
- a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja és a szolgáltató a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer **(15 napos különbséggel)** írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
- a közműfejlesztési-hozzájárulás fizetésére kötelezett a rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát túllépi, és a szolgáltató általi felszólítás ellenére sem fizeti meg a különbözeti díjat.

A szerződés felmondását írásban kell közölni a felhasználóval.

II. 3. 7. A közüzemi szerződés
megszűnése utáni elszámolás

Ha szolgáltató vagy felhasználó kezdeményezi a közüzemi szerződés felmondását az ellenőrző leolvasást szolgáltató végzi el, és fenti szabályok alapján készülnek a záró számlák.

Átalánydíjas felhasználók esetében a megszűnés napjára időarányosan történik a záró számla kiállítása.

Szolgáltató a kizárt felhasználási helyen a vízvételzési helyet is kizárja, plombával látja el, amely megakadályozza a szolgáltatás igénybevételét.

II. 3. 8. A szolgáltatás
szüneteltetése

Víziközmű-szolgáltatás a felhasználó kérésére legfeljebb 6 hónapra szüneteltethető, az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a felhasználó írásban kéri a szüneteltetést és nyilatkozik, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs,
- a felhasználó – amennyiben a felhasználási hely víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan – nyilatkozik, hogy nem a víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kíván vezetni,
- a szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak,
- **az ingatlant ellátó bekötő vezeték nem szolgál tűzvédelmi célokat, kivéve, ha ahhoz Felhasználó kérésére a tűzvédelmi hatóság hozzájárul.**

A szüneteltetési kérelemhez mellékelni kell a szünetelés foganatosításával együtt járó költségek előzetes megfizetéséről szóló igazolást, és a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a felhasználóval.

II. 3. 8. 1. Vízellátás ideiglenes
szüneteltetése

A felhasználó/tulajdonos írásbeli megrendelése alapján történik, a megrendelő költségére. Az ivóvíz és/vagy szennyvíz bekötővezetékét leválasztják a törzshálózatról, és a vízmérőt kiszereklik.

Ebben az esetben a szolgáltatás újraindítása csak új bekötés létesítéseként végezhető, a **II. 2. 3. Lakossági bekötés ügyintézése**, illetve a **II. 2. 4. Nem lakossági és háromnál több ingatlanrészrel (lakással) rendelkező épületek bekötései** pontokban foglaltak szerint.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja, a Szolgáltató jogosult a törvényben és a szerződésben meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni.

II. 3. 9. Szerződésszegés és jogkövetkezményei

II. 3. 9. 1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- nem értesíti az előírt határidőben a felhasználót az **előre tervezett** karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
- a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
- a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
- neki felróható módon olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére vagy kalibrálására jogszabály vagy szerződés a víziközmű-szolgáltatót kötelezi,
- az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

II. 3. 9. 2. Szerződésszegés a felhasználó részéről

A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
- a víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
- a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
- a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy – ha erre megállapodás a felhasználót kötelezi – ezek javításáról vagy a cseréjéről nem gondoskodik,
- az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti,
- **amennyiben a szerződésben és az üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.**

A felhasználó az okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint **kártérítési** felelősséggel tartozik.

Szabálytalan víziközmű használat:

A Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. működési területén **vagy annak bármely határán** a felhasználó **vagy a szolgáltatást igénybe vevő (ide értve a szolgáltatást igénybe vevő más víziközmű szolgáltatót is, kapcsolódó víziközmű szolgáltatói szerződés meglététől függetlenül)** szabálytalanul használja a víziközműveket, ha

- ivóvízbekötést (csatlakozást) létesít **vagy tart fent** a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-Hőszolgáltató Kft. (Szolgáltató) hozzájárulása nélkül, továbbá ivóvizet vételez a vízmérő megkerülésével, vagy kiiktatásával, továbbá a mérés befolyásolásával (a mérés befolyásolását valószínűsíti, ha a vízmérő sérült, a vízmérőn az illetéktelen beavatkozás, leszerelés céljából felszerelt hatósági vagy szolgáltatói zár, plomba sérült) **vagy hiteles mérő hiányában**;
- az ivóvíz közműhálózatba kapcsolt házi ivóvíz hálózatot helyi (egyedi) vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) összeköti;
- szennyvízbekötést létesít a szolgáltató hozzájárulása nélkül, vagy az ingatlanon keletkező szennyvizet más módon a szennyvízelvezető közműbe vezeti;
- a házi vízellátó rendszerből, vagy a szolgáltató hozzájárulásával felszerelt locsolási vízmérőn át vételezett vízből keletkezett

szennyvizet a szolgáltató hozzájárulása nélkül a szennyvízelvezető közműbe juttatja;

- e) csapadékvizet a szennyvízelvezető rendszerbe vezeti;

Elválasztott rendszerű szennyvízelvezető műbe csapadékvizet, egyesített rendszerű szennyvízelvezető műbe a víznyelőn keresztül szennyvizet, továbbá elválasztott rendszer esetén a csapadékvíz-elvezető műbe szennyvizet juttatni tilos;

Amennyiben elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba csapadékvíz bevezetésére kerül sor, a víziközmű-szolgáltató a jogellenes állapotot megszüntető kétszeri felszólítás után jogosult az ~~58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 6. melléklete szerint számított bevezetett csapadékvíz-mennyiség után~~ (20. sz. melléklet) szerinti kötbért kiszámlázni a bekötött ingatlan tulajdonosának. A kötbér mértéke: mivel a csapadékvíz szabálytalan bevezetése után a csapadék kevert szennyvíz lesz, a mindenkor érvényes szennyvíz gyűjtés és kezelés díjának kétszerese.

- f) a szennyvízelvezető rendszerbe a hatályos jogszabály által meg nem engedett minőségű szennyvizet vezet be.

Ha az ellenőrzés során szolgáltató szerződésszegést állapít meg, arról fényképet vagy digitális felvételt készít. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részéről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról fényképet vagy digitális felvételt kell készíteni.

Szabálytalan közműhasználat esetén a szolgáltató kötbér érvényesítésére jogosult. **(8. számú melléklet - Vízhasználó által fizetendő kötbér esetei és mértéke)** Amennyiben a felhasználó a záró bélyeg vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben szolgáltató kártérítési igényt érvényesít, továbbá jogosult a szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.

Amennyiben a szolgáltató a szabálytalan közműhasználat kezdetét hitelt érdemlően nem bizonyítja, a szabálytalan használatot a közmű kiépítése és a rácsatlakozási lehetőség rendelkezésre állásának időpontjától, de legfeljebb a ~~2013. évi V. törvény Ptk. 1959. évi IV. törvény~~ szerinti elévülési idő tartamára visszamenőleg kell megállapítani.

A szabálytalan közműhasználat időszakára eső ivóvíz, illetve szennyvíz (csapadékvíz) mennyiséget a szolgáltató a mindenkor érvényes ivóvíz-szolgáltatási és szennyvízcsatorna használati díjjal számlázza.

Amennyiben a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó érdekkörében felmerülő mulasztás orvoslásától számított 3 napon belül nem állítja vissza, úgy köteles a lakossági felhasználóknak kötbért fizetni. Ennek mértéke a felhasználási helyen a kiesett napra eső víz alapdíj tízszerese, amelyet a szolgáltató a következő esedékes számlában jóváír.

A szolgáltatás nem szabályszerű igénybevétele, illegális vízvételzés!

A szolgáltatás nem szabályszerű igénybevételével kapcsolatos eljárás:

- A Szolgáltató jogosult az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózat, a tűzoltási célt szolgáló külön vízvezeték-hálózat (tűzivíz hálózat) ellenőrzésére, amelyet az érintett felhasználó – előzetesen egyeztetett időpontban – köteles lehetővé tenni.
- Szolgáltató a szolgáltatás nem szabályszerű igénybevételével kapcsolatosan tapasztalt rendellenességek esetén, a helyszínen ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet a felhasználóval vagy megbízottjával, azok hiányában lehetőség szerint hatósági tanúkkal alá kell írni, illetve azt is rögzíteni szükséges, amennyiben a felhasználó megtagadja az aláírást. Szolgáltató a felvett jegyzőkönyvből a felhasználó részére egy példányt biztosítani köteles.
- Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt az

előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó gondoskodni köteles. Ha ezeknek a Szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget – további feltételek teljesülése mellett – a település jegyzője kötelezi.

- Amennyiben a bekötési vagy mellékvízmérőn lévő bélyegzés vagy zár sérülését vagy hiányát észleli, Szolgáltató jogosult a sérülés vagy hiány észlelését megelőző leolvasás időpontjától a fogyasztást arányosítással vagy becsléssel megállapítani. Ebben az esetben Szolgáltató köteles a bekötési vagy mellékvízmérőt egy hiteles vízmérővel kicserélni.
- Illegális vízvételzés esetén a Szolgáltató jogosult az illegálisan vételezett vízmennyiség kiszámlázásáról intézkedni.
- Az illegális vízvételzés értékének számítása során figyelembe vett időtartam a legális vízfogyasztás helyreállítása és az illegális vízvételzés megállapítását megelőző legutolsó leolvasás közötti időszak.
- Ha Szolgáltató bizonyítani tudja, hogy az illegális vízvételzésre ennél hosszabb időtartamban került sor, akkor a számítás időalapja ez a hosszabb időtartam.
- díj számításának mennyiségi alapja vagy az illegális vízvételzés észlelése előtti egy év mért átlagfogyasztásnak vagy az illegális vízvételzés megszüntetését követő legális vízfogyasztás első három hónapja alapján mért átlagfogyasztásnak az illegális vízvételzés időtartamára vonatkozó arányos része.
- A Szolgáltató jogosult a legális vízvételzés állapotának visszaállításáig felmerülő igazolt költségeit a Felhasználóra vagy az elkülönített vízhasználóra áthárítani. A felderítéstől a legális állapot helyreállításáig eltelt időszak az illegális vízvételzés időszakát növeli.
- A szolgáltatói ellenőrzés nem mentesíti a felhasználót a tulajdonában lévő csatlakozó víziközmű-hálózat és házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

Közterületi tűzcsapról történő illegális vízvételzés kezelése

Illegális vízvételzés kezelése

Illegális vízvételzés esetén a Szolgáltató által megállapított, bizonyíthatóan elfogyasztott vízmennyiség alapján a Szolgáltató számlát állít ki az ügyfél felé. Ebben az esetben az elvégzett kivizsgálás költségeit is az ügyfélre terheli.

Illegális vízvételzés szankcionálása

Amennyiben a Szolgáltató az ellenőrzési tevékenysége során bármilyen illegális, a vízhardási engedélytől vagy a vízhardási szerződésben foglaltaktól eltérő vízhardást tapasztal, jogosult az illegálisan vételezett vízmennyiség kiszámlázásáról intézkedni, továbbá a Szolgáltató jogosult a közterületi tűzcsapról történő vízvételzést a későbbiekben megtagadni.

(8. számú melléklet - Vízhasználó által fizetendő kötbér esetei és mértéke)

II. 4. VÍZIKÖZMŰVEK ÜZEMVITELE

A víziközművek üzemeltetésének követelményeit a ~~21/2002. (IV. 25.) KöViM~~ **16/2016. (V. 12.) BM** rendelet tartalmazza.

A víziközművek (víztermelés és vízszolgáltatási rendszerek) szakszerű és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos műszaki, technológiai biztonságtechnikai, közegészségügyi, valamint környezet- és természetvédelmi előírásokat, továbbá az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit üzemeltetési szabályzatok határozzák meg.

Az üzemeltetési szabályzatot a fent hivatkozott KöViM rendeletben foglalt figyelembevételével a szolgáltató készíti el, melyet az illetékes vízügyi felügyelőség jóváhagyásával ad ki.

A szolgáltató valamennyi általa üzemeltetett víziközműre rendelkezik üzemeltetési szabályzattal, amelyeket az azokban foglalt előírások betartásával működtet.

II. 4. 1. A szolgáltatás folyamatossága

A szolgáltató az ivóvíz szolgáltatását legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett, a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Az ettől (műszaki indokok, vagy a felhasználó igénye miatt) eltérő szolgáltatást a közüzemi szerződésben rögzíteni kell.

Az ivóvízellátási, illetőleg szennyvízelvezetési szolgáltatás folyamatosan, de nem szünetmentesen valósul meg.

A szolgáltatás folyamatossága érdekében a szolgáltató olyan szervezett munkarendet, ügyeleti, készenléti szolgálatot biztosít, amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás folyamatosságának helyreállítása érdekében.

A víziközmű és szennyvízelvezető hálózaton végzett tervszerű karbantartási munkák és üzemzavarok, az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése, a vízbázis egyensúlyának megbomlása esetén, valamint mindezek megelőzése érdekében a szolgáltató a munkák elvégzéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult az ivóvíz-szolgáltatás és a szennyvízelvezetés szüneteltetésére.

Ha az ivóvíz szolgáltatása a település belterületének legalább 20%-át, illetőleg 500-nál több főt érintve, előre tervezetten 12 órát, vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel, a szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni a létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő mennyiségben.

A szolgáltatás 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb kimaradása esetén 25 l/fő, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap az előírt ivóvízmennyiség, melyet a szolgáltató köteles biztosítani.

A szolgáltató a szolgáltatás szüneteltetése esetén az ivóvízellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 300 méteres körzetén belül hozzájuthassanak.

Ha a szolgáltatás szüneteltetése a tűzvíz hálózatot is érinti, a szolgáltató az illetékes tűzrendészeti szervet is értesíteni köteles.

A felhasználó a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles. Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a felhasználókat legalább három nappal korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

A szolgáltatás korlátozása akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi vagy egyéb követelmény – hálózattfejlesztés, jelentősebb üzemzavar elhárítása – teszi indokolttá.

Vízkorlátozás bekövetkezhet, ha a szolgáltatásban rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken. A vízfogyasztás korlátozása külön jogszabály szerinti tervnek megfelelően

történhet, melyet az érintett település polgármestere rendel el.
A vízkorlátozás közzétételéről és a végrehajtás ellenőrzéséről az adott település jegyzője gondoskodik.

II.4.1.1. Időszakos korlátozásra vonatkozó tájékoztatás elmaradásának következményei

Az időszakos, előre tervezhető szolgáltatás korlátozására vonatkozó tájékoztatás elmaradása esetén, amennyiben a bejelentőnek a tájékoztatás elmaradásával ok-okozati összefüggésben, bizonyítható módon kára keletkezik, úgy kártérítési igénnyel fordulhat a Dunaújvárosi Víz-,Csatorna-Hőszolgáltató Kft. felé 3 napon belül.

Az eljárás a bejelentő írásbeli kérelme alapján indul. A bejelentő által megküldött kérelemre 30 napon belül a szolgáltató választ küld.

A 30 napos válaszadási határidő, a követelést alátámasztó bizonyíték, dokumentáció hiánya, helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén, 1 alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, pl. helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén vagy a fogyasztóval történő időpont egyeztetés sikertelensége miatt. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a bejelentő, a válaszadási határidő letelte előtt, írásban kap tájékoztatást. Az érdemi válaszadási határidőbe nem számít bele a megalapozottságot alátámasztó dokumentumok rendelkezésre bocsátásának, továbbá a szükséges hatósági egyeztetések és a helyszíni kivizsgálások időigénye. A megalapozott, vagy részben megalapozott kérelem esetén megállapodásban meghatározott határidőben és módon kerül a bejelentő számára kifizetésre a kártérítési összeg. Megalapozatlan kérelem esetén a fenti határidők szerint kap értesítést a bejelentő.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha a vízügyi hatóság által kiadott üzemeltetési engedélyben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti, és a jogszabályokban előírtak szerint, a meghatározott vizsgálati paraméterekre a meghatározott gyakorisággal ellenőrzi a víz minőségét.

Amennyiben az elvárt vízminőséghez viszonyítottan kedvezőtlen vízminőségi (termékminőségi) vizsgálati eredmény születik, az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával, javító intézkedések bevezetése mellett fenn kell tartani a szolgáltatás folyamatosságát, és egyben értesíteni kell az egészségügyi hatóságot.

II. 4. 2. A szolgáltatott ivóvíz minősége

Amennyiben a minőségi változás egészségügyi kockázatot jelent a fogyasztókra nézve, az ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetését (leállítását) az egészségügyi hatóság rendeli/rendelheti el.

A felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőség romlás esetén, a szolgáltatónak a megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervvel történő egyeztetés alapján a vízminőség helyreállítása érdekében intézkednie, a víz fogyasztásának betiltását vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről a felhasználókat értesítenie kell.

II. 4. 3. Vízkészletek védelme

A vízigények kielégítése érdekében a vízgazdálkodással szemben támasztott társadalmi elvárások, környezetvédelmi és közegészségügyi követelmények egyaránt megkívánják a vízkészletek mennyiségi és minőségi védelmét.

A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről a 123/1997. (VII. 18.) számú, valamint a felszín alatti vizek védelmére vonatkozó 219/2004. (VII. 21.) számú Kormányrendelet rendelkezik.

Közcélú vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, vagy ilyen célt szolgáló vízhasználatához, továbbá a jövőbeni ivóvízellátás célját szolgáló vízbázisok védelme érdekében védőidomot, védőterületet, védősávot kell kijelölni, melynek méretezése a hidrogeológiai adottságoktól, valamint a vízi létesítmény kapacitásától függ.

A védőidommal, védőterülettel, vagy védősávval érintett ingatlanok használatában a védelem érdekében elkerülhetetlenül szükséges a

használati korlátozások bevezetése, mely vonatkozhat a vízi létesítmények közelében lévő felhasználókra is.

A szolgáltató víziközmű létesítményeinek üzemeltetésénél a fenti kormányrendeletekben foglaltak szerint jár el, és lehetőségei szerint a reá háruló vízbázis-védelmi feladatokat ellátja.

II. 4. 4. A közcsonnába beengedhető szennyvíz minősége

A szennyvízelvezető törzshálózatba csak olyan összetételű szennyvíz, illetve szennyező anyag vezethető be, amely a **felszíni vizek minősége védelmének szabályairól** szóló 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendeletben, valamint a **vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól** szóló 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben foglalt szabályozásnak, vagy a hatóság határozatában előírtaknak megfelel (18. sz. melléklet).

Tilos az olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz, illetve szennyező anyag bevezetése (bebocsátása), amely:

- a szennyvízelvezető, valamint az iszapkezelő mű üzemserű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi;
- a szennyvízelvezető műből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja;
- a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.

A jegyző, a vízügyi, valamint a környezetvédelmi hatóság – mint az eljárásban közreműködő szakhatóság – állásfoglalására, megkeresésére figyelemmel az ingatlan tulajdonosát a szennyvízelvezető mű káros szennyezése esetén, illetve az ilyen szennyezés megelőzése érdekében a szennyvíz előzetes tisztításához szükséges berendezés létesítésére, korszerűsítésére, megfelelő üzemeltetésére kötelezi.

A szolgáltató a szennyvízelvezető műbe bebocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét gazdálkodó szervezet esetén előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, amelyet az nem akadályozhat.

A helyszíni ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyhez az ellenőrzött szervezet képviselője a meghatározott tények, bizonyítékok megjelölése mellett észrevételt tehet.

A 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet 27.§ (2) bekezdése és a 28.§ alapján az önellenőrzésre kötelezett felhasználók önellenőrzési tervüket első alkalommal a tárgyévet megelőző év október 31-ig kötelesek a hatóság és a szolgáltató részére megküldeni, amelyet legalább ötévente felül kell vizsgálni. Az elfogadott önellenőrzési tervben meghatározott vizsgálatok elvégzését a szolgáltató a bebocsátó megrendelésére vállalhatja, melynek körülményeit vállalkozási keretszerződésben kell rögzíteni.

A szolgáltató jogosult a fenti bebocsátók esetén is helyszíni ellenőrzéseket lefolytatni, amely a közcsonnába bebocsátott szennyvíz minőségének ellenőrzésén (18. sz. melléklet) túl kiterjed az önellenőrzési tervben rögzített feladatok ellenőrzésére is.

II. 4. 5. Csatornabírság

A 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet kimondja, hogy a mellékletében foglalt, illetőleg a szennyvizet bebocsátó üzemre egyedileg megállapított a határértéket túllépő, bebocsátó csatornabírság fizetésére kell kötelezni.

A szolgáltató a megfelelő módon elvégzett ellenőrzés eredménye alapján elkészíti helyszíni vizsgálati szakvéleményét, melyet meg kell küldenie az ellenőrzött bebocsátó számára is.

Káros csatornaszennyezés megállapítása esetén a szolgáltató legkésőbb a tárgyévet követő év március 31-ig továbbítja a káros szennyezés megállapítására vonatkozó valamennyi iratot és vizsgálati adatot a Közép-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség részére a csatornabírság kiszabására.

II. 4. 6. A tisztított szennyvíz minősége

A szennyvíztisztító telepeken megtisztított szennyvíz minőségével szemben támasztott követelményeket, valamint a kibocsátás engedélyezését és szabályozását létesítmény esetében a 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet, valamint a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet határozza meg. Emellett az illetékes vízügyi és környezetvédelmi szakhatóságok által az egyes szennyvíztisztító művekre vízjogi üzemeltetési engedélyben kiadott technológiai és egyedi határértékek is irányadók.

Amennyiben az önkontroll rendszer keretében, illetve a környezetvédelmi hatóság által elvégzett vizsgálatok a meghatározott határértékeknél magasabb értékeket mutatnak, akkor a Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség szennyvízbírság kiszabását rendelheti el.

A szolgáltató a tisztított szennyvíz minőségében bekövetkezett hátrányos változás észlelésekor az okok felderítése és a minőségromlás megszüntetése érdekében köteles haladéktalanul intézkedni.

A javító intézkedések megtétele mellett az adott szennyvíztisztító telep, tisztító, tároló és szállító kapacitásának felhasználásával a szolgáltatás folyamatos teljesítését biztosítani kell, és mindaddig nem lehet szüneteltetni, míg erről a környezetvédelmi hatóság nem határoz.

II. 4. 7. Vízterhelési díj

A **környezetterhelési díjról** szóló 2003. évi LXXXIX. törvény ~~a környezetterhelési díjról~~, valamint a vonatkozó jogi szabályozás értelmében az élővízbe engedett tisztított szennyvíz meghatározott kémiai komponensei után vízterhelési díjat kell fizetni. A vízterhelési díj áthárítható a csatornát használó felhasználókra.

A vízterhelési díjat a szolgáltató az állami költségvetés részére fizeti be.

II. 5. HIBAE LHÁRÍTÁS A VÍZIKÖZMŰVEKNÉL

A szolgáltató az általa üzemeltetett közműhálózatok közvezetéki szakaszán, a termeléstől a szolgáltatási pontig, valamint a szennyvízbekötés tisztítóaknájától a szennyvíztisztító telep kibocsátó műtárgyáig köteles hibaelhárítási tevékenységet végezni az esetleges súlyos anyagi károk megelőzése érdekében. Fentiekén túl a fogyasztó megrendelésére és költségére a felhasználó felelősségi körébe tartozó, vízmérő utáni belső elzáró cseréjét is elvégzi a szolgáltató.

Szennyvízcsatorna bekötővezeték dugulása esetén, a dugulás helyétől függően kerül megállapításra a fogyasztói felelősség és költségviselés.

A hibaelhárítás érdekében végzett – vagy az azt támogató területfoglalások, forgalomkorlátozások, munkaterület kialakítások – a szolgáltatás folyamatosságáért tett közcélú tevékenységek, amelyeket az esetlegesen érintett felhasználók is kötelesek elősegíteni.

A helyreállítás során kötelezően betartandó minden vonatkozó utasítás és jogszabály, amely a hibahely későbbi rendeltetésszerű használatát biztosítja.

A vízszolgáltatással és szennyvízkezeléssel kapcsolatos hibák gyors megszüntetése érdekében a szolgáltató folyamatos diszpécserszolgálatot működtet, amelynek elérhetőségét a **2. sz. melléklet** tartalmazza.

A hibaelhárítás, illetve az ezzel kapcsolatos helyreállítás szakszerűtlensége, színvonala nem megfelelő, akkor a fogyasztó panasszal élhet a szolgáltató felé.

II. 5. 1. A hibaelhárítás rendje a víziközműveknél

Az ellenőrzések során feltárt, valamint a bejelentett hibákat a szolgáltató lehetőségeihez mérten mihamarabb elhárítja. Hibabejelentést a **2. sz. mellékletben** feltüntetett telefonszámokon lehet megtenni.

A szolgáltató a munkaidőn kívüli időszakra állandó készenléti szolgálatot tart fenn.

A diszpécser csoport által felvett hibákat rangsorolja, és saját hatáskörében dönti el, hogy a bejelentés kivizsgálására, illetve a hiba elhárítására milyen felszereléssel és hány fővel kell kivonulni, illetve milyen más egységeket kell

bevonni az üzemzavar megszüntetésére.

Abban az esetben, ha a keletkezett hiba élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, annak elhárítását azonnal, de legkésőbb a bejelentés kézhezvételétől számított 1 órán belül meg kell kezdeni. Az elhárítást a lehetőségekhez mérten úgy kell megszervezni, hogy az a szolgáltatás folyamatos teljesítését ne akadályozza.

Olyan esetben, mikor ez elkerülhetetlen, a **II. 4. 1.** pontban részletezett minimum vízellátás biztosításával kell eljárni.

Amennyiben a javítás a felhasználót vagy az ingatlan tulajdonosát közvetlenül érinti (vízkorlátozás, ingatlanra történő belépés stb.), őket a szolgáltató értesíti. Ha lehetőség van rá, az elvégzett munka minőségét (környezet helyreállítása stb.) a felhasználóval vagy képviselőjével igazoltatni kell.

Különös figyelmet kell fordítani a vízóraaknában előforduló meghibásodások javítására. Egyértelműen tisztázni kell, hogy a meghibásodás a szolgáltatási határpont melyik oldalán történt, amit a felhasználóval szintén írásban rögzíteni kell. Jelenléte hiányában a házi vízvezetékrendszeren javítás nem végezhető, csak a vízfolyás szüntető meg.

II. 6. VÍZMÉRŐ LEOLVASÁS, SZOLGÁLTATÁS ELSZÁMOLÁSA

A vízmérővel ellátott felhasználási helyeken a szolgáltatás mérésének, elszámolásának alapja a vízmérő értékének leolvasása.

A bekötési vízmérők leolvasását a szolgáltató a következő periódusokban végzi:

- a családi házas, a telkes dunajvárosi ~~és-nagyvenyimi~~ felhasználási helyeken évente legalább egy alkalommal;
- a nem lakossági felhasználóknál havonta;
- a tömbházas lakossági felhasználóknál szintén havonta bonyolítja le a szolgáltató.

A számlázási ütemtervnek megfelelően a dunajvárosi telkes és családi házas, ~~illetve-nagyvenyimi~~ felhasználók részére a szolgáltató három alkalommal – negyedéves ütemezés szerint – leolvasó lapot küld, amelyre a felhasználók feljegyzik a vízmérő állását (önleolvasás) és visszaküldik a számla elkészítéséhez. **(9. sz. melléklet – Leolvasó lap – családi házas)**

A mellékvízmérők leolvasását

- a tömbházas felhasználóknál ~~helyeken~~ évente legalább egyszer a szolgáltató végzi el.

A bekötési vízmérő tulajdonosával (társasház, szövetkezet, stb.) kötött szerződés szerint az elkülönített vízhasználók a szolgáltató által megküldött leolvasó lapon **(10. sz. melléklet – Leolvasó lap – tömbházas)** közlik a mellékvízmérők állását, vagy az átlagos fogyasztás figyelembevételével készül el az adott időszakra a számla. A mellékvízmérők és a bekötési vízmérők egyidejű leolvasásakor a bekötési vízmérő tulajdonosa részére elszámolás készül havonta, vagy a külön megállapodás szerint évenként egy alkalommal.

II. 6. 1. A vízmérő leolvasás menete

II. 6. 1. 1. Mérőkapcsolattal
rendelkező
felhasználási helyek kezelése

- A szolgáltató által nyilvántartott mellékvízmérőkkel rendelkező épületekben, a szolgáltató kiértesíti a felhasználókat – a leolvasás előtti utolsó számlán ~~mellékletében~~ –, a leolvasás várható időpontjáról. A szolgáltató sikertelen leolvasás esetén értesítést hagy a felhasználási helyen, amelyben tájékoztatja a felhasználót a második leolvasás időpontjáról, illetve az időpont egyeztetés lehetőségéről. Ha ekkor sem jár eredménnyel a leolvasás, akkor a szolgáltató a második leolvasási kísérlet napját megelőző 12 hónap átlagfogyasztását alapul véve állapítja meg az ivóvíz- és szennyvízmennyiséget, amennyiben a felhasználó másképp nem rendelkezik.
- **Bekötési mérő esetében a szolgáltató a sikertelen leolvasást követően**

legfeljebb 30 napon belül igazolható módon megküldött levélben értesíti felhasználót arról, hogy legfeljebb két hónapon belül egyeztesse le a soron kívüli leolvasás időpontját. ~~Szolgáltató tértivevényes levélben – 5 napos időtartam megjelölésével – értesíti felhasználót a legfeljebb két hónapon belüli ismételt leolvasás várható idejéről.~~ Ha felhasználó a harmadik értesítés ellenére sem biztosítja a leolvasás elvégzését, vagy nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével sem, a szolgáltatót a leolvasás elmaradásáért nem terheli felelősség.

Szolgáltató leolvasás alkalmával észlelt, az azt megelőző 12 havi átlagfogyasztást 50%-al meghaladó fogyasztásról a felhasználót a leolvasással egyidejűleg tájékoztatja, ennek tényét a „Víz mérő leolvasó lap”-on felhasználó aláírásával igazolja.

A mellékvíz mérők leolvasásával egy időben a szolgáltató törekszik a bekötési víz mérők leolvasására is.

II. 6. 1. 2. Nem mérőkapcsolatos bekötési víz mérőhelyek kezelése

- Amennyiben a víz mérő helyhez a szolgáltató részére nem biztosított a hozzáférés, a szolgáltató értesítést hagy a helyszínen az ismételt víz mérő leolvasás időpontjáról.
- Ha az ismételt víz mérő leolvasás időpontjában sem biztosított a hozzáférés, a szolgáltató a víz mérő állás bejelentéséhez nyomtatványt hagy a helyszínen **(9. sz. melléklet)**.

II. 6. 1. 3. Árváltozás esetén alkalmazandó eljárások

A MEKH által történt díjváltoztatás esetén a szolgáltató honlapján, illetve számlához mellékelte tájékoztatóban értesíti a felhasználókat. A szolgáltató rendkívüli mérő-leolvasással vagy felhasználók részére kiküldött víz mérő leolvasó lapon az általuk bevallott víz mérő állás adatait figyelembe véve, a díjváltozás időpontjára történő arányosítással határozza meg a díjváltozás előtti időszak vízfogyasztását.

Amennyiben felhasználó nem biztosítja a leolvasást, illetve nem szolgáltat adatot, a **II.6.1.1. pont** rendelkezései az irányadóak.

II. 6. 1. 4. Szolgáltatás elszámolása

II. 6. 1. 4.1. Ivóvíz mennyiségének meghatározása

Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési víz mérő az irányadó, az elszámolás a bekötési mérő adatán alapul. A bekötési víz mérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvíz mérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet – eltérő megállapodás hiányában - a bekötési víz mérő szerinti Felhasználó köteles a Szolgáltatónak megfizetni.

Megállapodást köthet:

A) A Szolgáltató és a bekötési víz mérő szerinti Felhasználó vagy annak képviselője arról, hogy a bekötési víz mérő és a mellékvíz mérőkön leolvasott fogyasztási értékek különbözetét az elkülönített vízhasználók fizetik meg a Szolgáltató részére a megállapodásban rögzített felosztás szerint. Ilyen megállapodás megkötését a bekötési víz mérő Felhasználója vagy annak képviselője írásban kezdeményezheti a Szolgáltatónál.

A megállapodás megkötésének feltételei:

a) A bekötési víz mérő Felhasználója, vagy az ingatlan tulajdonosa részéről csatolt, a Korm. rendelet 5. sz. melléklete I. pontjában meghatározott jogosultsággal rendelkező személy által készített az ingatlan teljes házi ivóvízhálózatát ábrázoló felmérési terv és műszaki leírás. A terveknek és a műszaki leírásnak tartalmaznia kell a felhasználási hely összes, valamennyi vízvételre alkalmas pontján felszerelt, hiteles és a Szolgáltató által plombázott mellékvíz mérőket, és a tervnek a valóságnak megfelelő állapotot kell ábrázolnia.

b) A mellékvíz mérő beépítésének meg kell felelnie a vonatkozó műszaki előírásokban foglalt szabályoknak.

c) A tervnek és a beépítettség műszaki leírásának valósággal való egyezését a Szolgáltató jogosult ellenőrizni, a számlázási rendszerében

szereplő adatokkal összevetni, eltérések esetén észrevételt tenni és a tervek kiegészítését kérni.

d) A helyszíni ellenőrzések lehetőségét a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó és az elkülönített ingatlanrészek vízhasználói kötelesek előre egyeztetett időpontban biztosítani a Szolgáltató számára, a tervező és Felhasználók jogosultak azon részt venni.

A műszaki leírásnak tartalmaznia kell a bekötési vízmérő, az elkülönített felhasználási helyek és a Felhasználók azonosítására szolgáló adatokat (felhasználói nevek, felhasználási helyek címei /fszt., emelet, ajtó, stb./, közösségi helyiségek, kerti csapok, locsoló, öntözőrendszerek, tűzcsapok, stb.).

e) A bekötési vízmérős és a mellékvízmérős felhasználási helyeken a Szolgáltató felé díjtartozás ne álljon fenn. Amennyiben a Szolgáltató valamelyik mellékszolgáltatási szerződést felmondja, a bekötési vízmérő Felhasználójával kötött megállapodás hatályát veszti.

f) A bekötési vízmérő szerinti Felhasználó köteles a Szolgáltató számlázási rendjének megfelelő időpontokban, egyidejűleg leolvasott mérőállásokat közölni, illetve a szolgáltatói leolvasás időpontjában minden mérési pont hozzáférhetőségét, illetve leolvashatóságát biztosítani.

Amennyiben a jogszabályokban vagy a megállapodásban meghatározott feltételek valamelyike nem teljesül, a kötött megállapodás hatályát veszti, és a Szolgáltató továbbiakban a bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak számlázza. A megállapodás feltételeinek folyamatos teljesülését a Szolgáltató ellenőrzi.

B) a Törvény 52. §-a (2a) bekezdésének és a Kormányrendelet 62. §-a (5) bekezdésének értelmében a Szolgáltató és az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített vízhasználók (a továbbiakban: Felhasználó) arról, hogy a Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapjául a továbbiakban a mellékvízmérőkön mért fogyasztást tekinti, amennyiben az alábbiakban felsorolt feltételek teljesülnek. Tehát a Szolgáltató a bekötési vízmérőre nem készít számlát sem a fogyasztási különbözetről, sem az alaplíjokról a megállapodás érvényessége alatt.

(Amennyiben a megállapodást kötő, eljáró személy nem a Szolgáltató nyilvántartásában szereplő bekötési vízmérő szerinti felhasználó, úgy az adott bekötési vízmérőhöz tartozó, mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített vízhasználók teljes bizonyító erejű magánokiratban kötelesek közölni a Szolgáltatóval a képviseljükben eljáró személy nevét és adatait.) A megállapodás feltételei: Előzetes feltételek – meglétük nélkül a megállapodás nem jöhet létre

1) A megállapodást kötő Felhasználó és az érintett elkülönített vízhasználók együttesen kötelesek kijelenteni a megállapodásban, hogy a Törvény 52. § (2a) bekezdésének a) és b) pontjának megfelelően:

„a) a bekötési vízmérő mellett az elkülönített vízhasználók elkülönített vízhasználati helye és más vízvételi helyek kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel és hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkeznek, és

b) a mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízvesztesség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható.”

2) A Törvény 52. § (2a) bekezdése szerinti elszámolási módra való áttérést az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített vízhasználók kérhetik, aláírásukkal igazolva ennek tényét.

Amennyiben a fenti aláírási lista nem teljes körű, mellékelni szükséges a közösség arról szóló okiratát (pl. SZMSZ, közgyűlési határozat), hogy a közösség többségi döntése is tekinthető hivatalos határozatnak.

3) A megállapodást kötő Felhasználó a csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített II. 6. 1. 4.1. pont szerinti épületgépészeti tervet a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

Érvénybelépési feltételek –biztosításuk nélkül a megállapodás nem lép érvénybe

4) A bekötési vízmérő szerinti Felhasználó rendelkezzen aláírt és érvényes közszolgáltatási szerződéssel, és minden érintett elkülönített vízhasználó rendelkezzen aláírt és érvényes mellékszolgáltatási szerződéssel. A megállapodás megkötése, véglegesítése érdekében a Szolgáltató átadja a nyilvántartása szerinti főmérő-mellékmérő listát, melyből egyértelműen kiderül, hogy az adott mellékvízmérők hitelesek-e, illetve rendelkeznek-e aláírt és érvényes mellékszolgáltatási szerződéssel.

Amennyiben a listából kiderül, hogy a Szolgáltatónak nincs aláírt és érvényes szerződése a bekötési vízmérő szerinti Felhasználóval vagy az érintett elkülönített vízhasználók bármelyikével, úgy a szerződés megkötését, aláírását haladéktalanul pótolni szükséges.

5) A bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak és az érintett elkülönített vízhasználóknak a Szolgáltató felé lejárt határidejű díjtartozása nem állhat fenn.

Abban az esetben, ha az érintett felek bármelyike lejárt határidejű díjhátralékkal rendelkezik a Szolgáltató nyilvántartása szerint, arról a Szolgáltató írásban értesíti az érintettet és a tartozás tényéről a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót.

6) A megállapodást kötő Felhasználó előre egyeztetett időpontban köteles biztosítani a Szolgáltató képviselője számára, hogy előzetes ellenőrző műszaki vizsgálatot végezhesen annak megállapítására, hogy

- az érintett felhasználási helyen a bekötési vízmérő mellett az elkülönített vízhasználók elkülönített vízhasználati helye és más vízvételi helyek kizárólag hiteles, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel rendelkeznek. (Törvény 52. § (2a) a) pontja.),
- a csatlakozó hálózati szakaszon a karbantartás elmaradására visszavezethető vízvesztesség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható-e:
 - a beépített mellékvízmérők beépítése szabályos-e (a szolgáltató csak vagy B vagy C pontossági osztályú, vízszintes mellékvízmérő beépítéseket fogad el, mert a vízszintesen beépített mellékvízmérők pontosabban mérnek, függőleges beépítésnél a szárnykerék tengelye vízszintes elrendezésű lesz, ami miatt mérési pontossága B pontosságú vízmérő esetén A osztályúra csökken, továbbá nem megengedett, hogy a vízmérő előtt és után is flexibilis csövek legyenek beépítve, mert ezek is rontják a vízmérő pontos mérését, ezek beépítése csak a gyártó által megadott egyenes szakaszokon kívül lehetséges),
 - valamennyi vízvételi hely fogyasztását méri-e a mellékvízmérő,
 - minden épületen belüli vízvételi helyen (lakás, közös helyiségekben, garázsokban, személtedobókban, kukatárolókban, bérelt, vagy idegen tulajdonú helyiségekben stb.) a vízfogyasztás hiteles mellékvízmérővel mért-e.

Az ellenőrző vizsgálaton a megállapodást kötő Felhasználó köteles biztosítani a bekötési vízmérő, a mellékvízmérők és a csatlakozó hálózat egyidejű, részletes műszaki felülvizsgálatának és leolvasásának lehetőségét. A helyszíni ellenőrzésre munkanapokon kerülhet sor, hétfőtől csütörtökig 8.00 és 14.00 óra, pénteken 8.00 és 13.00 óra között. A megállapodást kötő Felhasználó az ellenőrző vizsgálat elkülönített vízhasználókkal egyeztetett időpontjáról legalább három munkanappal előre köteles értesíteni a Szolgáltatót.

7) Az előzetes ellenőrző vizsgálat során leolvasott mérőállások alapján a Szolgáltató soron kívüli számlát készít az elkülönített vízhasználóknak a leolvasott mérőállások szerinti fogyasztásról és az alapdíjakról, illetve a bekötési vízmérő Felhasználójának a leolvasott mérőállások szerinti fogyasztási különbözetről és az alapdíjakról. Az ellenőrzéskor leolvasott mérőállásoktól alkalmazza a Szolgáltató a Törvény 52. § (2a) bekezdése szerinti elszámolási mód alapján történő számlázást.

Felmondási feltételek – a feltételek valamelyikének - nem teljesítése esetén a megállapodást a Szolgáltató felmondja.

8) A felek megállapodást kötnek arról, hogy a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására – a víziközmű-szolgáltató számlakészítési gyakorlatával összhangban – mely időpontban kerülhet sor a megállapodást kötő Felhasználó jelenlétében. A megállapodást kötő Felhasználó biztosítani köteles a megállapodás szerinti leolvasási időpontokban minden érintett mérési pont és vízmérő hozzáférhetőségét, illetve leolvashatóságát a Szolgáltató képviselője számára.

9) A megállapodást kötő Felhasználót a Szolgáltató a megállapodás részeként tájékoztatja az adott helyre (a bekötési vízmérő, valamint az elkülönített vízhasználatok és más mérőberendezéssel ellátott vízvételi helyek összesített fogyasztásának különbözetére – a beépített vízmérők hitelesítésnél megengedett hibahatárok alapján kalkulált – megállapított) elfogadott mérési eltérés nagyságáról (a továbbiakban: elfogadott mérési eltérés).

Az elfogadott mérési eltérés mértéke: a bekötési vízmérőn mért, adott felhasználási időszakra vonatkozó felhasználás 20 %-a. Ha a Törvény 52. § (2a) bekezdése alkalmazásánál a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok és más vízvételi helyek összesített fogyasztásának különbözete meghaladja az elfogadott mérési eltérést, a Szolgáltató soron kívüli ellenőrzést végez. A vizsgálatot az elszámolatlan vízvételre utaló leolvasási adat keletkezését követő 30 napon belül kell megkezdeni a megállapodást kötő Felhasználó jelenlétében. Az ellenőrző vizsgálaton a megállapodást kötő Felhasználó köteles biztosítani a bekötési vízmérő és mellékvízmérők és a csatlakozó hálózat egyidejű helyszíni ellenőrzésének lehetőségét. Ha az ellenőrző vizsgálat azt állapítja meg, hogy a csatlakozó, illetve házi ivóvíz hálózati szakaszon az elfogadott mérési eltérést meghaladó vízfogyasztást elszámolatlan vízvétel okozta, és annak megszüntetéséről az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező elkülönített vízhasználók az ellenőrzést követő 20 napon belül nem gondoskodtak, az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbözetének megfizetése az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező vízhasználókat – eltérő megállapodás hiányában – egyenlő arányban és egyetemlegesen terheli. Ez esetben a Szolgáltató az elfogadott mérési eltérést meghaladó vízfogyasztás számlázását az utolsó pontosnak tekintett mérőleolvasástól (mely mérőállástól a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok és más vízvételi helyek összesített fogyasztásának különbözete meghaladja az elfogadott mérési eltérést) az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig alkalmazhatja. Az elszámolatlan vízvétel megszüntetését és annak módját a megállapodást kötő Felhasználónak be kell jelentenie a Szolgáltató felé, mellékelve a bejelentéséhez az erről szóló dokumentációt (pl. számla).

10) A megállapodást kötő Felhasználó és az elkülönített vízhasználók felelősséget kell, hogy vállaljanak a fogyasztásmérők leszerelését megakadályozó egyedileg sorszámozott zárok (plombák) sértetlenségéért.

A megállapodást a felek határozatlan időre köthetik. A határozatlan időre kötött megállapodást a megállapodást kötő Felhasználó 30 napos határidővel írásban felmondhatja, mely esetben biztosítania szükséges a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők – jelenlétében történő – egyidejű leolvasásának lehetőségét.

A határozatlan időre kötött megállapodást a Szolgáltató felmondhatja

abban az esetben, ha a meghatározott feltételek nem állnak fenn, így különösen:

- ha a Szolgáltatónak a bekötési vízmérő szerinti Felhasználóval nincs aláírt és érvényes közszolgáltatási szerződése, azt a Felhasználó nem pótolja, vagy a megállapodás időtartama alatt bekövetkező felhasználó változás esetében az új felhasználó nem köti meg a Szolgáltatóval;
- ha a Szolgáltatónak bármelyik elkülönített vízhasználóval nincs aláírt és érvényes mellékszolgáltatási szerződése, azt az elkülönített vízhasználó nem pótolja, vagy a megállapodás időtartama alatt bekövetkező felhasználó változás esetében az új elkülönített vízhasználó nem köti meg a Szolgáltatóval 30 napon belül;
- ha a Szolgáltató az elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződést a Kormányrendeletben meghatározottak szerint felmondja
 - lejárt határidejű díjtartozás miatt,
 - a mellékvízmérő hitelesítési idejének lejártja miatt,
 - mellékvízmérője az 6) és a 8) pont szerinti leolvasásának ellehetetlenítése miatt;
- ha a megállapodást kötő Felhasználó az 6), a 8) és a 9) pont szerinti ellenőrző vizsgálatok és mérőleolvasások teljes körű, egyidejű lebonyolításának lehetőségét nem biztosítja a Szolgáltató képviselője számára;
- ha a Szolgáltató a 8) pont szerinti rendszeres mérőleolvasás alkalmával a bekötési vízmérő, valamint az elkülönített vízhasználatok és más mérőberendezéssel ellátott vízvételi helyek összesített fogyasztásának különbözete az elfogadott mérési eltérésnél nagyobb és a 9) pont szerinti ellenőrző vizsgálat során a Szolgáltató képviselője nem talált műszaki okot az elfogadott mérési eltérésnél nagyobb különbszetre;
- ha a bekötési vízmérő vagy a mellékvízmérők leszerelését megakadályozó záruk (plomba) sérültek, hiányoznak vagy nem a nyilvántartott sorszámmal rendelkeznek;
- ha a megállapodást kötő Felhasználótól az elkülönített vízhasználók a képviseleti jogosultságot írásban megvonják.

Amennyiben a Szolgáltató a megállapodást felmondja, arról az érintett feleket írásban köteles értesíteni. A jogszabályi környezet változása esetén, a megállapodást a Szolgáltató felmondhatja vagy módosítja a változásoknak megfelelően. Ebben az esetben Szolgáltató a továbbiakban a bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak számlázza. A megállapodás feltételeinek folyamatos teljesülését a Szolgáltató ellenőrzi.

II. 6. 1. 4.2. Szennyvíz mennyiségének meghatározása

A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, vagy mérés hiányában az adott helyen fogyasztott vízmennyiség alapulvételével állapítható meg. A Felhasználó által felhasznált nem víziközműből származó víz mennyiségének – amennyiben a felhasznált víz közüzemi szennyvízhálózatba kerül – mérésére a Felhasználónak hiteles fogyasztásmérőt kell felszerelnie, mely ez esetben a szennyvízmennyiség megállapítására szolgál.

Nem vehető figyelembe a szennyvíz mennyiségének meghatározásánál:

- a) az a szennyvízmennyiség, ami az illetékes vízügyi hatóság engedélye alapján üzemeltetett, saját célú szennyvízelhelyező műben nyert elhelyezést,
- b) az a szennyvízmennyiség, amelynek a közüzemi szennyvízhálózatba vezetését minőségi vagy egyéb okok miatt az illetékes vízügyi hatóság megtiltotta, és szakszerű, ártalommentes elhelyezését a Felhasználó igazolta,
- c) az a vízmennyiség, amely a házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat meghibásodása következtében a környezetben elszivárgott,
- d) az állami tulajdonú víziközmű igénybevételével összefüggő locsolási kedvezményről szóló miniszeri rendeletben meghatározott locsolási célú felhasználás, valamint
- e) a házi ivóvízhálózatra a Szolgáltató és a Felhasználó írásbeli megállapodása alapján telepített locsolási vízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat, ha a d) pont szerinti kedvezmény igénybevételére nem kerül sor.

A csatornaszolgáltatás számlázása alól felmentést a Szolgáltató a Felhasználó kérelmére az alábbi esetekben adhat:

a) Csatornaszolgáltatás számlázása alóli mentesség csak abban az esetben adható, amennyiben az ingatlanára vonatkozóan érvényes építési engedéllyel rendelkezik a Felhasználó, és annak tényét írásban bejelentette a Szolgáltatónak, csatolva az építési engedély másolatát. A mentességet a Szolgáltató ebben az esetben az építkezés idejére adja ki. Az ingatlanra vonatkozó használatbavételi engedély kiadásának dátumától a Szolgáltató a felhasználási helyen csatornadíjat számláz.

b) Csatornaszolgáltatás számlázása alól az ingatlan nem mentesíthető, amennyiben az ingatlan területén kiépítésre került a szennyvíz bekötővezeték, de az ingatlan belső csatornahálózata nincs azzal összekötve.

A házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat meghibásodása, csőtörés esetén, ha a Felhasználó ennek tényét dokumentummal támasztja alá (javítást igazoló számla, a biztosító felé benyújtott kárfelmérési jegyzőkönyv vagy a Szolgáltató helyszíni ellenőrzésekor készített jegyzőkönyv és fotó) és a Felhasználó írásbeli kérelemmel fordul a Szolgáltatóhoz, abban az esetben a Szolgáltató a meghibásodás időszakára a számított átlagfogyasztás feletti csatornadíjat jóváírja. Az elfolyt vízmennyiséget azonban teljes egészében, csökkentés nélkül a Szolgáltató a Felhasználónak kiszámlázza.

A meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni.

II. 6. 2. Pontossági vizsgálat

II. 6. 2. 1. Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának megrendelése

A felhasználónak a pontossági vizsgálatot írásban kell megrendelnie (17. sz. melléklet).

Ezt követően a szolgáltató tájékoztatja a felhasználót a vizsgálat várható költségeiről, a költségviselés szabályairól és a vízmérő kiszerezésének időpontjáról.

II. 6. 2. 2. Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának menete

A vízmérőt a felhasználó, vagy képviselőjének jelenlétében a szolgáltató szakemberei kiszerezik és zárt számozott szerelési zárral, valamint adatlappal ellátott ládában vagy lezárt, lepecsételt dobozban elhelyezik, melyről a szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel.

A vizsgálat időpontjáról a szolgáltató a felhasználót írásban értesíti, melyen a felhasználó is jelen lehet.

A láda felnyitása és a pontossági vizsgálat a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (MKEH) által akkreditált laboratóriumban végezhető el, amelynek eredményéről a mérési jegyzőkönyv egy példányával a felhasználó írásbeli értesítést kap.

Ha a felhasználó vitatja a pontossági vizsgálat eredményét, lehetősége van szerkezeti vizsgálatot kezdeményezni.

II. 6. 2. 3. Bekötési vízmérő pontossági vizsgálatának fizetési feltételei

- Ha a vízmérő a vizsgálaton „megfelelő” minősítést kap, a felhasználónak utólagosan meg kell fizetnie a vizsgálat költségeit a szolgáltató Árszabályzatának díjtételei szerint (**15. sz. melléklet**).
- Ha a vízmérő „nem megfelelő” minősítést kap a vizsgálaton, a vizsgálat költségei a szolgáltatót terhelik. Ha a hibás mérés ténye kétséget kizáróan megállapítást nyert, a hibás méréssel érintett időszakban az elfogyasztott víz mennyiségét a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás, és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni. Amennyiben a felhasználó hibájából legalább kétszeri értesítés és legfeljebb 60 naptári napon belül nem lehet elvégezni a pontossági vizsgálatot, akkor a felhasználónak a rendkívüli mérőcsere költségeit meg kell térítenie.

II. 6. 2. 4. Mellékvízmérő
pontossági vizsgálatának
megrendelése

Az elkülönített vízhasználónak a pontossági vizsgálatot írásban kell megrendelnie (17. sz. melléklet).

- Ezt követően a szolgáltató tájékoztatja a z elkülönített vízhasználót a vizsgálat várható költségeiről, a költségviselés szabályairól és a vízmérő kiserelésének időpontjáról.

II. 6. 2. 5. Mellékvízmérő
pontossági vizsgálatának menete

A laboratóriumi pontossági ellenőrzést társaságunk kezdeményezésére vagy az elkülönített vízhasználó kezdeményezésére a MKEH által kijelölt, legközelebbi laboratóriuma végzi el.

A vízmérőt az elkülönített vízhasználó vagy képviselőjének jelenlétében a szolgáltató szakemberei kiserelik és zárt számozott szerelési zárral, valamint adatlappal ellátott ládában vagy dobozban elhelyezik, melyről a szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel.

A vizsgálat MKEH által kijelölt helyszínéről és időpontjáról a z elkülönített vízhasználót előzetesen tájékoztatjuk, így lehetőség van a vizsgálaton való részvételre. A hatóság a vizsgálatot az érintettek távollétében is elvégzi. A pontossági ellenőrző mérésről jegyzőkönyv, majd bizonyítvány készül. A dokumentumokat a vizsgálat eredményéről adott tájékoztatás mellékleteként megküldjük az elkülönített vízhasználó részére.

Ha az elkülönített vízhasználó vitatja a pontossági vizsgálat eredményét, lehetősége van szerkezeti vizsgálatot kezdeményezni.

Ha a vízmérő a mérésügyi jogszabályoknak nem felel meg, a hibát a vizsgálat kérésének időpontját megelőző utolsó leolvasástól kell számítani. A fogyasztott víz mennyiségét a meghibásodást megelőző 365 nap összes fogyasztásából egy napra számított mennyiség alapján kell meghatározni, oly módon, hogy a meghibásodás napjának elfogadott határnapot megelőző legutolsó leolvasás napjától a mérő leszerelésig eltelt napok számát a meghatározott napi átlaggal szorozzuk. Amennyiben az átlagszámítás alapján a fogyasztás felülvizsgálata indokolt, a számlakorrektciót elvégezzük.

Ha a rendkívüli vizsgálaton a vízmérő megfelelt, a vízmérő mérése alapján megállapított vízfogyasztás módosítására nincs lehetőség, és a vizsgálat költsége az elkülönített vízhasználó terheli. A vizsgálat lebonyolítása során felmerült összes költségeinket érvényesítő díjról számlát bocsátunk ki, amelyet a vízdíjszámlával megegyező módon szedünk be, illetve a térítés megtagadása eljárást von maga után, mint a jogos vízdíjszámla hátralékba kerülésekor.

A vízmérő pontossági vizsgálaton való megfelelés esetén az elkülönített vízhasználó további vizsgálati igényel élhet, kérheti a vízmérő szerkezeti vizsgálatát.

Amennyiben a vízmérő már nem hiteles, akkor csak metrológiai mérésre van lehetőség, amelyet ugyanúgy a laboratórium szakemberei végzik el, amennyiben mind a két fél a bevizsgálás eredményét elfogadja.

II. 6. 2. 6. Mellékvízmérő
pontossági vizsgálatának
fizetési feltételei

- Ha a vízmérő a vizsgálaton „megfelelő” minősítést kap, az elkülönített vízhasználónak utólagosan meg kell fizetnie a vizsgálat költségeit a szolgáltató Árszabályzatának díjtételei szerint (17. sz. melléklet).
- Amennyiben a vízmérő „nem megfelelő” minősítést kap a vizsgálaton, és nem a szolgáltató/ minősített beszállítója által jutott z elkülönített vízhasználó birtokába, vagy annak garanciája lejárt, lehetőség van a vizsgálat egyidejűleg z elkülönített vízhasználó helyszíni kérése alapján a vízmérő cseréjére.

Ha a vízmérő „nem megfelelő” minősítést kap a vizsgálaton, az esetleges szolgáltatási díjkorrektciót a szolgáltató az elkülönített vízhasználó és a felhasználó képviselőjének egyidejű tájékoztatása mellett végezheti el.

•

II. 7. VÍZMÉRŐCSERÉK

II. 7. 1. A bekötési vízmérők cseréjének rendje, gyakorisága

A bekötési vízmérők ~~4~~ 8 évente esedékes cseréjéről és hitelesítéséről a szolgáltató tervezett vízmérőcserek keretében köteles gondoskodni, valamint a fogyasztón kívüli okból, (pl.: műszaki okok miatt a vízmérő megáll) ezen esetekben a szolgáltatót terheli a vízmérőcsere díja. A bekötési vízmérő a hitelesítést követő ~~negyedik~~ nyolcadik év december 31. napjáig hiteles, függetlenül a beszerelés napjától.

Az előírások szerint végzett tervezett vízmérőcserek mellett esetenként rendkívüli vízmérőcsere is szükséges lehet (pl. meghibásodás a felhasználónak felróható okokból vagy rongálás miatt, sérült vagy hiányzó vízmérő hitelesítési bélyegzés, illetve beszerelési zár, a felhasználó megrendelésére végzett mérőcsere), melynek díja a bekötési vízmérőn nyilvántartott felhasználót terheli.

A tervezett vízmérőcsere elvégzése a szolgáltató feladata, mely költségeinek viselése is a szolgáltatót terheli. A szolgáltatót terheli a rendkívüli vízmérő cserék végrehajtása és költségviselése azon esetekben, amikor a vízmérőcsere a közvezetéki szakasz, vagy a vízmérő nem külső behatásból, vagy a vízmérőhely karbantartásának elmaradásából eredő meghibásodása miatt szükséges.

II. 7. 2. A bekötési vízmérőcserek végrehajtása és feldolgozása

- A tervezett vízmérőcserét megelőzően a szolgáltató értesíti a fogyasztót.
- A vízmérőcsere időszakára kiterjedő időszakos szolgáltatás-szüneteltetés előtt a szolgáltató tájékoztatja a fogyasztót az időszakos vízhiányról.
- A vízmérő kiszerezésekor a szolgáltató munkatársa jegyzőkönyvet vesz fel.
- A vízmérőcserét követően a szolgáltató a leszerelt vízmérőt érintetlen állapotában 8 napig megőrzi.
- Amennyiben a vízmérőcserét a szolgáltató a hitelesítési időn belül a felhasználónak felróható okból nem tudja elvégezni, a felhasználási helyet a továbbiakban átalánydíjasként tartja nyilván, és a jogszabályok szerinti átlag mennyiségeket számlázza a szolgáltató átalányfelmérése alapján.

II. 7. 3. Mellékvízmérő cseréje

A mellékvízmérő az elkülönített vízhasználó tulajdonát képezi, ezért megfelelő működéséről, hitelesítéséről, cseréjéről az elkülönített vízhasználónak (mellékvízmérő tulajdonosának) kell gondoskodnia.

Ha mellékvízmérők cseréjét nem a szolgáltató vagy megbízottja végzi, akkor a vállalkozó az adatok rögzítését köteles biztosítani. A vízmérő szakszerű beépítését a vízszolgáltató - térítés ellenében - ellenőrzi és a vízmérőt számozott műanyag zárral látja el. A leszerelt vízmérőt az adatszolgáltatásokkal együtt, a vállalkozó 8 napon belül a vízszolgáltatónak köteles bemutatni.

A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részeiről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról, különös tekintettel a hatósági és szolgáltatói plombák sértetlenségét bizonyító fényképet vagy digitális felvételt kell készíteni.

Ha a hitelesítést az elkülönített vízhasználó elmulasztja, a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 15 napos határidővel felmondhatja. A mellék Szolgáltatási szerződés felmondásáról a szolgáltató értesíti a bekötési vízmérőn nyilvántartott felhasználót.

II. 7. 3. 1. Mérőhelyek szakszerűségi vizsgálata

A szolgáltató és szolgáltató által megbízott minősített beszállító a felhasználó megrendelésére és költségére köteles a mérőhely szakszerűségi vizsgálatát és szerelési zárral való ellátását elvégezni (például mellékvízmérő csere, új mérőhely kialakítása, átépítése és nyilvántartásba vétele esetén).

A szolgáltató által megbízott minősített beszállító a szakszerűségi

vizsgálatokat a megrendeléstől számított két hónapon belül elvégzi.

II. 8. A SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE

II. 8. 1. Az ellenőrzési tevékenység általános leírása

A szolgáltató jogosult – a felhasználó elkülönített vízhasználási helyein – ellenőrzésre annak érdekében, hogy szolgáltatásai és azok igénybevétele a szerződési feltételekben, a jogszabályokban és a szabványokban foglaltaknak megfelelően történjen.

Az ellenőrzés előre egyeztetett időpontban a felhasználó vagy a képviselője és az elkülönített vízhasználó jelenlétében történik. A felhasználó vagy képviselője köteles együttműködni, az ellenőrzést lehetővé tenni. Ha felhasználónak vagy képviselőjének és az elkülönített vízhasználónak az ellenőrzéssel, annak körülményeivel kapcsolatos észrevételei vannak, azt a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

Az ellenőrzés során a szolgáltató munkatársa jegyzőkönyvben dokumentálja a helyszínen tapasztaltakat, melynek egy példányát átadja a felhasználónak.

Az eljárás célja a szolgáltatásvételezés ellenőrzése, az azzal kapcsolatosan feltárt szabálytalanságok tényszerű megállapítása, a helyszín biztosítása, a tapasztalt szerződés-, jogszabály-, és/vagy szabvány ellenes szolgáltatás igénybevétel megszüntetése érdekében történő haladéktalan intézkedés, a felhasználói felelősség megállapítása, a jogkövetkezmények alkalmazásához szükséges bizonyítékok összegyűjtése.

A szolgáltató a mellékvízmérők ellenőrzése során tapasztalt rendellenességekről tájékoztatja a bekötési vízmérőn nyilvántartott felhasználót.

Ellenőrzési rendellenesség feltárása esetén a felhasználó mulasztásából adódóan a szolgáltató az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazza:

- az okozott kárt megtéríti;
- a szerződési feltételekben, jogszabályokban, szabványokban foglalt feltételek kialakításának költségeit megtéríti;
- érvényesíti elmaradt bevételeit, visszamenőleges követelést támaszt, amelynek időszaka a felhasználók nyilvántartásba vétele napjáig, vagy az összes vizsgálati szempontból mindent szabályosnak megállapító utolsó ellenőrzésig, de maximálisan 5 évig terjedhet. Az igénybe vett szolgáltatás mennyiségének meghatározása a vonatkozó jogszabályok alapján történik azon időszakok vonatkozásában, ahol a hiteles, szakszerűen beszerelt, és a szolgáltató nyilvántartásában szereplő vízmérő leolvasásán vagy a közös képviselő adatszolgáltatásán alapuló regisztrált fogyasztási adatok nem állnak rendelkezésre.

Amennyiben a felhasználó az előre egyeztetett időpontban szándékosan nem teszi lehetővé a felhasználási hely ellenőrzését, vagy a megkezdett ellenőrzést akadályozza, és nem járul hozzá a teljes körű tényfeltáráshoz, a szolgáltató jogosult a vélelmezett rendellenességet jegyzőkönyvezni, illetve ez alapján eljárni, és a fenti jogkövetkezményeket alkalmazni.

A felhasználó a szolgáltató költségeit (a fenti felsorolásnak megfelelően) az Árszabályzatban meghatározott tételében és összegében köteles megtéríteni. Amennyiben a felhasználó vitatja a követelés jogosságát, bírósági úton érvényesítheti azt.

II. 8. 2. Rendellenességek vizsgálata

II. 8. 2. 1. A szolgáltatás megfelelő egységáron való vételezésének ellenőrzése

A szolgáltató jogosult helyszíni ellenőrzés során kivizsgálni, hogy a szolgáltatásvételezés jellege az alkalmazott egységáraknak megfelelő-e.

Amennyiben az adott felhasználási helyen rendellenesség tapasztalható, jogosult intézkedni egyrészt a számlázás során alkalmazott egységár módosításáról, másrészt az igénybe vett és a számlázott szolgáltatások egységár különbözetéből fakadó eltérés számlázásáról, majd a követelés

érvényesítéséről, harmadrészt pedig az Árszabályzat szerinti ellenőrzési díjak érvényesítéséről.

Azon partnereknél, ahol azonos felhasználási helyen lakossági és nem lakossági szolgáltatás igénybevétele is történik, és azok elkülönített mérése nem, vagy csak aránytalan költségfordítással valósítható meg, a díjak elszámolása felek (felhasználók) megállapodása alapján történik.

II. 8. 2. 2. A szolgáltatás
vételezés mennyiségi mérésének
ellenőrzése

E tevékenysége során a szolgáltató jogosult ellenőrizni, hogy a felhasználó víz- és/vagy csatornahasználata legális bekötéseken keresztül valósul-e meg, vagyis nem történt-e a szolgáltató engedélye nélküli rácsatlakozás a víz- és/vagy szennyvízhálózatra.

Amennyiben az adott felhasználási helyen rendellenesség tapasztalható, a szolgáltató intézkedik egyrészt a szerződés és/vagy jogszabály ellenes körülmények közötti szolgáltatás megszüntetéséről, másrészt a szerződés és/vagy jogszabály szerinti állapot helyreállításáról – melyeknek költségeit a fogyasztó viseli Árszabályzat szerint –, harmadrészt az igénybe vett szolgáltatás ellenértékének számlázásáról és érvényesítéséről, negyedrészt pedig az Árszabályzat szerinti ellenőrzési díjak érvényesítéséről.

A szolgáltató az e pontban tárgyalt szabálytalanságok esetén jogi eljárást (polgári, szabálysértési vagy büntetőeljárást) kezdeményezhet a nyilvántartásban szereplő felhasználóval szemben.

II. 8. 2. 3. A szerelési záruk és
hitelesítési bélyegzés ellenőrzése

E tevékenysége során a szolgáltató jogosult ellenőrizni a felhasználási helyen a beszereléskor szabályosan elhelyezett beszerelési záruk és hitelesítési bélyegzés állapotának sértetlenségét.

Amennyiben a zár és/vagy bélyegzés sérült, rongált, vagy megbontott, azaz a szolgáltatás igénybevételének körülményeit befolyásolták, megtörténik a felhasználói felelősség megállapítása. Ennek során a szolgáltató intézkedik egyrészt a szerződés és/vagy jogszabály ellenes körülmények közötti szolgáltatás nyújtásának megszüntetéséről, másrészt a szerződés és/vagy jogszabály szerinti állapot helyreállításáról – amelyeknek költségeit a felhasználó viseli Árszabályzat szerint –, harmadrészt az igénybe vett szolgáltatás – a mérőhely hiteles mérésre való alkalmatlanságából fakadó – ellenértékének számlázásáról és érvényesítéséről, negyedrészt pedig az Árszabályzat szerinti ellenőrzési díjak érvényesítéséről.

II. 8. 2. 4. Saját kút
használatának ellenőrzése

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során bebizonyosodik, hogy a saját kút vezetékhálózat és a belső víziközmű vezetékhálózat kiépítése a vonatkozó jogszabályokkal, szabványokkal és szerződésekkel ellentétes, illetve a kút vízfelhasználásának szennyvízelvezetés szolgáltatás díjának elszámolására a szolgáltató felé történő bejelentés elmulasztásának hiányában nem került sor, a szolgáltató rendelkezik a vezetékhálózatok szétválasztásáról. Az igénybe vett csatornaszolgáltatás tekintetében (a fentebb taglaltakkal összhangban) visszamenőleges követelést alapít, valamint intézkedik az Árszabályzat szerinti ellenőrzési díjak érvényesítéséről is.

II. 8. 2. 5. A csapadékvíz
elvezetésének ellenőrzése

A szolgáltató szennyvízelvezetési szolgáltatása, az elválasztott rendszerű szennyvízcsatorna hálózaton kizárólag a szennyvíz elvezetésére vonatkozik, így a helyszíni ellenőrzések során a szolgáltató vizsgálja, hogy a csapadékvizet a szennyvízhálózatba vezetik-e be. Amennyiben elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózatba csapadékvíz bevezetésre kerül sor, a szolgáltató a jogellenes állapotot megszüntető kétszeri felszólítás után jogosult ~~az 58/2013. (II. 27.) Korm. rend. 6. melléklete a 20. sz. melléklet~~ szerint számított bevezetett csapadékvíz mennyiség után kétszeres mértékű díjat kiszámlázni a bekötött ingatlan tulajdonosának. A számlázás időpontjának alapja a Ptk. elévülési határidőre vonatkozó előírásai.

II. 8. 2. 6. A vízmérő ellenőrző
leolvasása

Ha bármilyen ok – például fogyasztói reklamáció, téves leolvasás gyanúja – szükségessé teszi a bekötési mérő korábban leolvasott értékének ellenőrzését, úgy azt a szolgáltató elszámolási időszakonként egy alkalommal díjmentesen elvégzi.

II. 8. 2. 7. A közmű térképek és nyilvántartási adatok helyszíni ellenőrzése	A közmű térképek és egyéb nyilvántartások adatait a felhasználói ellenőrzések során a szolgáltató pontosítja. Ennek keretében az engedélyezési tervekhez képest végrehajtott, vagy nem engedélyezett, valamint a szolgáltatások jogszabály és/vagy szerződés szerinti igénybevételével ellentétes állapot feltárására is sor kerül.
II. 8. 2. 8. Átvizsgálás felhasználó változás esetén	A szolgáltatásokat igénybe vevő felhasználók körében beálló változás esetén – amennyiben az nem elkülönített vízhasználati helyen történik – az adott felhasználási helyre a szerződéskötés feltétele, hogy a szolgáltató a házi ivó- és szennyvízhálózatot leellenőrizze. Az ellenőrzés költsége lakossági felhasználók esetében a szolgáltatót, nem lakossági felhasználók esetében – a közintézmények kivételével – az új felhasználót terheli. Az ellenőrzés eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni, a felek által aláírt egy példányt a szolgáltató őrzi meg, második példányt a felhasználónak kell átadni.
II. 8. 2. 9. Szüneteltetett felhasználási helyek ellenőrzése	A szüneteltetett felhasználási helyeket a szolgáltató évente legalább egy alkalommal jogosult ellenőrizni. Amennyiben a szüneteltetett felhasználási helyen, az ellenőrzés során jogellenes szolgáltatás igénybevétel tapasztal a szolgáltató, a szolgáltatás igénybevételi lehetőségének megszüntetését követően – amelynek költségeit az ellenőrzési díjakkal együtt a felhasználó viseli az Árszabályzat megjelölt áron – az egyéb rendellenességek vizsgálatánál taglalt módon jár el a szolgáltató.
II. 8. 2. 10. A felhasználó felelősségkörébe tartozó vezetékszakaszon tapasztalt csőtörések kivizsgálása	A felhasználó felelősségkörébe tartozó vezetékszakaszon tapasztalt csőtörés esetén a felhasználónak a meghibásodás észlelésétől számított 10 napon belül lehetősége van helyszíni kivizsgálást kérni, 10 napon túl történő bejelentés esetén csak a biztosító jegyzőkönyve vagy a kivitelező által adott számlával bizonyíthatja a csőtörés tényét a felhasználó. Amennyiben a csőtörés során az elfolyt vízmennyiség bizonyíthatóan nem a csatornahálózatba folyt, az átlagfogyasztás feletti csatornahasználati díj elengedésére kerül. A házi ivóvízhálózaton történt meghibásodás esetén csökkent értékű szolgáltatás (a csőtörés során, a belső hálózaton elfolyt vízmennyiség nem került be a csatornahálózatba) bejelentését a szolgáltató jogosult kivizsgálni a számlamódosítás jogossága elbírálásának érdekében. A belső vezetékek meghibásodása miatti csökkent értékű szolgáltatás esetén a felhasználóval szemben fennálló követelés módosítása az alábbiak figyelembevételével hajtható végre: • ha a meghibásodásból fakadó követelés csökkentési igény bejelentése, valamint a meghibásodás/ helyreállítás felhasználó által jelzett időpontja között 10 napnál kevesebb telt el, akkor a bejelentést követő helyszíni ellenőrzés megállapításai elegendőek az esetleges követelés csökkentés elvégzéséhez; • ha a meghibásodásból fakadó követelés csökkentési igény bejelentése, valamint a meghibásodás/ helyreállítás felhasználó által jelzett időpontja között 10 napnál több telt el, akkor az esetleges módosítás – a bejelentést követő helyszíni ellenőrzésen túl – csak a meghibásodást egyértelműen dokumentáló bizonylat (a szolgáltató által tett hivatalos nyilatkozat, megállapítás, hibaelhárításról készült számla, biztosítási kárfelvételi jegyzőkönyv) alapján végezhető el.
II. 8. 3. Egyéb bejelentések kivizsgálása	Ellenőrzés keretében a szolgáltató jogosult az egyéb bejelentések kivizsgálására (a vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, nem olvasható le, megrongálódott, elfagyott, eltűnt, közkútról, illetve tűzcsapról történő felhasználás bejelentése, átalányos fogyasztási helyeken felszámított átalány időszakos felülvizsgálata stb.). A szolgáltató a bejelentést követő helyszíni ellenőrzés során megállapított

és dokumentált tények szerint kialakított álláspontja alapján érvényesíti követeléseit, vagy végzi el a szükséges követelésmódosításokat.

III. fejezet

KÖZSZOLGÁLTATÁS

**Települési folyékony hulladékkezelésre
vonatkozó közzolgáltatás**

III. 1. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

Ártalmatlanítás:	A hulladék okozta környezetterhelés csökkentése, a környezetet veszélyeztető, szennyező, károsító hatásának megszüntetése, kizárása, a környezet elemeitől történő elszigetelése, vagy anyagi minőségének megváltozása.
Hatóságok:	Környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi, népegészségügyi és építési I. fokú közigazgatási hatóságok.
Ingyenlajdonos:	Az ingatlan tulajdonjog vagy egyéb jogcímen használó személy.
Közműpótló létesítmény:	Közcsonnával el nem látott területeken keletkező szennyvíz gyűjtésére, tárolására, kismértékű kezelésére szolgáló, az építésügyi, környezetvédelmi és közegészségügyi szabályoknak megfelelő, ingatlanon elhelyezett műtárgy vagy akna.
Közzolgáltató:	A települési folyékony hulladék begyűjtésére és elszállítására irányuló kötelező közzolgáltatás ellátására kiválasztott, és az illetékes helyi önkormányzattal közzolgáltatás végzésére közzolgáltatási szerződést kötött gazdálkodó szervezet.
Szállítás:	A települési folyékony hulladék telephelyen kívüli mozgatása, amelybe beletartozik a szállítmányozás és fuvarozás.
Települési folyékony hulladék:	Az ingatlanon az emberi tevékenységből származó települési hulladékká vált kommunális szennyvíz, illetve a jellegében és összetételében ehhez hasonló, azzal együtt kezelhető hulladékká vált folyadék, amelyet nem vezetnek el, nem bocsátanak ki szennyvízelvezető hálózaton, illetve nem kerül a szennyvíztisztítás folyamatán keresztül.
Települési folyékony hulladék kezelésére irányuló közzolgáltatás:	A települési folyékony hulladék tárolására szolgáló közműpótló berendezés kiürítése (szippantása), a folyékony hulladék végleges befogadóba való ártalmatlanítási célú elszállítása és a befogadóba történő elhelyezése.
Végleges befogadó:	A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Kft. (Dunaújváros, Siklósi út) által üzemeltetett szennyvízbefogadó műtárgy.

III. 2. A TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉKKEZELÉSRE VONATKOZÓ KÖZSZOLGÁLTATÁS

III. 2. 1. Talajvédelem

Függetlenül a hulladékkeletkezés körülményeitől, alapvető követelmény a hulladék gyűjtése annak érdekében, hogy a környezet terhelése, szennyezése elkerülhető legyen, és a gyűjtést követően a szükséges kezelési műveletek megvalósíthatóak legyenek.
A hulladék nem locsolható szét a talajon, nem vezethető felszíni vízfolyásba.

III. 2. 2. A települési folyékony hulladékkezelés, mint közszolgáltatás célja

A közszolgáltatás célja a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített természeti környezet védelme, a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége, a települési folyékony hulladék minél nagyobb arányú hasznosítása, annak ártalmatlanítása.

III. 2. 3. A települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatásban érintettek köre

A közszolgáltatásba bevont település belterületén található minden olyan a közcsontrára rá nem kötött, vezetékes vagy saját ivóvízellátással rendelkező ingatlan tulajdonosa, akinek ingatlanán a számlázott, illetve az illetékes helyi önkormányzat rendelete szerint számított ivóvíz felhasználásnak megfelelő települési folyékony hulladék keletkezik.

Öntözési mellékmérő létesítésével a szennyvízzé nem váló közüzemi víz mennyisége önállóan mérhető, utána települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatási díjat a közszolgáltató nem számláz ki.

III. 2. 4. A szolgáltatás igénybevétele

A szolgáltatás (szippantás) elvégzésére az igény bejelenthető:

- személyesen a közszolgáltató telephelyén lévő irodájában (Dunaújváros, Építők útja 1.);
- telefonos ügyfélszolgálatán (25/411-653);

A közszolgáltató a települési folyékony hulladék elszállítását az ügyféllel egyeztetett időpontban elvégzi.

A szolgáltatás elvégzésére választható időpontok: szombat, vasárnap és munkaszüneti napok kivételével hétköznap 7.00 -13.00-ig.

III. 2. 5. A szolgáltatás szüneteltetése

A közszolgáltatás ideiglenes szüneteltetése a fogyasztó kérésére történhet.

III. 2. 6. A gazdálkodó szervezetekre vonatkozó egyéb rendelkezések

Ingatlanulajdonnal rendelkező gazdálkodó szervezet a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési folyékony hulladék kezelésére a közszolgáltatást nem köteles igénybe venni, ha a hulladék kezeléséről (hasznosításáról és ártalmatlanításáról) gondoskodik.

III. 3. SZERZŐDÉSKÖTÉSI KÖTELEZETTSÉG, SZERZŐDÉSI AJÁNLAT

A települési folyékony hulladék kezelésére vonatkozó kötelező közüzemi szerződés létrejön írásba foglalás nélkül is a következő tények vagy körülmények valamelyikének fennállása, illetve bekövetkezése esetén:

- a közszolgáltató a szolgáltatást az ingatlantulajdonos számára felajánlja;
- a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére bizonyíthatóan rendelkezésre áll;
- a közszolgáltatás első igénybevételekor.

III. 3. 1. A szolgáltatási jogviszony alanyainak jogai és kötelezettségei

III.3.1.1. A fogyasztók jogai

A fogyasztó az érvényben lévő jogszabályok alapján jogosult:

- a települési folyékony hulladékkezelés jogszabályi feltételek szerinti igénybevételeire;
- a róla nyilvántartott adatokba betekinteni;
- a számára nem kielégítő ügyintézés esetén a közszolgáltató felügyeleti szerveinél, a területileg illetékes önkormányzatnál panaszt tenni;
- a szolgáltatással kapcsolatos panaszok, észrevételek, reklamációk bejelentésére, a panasz érdemi kivizsgálásának kérésére, illetőleg a vizsgálat eredményéről megfelelő tájékoztatásra 15 napon belül, amely egy alkalommal meghosszabbítható abban az esetben, ha a panasz kivizsgálása több időt igényel.
- jogos számlareklamáció esetén a közüzemi díj visszatérítésére, a közszolgáltató adminisztrációs hibájából eredő számlareklamáció esetén a késedelmi kamattal együtt;
- a szolgáltatás szüneteltetésének, illetve megszüntetésének igénylésére;
- a vonatkozó jogszabályok megismerésére.

III.3.1.2. A fogyasztók kötelezettségei

A fogyasztó a jogviszony időtartama alatt köteles:

- a fogyasztó tulajdonát képező ingatlanon keletkező települési folyékony hulladék kezelésére irányuló kötelező közszolgáltatás igénybevételehez az ingatlanán megfelelő közműpótló berendezést létesíteni, és a települési folyékony hulladékot ebben elhelyezni.
- biztosítani a közműpótló berendezés megközelíthetőségét;
- a települési folyékony hulladék elszállítását megrendelni a közszolgáltatónál;
- a közszolgáltatásért megállapított díjat a közszolgáltatónak a mindenkor számlán szereplő határidőig megfizetni;
- a közszolgáltatónak 8 napon belül bejelenteni a személyes adatait (a közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve), ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételeire kötelezetté válik;
- a közszolgáltatónak 8 napon belül bejelenteni, amennyiben a fogyasztó az ingatlanon keletkezett szennyvizet, vagy annak egy részét a közműpótló berendezésbe mérés nélkül vezeti (pl. saját ásott vagy fűrt kútból vételezett víz), vagy mérése esetén a mért mennyiségekről a közszolgáltatót tájékoztatni.

III.3.1.3. A közszolgáltató jogai

A közszolgáltató a jogviszony időtartama alatt jogosult:

- a közszolgáltatást az arra kötelezettek felé folyamatos rendelkezésre állással teljesíteni olyan formán, hogy a települési folyékony hulladék begyűjtését, elszállítását és ártalmatlanítási célú végleges elhelyezését csak jogszabályban meghatározott esetben szüneteltetheti, vagy korlátozhatja;
- a közszolgáltató a települési folyékony hulladék begyűjtését, elszállítását és ártalommentes végleges elhelyezését megtagadni, amennyiben
 - a hulladék veszélyes hulladéknak minősül,
 - a hulladék ismeretlen eredetű, a hulladék veszélytelenségének

megállapításáig,

- a hulladék a kijelölt ártalmatlanító helyen szennyvízelvezető törzshálózatban vagy szennyvízelvezető műben nem helyezhető el;

- az általa teljesítendő többletszolgáltatásért az Árszabályzatban **(15. sz. melléklet)** meghatározott mértékű többletdíjat felszámolni, amennyiben az ingatlantulajdonos nem biztosítja a közműpótló berendezés megközelíthetőségét oly módon, hogy annak kiürítését a közszolgáltatást végző alapfelszereltségével el tudja látni;
- Amennyiben az igénybejelentő által jelzett folyékony hulladék mennyisége a tartálytér fogat háromnegyedét nem tölti ki, úgy a közszolgáltató jogosult szállítási díj tekintetében a háromnegyed tartálytér fogatnak megfelelő mennyiséget számlázni a megrendelő felé.
- a felhasználó által igénybe vett szolgáltatás díjának érvényesítésére;
- a szolgáltatás tekintetében a közérdeket sértő vagy veszélyeztető esemény kapcsán szabálysértési eljárást kezdeményezni, rendőrségi feljelentést tenni, bírósághoz fordulni, jogi utat igénybe venni;
- az Üzletszabályzatot a felhasználói igények kielégítése érdekében módosítani, és erről felhasználóit a www.dvcs.hu weboldalon, valamint a közszolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban elhelyezett tájékoztatókon értesíteni.

III. 3. 1. 4. A közszolgáltató kötelezettségei

A közszolgáltató a jogviszony időtartama alatt köteles:

- betartani valamennyi szabályt, amely a hulladékkezelőre vonatkozik, ezeken túlmenően pedig mindazokat a feltételeket teljesíteni, amelyeket az illetékes önkormányzat helyi rendeletében előír;
- a közműpótló létesítményből a települési folyékony hulladék kitermelését és elszállítását kizárólag az erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, gépi üzemelésű, csepegés- és szóródás-mentes, bűz- és szaghatást kizáró célgéppel végezni. A közműpótló létesítményből a települési folyékony hulladék kitermelése, szállítása és kiürítése közben szennyeződött területet azonnal fertőtleníteni kell;
- a közszolgáltató által használt szállítójárműveknek és egyéb technikai eszközöknek alapfelszereltségükben alkalmasnak kell lenniük a közműpótló berendezések kiürítésére. A szállító járműveknek alapfelszereltségükben legfeljebb 30 méter hosszú szívócsővel kell rendelkezniük, és alkalmasnak kell lenniük legfeljebb 5 méter mélységből a szennyvíz kiürítésére (szippantására);
- csak az alapfelszereltséget igénylő és az illetékes helyi önkormányzat által meghatározott telítettségű közműpótló berendezést kiüríteni az Árszabályzat **(15. sz. melléklet)** meghatározott közszolgáltatási díjért;
- a közszolgáltatást az arra kötelezettek felé folyamatos rendelkezésre állással teljesíteni úgy, hogy az ingatlantulajdonossal egyeztetett időpontban – munkaszüneti napok kivételével – begyűjti, és végleges ártalommentes elhelyezés végett az erre kijelölt befogadó helyre szállítja a települési folyékony hulladékot.

III. 3. 2. A felhasználó személyében történő változás

Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak 8 napon belül bejelenteni a személyes adatait (a közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve), ha tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

(7. sz. melléklet – Változás bejelentéshez szükséges okmányok)

III. 4. A FOLYÉKONY HULLADÉKKEZELÉS DÍJA

A települési folyékony hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonosnak közszolgáltatási díjat kell fizetnie.
~~A fizetendő közszolgáltatási díjat az illetékes önkormányzat állapítja meg.~~

III. 4. 1. Egységnyi díjtétel

A közműves csatornahálózattal el nem látott településrészekeken keletkezett lakossági folyékony hulladék kezelésének egységnyi díjtétele:

- Az egységnyi díjtétel az elszállított folyékony hulladék egységnyi térfogatának kezelési díja.
- A fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtétel és a szolgáltatási mennyiség szorzata.

III. 4. 2. A lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanításának támogatása

Lakossági települési folyékony hulladék esetében a közműves csatornahálózattal el nem látott településrészekről beszállított mennyiség után a Magyarország mindenkor éves költségvetéséről szóló törvény „normatív, kötött felhasználású támogatások” tárgyú melléklete szerint a „lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanításának támogatása” címen igényelhető támogatás összegével csökkenteni kell a közszolgáltató lakossági fajlagos ráfordításait.

A beszállított folyékony hulladék mennyisége után járó támogatással csökkentett díjat fizet a fogyasztó.

III. 4. 3. A közszolgáltatási díj fizetésének módja, határideje

a) A közműves csatornahálózattal ellátott településrészekeken keletkezett lakossági folyékony hulladék esetében a közszolgáltató a szolgáltatás teljesítése után számlát bocsát ki az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról, a III. 4. 3. pontban foglaltakra tekintettel. Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási díjat a közszolgáltató részére a teljesített közszolgáltatásra kibocsátott számla alapján utólag, a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül köteles kiegyenlíteni.

b) A közműves csatornahálózattal el nem látott településrészekeken keletkezett lakossági folyékony hulladék tekintetében az ingatlantulajdonos a közszolgáltató teljesítésekor ~~előtérbe~~ ~~előtérbe~~ kiállított ~~készpénzfizetési~~ számlája alapján köteles a közszolgáltatás díját kiegyenlíteni.

Az ingatlan tulajdonosa a közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban a közszolgáltatónál a ~~számla kézhezvételétől számított 15 napon~~ számlában feltüntetett fizetési határidőn belül írásban kifogást emelhet.

A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincsen.

A kifogásra, a kézhezvételétől számított 15 napon belül a közszolgáltató vagy megbízottja válaszolni köteles.

~~Túlszámlázás esetén a többletösszeget a közszolgáltató az ingatlantulajdonos írásbeli kérelmére visszafizeti, vagy azt a soron következő esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.~~

A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás.

A közszolgáltatót megillető díjhátralék magába foglalja a tőkét, a Ptk. ~~301/A §-ai~~ szerinti késedelmi kamatot, valamint ~~a felszólítás költségeit~~ a behajtás érdekében felmerült költségeket.

A közszolgáltató a díjhátralék beszedése végett jogosult maga vagy megbízottja útján eljárni.

III. 4. 4. Szabálysértés

Szabálysértést követ el és pénzbírsággal sújtható, aki

- települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatást jogosulatlanul végez;
- a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatást nem veszi igénybe;
- nem a közszolgáltató által nyújtott szolgáltatást veszi igénybe;
- a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező

közszolgáltatás teljesítéséhez
kötelezettségének nem tesz eleget.

szükséges

bejelentési

IV. fejezet

KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÁS

Távhőszolgáltatás

IV. 1. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

	Az Üzletszabályzat alkalmazásában a felhasználó és a szolgáltató közötti jogviszonyban irányadók a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 3.§-ban, a Távhőszolgáltatási Közüzemi Szabályzat 2.1.-2.1.8. pontjaiban, és a Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a távhőszolgáltatásról, a lakossági távhőszolgáltatás díjalkalmazásának feltételeiről szóló 20/2012. (IV.13.) KR rendelet 1. § -ában meghatározott fogalmak.
Alapdíj	A távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételének fenntartásáért fizetendő éves díj.
Költségosztó hőmennyiség-mérő	A távhővel ellátott épület fogyasztói hőközpontjában, vagy hőfogadó állomásán elhelyezett hőfogyasztásmérő után, a felhasználó által, saját költségén vagy a Szolgáltató által felszerelt hőfogyasztásmérő, mely a fogyasztási hely valamely részének fogyasztását méri. Ez a mérő a hőközponti primer oldali elszámoló mérő költségosztó hőmennyiségmérője.
Csatlakozási pont	A szolgáltatói és a felhasználói berendezés határán, találkozási pontján beépített elzáró szerelvénynek a felhasználó felé cső oldala, elzáró szerelvény hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan (épület, építmény, telek) tulajdoni határa.
Díjfizető	Épületrészenkénti díjmegosztás esetén az épületrésznek a közüzemi szerződésben megnevezett tulajdonosa, az e törvényben meghatározott esetekben az épület, építmény vagy az épületrész bérlője, használója.
Elszámolási időszak	Azon legfeljebb 12 hónap hosszúságú időszak, amelyre vonatkozóan a felhasználási helyen igénybe vett fűtési hőmennyiség és ennek díja az épületrészek között megosztásra kerül.
Engedélyes	A távhőtermelő létesítmény létesítésére, távhőtermelésre, valamint a távhőszolgáltatásra engedéllyel rendelkező.
Engedélyező	A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a 2005. évi XVIII. törvény hatálya alá tartozó és hatáskörébe utalt létesítmények és engedélyesek tekintetében.
Épületrész	Az Üzletszabályzat alkalmazásában a távhővel ellátott épületnek, építménynek, ingatlannak funkcionálisan önálló, külön vagy közös tulajdonban lévő része (lakás, üzlethelyiség, lépcsőház stb.).
Felhasználási hely	A felhasználó tulajdonában lévő, a közüzemi közszolgáltatási szerződés tárgyát képező olyan épület, építmény, épületrész, amelynek távhőfogyasztása önállóan mérhető.
Felhasználási hely fajlagos fűtési hőfelhasználása	A felhasználási helyen egy elszámolási időszakban igénybe vett hőmennyiségnek és a felhasználási hely épületrészeinek távhőrendszerrel fűtött – a számlázás alapjául szolgáló – légtérfogatának a hányadosa. (GJ/lm³)
Felhasználó	A távhővel ellátott épületnek, építménynek, a törvényben meghatározott esetben az épületrésznek a távhőszolgáltatóval a távhő mérés szerint történő szolgáltatására vonatkozóan közüzemi szerződéses jogviszonyban álló tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok közössége (a társasház, a lakásszövetkezet), a Ptk. szerinti közös tulajdon esetén a tulajdonostársak. Abban az esetben, ha a távhőfelhasználás a több személy tulajdonában lévő épület valamennyi épületrészeiben mérhető, a felhasználó az egyes épületrészek tulajdonosa is lehet. A felhasználó lehet lakossági vagy egyéb felhasználó.
Lakossági felhasználó	A lakóépület és a vegyes célra használt épület tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes

épületrészek tulajdonosa.

Egyéb felhasználó	A felhasználó és a lakossági felhasználó fogalom meghatározásban nem említett épület, építmény tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa.
Felhasználói berendezés	A felhasználói hőközpont, a hőfogadó állomás, a felhasználói vezetékhálózat, a hőleadó készülékek, a hőhasznosító és keringtető berendezések, a tágulási tartály és a felhasználó által felszerelt fűtési és használati melegvíz-mérők, költségmegosztók.
Felhasználói vezetékhálózat	Az a csővezetékrendszer, amely a hőnek hőhordozó közeg által, a csatlakozási ponttól a felhasználói berendezésekhez való továbbítását szolgálja.
Főelosztó berendezés	A központi hőenergia fejlesztőben termelt hőenergia szállítását és szétosztását biztosító berendezés, amely a termelői hőközpont része.
Hőközponti elszámoló hőmennyiségmérő (Szolgáltatói mérő)	Az ellátott épület hőközpontjában, vagy hőfogadó állomásán, a hőátadó egységben elhelyezett, az épület, fogyasztási hely teljes hőfelhasználását mérő primer oldalon elhelyezett elszámoló hőmennyiségmérő.
Fűtési időny	Az év október hó 15. napja és a következő év április hó 15. napja közötti időszak.
Fűtési költségmegosztó	A fűtési hőmennyiség megosztására alkalmas eszköz vagy műszer, amely megfelel a 2005. évi XVIII. tv. 5. melléklet szerinti jellemzőknek. Lehet elektronikus fűtési költségmegosztó, párologtatós fűtési költségmegosztó vagy fűtési költségmegosztás céljára alkalmazott hőfogyasztásmérő.
Fűtött légtérfogat (lm³)	A távhővel ellátott épületrészeknek az önkormányzat 20/2012 (IV.13.) 1. § rendeletében meghatározott módon.
GJ (gigajoul)	A hőenergia (hőmennyiség) mértékegysége.
Használati melegvíz (rövidítése: HMV)	Távhővel felmelegített közműves ivóvíz.
Hőfogadó állomás	Egy épület vagy építmény távhőellátása céljából, a hőhordozó közeg fogadására, továbbítására szolgáló technológiai berendezés, ahol a felhasználók részére átadott távhőmennyiség mérése, mennyiségi szabályozása is történhet.
Hőközpont	A hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, illetőleg a távhő átadására szolgáló technológiai berendezés. A hőközpont lehet termelői, szolgáltatói, hőközpont és felhasználói hőközpont.
Külön kezelt intézmény	Egyéb felhasználók közül a központi költségvetési szerv, a központi költségvetési szerv költségvetési intézménye, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat költségvetési intézménye, valamint a normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézmény.
Szolgáltatói hőközpont	Több épület vagy építmény távhővezeték-hálózat útján történő hőellátása céljából, az ellátandó épületeken vagy építményeken kívül, vagy azok egyikében elhelyezett, a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, elosztására, mérésére szolgáló technológiai berendezés. A szolgáltatói hőközpontokkal azonos módon kell kezelni azokat a kazánházakat, melyből - hőközpont közbeiktatása nélkül

- közvetlenül történik a felhasználók hőellátása.

Felhasználói hőközpont	Egy épület vagy építmény hőellátása céljából a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, mérésére szolgáló technológiai berendezés.
Termelői hőközpont	A távhő termelőjénél távhőellátás céljából hőhordozó közeg kiadására, továbbítására, elosztására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, esetenként mérésére szolgáló technológiai berendezés.
HMV Költségmegosztó	A felhasználási hely használati melegvíz-hálózatába beépített vízmennyiség-mérő (vízmérő), amely az épületrész melegvíz-kifolyócsapján vételezett (felhasznált) használati melegvíz mennyiségét méri, és amelyet önkormányzat rendelete távhőszolgáltatói elszámolási mérőnek nem minősített.
Szabálytalan vételezés	A távhő felhasználásáról szóló közüzemi szerződés nélküli távhőfogyasztás vagy a távhőnek szerződésszegő módon történő vételezése.
Szolgáltatói berendezés	A távhőtermelő létesítmény, a távhővezeték-hálózat, a szolgáltatói hőközpont, az elszámolás alapjául szolgáló, a távhőszolgáltató tulajdonában lévő mérőeszközök, a hőközpont primer oldali főelzárai és mennyiség szabályozói.
Távhő	Az a hőenergia, amelyet a távhőtermelő létesítményből hőhordozó közeg (hő, melegített víz) alkalmazásával, távhővezeték-hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak.
Távhőszolgáltatás	Az a közüzemi szolgáltatás, amely a felhasználónak a távhőtermelő létesítményből távhővezeték-hálózaton keresztül, az engedélyes által végzett, üzletszerű tevékenység keretében történő hőellátásával fűtési, illetve egyéb hőhasznosítási célú energiaellátásával valósul meg.
Távhőszolgáltató	Az a gazdálkodó szervezet, amely meghatározott településen vagy a település meghatározott részén a távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott.
Távhőtermelő létesítmény	Az erőmű távhőszolgáltatási célra hő termelő létesítménye, távhőt előállító fűtőmű, kazántelep, kazán, hulladékégető mű, geotermikus energiát távhőszolgáltatás céljára kitermelő vagy más megújuló energiát (pl. biokazán, hőszivattyú, napkollektor) energiát távhőszolgáltatás céljára termelő és hulladékhő hasznosító távhőtermelő berendezés.
Távhővezeték-hálózat	Az a csővezetékrendszer -a hozzá tartozó műtárgyakkal, hálózati szerelvényekkel, kapcsolódó automatikákkal, műszerekkel, elektromos berendezésekkel együtt -, amely a távhőnek (hőhordozó közegnek) a távhőtermelő létesítménytől a csatlakozási pontig történő szállításra szolgál. A távhővezeték-hálózat részei: a gerincvezeték, az elosztóvezeték, a bekötővezeték, valamint a szolgáltatói hőközpontból kiinduló és az átalakított hővel ellátott épület vagy építmény hőfogadó állomása főelzáró szerelvényéig, ennek hiányában a felhasználási helyet magába foglaló ingatlan telekhatáráig terjedő vezeték.
Termosztatikus radiátorszelep	Olyan szabályozó szelep, amely a beállított értéken tartja a helyiség hőmérsékletét a radiátorba jutó fűtővíz mennyiségének automatikus szabályozásával.
Üzletszabályzat	A Szolgáltató által készített, a működési engedélyt kiadó közigazgatási szerv által jóváhagyott és az erre illetékes hatóság fogyasztóvédelmi felügyelőség által véleményezett szabályzat, amely a helyi szolgáltatási sajátosságok figyelembevételével szabályozza a távhőszolgáltató

működését és meghatározza a távhőszolgáltató kötelezettségeit és jogait. Szabályozza a távhőszolgáltató és a felhasználó szerződéses viszonyát, a mérés elszámolás rendjét, valamint a szolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi felügyelőségekkel és a felhasználók társadalmi érdekképviselői szervezeteivel (a továbbiakban: felhasználói érdekképviselő) való együttműködését.

IV. 2. A SZOLGÁLTATÁS

IV. 2. 1. A szolgáltatás tartalma

A távhőszolgáltatás a közüzemi szolgáltatások körébe tartozik, nevezetesen:

- a lakossági és közületi távfűtés és HMV ellátása, valamint a Szent Pantaleon Kórház gőzellátása, a gőz-melegvízellátása;
- a távhőenergia beszerzése, átvitele, elosztása, termelése és szolgáltatásának értékesítése;
- a távhőszolgáltatáshoz kapcsolódó vezetékek és berendezések üzemeltetése, tervezése, kivitelezése, karbantartása és üzemzavar elhárítása, valamint e rendszerek szükség szerinti felújítása;
- a távhőenergia értékesítéséhez kapcsolódó szolgáltatások, acélszerkezetű termékek gyártása, valamint épületgépészeti tervezési és kivitelezési tevékenység.

IV. 2. 2. Tájékoztatás a felhasználói igénybejelentésre

IV. 2. 2. 1. Előzetes tájékoztatás

Az új felhasználási hely létrehozásában vagy a többletteljesítmény lekötésében érdekelt építető vagy megbízottja (tervező, kivitelező, a továbbiakban együtt: érdekelt) a távhőszolgáltatás, illetőleg a többletteljesítmény iránti igény kielégítésének műszaki-gazdasági feltételeiről még a konkrét igénybejelentés előtt előzetes tájékoztatást kérhet.

A szolgáltató együttműködik az érdekelttel a legkedvezőbb vételezési mód meghatározásában, majd a bejelentéstől számított 30 napon belül az előzetes tájékoztatást írásban a rendelkezésére bocsátja.

A szolgáltató előzetes tájékoztatása tartalmazza az érdekelt kérelmében előadott és ahhoz mellékelte iratokban, tervekben foglalt adatok és igények figyelembevételével a szükséges műszaki, gazdasági követelményeket, az esetleg fizetendő csatlakozási díj összegét, az egyes engedélyek, hozzájárulások szükségességét és eljárás módját, valamint a tervező kérésére a felhasználói hőközpont kiviteli tervének elkészítéséhez szükséges adatokat.

IV. 2. 2. 2. Igénybejelentés a felhasználó részéről

A távhőhálózatra csatlakozni szándékozó új, vagy a korábbinál nagyobb hőteljesítményt igénylő meglévő felhasználási hely tulajdonosa konkrét igényét, és az igénylő adatait az alábbi tartalommal kell a szolgáltatónak bejelentenie.

Lakossági felhasználó esetén:

- az igénylő (tulajdonos), vagy a közös képviselő adatai (név, állandó lakcím, levelezési cím, személyi igazolvány szám, anyja neve);
 - amennyiben az igénylő a tulajdonos(ok) képviselője, akkor a képviseletre feljogosító irat,
 - amennyiben az igénylő nem azonos a tulajdonossal, akkor a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata az igénylő konkrét igényéhez
- a felhasználási hely adatai (cím, hrsz., megnevezés);
- a távhő felhasználásának célját (fűtés, használati melegvíz készítés, technológiai cél, hőhordozóval együttes igénybevitel);
- fűtési csúcshőigény [kW];
- használati melegvíz készítés csúcshőigény [kW];
- egyéb célú csúcshőigény [kW];
- összes csúcshőigény [kW];
- tervezett éves hőigény [GJ];
- tervezett fűtött légtérfogat a helyiségek rendeltetése szerinti csoportosításban (pl.: lakótér, garázs, raktár, stb.) [lm^3];
- a távhővételezés megkezdésének tervezett időpontja;
- egyéb műszaki adatok, igények;
- pénzügyi megnevezése, pénzügyi jelzőszám (átutalással történő

fizetés esetén).

Bővítés esetén a meglévő és a tervezett csúcshőigényt is fel kell tüntetni. A bejelentést a lakossági igénylőnek aláírásával kell ellátnia.

Egyéb felhasználó esetén:

- az igénylő (tulajdonos) adatai (név, cím, hrsz., levelezési cím);
- cégbírósági, vagy nyilvántartási azonosító adatok;
- pénzintézet megnevezése;
- pénzintézeti számlaszám;
- adószám;
- a felhasználási hely adatai (cím, hrsz., megnevezés);
- a távhő felhasználásának célja (fűtés, használati melegvíz készítés, technológiai cél, hőhordozóval együttes igénybevétel);
- fűtési csúcshőigény [kW];
- használati melegvíz készítés csúcshőigény [kW];
- technológiai célú csúcshőigény [kW];
- összes csúcshőigény [kW];
- tervezett fűtött légtérfogat a helyiségek rendeltetése szerinti csoportosításban (pl.: iroda, szociális helyiség, műhely, raktár, stb.) [lm^3];
- a távhőszolgáltatás jellege a díjszabás megállapításához;
- az üzembe helyezés igényelt időpontja;
- díjfizető neve, címe;
- fizetési mód;
- várható felhasználás havonként [GJ];
- egyéb adatok, igények.

Bővítés esetén a meglévő és a tervezett csúcshőigényt is fel kell tüntetni. A bejelentést az egyéb igénylőnek céges aláírásával kell ellátnia.

IV. 2. 3. Tájékoztatás a szolgáltató részéről

A konkrét igénybejelentés kézhezvételével a szolgáltatót tájékoztatási (csatlakozási ajánlattételi) kötelezettség terheli.

A tájékoztatás, a csatlakozási ajánlat műszaki-gazdasági feltételei az esetlegesen korábbiakban megküldött előzetes tájékoztatásban foglalt feltételekkel annak érvényességi idején belül meg kell, hogy egyezzenek.

Az érdekelt kérésére a szolgáltató köteles a felhasználói hőközpont tervezéséhez szükséges adatokról, a 2005. évi XVIII. törvény 54. §-ának (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével, a megkeresés beérkezésétől számított 30 napon belül írásban tájékoztatást adni.

Az igénylő a tájékoztatás érvényességi idején belül írásban közölheti a szolgáltatóval módosítási igényeit, ill. nyilatkozhat a tájékoztatóban, ajánlatban közöltek elfogadásáról és a szolgáltató által elvégzendő létesítési munkák megrendeléséről. Az igénylő elfogadó nyilatkozata után - 15 napon belül - a szolgáltató a szerződést elkészíti és az igénylő részére, aláírásra megküldi.

Ha az igénybejelentő a szerződéstervezetet a kézhezvételtől számított 30 napon belül aláírva nem küldi vissza a szolgáltatónak, vagy arról érdemben nem nyilatkozik, a szolgáltató ajánlati kötöttsége megszűnik.

IV. 2. 3. 1. A csatlakozási ajánlat tartalma

A tájékoztatásban az alábbi adatok szerepelnek:

- a felhasználói konkrét igénybejelentés előzőekben felsorolt adatai;
- az igényelt távhőenergiát a szolgáltató az üzemeltetésében lévő távhőrendszerek, mely pontjáról tudja ellátni;
- a csatlakozási pont megjelölése;
- a mérőberendezés ajánlott elhelyezési módja és műszaki adatai;
- az igénylő által fizetendő csatlakozási díj összege;
- az egyes engedélyek, hozzájárulások szükségessége és eljárási módjaik;
- a csatlakozás, illetve a szolgáltatás műszakilag indokolt és jogszabályban előírt pénzügyi feltételei;
- a választható árszabás;

- ajánlott fizetési mód,
- időpont, ameddig a szolgáltató az ajánlatban foglaltakhoz kötve van.

IV. 2. 3. 2. Csatlakozás műszaki feltételei

A felhasználónak műszaki tervet kell készíteni, és véleményezésre a szolgáltatóhoz benyújtani.

A kivitelezés megkezdésének feltétele a szolgáltató által elfogadott és záradékolt tervdokumentáció. A csatlakozás általános műszaki feltétele: az elfogadott záradékolt terv szerint megvalósított felhasználói és szolgáltatói hőellátási rendszer.

A szolgáltató kezelésében lévő berendezéseket csak a szolgáltató építheti be – a megrendelő által erre a célra biztosított és átadott pénzeszközökből – ezért ezeknek berendezéseknek tervezésére csak a szolgáltató adhat megbízást.

Amennyiben nem a hőszolgáltató rendeli meg a felhasználói hőközpont kiviteli terveit, úgy tervezéskor a hőszolgáltató által megadott műszaki paramétereket figyelembe kell venni. Az elkészült (lakóépületi vagy vegyes célra használt épületek) felhasználói hőközpontjainak kiviteli tervét a szolgáltató köteles felülvizsgálni.

A csatlakozási feltételek részletes szabályait a távhőszolgáltatásról szóló, 2005. évi XVIII. törvény 36. § (1-2), valamint a Távhőszolgáltatási Közütemi Szabályzat 3-8. pontjai határozzák meg.

IV. 3. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS

A Polgári Törvénykönyv ~~387. és 388.~~ §-i a szolgáltató és a felhasználó viszonyát közüzemi szerződéses jogviszonynak minősíti, melyet a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 37-39. §-a szabályoznak.

A szolgáltatót a lakossági felhasználóval (társasházi közösség, lakásszövetkezet, stb.) **általános közüzemi szerződéskötési kötelezettség** terheli.

A szolgáltató és az egyéb felhasználó a polgári jog szabályai szerint **egyedi közüzemi szerződést** köt a távhőszolgáltatásra.

A szolgáltató és a felhasználó között a közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel – a szolgáltatás igénybevételével is létrejön.

Az egyes díjfizetők személyében bekövetkező változások nem érintik a felhasználó és a szolgáltató között létrejött általános közüzemi szerződés érvényességét.

A díjfizető a változás időpontjától jogosult az általános közüzemi szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatás igénybevételére

IV. 3. 1. A közüzemi szerződés előkészítése

Amennyiben egy adott hőközpontoz tartozó felhasználói közösség jelzi szerződéskötési szándékát, a szolgáltató az elszámolás módjáról és a szolgáltatásnyújtás feltételeiről a felhasználói közösség képviselőjét tájékoztatni köteles.

Amennyiben a felhasználó a szolgáltató tájékoztatójában foglaltakat teljesítette, vagy a határozott időtartamú közüzemi szerződése megszűnik, írásban kezdeményezheti a közüzemi szerződés tervezet elkészítését. A szolgáltató a szerződéskötés kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a szerződési ajánlatát elkészíteni, és a szerződő fél részére átadni vagy elküldeni.

Ha a szerződési ajánlatot kérő az ajánlat elkészítéséhez szükséges adatokat, iratokat, a feltételek teljesítésére vonatkozó igazolást nem bocsátotta a szolgáltató rendelkezésére, hiánypótlási igényéről a szolgáltató 15 napon belül köteles a másik felet tájékoztatni. Ebben az esetben az ajánlattételre előírt határidő a hiánypótlás teljesítésével kezdődik.

IV. 3. 2. A közüzemi szerződés megkötése

Az írásban megkötött közüzemi szerződés - a felhasználó által aláírt szerződés a szolgáltatóhoz történő visszajuttatásával - szerződésben meghatározott időponttól jön létre. Ha a felhasználó a szolgáltató szerződéstervezetét véleményeltéréssel írta alá, a szerződés nem jön létre, a **véleményeltérést új ajánlatnak kell tekinteni**. Ebben az esetben a szolgáltató az eltérő álláspontok egyeztetését kezdeményezni köteles.

A szerződés a vélemény-eltérésben foglaltakban történt eredményes egyeztetést követően, az egyező álláspontok kialakításával, annak időpontjában jön létre, és a szerződés hatálya is ennek megfelelően módosul.

A szerződés megkötésének feltétele, hogy a felhasználói közösség képviselője rendelkezék a szerződés aláírására vonatkozó eljárási jogosultságát igazoló dokumentummal (pl. közgyűlési határozat).

A szerződés hatálybalépésének napján, vagy a szolgáltatás megkezdésekor a felhasználó és a szolgáltató képviselője – a felhasználó ilyen irányú igénye esetén – közös jegyzőkönyvben rögzítik az érintett hőközpont hőfogyasztás-mérőjének induló óraállását. Ez a jegyzőkönyv a szerződés mellékletét képezi.

A szerződés és mellékletei 2 példányban készülnek, melyből 1 példány a felhasználót, 1 példány pedig a szolgáltatót illeti meg.

IV. 3. 3. A közüzemi szerződés típusai

IV. 3. 3. 1. Közüzemi szerződés lakossági felhasználóval

A szolgáltatót a lakossági felhasználóval (társasházi közösség, lakásszövetkezet, stb.) általános közüzemi szerződéskötési kötelezettség terheli. Az általános közüzemi szerződés a távhő mérés szerinti szolgáltatására jön létre. **(11. sz. melléklet és 12. sz. melléklet – Általános szerződési feltételek)**

Az általános közüzemi szerződés alapján a szolgáltató a lakossági felhasználó részére folyamatos, biztonságos és meghatározott mértékű távhőszolgáltatásra, a lakossági felhasználó (vagy a 2005. évi XVIII. törvényben meghatározott esetekben -a díjfizető) a távhőszolgáltatás díjainak rendszeres megfizetésére köteles.

Az általános közüzemi szerződés határozatlan időre szól.

Általános közüzemi szerződés kötendő az egyedi hőmennyiségmérővel felszerelt tulajdonrészek tulajdonosaival, hőközponti mérés alapján az egyes felhasználókkal. A szerződéskötésnél a tulajdonosokat (bérelőket, használókat) a felhasználói közösség megbízottja képviseli.

Az általános közüzemi szerződést újonnan létesülő lakóépület esetében a távhőszolgáltatás megkezdését megelőzően meg kell kötni, mely kizárólag hőmennyiségmérésen alapuló díjfizetésre vonatkozhat. A hőmennyiségmérő üzemeltetéséről és hitelesítéséről a mérő tulajdonosa köteles gondoskodni.

IV. 3. 3. 2. Közüzemi szerződés egyéb felhasználóval

Az egyéb felhasználó és a szolgáltató a polgári jog általános szabályai szerinti szerződése a távhő folyamatos, és biztonságos szolgáltatására, illetve a távhő ellenértékének megfizetésére kötelezi a feleket.

Az egyedi közüzemi szerződés – a felek eltérő megállapodásának hiányában - határozott időre szól.

A határozatlan időre kötött hőszolgáltatási szerződés felmondásának módját – a felmondási idő meghatározásával - szerződésben kell rögzíteni.

IV. 3. 4. A közüzemi szerződés tartalmi követelményei

- felhasználó képviselőjének nevét és címét;
- a felhasználási hely címét és helyrajzi számát;
- a távhőellátás módját és a hőmennyiségmérés helyét;
- a felhasználási hely hőigényét meghatározó jellemzőket (légtérfogat és hőteljesítmény);
- a felhasználó által igényelt hőellátás mértékét;
- a teljesítési hely megnevezését;
- a távhő díjának elszámolására szolgáló hőmennyiségmérők helyének, azonosító adatainak megjelölését;
- a felhasználási helyet ellátó hőközpont azonosító adatait, tulajdonosát, üzemeltetőjét, ha a felhasználási helyen használati melegvízellátás van, a melegvíz készítéshez szükséges közműves ivóvíz rendelkezésre bocsátójának megnevezését és címét;
- a felhasználási helyen lévő berendezések fenntartására vonatkozó kötelezettségeket;
- a fűtési célú szolgáltatás időtartamát, ill. megkezdésének és befejezésének feltételeit;
- az üzemvitel során a felhasználó és a szolgáltató együttműködésének szabályozását;
- a távhő díját (díjszabást), hatósági ár esetében az erre történő utalást;
- a 2005. évi XVIII. törvény 44. § (1) bekezdése szerinti megállapodás esetén a díjfizetők nevét, címét, személyazonosító adatait, a díj megosztásának felhasználó által meghatározott arányait, módját;
- az elszámolásra, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseket;

- a szolgáltató és a felhasználó szerződésszegésének következményeit;
- országos tüzelőanyag-hiány vagy környezetvédelmi ok esetén az önkormányzat rendeletében megállapított korlátozás mértékét;
- a közüzemi szerződés hatálybalépésének és megszűnésének időpontját, a módosítás lehetőségét és feltételeit, a felmondási időt és a felmondás egyéb feltételeit;
- mellékletek száma;
- dátum és aláírás.

IV. 3. 4. 1. Az egyedi közüzemi szerződés tartalma

A IV. 3. 4. pontban foglaltakon kívül tartalmaznia kell még a következőket:

- a hőhordozó közeg megnevezését;
- a szolgáltató által biztosított legnagyobb hőteljesítményt és az éves hőmennyiséget;
- a szolgáltatás egyéb mennyiségi és minőségi jellemzőit;
- a felhasználó üzemének jellegéből adódó, a szolgáltató üzembiztonságát vagy más felhasználó vételezését esetileg zavaró vagy veszélyeztető hatások megszüntetésének módját;
- a távhő vételezését korlátozó eszközökre, berendezésekre vonatkozó megállapodást;
- a települési önkormányzat által jóváhagyott korlátozási sorrend szerinti besorolást.

Lekötött teljesítmény alapú alapdíj esetén a lekötött teljesítmény nagyságát kétféleképpen lehet kiszámítani:

- Amennyiben a hőközponti primer oldali elszámoló hőmennyiségmérő alkalmas a folyamatos hőteljesítmény nagyságának ellenőrzésére, regisztrálásra, akkor a kiolvasott legnagyobb csúcsteljesítmény méretezési külső hőmérsékletre történő korrigálásával;
- a Pécsi Tudományegyetem Pollack Mihály Műszaki Kar által készített adott (jelenlegi hőfizikai állapotú) épületre vonatkoztatott csúcsigény alapján.

A lekötött teljesítmény alapú alapdíj elszámolás csak a hőközponti összes hőteljesítmény (fűtés+HMV) alapján lehetséges.

IV. 3. 5. A közüzemi szerződések időbeli hatálya és módosítása

A megkötött szerződések -kivéve az egyedi közüzemi szerződést-határozatlan időre szólnak.

A vételezés ideiglenes szüneteltetése nem érinti a szerződés hatályát, és a felhasználó nem mentesül az alapdíj fizetési kötelezettség alól.

A díjfizető személyében bekövetkező változás a felhasználói közösségekkel kötött szerződések hatályát nem érinti.

A szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják.

Az elszámolás módjának megváltoztatására (pl. idényvégi elszámolásra való áttérés) legkésőbb a fűtési szezont megelőző augusztus 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe – a felhasználó értesítése mellett – az új jogszabály rendelkezései lépnek.

IV.3.5.1. A szerződés felmondása, épület vagy épületrész távhőellátásának megszüntetése

Épületre vonatkozó szerződést a felhasználó 30 napos felmondási idővel, írásban mondhatja fel, de csak a fűtési idény után. A Felhasználó felmondási szándékának írásos bejelentését követően Társaságunk 15 napon belül köteles a felmondás feltételeiről, az előírt eljárásról a felhasználót tájékoztatni.

A felmondás eltérő megállapodás hiányában a felhasználási hely egészére, valamint a mind fűtési, mind a használati-melegvíz szolgáltatás megszüntetésére kiterjed.

A felmondáshoz a távhővel ellátott épület tulajdonosi közösségének az összes tulajdoni hányad szerinti legalább négyötödének megfelelő szavazattöbbséggel meghozott határozatára van szükség.

A hozzájárulások meglétét a Felhasználó köteles biztosítani, és erről köteles Társaságunk részére felelős nyilatkozatot tenni.

A szerződés felmondása nem okozhat jelentős kárt számára, és nem korlátozhatja mások tulajdonosi, használói, bérleti jogait.

A Felhasználó a távhőellátással azonos komfortfokozatú hőellátást köteles megvalósítani, továbbá viselni a Társaságunk tulajdonát képező felhasználói hőközpont leszerelésének, az épületet közvetlenül ellátó távfűtési vezetékek elbontásának költségeit, ide nem értve a berendezések, vezetékek selejtezésével összefüggő, a Társaságunknál jelentkező vagyoni veszteséget.

Társaságunk köteles a tulajdonát képező szolgáltatói berendezéseket és hőközpontot a felhasználási helyről a saját költségén eltávolítani, és az így megüresedő helyiség(ek)et az épülettulajdonos rendelkezéseire bocsátani, kivéve, ha ezen berendezésekkel más felhasználó távhőigényét továbbra is kielégíti.

Társaságunk a szerződést csak a Felhasználó(k) jogszabályban meghatározott szerződésszegése esetén mondhatja fel, továbbá akkor, ha tudomást szerez a Felhasználó(k) távhővételezésének a felhasználási helyen való megszüntetéséről. Ebben az esetben a szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben bekövetkező kár a Felhasználót terheli.

Társaságunk az a szerződés általa történő felmondásáról a Felhasználót és az érintett Díjfizetőket írásban értesíti.

Ha felhasználási helyen valamely épületrész távhőellátást kívánják megszüntetni, a szerződés módosítására van szükség.

A módosításra vonatkozó igényt a Felhasználó(k), illetve képviselője írásban jelenti be a Társaságunk részére. Társaságunk 15 napon belül köteles a módosítás feltételeiről, az előírt eljárásról a Felhasználót írásban tájékoztatni.

A szerződés módosítása iránti igény - eltérő megállapodás hiányában – az épületrész egészére, továbbá mind a fűtési, mind a meleg víz, szolgáltatási célú hőellátás megszüntetésére vonatkozik.

Épületrész távhőellátásból való kiválásához a hőközpontra kapcsolt összes épületrész (lakások, közületek, garázsok, stb.) valamennyi tulajdonosának és a Felhasználó(k) hozzájárulására van szükség. Az épületrészben a távhőellátással azonos komfortfokozatú más hőellátást kell megvalósítani, amely az épület távhőellátását biztosító felhasználói berendezéstől függetlenül üzemeltethető.

Az ezzel kapcsolatos átalakítás minden költsége, beleértve Társaságunk tulajdonát képező hőközpontnak, illetve szekunder fűtési rendszernek az épületrész leválása miatt szükséges átalakítása, átszabályozása is az épületrész tulajdonosát terheli.

A megszüntetés nem okozhat jelentős kárt az épület többi tulajdonosa számára, és nem korlátozhatja mások tulajdonosi, használói, bérleti jogait. Épületrész leválása esetén az épületrészben a távhő igénybevételének lehetőségét - az épületrész tulajdonosa költségviselésével – Társaságunk által jóváhagyott tervek és műszaki leírások szerint kell megszüntetni. A hőleadó berendezéseket le kell választani az épület felhasználói rendszeréről.

A műszaki leválás költségeit:

- a szekunder fűtési rendszer leürítése,
- lakáson belüli szakszerű műszaki leválasztás,
- a felszálló vezetékek szükség szerinti leszigetelése, elburkolása,
- a fűtési rendszer újbóli feltöltése,

- hőszolgáltatási üzemigazgatóságunk ellenőrzése, beszabályozás, az épületrész tulajdonosának kell viselni.

A szakszerű leválás megvalósítása után a leválni szándékozó bejelentését követő 8 munkanapon, Társaságunk a helyszínen ellenőrzi a leválasztást, az ellenőrzés eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A szerződés felmondása, illetőleg az épületrész távhőellátásnak megszűnése esetén a Díjfizető távhődíjfizetési kötelezettsége abban az időpontban szűnik meg, amikor az épületrész tulajdonosa a jogszabályi feltételeket teljesítette, a távhő bármilyen módon való igénybevételét megszüntette, továbbá az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megküldésre került a számlázásra.

IV. 3. 6. A szerződésszegés és következményei

IV. 3. 6. 1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

Közüzemi szerződésszegő magatartás a 2005. évi XVIII. törvény 49.§. (1) bekezdése és Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 20/2012. (IV.12.) 19.§ foglaltak alapján az alábbiak:

- a távhőszolgáltatást a közüzemi szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- a távhőt nem a közüzemi szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- a távhő felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót az üzletszabályzatban, vagy a közüzemi szerződésben előírt módon és időben nem értesíti;
- felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a 2005. évi XVIII. törvény 40-41.§-okban foglaltakon túlmenően szünetelteti, vagy korlátozza;
- A távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítés kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

IV. 3. 6. 2. Szerződésszegés a felhasználó, ill. díjfizető részéről

Felhasználói szerződésszegő magatartás a 2005. évi XVIII. törvény 49. § (2) bekezdése alapján az alábbiak:

- a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más felhasználó, vagy díjfizető szerződés szerű távhővételezését zavarja, vagy élet-, egészség-, vagythonbiztonságát veszélyezteti;
- a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (plombazár, hitelesítési bélyegzés, matrica) eltávolítja, vagy megrongálja, továbbá a mérőeszköz meghibásodását, sérülését, illetve a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelek sérülését, illetve hiányát azok észlelésétől számított 2 munkanapon belül a szolgáltatónak nem jelenti be.
- a mérőeszköz befolyásolásával, vagy megkerülésével – ideértve a mérőeszköz, vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is – távhőt vételez;
- a felhasználó a tulajdonában lévő elszámolási használati melegvízmérő előzetes szolgáltatói értesítés szerinti időpontban történő javításának, vagy hitelesítés miatti cseréjének kivitelezését nem teszi lehetővé;
- a távhő vételezését nem a 2005. évi XVIII. törvény 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg;
- a távhő díját nem, vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget.

IV. 3. 6. 3. A szerződésszegés

A közüzemi szerződés megszegésének következményei a 2005. évi

jogkövetkezménye

XVIII. törvény 50. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján:

- díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
- kötbér,
- kártérítés,
- csökkentett mértékű szolgáltatás
- távhőszolgáltatás felfüggesztése,
- közüzemi szerződés felmondása.
- A fent említett egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.

A **díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér** tekintetében a 2005. évi XVIII. törvény 50. § és 51. § (1) bekezdésének a)-b) pontja, 51. § (2) bekezdése, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 20/2012. (IV.13.) KR rendeletének 20.§, 21. § előírásai szerint kell eljárni.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az okozott **kár megtérítése** alól.

A távhőszolgáltató a **távhőszolgáltatást felfüggesztheti**, ha a felhasználó vagy a díjfizető a IV. 3. 6. 2. c)-d) pontjaiban meghatározott szerződésszegést követi el, vagy a távhőszolgáltatás díjfizetési kötelezettségének igazolható módon megküldött írásbeli **felszólítás ellenére a kézhezvételt követő 30 napon belül nem tesz eleget. Ez esetben a szolgáltatás felfüggesztése a díjhátralék kiegyenlítéséig hatályos.** felszólítások ellenére a kézbesítést követő 30 napon belül nem tesz eleget. Ez esetben a szolgáltatás felfüggesztése a díjhátralék kiegyenlítéséig hatályos. Kézbesítettnek minősül a küldemény akkor is, ha a megküldött felszólítást a posta „nem kereste” vagy „az átvételt megtagadta” jelzéssel juttatja vissza, a visszaküldés napján.

A szolgáltató a távhőszolgáltatást **felfüggesztheti**, vagy a **közüzemi szerződést felmondhatja**, ha a felhasználó vagy a díjfizető a IV. 3. 6. 2. b) pontban meghatározott szerződésszegést követi el.

A távhőszolgáltató **közüzemi szerződést felmondhatja**, ha a felhasználó vagy a díjfizető IV. 3. 6. 2. f) pontban meghatározott szerződésszegést követi el.

A távhőszolgáltató a **közüzemi szerződést felmondhatja**, ha a díjfizetés kötelezettje a szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére a távhőszolgáltatás díját, az esedékesség lejártát követő 60 napon belül nem fizeti meg.

A távhőszolgáltatás felfüggesztésével, valamint a felfüggesztés megszüntetésével felmerült költségeket a távhőszolgáltató jogosult a szerződésszegés elkövetőjére áthárítani. A közüzemi szerződés nélküli távhőfogyasztás esetén - az ebből származó jogkövetkezményekért - az érintett ingatlan ingatlan-nyilvántartás szerinti tulajdonosa felel.

A szerződésszegéssel okozott – a szolgáltató által hitelt érdemlően bizonyított – kárt a felhasználó, illetve díjfizető köteles megtéríteni.

IV. 3. 7. A szerződés megszűnése

Az írásban megkötött szerződéseket csak írásban lehet felmondani.

Ha a felmondás, illetve az általános közüzemi szerződés másként nem rendelkezik, a felmondás kiterjed mind a fűtési, mind a használati melegvíz szolgáltatás megszüntetésére.

A felhasználó, illetve a díjfizető díjfizetői kötelezettsége abban az időpontban szűnik meg, amikor a felhasználó a távhőellátás bármilyen módon történő igénybevételeének lehetőségét a jogszabályi előírások betartásával teljes egészében megszüntette, továbbá – épületrész leválása esetén – a szolgáltató és a felhasználó (képviselője) a közüzemi szerződést az épületrész leválásának megfelelően módosította.

IV. 3. 8. A felhasználó és a díjfizető változása

A **felhasználó** személyében bekövetkezett változást a régi és az új felhasználó köteles a változás időpontját követő 15 napon belül a

szolgáltató ügyfélszolgálatán az erre rendszeresített nyomtatványon bejelenteni. Az új felhasználó a bejelentéskor írásban köteles igazolni 30 napnál nem régebbi okirattal, a tulajdonosi vagy képviseleti jogát. A képviseleti jog igazolására az azt jóváhagyó testület (társasházi közgyűlési határozat, stb.) döntését kell írásban az ügyfélszolgálaton bemutatni. A távhőszolgáltató köteles a bejelentést követő 15 napon belül írásban szerződési ajánlatot tenni az új felhasználónak.

A **díjfizető** személyében bekövetkezett változást a régi és az új díjfizető, a változás időpontját követő 15 napon belül köteles bejelenteni a szolgáltató ügyfélszolgálatán az erre rendszeresített nyomtatványon.

A szolgáltatónak be kell jelenteni az új díjfizető azonosításához szükséges adatokat, a fogyasztási hely és épület pontos megnevezését, továbbá a változás időpontját. A szolgáltató jogosult a tulajdonos változás igazolására alkalmas 30 napnál nem régebbi okirat bemutatását igényelni. A régi és az új díjfizető a változásról egyidejűleg köteles tájékoztatni a felhasználót is.

A szolgáltató a számlázást a bejelentésben megjelölt időponttól módosítja, ha a bejelentés a fentebb megjelölt határidőben megtörténik. Ha a bejelentés az előírt határidőn túl történik, akkor a számlázás módosítását csak a bejelentés időpontját követő hónaptól lehet igényelni a szolgáltatótól.

IV. 4. TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS ÁR- ÉS DÍJTÉTEL RENDSZERE

A távhőszolgáltatás (fűtés és használati melegvíz) díját, mint a legmagasabb hatósági árának megállapításával kapcsolatos szabályokat az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény, továbbá a 2005. évi XVIII. törvény tartalmazza.

A távhőszolgáltatás csatlakozási díjának megváltoztatása iránti kérelmet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: MEKH) kell benyújtani, aki 30 napon belül határozattal dönt a díjak megállapítása iránti kezdeményezéséről.

A helyi önkormányzat a távhő csatlakozási díját és a lakossági távhőszolgáltatás díját a MEKH határozatában foglalt tartalommal köteles megállapítani. Amennyiben a MEKH a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem hoz határozatot, úgy az önkormányzat a helyi távhőszolgáltatás díjtételeit a kezdeményezéssel, azonos tartalommal fogadhatja el.

IV. 4. 1. Átláthatóság, költségkalkuláció

A szolgáltató csatlakozási díjának és a lakossági távhőszolgáltatás díjának megállapítását (megváltoztatását) a szolgáltató kezdeményezi biztosítva a költségek átláthatóságát, valamint a kiadások és bevételek összhangját.

IV. 4. 2. A távhőszolgáltatás díjtételei

A felhasználónak a távhőszolgáltatásért:

- fűtési alapdíjat vagy teljesítmény díjat;
- HMV alapdíjat vagy teljesítmény díjat;
- fűtési hődíjat;
- HMV hődíjat és
- összevont fűtési díjat kell fizetnie.

IV. 4. 2. 1. Alapdíjak (teljesítménydíj)

Az alapdíjakat illetve teljesítmény díjat a távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételének lehetőségéért és az igénybevételért kell fizetni, amely lehet fűtés és HMV (használati melegvíz) szolgáltatás.

A **fűtési alapdíj** éves díj, amely légtér arányosan Ft/lm³ vagy a lekötött hőteljesítmény Ft/MW alapján fizetendő. Az éves díj 1/12-ed részét havonta a tárgy hónapban kell megfizetni.

A **HMV alapdíjat** víz m³ vagy a lekötött teljesítmény alapján kell fizetni havi rendszerességgel.

A lekötött hőteljesítményt a közüzemi szerződésben kell meghatározni. Az összevont fűtési díj tartalmazza az alap és hődíjat, és a mért hőmennyiség alapján Ft/GJ kell fizetni.

Az alapdíjak költségösszetevői:

- a szolgáltató saját hőtermelő létesítményeinek energiaköltség nélküli működtetési és fenntartási költsége;
- a szolgáltató hőforrásainak, távvezetékeinek és tartozékainak, valamint az általa üzemeltetett hőközpontjai fűtési célú berendezéseinek, létesítményeinek, szervezetének fenntartási és működési költsége.

IV. 4. 2. 2. Hődíjak

A hődíj a felhasználó által vételezett (felhasznált) – és mérés szerint meghatározott – egységyi hőmennyiség (1 GJ/gigajoule) mindenkor díjtétele alapján megállapított érték.

A hődíj költségösszetevői:

- a szolgáltató által vásárolt hőenergia költsége,
- a szolgáltató által előállított távhő tüzelőanyag költsége,
- a hálózati veszteség,
- a szolgáltató villamos energia költsége

A fűtési hődíj:

A fűtés céljára elfogyasztott hőmennyiséget a hőfogadó állomáson méri meg a szolgáltató hiteles hőmennyiségmérővel, vagy a mért összes hőmennyiség és a HMV céljára felhasznált hőmennyiség különbségeként

határozza meg a 20/2012. (IV.13.) ~~KR.~~ sz. **közyűlési** rendelet előírásai szerint.

A fűtési hődíjat a szerződés szerint havonta fizetik azok a felhasználók, ahol a hőmennyiségmérőket havonta olvassák le.

A felhasználók másik csoportjánál – egyrészt lakossági felhasználók esetében – évente egyszer történik a leolvasás, majd ezt követően a felhasználók részére a vonatkozó szerződésben foglaltaknak megfelelően elszámolást készít a szolgáltató. Az elszámolásban szerepel a ténylegesen felhasznált és az elszámolási időszakban számlázott hőmennyiség, illetve a különbözet, amely lehet fizetendő, vagy jóváírandó összeg.

Az elszámolási időszakok között havonta a szolgáltató részteljesítést (a továbbiakban: hődíjelőleg) számláz. A fűtési hődíj előleg mértékében a felek állapodnak meg, amely a felhasználó, vagy a díjfizető által a tényleges igénybevétel alapján módosítható. A fűtési hődíjelőleg mértékének módosítását csak írásban lehet kezdeményezni a szolgáltató ügyfélszolgálatán.

HMV hődíj:

A HMV hődíjat a hálózati hidegvíz felmelegítéséért kell fizetni az e célból felhasznált hőmennyiség alapján. A fűtési és HMV készítés céljára együttesen mért hőmennyiséget a 20/2012. (IV.13.) KR. sz. rendelet szerint kell megosztani a két szolgáltatás között.

A használati melegvízfogyasztás mérése a felhasználó tulajdonában lévő költségosztó melegvízmérőkön történik, és a felhasznált hőmennyiségre tekintettel – évente egyszer – a szolgáltató elszámol a felhasználókkal. A melegvízmérők hitelesítéséről a felhasználó köteles gondoskodni.

~~Költségosztó mérő hiányában a felhasználóval történt megállapodás szerinti mennyiséget számláz a szolgáltató.~~

Költségosztó mérő hiányában a 20/2012.(IV.13.) közgyűlési rendelet 2. sz. mellékletében meghatározott mennyiséget számláz a szolgáltató.

A két elszámolási időszak közötti tényleges fogyasztásra tekintettel hődíj előleget számláz a szolgáltató havonta, amellyel az éves elszámolás során elszámol.

Az előleget a felhasználó, vagy a díjfizető írásban módosíthatja a szolgáltató ügyfélszolgálatán.

A lakásba beszerelt használati melegvízmérők hitelessége 8 év, melynek hitelesítése a felhasználó kötelezettsége.

IV. 4. 3. Egyéb előírások

A szolgáltató az alábbi esetekben készít elszámolást:

- felhasználó változás bejelentése,
- mérőeszköz meghibásodása, vagy cseréje,
- Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (korábban: OMH) felülvizsgálatot követően szükség szerint,
- téves leolvasás miatt,
- adatrögzítési hiba esetén.

A szolgáltató hibájából eredő korrekciós számlát a hiba észlelését követően haladéktalanul el kell készíteni, kivéve, ha a felhasználó másképp rendelkezik.

A számlák összegében szereplő negatív előjelű tételek jóváírást jelentenek.

Hátralékos felhasználó esetében az elszámolása miatti visszatérítés összegét a hátralék értékével csökkenteni kell.

IV. 4. 4. Árszabások alkalmazása

A távhőszolgáltatás díjképzési rendjét a 2005. évi XVIII. törvény 57/D. § (1) – ~~(4)~~ (3) bekezdésének rendelkezései szabályozzák.

IV. 5. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS MÉRÉS SZERINTI ELSZÁMOLÁSA, A FOGYASZTÁS MEGÁLLAPÍTÁSA

A távhőtörvény szerint a lakossági távhőszolgáltatás felhasználójának a hőközponttól ellátott épület (fűtés felhasználói közösség) minősül, ugyanakkor az épület hőfogyasztását számlázáskor szét kell osztani épületrészekre (lakásokra) és az ellenértéket épületrészenként (lakásonként) kell beszédni.

IV. 5. 1. Hőközponti mérés

A szolgáltató a szolgáltatott hőmennyiségét a hőközpontban hiteles hőmennyiségmérővel köteles mérni (elszámoló mérő). Amennyiben a hőközpontban az összes (fűtési és vízfelmelegítési célú) hőenergia felhasználásának mérése együttesen történik, akkor a fűtési és vízmelegítési célú hőfelhasználást a 20/2012. (IV.13.) ~~KR~~ számú **közigazgatási rendelet** 17. §-a szerint kell megosztani – tekintettel a hőszolgáltatási szerződésben foglaltakra –, és a szerint számlázni.

IV. 5. 2. Költségosztó mérés

Abban az esetben, ha a szolgáltatói hőközpont több épületet lát el fűtési célú hőenergiával, és az egyes épületek csatlakozási pontjain, (hőfogadó állomásokon) költségosztó hőmennyiségmérő van felszerelve, az elszámolás alapja ebben az esetben is a hőközponti elszámoló mérő, mely – a szerződő felek eltérő megállapodásának hiányában – az egyes épületek között a költségosztó hőmennyiségmérőkön leolvasott fogyasztások arányában kerül szétosztásra.

IV. 5. 3. Épületenkénti, épületrészenkénti mérés

Mérés szerinti elszámolás esetén a szolgáltatott távhő mennyisége épületenként és épületrészenként is mérhető és elszámolható, ha a felhasználó az épületben, ill. valamennyi épületrészában a hitelesített mérőműszer felszerelésének, valamint a felhasználói berendezés szükséges átalakításának költségét viseli.

IV. 5. 4. Fűtési és melegvíz díjmegosztási arányok

A felhasználási helyen az egyes épületrészekre vonatkozó, fűtési célra és HMV készítéséhez felhasznált hőmennyiség és díjának megosztására szolgáló díjmegosztási arányok meghatározása a felhasználási hely tulajdonosi közösségének – társasház vagy lakásszövetkezet – rendelkezéseivel összhangban történhet:

- az épületrészek fűtött légtérfogata, illetve a HMV költségmegosztó vízmérők alkalmazásával vagy;
- fűtési költségmegosztók, illetve HMV költségmegosztó vízmérők alkalmazásával.

A fűtési díjmegosztási arányok összege 100%, és az arányok egy elszámolási időszakon belül nem változtathatók. Újjonnan korszerűsített, fűtési költségmegosztóval felszerelt épületeknél az elszámolási időszakban igénybe vett fűtési hőmennyiségnek legalább 30%-át, de legfeljebb 50%-át az épületrészek fűtött légtérfogata arányában, a fennmaradó részét fogyasztásarányosan, a fűtési költségmegosztók leolvasott adatainak alapulvételével, és a **2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról** szóló 157/2005. (VIII.15.) Kormányrendelet 6. mellékletében meghatározott korrekciós tényezők figyelembevételével kell felosztani az épületrészek között.

A 157/2005. (VIII.15.) Kormányrendelet módosításának hatálybalépése előtt szerelt épületeknél a korábbi szerződésekben szereplő megosztási arányok, ill. korrekciós tényezők szerint történik a szétosztás mindaddig, míg a tulajdonosi közösség a meglévő szerződés módosítását nem kéri.

IV. 5. 4.1. Fűtési és HMV díjmegosztási arányok meghatározásának feltételei

A fűtési díj megosztási arányok meghatározásához a felhasználási hely külön tulajdonban vagy külön használatban álló épületrészeiben:

- valamennyi hőleadó készülék hőleadását azonos gyártmányú, egységes értékelési rendszerű fűtési költségmegosztóval vagy
- önálló fűtési hőfelhasználás költségmegosztó funkciót ellátó hőfogyasztás-mérővel kell felszerelni.

A HMV díj költségmegosztása akkor alkalmazható, ha:

- a HMV költségmegosztókat a költségmegosztásban részt vevő épületrészek melegvíz kifolyó-csapjait megelőző vezetékszakaszába a műszaki előírásoknak megfelelően kötötték be, azonosító

számmal és plombával látták el.

A fűtési költségmegosztó vagy ezt a funkciót ellátó hőfogyasztás-mérő felszerelését a vonatkozó műszaki és jogi előírások szerint kell végezni, a beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából plombával ellátni, és a felszerelést végző gazdálkodó szervezetnek a mérési pontosságot gyártói megfelelőségi tanúsítvánnyal kell igazolnia.

Az elszámolási időszak végén a fűtési költségmegosztókat le kell olvasni, a működőképességet és a plomba sértetlenségét ellenőrizni kell. A HMV költségmegosztók ellenőrzését, legalább évente egyszer el kell végezni.

A fűtési költségmegosztó, illetve az arra felszerelt plomba sérüléséről a díjfizető köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a tulajdonosi közösség képviselőjét és a szolgáltatót. A megsérült fűtési költségmegosztó, továbbá az arra felszerelt plomba pótlásának költségeit a díjfizető viseli.

IV. 5. 5. A tulajdonosi közösség képviselőjének/megbízottjának feladatai fűtési és HMV költségmegosztók esetén

Legkésőbb a leolvasást megelőző 15 nappal írásban, figyelemfelkeltő és a díjfizetők által jól látható módon elhelyezett hirdetményben tájékoztatja őket a lakásokban felszerelt fűtési és HMV költségmegosztók leolvasásának, a plombák sértetlenségének és a költségmegosztók működőképessége ellenőrzésének, valamint a pótleolvasásnak az időpontjáról.

Fűtési költségmegosztók esetében az elszámolási időszak végét követő 3 hónapon belül – HMV költségmegosztóknál a leolvasást követő 1 hónapon belül – írásban, jól látható helyen és módon elhelyezett hirdetményben tájékoztatja a díjfizetőket. az elszámolási időszak kezdetéről és végéről, a felhasználási hely összes fűtött légtérfogataról, az egyes épületrészek (lakások) fűtött légtérfogataról, a fűtési díjmegosztási arányokról.

IV. 5. 6. Fűtési és HMV költségmegosztók leolvasása, pótleolvasása

A pótleolvasásra legkésőbb a IV.5.5. pont szerinti tájékoztatóban meghatározott leolvasási időponttól számított 8 napon belül lehet időpontot kijelölni, de díjfizető jogosult időpont egyeztetésre, amely pótleolvasás dátumától legfeljebb 3 nappal térhet el.

A leolvasásról vagy pótleolvasásról, valamint a plomba sértetlenségének és a költségmegosztó működőképességének ellenőrzéséről – a díjfizető által aláírt –, jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a díjfizető esetleges véleményeltérését is.

Ha díjfizető nem teszi lehetővé leolvasást, pótleolvasást, ellenőrzést, akkor ezt a tényt is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyv 1 példányát a díjfizetőnek kell átadni.

IV. 5. 6.1. Fűtési költségmegosztók meghibásodása

A leolvasás adatainak rögzítése során észlelt meghibásodás tényét a jegyzőkönyvbe fel kell vezetni. A rögzítés napjától kezdve az új vagy megjavított, egyúttal plombával ellátott fűtési költségmegosztó üzembe helyezéséig, az adott hőleadó készülék hőleadását a felhasználási hely azonos fekvésű és funkciójú helyiségeiben felszerelt hőleadó készülékek hőleadásának átlagaként kell figyelembe venni.

IV. 5. 7. A díjfizetőt érintő jogkövetkezmények

Az épületrészre jutó fűtési díjmegosztási arányt a felhasználási hely fajlagos fűtési hőfelhasználásának a 2,5-szerese és az épületrész fűtött légtérfogatának a szorzatából számított hőmennyiségből; a HMV-nél a legnagyobb HMV felhasználású épületrész HMV-felhasználásának 1,5-szeresét, kell meghatározni, ha:

1. a díjfizető nem tette lehetővé a fűtési, ill. HMV költségmegosztók felszerelését, a meghatározott módon és időpontban történő leolvasást;
2. a díjfizető a fűtési, ill. HMV költségmegosztót önkényesen leszerelte;

ellenőrzéskor megállapítható, hogy a lakás bármely fűtési, ill. HMV költségmegosztója vagy plombája sérült.

IV. 5. 8. A tulajdonosi közösség kötelezettségei

3. Ha a tulajdonosi közösség költségmegosztók alkalmazásáról dönt, akkor gondoskodnia kell a költségmegosztók felszereléséről, működtetéséről, karbantartásáról, időszakos ellenőrzéséről, adatainak leolvasásáról, kiértékeléséről és a fűtési, ill. meleg víz díjmegosztási arányok kiszámításáról, továbbá viseli az ezekkel kapcsolatos költségeket.

IV. 5. 9. A tulajdonosi közösség jogai

A tulajdonosi közösség a IV.5.8. pontban foglalt feladatok ellátásra vonatkozó kötelezettségét megbízott útján is teljesítheti.

IV. 5. 9.1. A tulajdonosi közösség megbízottjának általános feladatai

Ha a tulajdonosi közösség a IV.5.8. pontban meghatározott feladatokra, a IV.5.9. pontja szerint megbízási szerződést köt, akkor a szerződésnek tartalmaznia kell:

- a felhasználási hely címét, helyrajzi számát;
 - az egyes épületrészek elhelyezkedésének (lépcsőház, emelet, ajtó) és fűtött légtér fogatának adatait;
 - az alkalmazandó költségmegosztók típusát;
 - a költségmegosztók leolvasásának, gyakoriságát, időpontjait;
 - a leolvasási értesítések módját;
 - a leolvasott adatokkal kapcsolatos dokumentálási, iratkezelési feladatokat;
 - a fogyasztói panaszok kezelésének módját;
 - a szerződő felek jogait és kötelezettségeit;
 - a megbízott díját, a díj kiegyenlítésének módját;
- az alkalmazott korrekciós tényezőket.

IV. 5. 10. Fogyasztásmérő eszközök

IV. 5. 10. 1. Hőmennyiségmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása

A hőközponti hőmennyiségmérők a szolgáltatók tulajdonában vannak, azokat a saját költségén létesíti, üzemelteti, hitelesíti, kivéve azokat az épületrészenkénti hőmennyiségmérőket, amely a felhasználó (díjfizető) tulajdonát képezi.

A hőmennyiségmérőket a hőszolgáltató havonta olvassa le, mely a számlázás alapja.

- A szolgáltató a közös képviselő vagy fűtési megbízott kérésére az előzetesen egyeztetett időpontban köteles lehetővé tenni a tulajdonában lévő hőmennyiségmérő ellenőrzését.

IV. 5. 10. 2. Használati melegvízmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása

Az egyes épületrészekbe beépített, hitelesített használati melegvízmérő a felhasználó tulajdonában van, aki saját költségén köteles gondoskodni annak javításáról, cseréjéről, hitelesítéséről.

A használati melegvízmérők leolvasása a lakossági felhasználók esetén havonta, vagy az éves elszámolásra szerződést kötött felhasználónál évente egy alkalommal az elszámoláskor, az egyéb (közületi) felhasználók esetében havonta történik.

IV. 5. 11. A fűtött légtér fogat meghatározása

A fűtési légtér fogatot általában a fűtött helyiség alapterületének és belmagasságának szorzata adja. Szabálytalan alapterületű, ferde mennyezetű (tetőtéri) helyiségek esetében a határoló falsíkok közötti légtér összessége.

Ha a födém és az álmennyezet közötti térrész fűtött helyiséggel szomszédos, nem összefüggő felületű, rács jellegű, (úgynevezett optikai lezárást biztosító álmennyezet) az álmennyezet mögötti teret fűtöttnek kell tekinteni.

IV. 5. 11. 1. A fűtöttség általános meghatározása:

- az adott helyiségben elhelyezett fűtőtest hőleadása,
 - az adott helyiségben áthaladó csővezeték hő leadása,
- az adott helyiséggel szomszédos – ugyanazon épülethez és fűtési rendszerhez tartozó – helyiségekből a közös elválasztó szerkezeteken áthaladó hőáram.

IV. 5. 11. 2. A fűtött alapterület meghatározása

Az árképzés alapjául szolgáló fűtött légtérfogat:

- alapterületként figyelembe kell venni a vakolt falsíkok közötti, valamint a beépített szekrények által elfoglalt területet;
- nem vehető figyelembe a falsíkon kívül eső területek, valamint a falsíkból kiugró falpillérek által elfoglalt területek, ha azok mértéke 0,5 m²-nél kisebb;
- nem vehető figyelembe az éléskamra (kamraszekrény), valamint a lakás (helyiség) légterének a közművezetéseket védő burkolat mögötti része;
- a fürdőszoba légterének csak 60%-a vehető figyelembe, ha az előírt hőmérséklet a műszaki tervek alapján csak kiegészítő fűtéssel (pld. villamos vagy gáz hőszugárzó) biztosítható, lépcsőház tekintetében figyelembe kell venni a lépcsőház épületszerkezeti elemekkel határolt síkjai közötti, valamint a villamos és egyéb beépített szekrények légterét;
- figyelmen kívül kell hagyni a szemétdobó, liftakna, liftgépház, villamosmérő helyiségek, valamint a közművezetéseket falburkolat mögötti részének légterét.
- A fűtött légtérfogat az előzőekben részletezett helyiségek alapterületeinek figyelembevételével kerül meghatározásra.

IV. 5. 11. 3. A belmagasság meghatározása

A belmagasság meghatározásánál az álmennyezet fölötti légtérrel csak egyedi vizsgálat és külön megállapodás alapján lehet figyelembe venni.

IV. 5. 12. A szolgáltatás mennyiségi és minőségi meghatározása

A szolgáltató az általános közüzemi szerződés alapján a lakossági felhasználó részére folyamatos, biztonságos és meghatározott mértékű távhőszolgáltatást köteles nyújtani.

Az egyéb közületi felhasználó és a szolgáltató a polgári jog szabályai szerint egyedi, közüzemi szerződést köt a távhő folyamatos és meghatározott teljesítményű szolgáltatására.

A távhőszolgáltatás folyamatos, de nem szünetmentes szolgáltatás. A távhőrendszeren végzett tervszerű munkák és üzemzavarok esetén a szolgáltató a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamig a szolgáltatást szüneteltetheti.

A szolgáltató köteles a felhasználó távhőigényét a közüzemi szerződésben foglaltaknak megfelelően a fűtési megbízott, vagy a felhasználó képviselőjének igénye szerint kielégíteni, a szerződésben megjelölt üzemviteli megállapodás alapján.

Ettől való eltérés a 2005. évi XVIII. tv. 49. §-ban meghatározott szerződésszegésnek minősül és a törvény 50. §-ban megfogalmazott jogkövetkezményeket vonja maga után.

Ha a szolgáltató által szolgáltatott távhő mennyiségi és minőségi paraméterei, számára felróható módon eltérnek a közüzemi szerződésben meghatározott értékektől, a felhasználó minőségi reklamációval élhet, és jogos igény esetén a szerződésben meghatározott díjvisszatérítés illeti meg.

A Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft., mint szolgáltató arra törekszik, hogy a jogszabályokban meghatározott keretek között és követelmények szerint a felhasználók igényeit teljes körűen kielégítse. Számítógépes felügyeleti rendszer segítségével valamennyi hőközpont működését folyamatosan ellenőrzi, az üzemviteli adatokat folyamatosan rögzíti. A felhasználói rendelkezéseket és a hőközponti beavatkozásokat naplózza. A felhasználói panaszokat, bejelentéseket, megkereséseket dokumentálja és nyomon követi, az ügyintézési határidőn belül azokat kivizsgálja, és a szükséges intézkedéseket megteszi.

IV. 5. 12. 1. Fűtési idény meghatározása	A fűtési időszak szeptember 15-től május 15-ig tart. A fűtési rendszer üzemeltetési feltételeit a szolgáltatónak az év október 15. napja, valamint a következő év április 15. napja között kell folyamatosan biztosítania. A fűtési szolgáltatás megkezdése, illetve leállítása - a felhasználóval, vagy felhasználói közösség megbízottjával kötött megállapodás szerint az alábbi lehet: • a felhasználó, vagy felhasználói közösség dönt a fűtés megkezdéséről, vagy a leállítás időpontjáról, melyről írásban, megfelelő időbeli előretartással értesíti a szolgáltatót; • a szolgáltatóra bízza, aki megállapodás alapján dönt a fűtés megkezdéséről; - a felhasználók eltérő rendelkezése hiányában, amennyiben a napi átlaghőmérséklet 10 °C alá csökken, az átlaghőmérséklet két egymást követő napon át, várhatóan 12°C alatt marad.
IV. 5. 12. 2. Használati melegvíz	Használati melegvíz hőmérsékletének a kifolyó csapoknál mérve legalább 40 °C-os hőmérsékletűnek kell lennie, mennyiségi korlátozás nélkül. -
IV. 5. 13. Hibaelhárítás	
IV. 5. 13. 1. Hibabejelentés	A felhasználó hibabejelentését megteheti személyesen, illetve az alábbi telefonszámokon 0-24-óraig a Műszaki Diszpécserszolgálaton: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1. Telefonszám: (25) 413–622; (25) 401–030 (25) 510–220; (25) 510–221; (25) 510–222 (25) 411–528; (25) 411–636 A bejelentett hiba vonatkozhat: • a szolgáltatás minőségére, • a szolgáltatói berendezésekre, a felhasználói berendezésekre.
IV. 5. 13. 2. A hiba elhárításának rendje	Szolgáltatói berendezésekre vonatkozó hibát a szolgáltató saját hatáskörében vizsgálja ki és hárítja el. A felhasználói berendezésekre vonatkozó hibát a szolgáltató külön megállapodás, vagy eseti megrendelés alapján készpénzfizetés ellenében hárítja el. •
IV. 5. 13. 3. A hiba elhárításának ütemezése	A bejelentett hibákat a szolgáltató rangsorolja. Elhárításuknál a következő sorrend szerint jár el: • ha a bejelentett hiba élet-, vagy vagyonbiztonságot veszélyeztet, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést, (észlelést) követő 1 órán belül meg kell kezdeni; • ha a hiba több lakásban, vagy lakóépületben okoz szolgáltatás-kiesést, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést (észlelést) követő 2 órán belül meg kell kezdeni; egyéb meghibásodás esetén a hibaelhárítást a rendelkezésre álló kapacitás függvényében végzi el a szolgáltató.
IV. 5. 13. 4. A hibából eredő üzemszünet idejére eső díjjóváírás	Az üzemszünet idejére a felhasználót a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben foglalt díjjóváírás illeti meg. Ha a felhasználói rendszer hibájának elhárítása a felhasználónak felróható ok miatt meghiúsul, a szolgáltató mentesül a felelősség alól. Amennyiben a bekövetkezett káresemény a hőszolgáltatónak felróható, a szolgáltatót távhőszolgáltatásról szóló törvény, a Polgári Törvénykönyv, valamint a helyi önkormányzati rendelet szabályai szerint felelősség

terheli.

Díjvisszafizetés és pótdíj:

A díjvisszatérítés szankció alkalmazása során a 2005. évi XVIII. törvény 50. §, 51. § (1) bekezdésének a) pontja, valamint az önkormányzat 20/2012. (IV.13.) KR számú rendelet 19-20.§-a előírásai szerint kell eljárni.

IV. 5. 14. A távhőszolgáltatás szünetelése, illetve korlátozása

- A szolgáltató jogosult az **élet-, egészség- és vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara,** valamint más módon el nem végezhető munkák esetén, a távhőszolgáltatás **szüneteltetésére.**
- A szolgáltató a tulajdonában lévő berendezés rendszeres karbantartását, tervezett javítását, felújítását a fűtési időszakon kívüli időszakban jogosult elvégezni. E célból a szolgáltatást a lehetséges legkisebb felhasználói körben és a legrövidebb időtartamban szüneteltetheti.
A tervezhető leállás előtt a médián keresztül, a szolgáltató honlapján tájékoztatni köteles a felhasználókat. Kisebb közösségek esetén lépcsőházi kiértéssel - tájékoztatni kell a felhasználókat.
- **Országos tüzelőanyag-hiány vagy környezetvédelmi érdekből** a szolgáltató jogosult a távhőszolgáltatás **korlátozására.**

A távhőszolgáltatás szünetelésének és korlátozásának - a korlátozás elrendelése, a közgyűlés által megállapított korlátozási sorrend - részletes szabályait a 20/2012. (IV.13.) KR számú önkormányzati rendelet 9-10.§-a és a 3. sz. melléklete tartalmazza.

A tüzelőanyag-hiány miatti, környezetvédelmi érdekből, szolgáltatón kívülálló elháríthatatlan okból, az élet-, egészség, vagy vagyonbiztonság veszélyeztetése miatti, valamint az előre bejelentett szüneteltetés miatt keletkező károkért a szolgáltatót kártérítési kötelezettség nem terheli.

A korlátozást azonnal fel kell oldani, ha korlátozásra okot adó körülmények megszűntek.

IV. 6. ENERGIAGAZDÁLKODÁS ÉS ENERGIATAKARÉKOSSÁG

A felhasználói igények maradéktalan kielégítése mellett a távhőszolgáltató és (rajta keresztül áttételesen) a távhőfelhasználó alapvető érdeke, hogy a távhőellátás mindenkor a megszokott, illetve a lehető legmagasabb színvonalon a lehető legkisebb mértékű tőkeáfordítással és energiafelhasználással valósuljon meg.

A távhőszolgáltató e kötelezettségének oly módon tesz eleget, hogy az egyes felhasználói közösségek által a közüzemi szerződésben meghatározott fűtöttséget és használati melegvíz szolgáltatást biztosít, illetve hőmennyiséget szállít a szolgáltatás folyamatosságára, illetve a lehető legrövidebb üzemszünetekre törekedve.

A távhőszolgáltató hőenergia takarékoságához kapcsolódó feladatai között szerepel a felhasználókat ellátó távhőhálózaton történő hőszállításkor a vezetékhálózat hővesztésének – a technikai lehetőségek határán belüli – lehető legalacsonyabb értéken tartása. Ezen kívül a felhasználói hőközpontok korszerűsítésénél a felhasználói igények elsődlegessége mellett az energetikai szempontok hangsúlyos figyelembevétele.

A távhőszolgáltatás árát az ellátás biztonságának megtartása, illetve ésszerű kockázatok felvállalása mellett évről évre törekszünk a lehető legalacsonyabb szinten tartani, ezért évente újratárgyaljuk hőenergia beszerzéseinket.

A szabályozási és gazdasági környezet, az energetikai feltételek gyakori változása miatt társaságunk folyamatos tárgyalások útján törekszik a díjak távhőszolgáltató és a felhasználók részére kedvezőbb irányba történő elmozdítására.

A távhőszolgáltató a hőszállító és a hőszolgáltató rendszereinek, berendezéseinek korszerűsítésén túlmenően a felhasználói fűtési rendszerek korszerűsítését is támogatja a KERET Programmal. A KERET Programban (Komfortnövelő és Energiaracionalizálási Elvek a Távhőellátásban) a fogyasztói (szekunder) fűtési rendszer kiépítése történik, úgy, hogy a lakások helyiségeiben lévő hőleadókat termosztatikus radiátorszelepekkel és költségosztókkal szereljük fel. Ez elősegíti a fűtési komfort növelését, az egyéni takarékoskodást, az igazságosabb költségmegosztást.

Az energia-felhasználással kapcsolatos kérdésekben térítésmentes tanácsadással áll rendelkezésre a takarékosági lehetőségeket érintően (SZIGET Program).

IV. 7. KÖRNYEZETVÉDELEM

Távhőszolgáltatásnak nevezzük, amikor több épület, háztömbök és nagy lakóparkok hőenergiáját tőlük távol, nagyobb teljesítményű hőforrásokban állítják elő. Így kevés helyen, a leghatékonyabb tüzeléstechnikával, a lakókörnyezettől távol, a lehető legkisebb levegőszennyezéssel működő hőtermelés valósítható meg, amely gyakran hő- és villamosenergia-termelő létesítményekben (úgynevezett kogenerációs erőművekben, gázmotorokban) történik.

Az ilyen erőművekben együtt termelik a hasznos hőt és a villamos energiát, így jóval kevesebb energiataralmú primer energiahordozót kell felhasználni, csökken a környezetterhelés, valamint az energiamennyiség költsége is a hagyományos erőművekhez és forró vizes kazánokhoz viszonyítva. A távhőszolgáltatás nagyobb hatékonysággal és alacsonyabb környezetterheléssel működik, mint a központi fűtés.

Ugyanakkor a villamosenergia-termelésnél és más ipari folyamatokban keletkező hőt is csak a távhőszolgáltatás tudja hasznosítani. A „hulladékhő” felhasználása összességében olcsóbbá teszi mind a villamos energia előállítását, mind pedig a távhőszolgáltatást. Ez egyben környezetkímélő megoldás is, mert a lakókörnyezetben nem keletkezik égéstermék, továbbá kevesebb tüzelőanyagot kell elégetni, mintha a szükséges hő- és villamos energiát külön-külön állítanák elő, ezáltal csökken a Föld légkörét terhelő széndioxid- kibocsátás.

A távhőszolgáltató forró vizet szállít az erőművekből a városok épületeibe, ahol azt fűtéshez, melegvíz készítéshez használják. Így az egyes épületeknek nincs szükségük saját gázkazánokra, bojlerekre: a távhőszolgáltató rendszer elvégzi helyettük ezt a munkát.

A jól működő távhőszolgáltató rendszer igazi szépsége abban rejlik, hogy mivel rengeteg fogyasztót lát el egyszerre, olyan dolgokra képes, amire különálló épületek képtelenek.

A távhőszolgáltatással működő épületeknek jóval alacsonyabbak az üzemeltetési költségei is, mivel nem kell hagyományos kazánt vagy bojler üzemeltetniük, így az itt megtakarított összeget másra költethetik. Plusz az épületben is helyet takarítanak meg azzal, hogy nem kell a kazán számára nagyobb helyiséget fenntartaniuk.

Az épületek tulajdonosai és üzemeltetői mindig számíthatnak a távhőszolgáltatásra, hiszen a távhővállalatok szakemberei szervíz esetén a nap 24 órájában rendelkezésre állnak, és a szükséges alkatrészekkel is rendelkeznek. A legtöbb távhőszolgáltató rendszer 99,999 százalékos megbízhatósággal működik.

A távfűtésnek számos előnye van az egyedi fűtési rendszerekhez képest. A távfűtés a kogenerációs erőművekben párhuzamosan termelt hő és villamos energia miatt sokkal energiahatékonyabb. A nagyobb, ipari kazánok sokkal fejlettebb füstgáztisztító technológiával működnek, mint a lakásonként, vagy épületenként beépített gázkazán típusok.

A távhő fennmaradása társadalmi és környezetvédelmi szempontból is fontos. Ha ez a felismerés megfelelő politikai támogatottságot és megbecsülést kap, akkor számos új lehetőség nyílik meg a távhőszolgáltatás számára. Egyrészt nagyobb mértékben alkalmazhatóak a megújuló energiaforrások, másrészt a hulladékenergiák összegyűjtése és hasznosítása is komolyabb szerepet kaphat. A panellakások modernizációja és a fizetőképes kereslet emelkedése reményt adhat arra is, hogy hazánkban is élvezhessük a távhűtés adta előnyöket, így a kapcsolt energiatermelés jobb kihasználása és a nyári villamosenergia-fogyasztás csökkentése is elérhető. Nem egy végnapjait élő technológiáról beszélünk tehát, hanem egy környezetkímélő és társadalmilag is fontos fűtési módszerről.

Az Európai Unió országai – köztük Magyarország is – aláírták a Kyotói Egyezményt, melyben jelentős CO₂ kibocsátás csökkentést vállaltak a Globalis felmelegedés növekedésének enyhítése érdekében. Ez a vállalat nem lenne teljesíthető a kapcsolt energiatermelés és távhő alkalmazása nélkül. Az EU-ban éppen ezért támogatják a távhő fejlődését.

V. fejezet

SZÁMLÁZÁS

V. 1. SZÁMLÁZÁSI- ÉS BEHAJTÁSI TEVÉKENYSÉG

A rendszeres közüzemi számlázással és a díjbeszedéssel összefüggő tevékenységet az ~~Ügyvitelszolgáltató~~ GLOBAL Faktor Zrt. (Székhelye: 1037 Budapest, Bokor u.17-21. I. em., Telephely címe-Címe: 2400 Dunaújváros Építők útja 7. ; Internet elérés: www.globalfaktorugyvitelszolgáltato.hu) látja el-mint a társaság meghatalmazottja – a vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint a társaság belső szabályzatai és utasításai, továbbá jelen üzletszabályzat előírásai szerint. ~~Az Ügyvitelszolgáltató~~ A GLOBAL Faktor Zrt. a Szolgáltató adatkezelője is egyben, aki a szolgáltató adatkezelési szabályzata szerint jár el, azt betartja, rá nézve kötelező.

V. 2. SZÁMLAADÁSI KÖTELEZETTSÉG

A II.6. Vízmérő leolvasás c. fejezetben meghatározott időszakokban leolvasott, számított, vagy becsült fogyasztási adatok alapján a IV.4.2. A távhőszolgáltatás díjtételei c. fejezetben a leolvasási és elszámolási rendhez igazodóan a HMV és fűtésszolgáltatásokról a szolgáltató köteles számlát készíteni ~~a helyi rendeletek~~ a jogszabályok által meghatározott szolgáltatási díjak figyelembevételével. A számlák készítése során be kell tartani a vonatkozó törvényi előírásokat -elsősorban az általános forgalmi adóról szóló törvényt, továbbá a helyi rendeletek előírásait. A számlát készítő társaság az elkészített és kinyomatott számlák adatait digitális formában archiválja, elektronikus aláírással és időbélyegzővel látja el.

V. 3. SZÁMLA FAJTÁK

A számlákban feltüntetett mért illetőleg számított, vagy a szerződésekben rögzített szolgáltatási alapadatok, továbbá az elszámolt fogyasztási időszakok (havi, éves), és a hibák javítására tekintettel többféle számla típust lehet megkülönböztetni.

V. 3.1. Havonta rendszeresen számlázott szolgáltatások számlái

A rendszeresen számlázott szolgáltatások számlái tartoznak ide, például a havonta leolvasott víz és hőmennyiség mérők adatai alapján készített számlák, továbbá a lakossági távfűtés és HMV díjak számlái, vagy szerződés alapján havi rendszerességgel készített számlák. (13. sz. melléklet – 1-4. Számlamagyarázat)

V. 3. 2. Elszámoló számla

Az elszámoló számla egy adott időszakban – jellemzően egy évben-elfogyasztott szolgáltatások mennyiségi és érték adatait, továbbá a havonta rendszeresen már kiszámlázott előlegeket tartalmazza. Az elszámolás végeredménye, lehet fizetendő vagy visszatérítendő összeg. Az ivóvíz, a szennyvízelvezetés és tisztítás szolgáltatásokról készített éves elszámolás bekötési mérőnként és a hozzá tartozó több mellékmérő mért adatait tartalmazza.

Készülhet elszámoló számla a többlakásos épületek havi ivóvíz fogyasztásáról is az előbbi tartalommal. Elszámoló számla készül abban az esetben is, ha felhasználó/díjfizető változás miatt -pl. lakás eladás -a szolgáltató elszámol a felhasználóval a mért mennyiségek alapján. A szolgáltató jogszabály alapján minden évben elszámolást készít a díjfizetők részére a fűtéshez és a HMV-hez ténylegesen felhasznált és előlegben megfizetett hőmennyiségekről.

V. 3. 3. Egyéb számla

Az egyéb számla a Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. alapszolgáltatásain (ivóvíz-szolgáltatás, szennyvízelvezetés, szennyvízszippantás, távhőszolgáltatás, ~~usodaszolgáltatás~~) kívül igénybe vett tevékenységeiről kiállított számla. Ilyen lehet:

- rekonstrukciós munka;
- anyageladás;
- vízbekötés, helyszínelés;
- szivattyújavítás, vízórajavítás;
- pontossági vizsgálat;
- csatornatisztítás, -vizsgálat, -bekötés;
- ivóvízvizsgálat, szennyvízvizsgálat;
- közmű-adatszolgáltatás, tervezés;
- korlátozás, helyszínelés;
- vízszállítás;
- bérleti díj;
- vállalkozási tevékenység;

- eljárási díj és egyéb tevékenység.

V. 3. 4. ~~Jóváíró számla~~ Visszavonó számla

Ha bármelyik V.3.1. – V.3.3. pontok alatt feltüntetett számlák ~~valamennyi~~ ~~valamelyik~~ mennyiség és érték adatát a szolgáltatónak javítania kell, akkor ~~jóváíró-visszavonó~~ számlát kell készíteni. Az eredeti mennyiségi adatokat ellenkező előjellel kell feltüntetni a ~~jóváíró-visszavonó~~ számlában, így az eredeti és a ~~jóváíró-visszavonó~~ számla érték adatainak egyenlege nulla.

A ~~jóváíró-visszavonó~~ számlán jelölni kell, hogy milyen sorszámú eredeti számla visszavonására kerül sor. A jóváíró ~~jóváíró-visszavonó~~ számla elkészítését követően a helyes adatokkal kell új számlát készíteni.

V. 4. SZÁMLÁK KÉZBESÍTÉSE

A szolgáltató a számlákat ~~kétféle módon juttatja el a felhasználóknak. A nem lakossági felhasználóknak a felhasználók részére postai úton, míg a lakossági felhasználóknak vagy~~ a szolgáltató munkavállalói személyesen kézbesítik a számlákat. Ha a felhasználó nem kapja meg az adott időszak fogyasztásáról készült számlát, akkor a számlát készítő társaságtól kérheti a másolat kiadását. ~~A számlamásolat készítése kettő darabig díjmentes. A kettő darabnál több számlamásolatot igénylő felhasználónak/díjfizetőnek példányonként kell díjat fizetni a számlát készítő társaságnak.~~

A számlamásolat készítése szolgáltatási áganként egy darabig díjmentes. Az e feletti mennyiségben számlamásolatot igénylő felhasználónak/díjfizetőnek példányonként kell díjat fizetni a számlát készítő társaságnak.

V. 5. SZÁMLAKIEGYENLÍTÉS MÓDJAI

A felhasználó a szolgáltatási számla összegét a számlán feltüntetett fizetési határidőre köteles megfizetni.

A kiegyenlítés - **bankszámlára történő fizetés**nél - azon a napon tekinthető teljesítettnek, amikor az összeg a szolgáltató bankszámláján jóváírásra került.

Bankszámlára történő befizetésnek számít a **készpénz-átutalási megbízással (csekk)** a postán teljesített díjfizetés is. A határidő szempontjából a postai befizetési nap és a bankszámlára érkezés napja közötti időt (bank technikai idő) is figyelembe kell venni.

A szolgáltató ügyfélszolgálatán **készpénzben vagy bankkártyával teljesített befizetés** a befizetés napján tekinthető teljesítettnek.

A szolgáltató **díjbeszedőinek készpénzben teljesített befizetés** a pénzüsszeg átadása napján tekinthető teljesítettnek.

A felhasználó teljesítheti a számlafizetési kötelezettségét beszedési megbízás, átutalás, készpénz-átutalási megbízás útján és készpénzben **vagy bankkártyával** a szolgáltató ügyfélszolgálatán.

A **táv hőszolgáltatási** számla ellen benyújtott kifogásnak nincs halasztó hatálya a fizetési határidőre.

Víziközmű szolgáltatás esetében, ha a felhasználó a számla tartalmát vitatja, a szolgáltatónál kifogást emelhet. A kifogás bejelentésének a számla kiegyenlítésére akkor van halasztó hatálya, ha azt a felhasználó a fizetési határidő lejártát megelőzően közölte, és a számlán feltüntetett mennyiség alapján számított havi fogyasztás az előző 12 hónap havi átlagfogyasztásának 150 százalékát meghaladja.

A szolgáltatási díj fizetési módjáról a szolgáltatási szerződésben kell megállapodni.

V. 5. 1. **Csoportos** beszedési megbízás

~~Beszedési megbízás fizetési módot akkor lehet alkalmazni, ha a szolgáltató és a felhasználó, vagy a díjfizető a közüzemi szerződésben, ebben a számlafizetési módban állapodnak meg.~~

A **csoportos** beszedési megbízás alkalmazása során a szolgáltató kezdeményezi a számla összegének beszedését a felhasználó vagy a díjfizető pénzforgalmi számlája terhére.

~~A szolgáltatási díjak beszedése során a beszedési megbízás fizetési módok közül~~

- ~~• a felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízást,~~
- ~~• valamint a csoportos beszedési megbízást alkalmazza a szolgáltató.~~

~~A felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás alkalmazásának feltétele, hogy a felhasználó vagy a díjfizető a pénzforgalmi számláját vezető bankjának felhatalmazást („Felhatalmazó levél”) adjon arra, hogy a szolgáltató a szolgáltatási díjat a fizető számlájáról rendszeresen beszedje. A felhatalmazásban minden a megbízásra vonatkozó adatot közölni kell, továbbá meg kell nevezni azokat az okmányokat, amelyeket a felhasználónak, vagy a díjfizetőnek meg kell küldeni. A felhatalmazás lehet határidőhöz kötött, vagy határozatlan idejű. A szolgáltató a felhatalmazás alapján a beszedési megbízás benyújtásának időpontjában a felhasználó vagy a díjfizető fizetési számlájáról leemelheti a számla szerinti szolgáltatási díjat.~~

A lakossági felhasználóknál, díjfizetőknél a csoportos beszedési megbízást lehet alkalmazni. A csoportos beszedési megbízás alkalmazásának feltétele, hogy a felhasználó vagy a díjfizető az erre rendszeresített pénzügyi nyomtatvány kitöltésével, illetve számlavezető bankjához történő benyújtásával felhatalmazza a szolgáltatót a szolgáltatási díj beszedésére. A felhatalmazás lehet határidőhöz kötött, vagy a fizetendő számla összegét korlátozó is. A szolgáltató a csoportos beszedési megbízás pénzügyi intézményhez történő benyújtása, illetve az összeg leemelése előtt ~~6 nappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles megküldeni~~ köteles megküldeni a számlát a felhasználónak, díjfizetőnek. Ha a felhasználó/díjfizető kifogással nem él a megbízással szemben, akkor a számlájáról megtörténik a számla összegének leemelése.

V. 5. 2. Átutalás

Az átutalás fizetési mód a felek között alkalmazható külön megállapodás nélkül is. Átutalás esetében a felhasználó/díjfizető kezdeményezi a számla kifizetését a saját bankjánál, a fizetési határidőn belül. A szolgáltató számláján a jóváírásnak a fizetési határidő előtt kell megtörténni.

V. 5. 3. Készpénz-átutalási megbízás (csekk)

A készpénz-átutalási megbízás alapján a felhasználó/díjfizető kezdeményezi az esedékes számla szerinti díj befizetését. A befizetést olyan időpontban kell kezdeményezni a postahivatalokban, hogy – a banktechnikai időt is figyelembe véve - a számlán megjelölt fizetési határidőre a szolgáltató számláján az összeg jóváírása is megtörténjen.

V. 5. 4. Készpénzben történő díjfizetés

Készpénzben, a meg nem fizetett számla összegét lehet befizetni a szolgáltató ügyfélszolgálatán, ha az eredetileg meghatározott fizetési móddal nem oldható meg a befizetés. A díjbehajtást végző szolgáltató dolgozóinak közvetlenül lehet díjhátralékot befizetni készpénzben, ha a felhasználó/díjfizetőt személyesen felkeresik. A készpénzben teljesített díjfizetés esetén a teljesítési időpont a pénzügyi átvételének a napja.

V.5.5. Készpénz helyettesítő fizető eszköz (bankkártya)

~~A kártyabirtokos az ügyfélszolgálaton működtetett terminálon keresztül egyenlítheti ki a szolgáltatás díját.~~

V. 5. 5.6. Beszámítás

A szolgáltatásokért járó díjak elszámolása során lehet olyan végeredmény, hogy a felhasználó/díjfizető ~~nek az időszakosan fizetett összegeken felül fizetési kötelezettsége keletkezik, vagy~~ részére visszatérítés jár, ~~Előfordulhat olyan eset is, hogy vagy~~ a felhasználó/díjfizető a számlában szereplő összegben felül befizetést teljesít, így a folyószámláján többlet keletkezik.

~~Ha a jogosult felhasználónak határidőn túli, lejárt tartozása van, a szolgáltató az időszaki elszámolások visszatérítendő összegével, vagy a felhasználó/díjfizető folyószámláján könyvelt többlet befizetéssel a díjhátralékot csökkenti.~~

~~Ha a szolgáltató a soron következő időszakai szolgáltatási számlából levonásba helyezi (beszámítás), és csökkenti a fizetendő összeget,~~

~~feltéve, ha~~ a folyószámlán díjhátralék nincs, ~~-és a felhasználó/díjfizető másként nem rendelkezik - a szolgáltató a visszajáró összeg elszámolása tekintetében a 157/2008. (VIII.15.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint jár el.~~

~~Ez utóbbi esetben a visszajáró összeggel a díjhátralékokat kell csökkenteni. A beszámítás összege teljesítésnek minősül, a beszámítás napján.~~

V. 5. ~~6. 7.~~ Kompenzáció

A kompenzáció olyan pénzügyi művelet, amelynek során valamely tartozást, és követelést a felek külön megállapodása alapján kölcsönösen teljesítettnek tekintenek. A kompenzációs megállapodásban meg kell jelölni – többek között – a kiegyenlítésbe bevont tételeket, a könyvelési értéknapot és a megállapodást kötő felek adatait. A kompenzáció a megállapodásban meghatározott értéknapon teljesítettnek tekinthető. A kompenzációról szóló megállapodást csak írásban lehet megkötni, könyvelés a szolgáltatónál a vonatkozó számlákon csak a megállapodás alapján történhet.

V. 5. ~~7. 8.~~ Szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás jóváírása

A szociális- és egyéb jogcímen nyújtott támogatás nem minősül a felhasználó készpénz befizetésnek, ezért a támogatás összegének jóváírása a közigazgatási határozatban meghatározott feltételekkel, a támogatás összegét folyósító rendelkezéseinek betartásával történik. A felhasználó/díjfizető részére juttatott támogatást a szolgáltató a számla összegéből levonásba helyezi. A felhasználó/díjfizető a csökkentett számlaösszeget köteles kiegyenlíteni.

V. 6. KINTLÉVŐSÉGEK

V. 6. 1. Kintlévőség kezelése

A fizetési határidőre ki nem fizetett számlák összegének beszedése is alapvető érdeke a szolgáltatónak, de hosszú távon ugyanez az érdeke a felhasználónak/díjfizetőnek is. A határidőre ki nem fizetett díjak beszedése többletköltséggel jár, amely költséget a számlakövetelésen felül a felhasználónak/díjfizetőnek kell megfizetni. A költségek mellett a késedelem idejére ~~a szolgáltatót kamatfizetési kötelezettség is keletkezik, kamat is megilleti,~~ amely szintén növeli a felhasználó/díjfizető részéről fizetendő összeget.

A kintlévőségek beszedése érdekében a ~~szolgáltató által megbízott szervezet követelés jogosultja~~ tesz intézkedéseket, mely tevékenységéhez kapcsolódóan jogosult az „Üzletszabályzat”-ában meghatározott költségek felszámítására. A fizetési határidő lejártát követően a felhasználó/díjfizető felszólítást kap, hogy rendezze tartozását. Ha a felszólítás eredménytelen, akkor a ~~követelés jogosultja szolgáltató~~ jogi lehetőségekkel él a tartozás beszedése érdekében.

V. 6. 2. A tartozás rendezésének módjai

Ha a felhasználó/díjfizető határidőre nem fizette meg a szolgáltatás díját, és személyes vagy gazdasági okok miatt a tartozás törlesztését haladéktalanul nem tudja elkezdni, akkor ~~a szolgáltatóval~~ ajánlott a folyamatos együttműködés. A ~~követelés jogosultja szolgáltató~~ ebben az esetben a felhasználóval/díjfizetővel – kérésére – egyeztetést folytat, ha reális esély van a díjelmoradás rendezésére, akkor megállapodást lehet kötni a pénzügyi teljesítés ütemezésére.

A szolgáltató alapvető érdeke, hogy a folyamatosan biztosított szolgáltatások ellenértékét megkapja még akkor is, ha a felhasználó/díjfizető átmenetileg nehéz helyzete miatt határidőre nem tudott teljesíteni. A ~~követelés jogosultja szolgáltató~~ egyénre vagy szervezetre szabottan engedélyezheti a későbbi időpontban való befizetést, vagy ha indokolt, akkor a részletekben való teljesítést.

A részletfizetés szabályai kötöttek, a megállapodást nem teljesítő adósok teljes összegű tartozása esedékessé válik, és fizetési könnyítésre ez esetben már nincsen mód.

Az átmenetileg nehéz helyzetbe került lakossági felhasználók, díjfizetők anyagi támogatást kaphatnak az illetékes önkormányzatoktól, vagy más támogatást biztosító szervezetektől. A lehetőségekről a ~~szolgáltató DVCSH Kft. és a GLOBAL Faktor Zrt. közös~~ ügyfélszolgálatán a felhasználók/díjfizetők tájékozódhatnak.

V. 6. 3. Engedményezés, faktorálás	A Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. távhő-, ivóvíz- és szennyvízelvezetés szolgáltatási jogviszonyból fakadó lejárt fizetési határidejű követelések ellenértékét faktorálhatja. A Ptk. 328. §-a 6:193. §-ban foglaltak szerint a követelést átruházza, azaz engedményezi a GLOBAL Faktor Pénzügyi Szolgáltató Zrt.-re (Székhely: 1037 Budapest, Bokor u.17-21. I. em.) Az engedményezés alapján a GLOBAL Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává válik, a tartozás rendezésének módját üzletszabályzatuk szabályozza.
V. 6. 4. Jogi eljárás	Ha a felhasználó/díjfizető a szolgáltatási díjat a felszólítás után sem fizette meg, és nem működött együtt a szolgáltatóval a annak rendezése érdekében, akkor a szolgáltató követelés behajtása a hatályos jogszabályok alapján történik jár-e. A fizetési felszólítást követően elektronikus fizetési meghagyást küld megküldésére kerül sor küld a Magyar Országos Közjegyzői Kamarának, ahol azt elbírálják, és jogerősítő záradékkal látják el, ha felhasználó/díjfizető nem mond ellent. A fizetési meghagyás ezt követően végrehajthatóvá válhatik. A szolgáltató jogerős fizetési meghagyás ezután elektronikus végrehajtási lapot készül küld a Magyar Országos Közjegyzői Kamarának, amely továbbítja azt a Végrehajtói Kamarának, ahonnan az illetékes végrehajtó felé megküldik a végrehajtási lapot és kezdetét veszi a végrehajtás. A végrehajtó értesíti az adóst a tartozás rendezése érdekében, majd végrehajtási cselekmények foganatosításával lefolytatja az eljárást fizetési tiltást kezdeményez, vagy foglalást végez. A jogi eljárás nagyon sok költséggel jár, illetéket eljárási díjat kell fizetni a fizetési meghagyás, és a végrehajtási lap benyújtásakor továbbá a végrehajtónak munkadíj jár és a felmerülő költségeit is meg kell fizetni. A jogi eljárásért fizetendő díjakat az esedékes számlatartozáson és a késedelmi kamaton felül a felhasználónak/díjfizetőnek kell megfizetni. A jogi eljárás díjait a követelés jogosultja szolgáltató megelőlegezi, majd a többi felmerülő költséggel (posta költség, kezelési költség, stb.) együtt a felhasználótól/díjfizetőtől beszedi.
V. 6. 5. Késedelmi kamat	Késedelmi kamatot kell fizetni a fizetési határidőt meghaladó időpontban teljesített díjfizetés esetén. A késedelmi kamat mértékét a Ptk. határozza állapítja meg, amely a jegybanki alapkamat nagyságától függ, és összege változó. A kamat összegét a késedelem kezdő időpontjától a befizetés időpontjáig eltelt időre kell fizetni.
V. 6. 6. A jóváírások rendje a befizetéseknél	Ha a felhasználó/díjfizető egyértelműen meghatározza, hogy mely időszak számláit kívánja kiegyenlíteni, illetve a fizetési módjának megfelelően (GIRO, PEK) teljesít, akkor minden esetben a szándékának megfelelően történik meg a jóváírás. Ha a fizetési határidő lejáratát után történik meg a kiegyenlítés és a felhasználó/díjfizető szándéka nem ismerhető fel, akkor befizetését először a legrégebbi számlatartozásaira kell könyvelni. Ha a befizetett összeg a teljes követelés összegére nem elegendő, akkor azt a kiegyenlítési sorrend szerint először a költségre, majd a késedelmi kamatra, legvégül a tőketartozásra kell elszámolni. A felhasználó/díjfizető eltérő rendelkezése e tekintetben hatálytalan. Így a megmaradó követelés tőketartozás.

VI. fejezet

**ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK,
EGYÉB FOGYASZTÓ KISZOLGÁLÁSI
TEVÉKENYSÉGEK**

VI. 1. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK

VI.1. 1. Az ügyfélszolgálatok működési rendje

A szolgáltató megalakulása óta törekszik arra, hogy a fogyasztókat – tevékenységének középpontjába helyezve – egyre jobb minőségű szolgáltatással lássa el. Célja, hogy mindinkább megfeleljen ügyfelei igényeinek, elvárásainak.

A szolgáltató – a hatékonyabb probléma megoldás érdekében – **két ügyfélszolgálati irodát** működtet, két különböző feladat- és hatáskörrel.

A **Műszaki diszpécserszolgálat** (2400 Dunaújváros, Építők útja 1.) a műszaki problémák bejelentésére és elhárítására, továbbá a települési folyékony hulladék tárolására szolgáló közműpótló berendezés kiürítésének (szippantásának) megrendelésére, míg a számlázással, díjbeszedéssel, tulajdonosváltozással, stb. kapcsolatos ügyek intézésére **az Ügyvitelszolgáltató a GLOBAL Faktor Zrt-vel közösen által** működtetett ügyfélszolgálat (2400 Dunaújváros, Építők útja 7.) áll a fogyasztók rendelkezésére.

Az **irodák elhelyezkedését, elérhetőségét és nyitva tartási idejét a 2. sz. melléklet tartalmazza.** A nyitva tartási idő esetleges korlátozásáról a szolgáltató az irodák bejáratára kifüggesztett hirdetőmenyen, illetve honlapján tájékoztatja ügyfeleit.

A fogyasztói érdekek szabályozását, a fogyasztói érdekképviselőhez fűződő jogokat, valamint az érvényesítésükhöz szükséges intézményrendszer továbbfejlesztését a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény tartalmazza.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról a 2011. évi CXII. törvényben rendelkezik.

A szolgáltató ügyfélszolgálati tevékenységeit a fenti törvények betartásával végzi.

Az ügyfélszolgálatok a fogyasztói panaszok intézése és a fogyasztók tájékoztatása során együttműködik a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó társadalmi szervezetekkel.

VI.1. 2. Panaszügyek kezelése

Minden szervezet működése során előfordulhatnak olyan esetek, amelyekkel kapcsolatban a fogyasztók megalapozott panasszal élhetnek.

A fogyasztói panasz fogalma alatt a szolgáltató a víz-, csatornaszolgáltatási, szennyvízszippantási, távhőszolgáltatási, illetve számlázási és adminisztratív tevékenységre vonatkozóan tett negatív észrevételeket érti.

Nem tekinthető fogyasztói panasznak:

- **felvilágosítást, tájékoztatást kérő megkeresés;**
- **adatszolgáltatás,**
- **a tevékenység minőségének javítására tett javaslatok,**
- részletfizetési vagy egyéb méltányossági kérelem;
- hibabejelentés, a vízmérő vagy hőmennyiségmérő helytelen, illetve rendellenes működésére vonatkozó fogyasztói bejelentés;
- más fogyasztó szabálytalan vízvételére, vagy csatornamű használatára vonatkozó bejelentés.

A szolgáltató a telefonon, személyesen, valamint írásban érkező panaszbejelentéseket **rögzíti**, és rendezésüket kiemelt feladatként kezeli. A fogyasztók felvetéseit haladéktalanul kivizsgálja, a feltárt hibákat elhárítja.

Rendszeresen elemzi a beérkezett észrevételeket, és a tapasztalatokat felhasználja szolgáltatásai, valamint ügyfélkezelési rendje továbbfejlesztéséhez.

VI. 1. 3. A fogyasztói panaszok fajtái

Számlareklamáció: a számlán szereplő mérőállásra, az elszámolt fogyasztásra, az alkalmazott díjakra, továbbá a számlán szereplő bármely számlaadatra vonatkozó kifogás, negatív észrevétel.

Folyószámla reklamáció: a folyószámla kezelésével kapcsolatos kifogás, panasz.

Szolgáltatás minőségére vonatkozó panasz: a lakáshőmérsékletére, a

vízminőségre, a nyomásra, valamint a vízvételzés vagy a csatornamű használatának zavarára, szagszennyezésre, továbbá az alkalmazottak magatartására vonatkozó negatív fogyasztói bejelentés.

Műszaki panasz: olyan reklamáció, amely műszaki okokra vezethető vissza, és nem tartozik a mérési vagy a szolgáltatás minőségére vonatkozó panaszokhoz (például kötőcső meghibásodás, mérő elfagyás, mérő eltulajdonítás, vagy rongálás, aknában történő vízfolyás).

Jogi probléma: Szolgáltatási szerződésekkel, szerződésszegéssel kapcsolatos panaszok, valamint védőterületekre, szolgalmi jogra, illetve egyéb jogi megkeresésre vonatkozó reklamációk.

Kártérítési igény: a szolgáltatási tevékenységgel összefüggésben előterjesztett bármilyen anyagi vagy nem anyagi jellegű igény.

Egyéb reklamációk: a fenti pontokba nem sorolható panaszok. A szolgáltató a dokumentumkezelő rendszerében nyilvántartja az egyes fogyasztói panaszokat és a hibaforrás kiküszöbölésére tett intézkedéseket.

A **szóbeli (személyesen vagy telefonon érkező) panaszt** a szolgáltató azonnal kivizsgálja, és szükség szerint elhárítja. Ha fogyasztó a panasz kezelésével nem ért egyet, ~~a szolgáltató a panaszról és azzal kapcsolatos álláspontjáról jegyzőkönyvet vesz fel, melynek egy másolati példányát átadja a fogyasztónak. Ha vagy a~~ panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, akkor a szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát a fogyasztónak átadja, majd 15 napon belül írásban megválaszolja.

Az **írásbeli panaszt** a szolgáltató a beérkezést követő 15 napon belül érdemben megválaszolja és eljuttatja a fogyasztónak. Amennyiben a szolgáltató a panaszt elutasítja, álláspontját válaszlevelében megindokolja, és tájékoztatja a fogyasztót, hogy panaszával mely hatóság vagy a békéltető testületnél kezdeményezhet eljárást, megadva az illetékes hatóság, illetve a szolgáltató székhelye szerinti békéltető testület levelezési címét. **A válaszadási határidő – a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény előírásai alapján – egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható.**

A korábbi, érdemben megválaszolt panasz tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon fogyasztó által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó panasz, valamint az azonosíthatatlan személy által tett fogyasztói panasz kivizsgálását a vállalkozás mellőzheti.

A szolgáltató a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni, s azt az ellenőrző hatóságoknak kérésére bemutatni

VI. 1. 4. Fogyasztói jogorvoslat, a válaszadási határidő elmulasztásának következménye

A felhasználó köteles panaszával – igazolható módon – először a víziközmű-szolgáltatóhoz fordulni.

A panasz elutasítása vagy az ügyintézési határidő elmulasztása esetén a panaszt benyújtó panaszával az alábbi illetékes békéltető testület eljárását kezdeményezheti.

Ha megítélése szerint reklamációját a szolgáltató nem rendezte kielégítően, az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a víziközmű-szolgáltatás korlátozásával vagy felfüggesztésével kapcsolatos rendelkezések lakossági felhasználókkal szembeni megsértése esetén a megyei fogyasztóvédelmi hatóság jár el:

- Fejér Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Fogyasztóvédelmi Osztály
Cím: 8000 Székesfehérvár, Piac tér 12-14.
Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf.: 936.
Telefonszám: +36 22 501 751, +36 22 501 626,
Telefax: +36 22 526-905
E-mail: fogyved@fejer.gov.hu
- ~~Fejér Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség (8000 Székesfehérvár, Piac tér 12-14., levelezési cím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 936., telefon: +36 22 501 751, fax: +36 22 501 627, e-mail: fogyved_kdf_szekesfehervar@nfh.hu) vagy~~
- ~~a területi Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett~~ Fejér Megyei Békéltető Testülettől (8000 Székesfehérvár, Hosszúséta tér 4-6., telefon: +36-22-510-310, fax: +36-22-510-312, e-mail: fmkik@fmkik.hu),
- továbbá azt bírósági úton érvényesítheti.

A békéltető testület hatáskörébe a szolgáltatások minőségével, biztonságával és a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával, valamint a szerződések megkötésével és teljesítésével kapcsolatos fogyasztói jogviták bírósági eljáráson kívüli rendezése tartozik. A szolgáltató a testület döntését, ajánlását magára nézve nem tartja kötelezőnek.

A tájékoztatásra vonatkozó rendelkezések lakossági felhasználókkal szembeni megsértése esetén az eljárás lefolytatására a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvényben meghatározott hatóság jogosult. (A panasz jellegétől függően a megyei fogyasztóvédelmi hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelet rendelkezik az eljárásra hatáskörrel.)

VI.1.4.1. Az ügyfélszolgálati tevékenység végzésére vonatkozó minőségi követelmények

A Szolgáltató fontosnak tartja, hogy ügyfelei megkeresését a lehető legrövidebb határidőn belül, a legmagasabb minőségi elvárások mellett teljesítse. Ennek érdekében az ügyfélszolgálat és értékesítés terület teljesítését folyamatosan méri az alábbi szempontok figyelembe vételével:

Telefonos ügyfélszolgálat:

Beérkező-; fogadott hívások száma (db)

Elvesztett hívások aránya. (%)

Személyes ügyfélszolgálat:

Ügyfélszolgálati irodai megkeresések száma (db):

20 percen belül fogadott felhasználók száma (db):

Összes várakozási idő az ügyfélszolgálati irodákon (perc):

Írásban postai úton, elektronikusan érkező megkeresések száma (db):

Átlagos érdemi válaszadási idő (nap):

Írott megkeresések (panasz):

Beérkező panaszok száma; jogos panaszok száma (db):

VI.1.5. Az Ügyvitelszolgáltató A GLOBAL Faktor Zrt. közösen üzemeltetett ügyfélszolgálatának a tevékenységi körei

~~Számlázással és egyéb adminisztrációs feladatokkal gondokkal az Ügyvitelszolgáltató a DVCSH Kft. -GLOBAL Faktor Zrt.-vel közösen üzemeltetett - ügyfélszolgálat foglalkozik. Az ügyfélszolgálat a szolgáltató panasszal kapcsolatos álláspontját és intézkedéseit indoklással ellátva írásba foglalva, a fogyasztói panasz beérkezését követő 15 napon belül megküldi, kivéve, ha a fogyasztó panaszát személyesen jelenti be, és a szolgáltató az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.~~

DVCSH Kft. ügyfélszolgálati tevékenysége: A következő ügyek intézése kérhető az ügyfélszolgálaton:

- fogyasztók által bejelentett adatváltozásokkal kapcsolatos feladatok;
- szolgáltatási szerződések kötése, szerződéses adatok módosítása;
- víz- és csatornadíj, távhődíj számlázással összefüggő igények, panaszok kezelése;
- ivóvíz és csatorna bekötésekkel, mellékvízmérőkkel kapcsolatos ügyintézés;
- mellékvízmérő felszerelési és szakszerűségi felülvizsgálatára vonatkozó kérelmek engedélyezése, adminisztrálása;
- ivóvízmérő-állás bejelentése;
- ~~igazolások kiadása;~~
- szociális és egyéb támogatások, kedvezmények és méltányossági kérelmek ügyintézése;
- pénztár működtetése;
- általános tájékoztatás.

GLOBAL Faktor Zrt. ügyfélszolgálati tevékenysége:

- folyószámla egyeztetés
- díjhátralékok kezelése, részletfizetés, fizetési haladék, méltányossági kérelmek ügyintézése, igazolások kiadása
- tájékoztatás hátralék behajtása érdekében tett intézkedések
- szolgáltatás felfüggesztéssel kapcsolatos információk
- panaszkezelés

VI.1.5.1. **Az Ügyvitelszolgáltató A
GLOBAL Faktor Zrt. közösen
üzemeltetett ügyfélszolgálat**
ügyfélfogadási rendje

Cím: 2400 Dunaújváros, Építők útja 7.
Telefon: (25) 510-141; (25) 510-149; (25) 510-220
Fax: (25) 510-131

Web: www.ugyvitelszolgáltato.globalfaktor.hu

E-mail: ugyvitel@ugyvitelszolgáltato.hu

bejelentes@ugyvitelszolgáltato.hu

dunaujvaros@globalfaktor.hu

Ügyfélfogadási idő:	Hétfő	7.30 – 15.00
	Kedd	7.30 – 15.00
	Szerda	7.30 – 19.30 20.00
	Csütörtök	7.30 – 15.00
	Péntek	7.30 – 12.00 13.30

A fogyasztóknak lehetősége van elektronikusan és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására.

VI.1.5.2. Szerződéses adatok
módosítása

A szerződéses adatok módosítását személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, vagy a szolgáltatónak címezve levélben kezdeményezheti a felhasználó/díjfizető.

Az alábbi adatok módosítását a felhasználó/díjfizető írásban köteles kezdeményezni:

- felhasználó/díjfizető változást az arra rendszeresített nyomtatványon,
- a felhasználók képviselőjének személyében beállt változást (csatolva a közgyűlési határozatot),
- felhasználói/díjfizetői névváltozást;
- levelezési címváltozást,
- általánymódosítást.

A kérelmek tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató a felhasználót/díjfizetőt hiánypótlásra kérheti fel.

Az alábbi adatok megváltoztatása esetén a szolgáltató új közüzemi szerződést köt a felhasználóval:

- nem lakossági felhasználó nevének;
- a szolgáltatás igénybevételének változása esetén;
- felhasználó változás bejelentésekor.

**VI. 1. 6. A Műszaki
diszpécsterszolgálat
tevékenységi körei**

A szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos tevékenységek felett teljes hatáskörrel rendelkező ügyeleti szolgálat 0-24 óráig.

Személyesen: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

Telefonon 0-24-óráig: (25) 413-622; (25) 411-528; (25) 401-220;
(25) 510-220; (25) 510-221; (25) 510-222

- a fogyasztói hibabejelentések fogadása;
- intézkedés a mielőbbi elhárítás érdekében;
- tájékoztatás az esetleges üzemszünetek okáról, várható időtartamáról;
- a használati melegvízmérők cseréjének bejelentése, szerelése és az ehhez tartozó ügyek intézése;
- radiátorcserékhez szakmai tájékoztatás;
- szekunder rendszerek üritésének, feltöltésének ügyintézése;
- fűtés, használati melegvíz ellátás, megszüntetés, kialakítás engedélyeztetése;
- szolgáltatás felfüggesztés megszüntetésének ügyintézése;
- a szolgáltató felügyelet nélküli kazánházainak, hőközpontjainak üzemvitelét folyamatosan nyomon követi a felügyeleti rendszeren keresztül;
- a szennyvízszippantás megrendelésének regisztrációja, a szolgáltatás időpontjának egyeztetése a megrendelővel.

VI.1.6.1. Hibabejelentés,
a hibaelhárítás rendje

1. A panaszok, hibabejelentések **telefonon** vagy **személyesen** tehetők meg.

A Műszaki és diszpécsterszolgálathoz beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, illetve a diszpécsterszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzítjük, és a hangfelvételt öt évig – a 1997. CLV. törvény 17/B. § (3) bekezdése szerint – megőrizzük.

Erről a fogyasztót a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatjuk.

2. Minden bejelentett hibát, panaszt a diszpécser rögzít az arra rendszeresített panaszkönyvbe, illetve naplóba. Amennyiben olyan jellegű bejelentés érkezik, amely érinti a társszolgáltató cégeket (E-ON, stb.), akkor azokat is értesíti.
3. A bejelentéskor felvett adatok (bejelentő neve, címe és telefonszáma, a hiba jellege) alapján készül el a munkalap, amely tartalmazza – a bejelentővel egyeztetett -a hibaelhárítás időpontját, valamint a hibaelhárításkor elvégzett munkák rövid leírását.
4. A panasz és hiba elhárítása után minden munkalapot a bejelentővel igazoltatni kell.

A **levélben** érkezett bejelentés iktatás után az illetékes ügyintézőhöz kerül, aki köteles a bejelentést kivizsgálni, és 15 napon belül a bejelentőt levélben tájékoztatni a kivizsgálás eredményéről és a megtett intézkedésekről.

VI.1.6.2. A hibaelhárítás ütemezése

A bejelentett hibákat a szolgáltató rangsorolja. Elhárításuknál a következők sorrend szerint jár el:

- ha a bejelentett hiba élet-, vagy vagyonbiztonságot veszélyeztet, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést, (észlelést) követő 1 órán belül meg kell kezdeni;
- ha a hiba több lakásban, vagy lakóépületben okoz szolgáltatás-kiesést, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést (észlelést) követő 2 órán belül meg kell kezdeni;
- egyéb meghibásodás esetén a hibaelhárítást a rendelkezésre álló kapacitás függvényében végzi el a szolgáltató.

VI. 1.7. Egyéb fogyasztó kiszolgálási tevékenység

A szolgáltató partnerei részére egyeztetési lehetőséget biztosít a közmű térképekkel, **közműnyilvántartással** kapcsolatos adatszolgáltatás, tájékoztatás, egyeztetés lefolytatására, melyet térítés ellenében végez az Árszabályzat szerint.

Műszaki **üzemigazgatóság**

Az ügyfélfogadás helye: Dunaújváros, Építők útja 1. I. emelet

Telefon: 25/ 510-113

Ügyfélfogadás: kedd ~~8-13~~ 8-14 óráig

csütörtök ~~12-15~~ 8-14 óráig

Telefonszám: (25) 510-113

Telefonos egyeztetés után ügyfélfogadási időn kívül is.

Az alábbi ügyfélfogadási időben és helyen a szolgáltató a következő ügyekben áll térítésmentesen a fogyasztók rendelkezésére:

- A fogyasztó/kérelmező kérelme alapján, a megvalósulási helyszínrajz benyújtását követően, a gáz vagy más közmű vezetékek **használatbavételi engedélyéhez** a szolgáltató hozzájáruló nyilatkozatának kiadása.
- Építési engedélyhez lemondó nyilatkozatok aláírása. Az aláíráshoz a határozatot a kérelmezőnek be kell mutatnia.

Víz-csatorna részlegvezetők

Az ügyfélfogadás helye: Dunaújváros, Építők útja 1. fszt.

Ügyfélfogadás ideje: hétfő – péntek 7.00 – 13.00 óráig

Telefon: (25) 510-835 – víz

(25) 510-838 – csatorna

VI. 1. 8. Kedvezmények, méltányossági kérelmek kezelése

Kedvezmények alatt a jogszabályi, vagy hatósági előírások alapján megadott engedményeket ért a szolgáltató (például: csatornadíj

elengedése belső hiba miatt, amennyiben az elfolyt víz a környezetbe szivárgott el).

Méltányosság a szolgáltató eredménye terhére megítélt engedmény (víz- vagy csatornadíj, távhődíj, késedelmi kamat elengedése, részletfizetés, fizetési haladék).

Kedvezmény és méltányosság iránti kérelmet a szolgáltató csak írásban fogad el, amelyet az ügyvezető igazgatónak kell benyújtani. A kedvezmény vagy méltányosság megadását a szolgáltató az indokoltság kivizsgálását követően dönti el.

VI. 1. 9. A szolgáltató részéről kezdeményezett megkeresések

A szolgáltató az alábbi esetekben él megkereséssel a felhasználó/díjfizető felé:

- információk közlése, tájékoztatás;
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása és beszedése;
- szolgáltatás rendeltetésszerű működtetése;
- vízmérő csere, hitelesítés;
- hőmennyiségmérő csere, hitelesítés;
- karbantartás, javítás;
- a szolgáltatás ellenértékének elszámolása;
- vízmérő, költségosztó leolvasás és szerelés;
- számlázás;
- kintlévőségek behajtása;
- a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzése;
- a szolgáltatás időben és mennyiségben történő korlátozása, kizárása, a közüzemi szerződés felmondása.

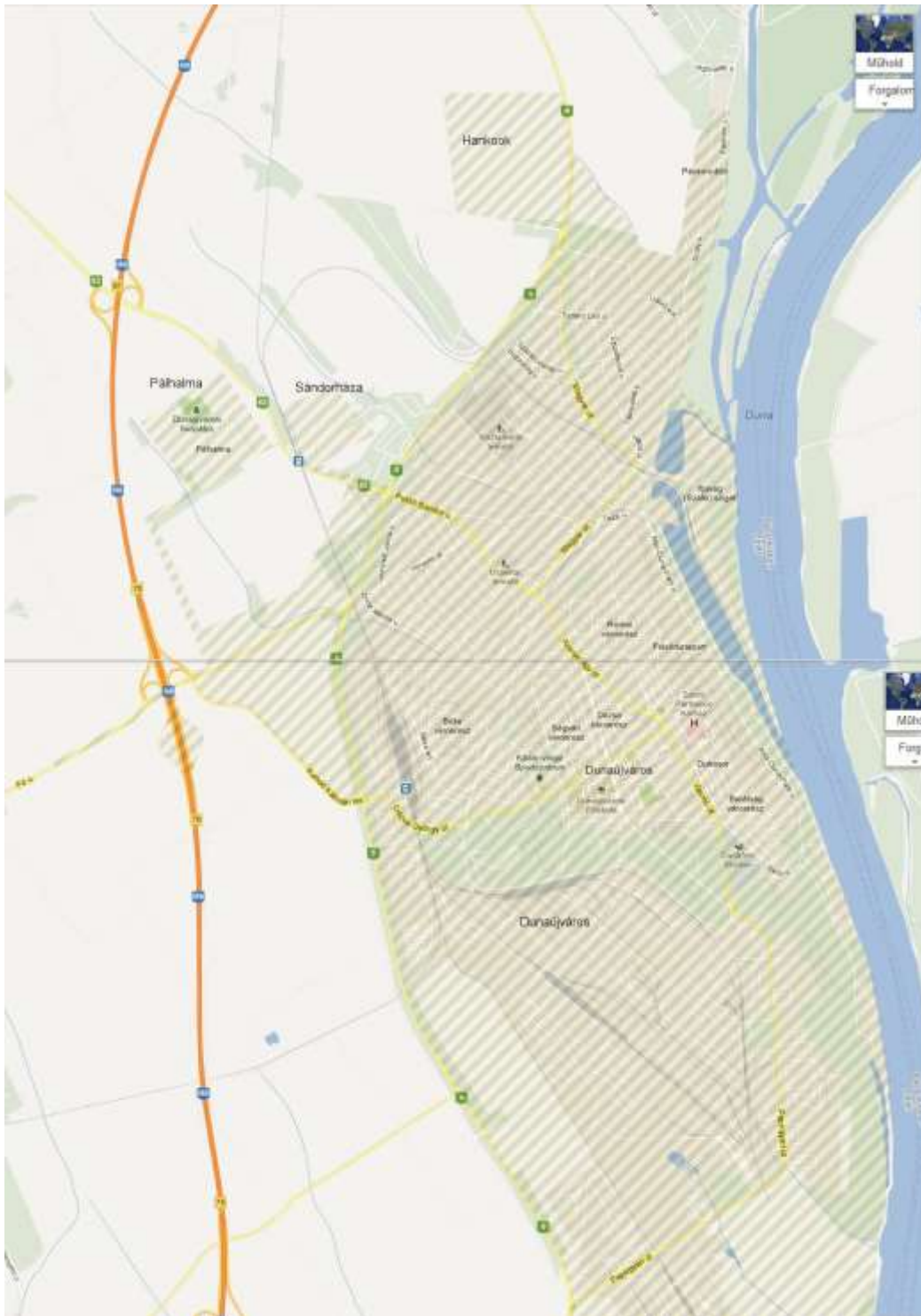
A szolgáltató elemi érdeke a közüzemi tevékenységéről való tájékoztatás, működésének teljes körű megismertetése, valamint a felhasználót/díjfizetőt érintő információk közreadása, a bizalom kiépítése, illetve mindezek által a közvélemény formálása.

A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében a szolgáltató különböző kiadványok, tájékoztatók, sajtóközlemények, megjelentetésével kívánja biztosítani a mindkét fél számára előnyös együttműködést.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. **ellátási szolgáltatási**
területe



Ellátási terület: Dunaújváros

Tevékenységek:

- víztermelés,
- közműves ivóvízellátás,
- közműves szennyvízelvezetés,
- települési folyékony hulladékkezelés,
- távhőszolgáltatás.

2. számú melléklet

**A DUNAÚJVÁROSI VÍZ-,
CSATORNA-
HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE,
ELÉRHETŐSÉGEI**

**Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft. székhelye:**

Cím: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.
Postacím: 2401 Dunaújváros, Pf.: 170.
Telefon: (25) 430-808
Fax: (25) 510-110
Web: www.dvcsh.hu
E-mail: titkarsag@dvcsh.hu

**Ügyfélszolgálati irodák
elérhetőségei, ügyfogiadási ideje**

Műszaki diszpécser szolgálat

Személyesen: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.
Telefonon 0-24-órág: (25) 413-622; (25) 411-528; (25) 401-220;
(25) 510-220; (25) 510-221; (25) 510-222

.Mellékek:

„0” – Diszpécser, kezelő

„1” – ~~PanaszHiba~~bejelentés

„2” – Számlázás – ügyfélszolgálat

„3” – Mellékvízmérő bejelentés

„4” – Műszaki ügyintézés

„1” – Víz-, csatornatervezés

„2” – Víz, csatorna kivitelezés

„3” – Hőfogyasztás szétosztás

„4” – Költségosztók leolvasásával kapcsolatos ügyintézés

**Települési folyékony hulladék
szállítás (szippantás)**

Igény bejelentés, megrendelés:

Telefonon: (25) 411-653

Személyesen: 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

**ÜgyvitelszolgáltatóGLOBAL
Faktor Zrt--vel közösen
üzemeltetett ügyfélszolgálat**

Cím: 2400 Dunaújváros, Építők útja 7.

Telefon: (25) 510-141; (25) 510-149; (25) 510-220

Fax: (25) 510-131

Web: www.ugyvitelszolgáltato.globalfaktor.hu

E-mail: ugyvitel@ugyvitelszolgáltato.hu

~~bejelent@ugyvitelszolgáltato.hu~~ dunaujvaros@globalfaktor.hu

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő 7.30 – 15.00

Kedd 7.30 – 15.00

Szerda 7.30 – ~~19.30~~ 20.00

Csütörtök 7.30 – 15.00

Péntek 7.30 – ~~12.00~~ 13.30

**Igazolás kiadása
használatbavételi engedélyhez**

Műszaki ~~üzem~~igazgatóság

Az ügyfélfogadás helye: Dunaújváros, Építők útja 1. I. emelet

Ügyfélfogadás ideje: kedd 8.00 – 13.00 óráig

csütörtök 12.00 – 16.00 óráig

Telefonszám: (25) 510-113

Telefonos egyeztetés után ügyfélfogadási időn kívül is.

3. számú melléklet Tájékoztató a víziközmű igénybevételének feltételeiről

1. Lakossági ivóvíz-, szennyvízbekötés**1.1. Igénybejelentés fogadása**

A lakossági igényeket a Szolgáltató fogadja, és tájékoztatást ad az eljárás rendjéről, valamint a bekötés műszaki megvalósíthatóságáról. Az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet szerinti ivóvíz-, csatornabekötési tervet a Szolgáltatónak a tájékoztatóban megjelölt műszaki igazgatóság illetékes szervezeti egységéhez kell eljuttatni. A bekötésre vonatkozó tervdokumentációt nem kell elkészíteni, ha az ivóvíz bekötővezeték a törzshálózati ivóvízvezetékkel együtt épül ki, és mindezeket a kiviteli tervek tartalmazzák, valamint a geodéziai bemérése a törzshálózati ivóvíz vezetékkel együtt megtörtént. Ez a bekötési dokumentáció az engedélyezéstől számítva 1 évig érvényes.

A tervhez csatolni kell az egyéb közszolgáltatók nyilatkozatát, illetőleg amennyiben a bekötést nem a tulajdonos kéri, a tulajdonos írásbeli hozzájáruló nyilatkozatát. Amennyiben a törzshálózati ivóvízvezeték kiépítése társulati úton valósult meg, úgy az ivóvízbekötésekhez szükséges a társulati hozzájárulás is. Az egyéb csatolandó dokumentumok a Szolgáltató részletes tájékoztatójában szerepelnek.

A Szolgáltató az elkészült tervet véleményezi. A Szolgáltató a jóváhagyott tervek és a bekötési árjegyzék alapján az elvégzendő bekötés bekerülési költségéről (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, és nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés) a megrendelőt tájékoztatja, az összegről készpénz-átutalási megbízást és a Szolgáltató által aláírt 2 példányos szolgáltatási szerződést ad a megrendelő részére.

Az egyedi csatlakozási pont kiépítési díjának befizetését és a szerződés aláírását követően megrendelő és Szolgáltató a bekötés elvégzésének időpontját egyezteti.

1.2. Az ivóvízbekötés megvalósítása

A fentiek teljesítése és a költségek megelőlegezése esetén Szolgáltató az ivóvízbekötést elvégzi. A bekötés elvégzésére vonatkozó dokumentumokat a helyszínen ki kell tölteni, valamint a megrendelővel és/vagy az ingatlan tulajdonosával, vagy megbízottjával alá kell írni. Az új bekötés üzembe helyezése, csak érvényes Közülemi szerződés birtokában lehetséges.

1.3. Szennyvízbekötés megvalósítása

A szennyvíz-bekötővezeték megépítését és a törzshálózatra történő rákötését a Szolgáltató, a Felhasználó, mint megrendelő igénybejelentése alapján, a jogszabályokban meghatározott módon köteles elvégezni. Fenti munkákat – a Szolgáltató hozzájárulásával - a felhasználó által megbízott építési-kivitelezési jogosultsággal rendelkező személy is elvégezheti. A költségeket mindkét esetben a felhasználó viseli. Amennyiben a szennyvízbekötést nem a szolgáltató végzi, a bekötés megvalósítása során a szolgáltató szakfelügyeletet biztosít, mely tevékenységet díjazás ellenében végzi.

2. Közületi ivóvíz-, szennyvízbekötés

A nem lakossági felhasználó által megrendelt bekötés megvalósításához vagy a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetőleg a szolgáltatás minőségének igényelt javításához - a központi költségvetési szervek és annak költségvetési intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézmények kivételével - a Szolgáltató részére **víziközműfejlesztési hozzájárulást** kell fizetni.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mennyiségi alapja a műszaki számításokkal alátámasztott maximális napi vízigény mennyisége. A Szolgáltató a Felhasználó szerzett kontingensét éves rendszerességgel felülvizsgálja. 0,1 m³/nap-nál magasabb növekedés esetén Felhasználó a növekmény nagyságának megfelelő víziközmű-fejlesztési hozzájárulást Szolgáltató részére megfizeti.

2.1. Igénybejelentés fogadása

A közületi igényeket a Szolgáltató fogadja, ahol a megrendelő üzemeltetői nyilatkozatban tájékoztatást kap az eljárás rendjéről, valamint a műszaki megvalósíthatóságra vonatkozóan, amelyben az alábbiakat kell rögzíteni:

- A víziközmű műszakilag rendelkezésre állásának tényét
- víziközműfejlesztési hozzájárulás mértéke,
- szükséges tervdokumentáció.

A 3 példányban elkészített bekötési tervet a Szolgáltató 15 napon belül véleményezi, amennyiben szükséges módosításra, hiánypótlásra visszaadja. A tervek elbírálásra során kerül meghatározásra a víziközműfejlesztési hozzájárulás összege.

Az üzemeltetői nyilatkozatot a tervek beérkezését követően 15 napon belül ki kell adni, mellyel párhuzamosan el kell készíteni a víziközműfejlesztési megállapodást. A ~~Szolgáltató által aláírt~~ 2 példányos szolgáltatási szerződést is a megrendelő részére át kell adni.

2.2. Az ivóvíz-, szennyvízbekötés megvalósítása

A bekötés elkészítésének előfeltétele a víziközmű fejlesztési hozzájárulás – amennyiben a megrendelő kötelezett annak megfizetésére – és az új egyedi csatlakozási pont kiépítési (bekötés-szerelés) díjának befizetése, az egyéb hatósági hozzájárulások, engedélyek másolati példányának a Szolgáltató részére történő átadása és a Közülemi szerződés megkötése.

A bekötés időpontját a Szolgáltató és a megrendelő egyezteti. A fentiek teljesítése esetén a Szolgáltató az ivóvíz-, szennyvízbekötést, a Felhasználóval egyeztetett időpontban elvégzi. A bekötés elvégzését és üzembe helyezését a vonatkozó nyomtatványok aláírásával a helyszínen igazoltatni kell a megrendelővel és/vagy az ingatlan tulajdonosával, vagy megbízottjával.

Amennyiben a szennyvízbekötést a Szolgáltató végzi:

A jóváhagyott tervek alapján az elvégzendő bekötés áráról megrendelőnek a terv jóváhagyását közlő határozat kiadásával egy időben tájékoztatást kell adni. A szolgáltatási szerződés megrendelő által történő aláírását és az egyéb hatósági hozzájárulások, engedélyek másolati példányának a Szolgáltató részére történő átadását követő 15 napon belül, a megrendelő és a Szolgáltató időpontot egyeztet a bekötés megvalósításáról.

A szennyvízbekötést a Szolgáltató a tervdokumentáció alapján elvégzi. A bekötés-szerelési munka elkészítése, valamint a vízzárósági, kényszeráramlású rendszer esetén a működőképességi próba elvégzése után a bekötővezeték üzembe helyezhető. A vízzárósági, kényszeráramlású rendszer esetén a működőképességi próba eredményét a munkalapon rögzíteni kell. A bekötés elvégzésére vonatkozó dokumentumokat a helyszínen ki kell tölteni, megrendelővel és/vagy az ingatlan tulajdonosával, vagy megbízottjával alá kell íratni.

Amennyiben a szennyvízbekötést nem a Szolgáltató végzi:

Az eljárás azonos a fentiekkel, az alábbi különbséggel:

- A Szolgáltató a bekötés megvalósítása során szakfelügyeletet biztosít, melyről a megrendelőnek készpénz-átutalási megbízást ad át, aki a bekötés ellenértékét készpénzzel, számla ellenében a helyszínen fizeti meg, amely összeg tartalmazza a geodéziai bemérés díját is.
- A szennyvízbekötést végző kivitelezőnek a vízzárósági, kényszeráramlású rendszer esetén a működőképességi próba eredményét rögzítő dokumentumokat át kell adni a Szolgáltatónak.

4. számú melléklet Locsolási kedvezmény igénybejelentő



DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.
 Telefon: 25/510-113

LOCSOLÁSI KEDVEZMÉNY IGÉNYBEJELENTŐ

1. Vízfogyasztási hely (ingatlan) adatai:									
Település neve (irányítószámmal):									
Kösterület neve (út, utca, tér, stb.):									
Házszám:				Emelet:		Ajtó:		Helyrajzi szám:	
Telek nagysága (m ²):					Biológiailag aktív zöld felület nagysága (m ²):				

2. Kérelmező adatai:										
Név:										
Cím:										
Telefonszám:					0	6				
Vevő azonosítója:					Fogyasztási hely azonosítója:					

3. Vízmérő adatai:									
Bekötési ivóvízmérő gyári száma:									
Mérő állása a kérelem időpontjában:					m ²				

4. Felhasználói nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy a fenti ingatlan területének legalább 50 %-a biológiailag aktív zöldfelület, melynek locsolására kizárólag háztartási célú ivóvizet használok, és nincs locsolási célú vízhasználatot mérő mellékvízmérő felszerelve. A fent közölt adatok valóságát aláírással hitelesítem.

Tudomásul veszem, hogy az adatok valóságát a szolgáltató jogosult ellenőrizni.

....., 20..... évhónap
 kérelmező

5. Szolgáltató nyilatkozata

Az igénybejelentésben megjelölt felhasználási hely a locsolási kedvezmény jogszabályi feltételeinek

☐ megfelel. ☐ nem felel meg.

....., 20..... évhónap
 szolgáltató

Érvényes az adott szolgáltatási évre!



**Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.**

2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

Tel.: (25) 510-222, (25) 411-528

Fax: (25) 510-110

Internet: www.dvesh.hu

E-mail: titkarsag@dvesh.hu

K&H: Bank: 10200218-29213098-00000000; Adószám: 11456498-4-07; Cégjegyzékszám: 07-09-005140

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

bekötési mérővel ellátott felhasználók részére

ivóvíz szolgáltatására és szennyvízgyűjtésére és kezelésére – szolgáltatásra*

amely egyrészről a Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna Hőszolgáltató Kft. (2400 Dunaújváros, Építők útja 1.)
mint szolgáltató – a továbbiakban: **Szolgáltató** másrészről

Természetes személy esetén

Személy neve: anyja neve:
születési helye, ideje:, lakcíme:

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén:

Szervezet neve: székhely címe:
cégjegyzékszám: adószám:
képviselőjének neve: anyja neve:
születési helye, ideje:, lakcíme:

mint Felhasználó – a továbbiakban: **Felhasználó** - között a mai napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre.

1./ A szolgáltatás helye:

1.1./ A szolgáltatás helye: hrsz. alatti ingatlan szolgáltatási pontja,
- ivóvíz szolgáltatás tekintetében az ivóvíz bekötővezetéknek a Felhasználó felőli végpontja,
- szennyvízelvezetés és biológiai szennyvíztisztítás tekintetében a szennyvíz bekötővezetéknek a Felhasználó felőli végpontja.

2./ A szerződés tárgya, célja:

2.1 / Ivóvíz minőségű vízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglaltak szerint.
2.2 / Vízhasználatból keletkező kommunális szennyvízek közcsatornába történő elvezetése és biológiai tisztítása a **204/2001. (X.26.) 220/2004. (VII. 21.)** Korm.sz. rendeletben foglaltak szerint.
2.3./ Az ivóvízfogyasztás mennyisége m³/nap. A szolgáltatott ivóvíz mennyiségének megállapítása méréssel történik. Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési ivóvízmérő az irányadó. A szolgáltatási ponton az ivóvíz nyomása – a 11.5./pont ettől eltérő rendelkezése hiányában – legalább 1,5 bar, legfeljebb 6 bar.
2.4./ Szolgáltató az ivóvízmérőkről nyilvántartást vezet, melyben köteles feltüntetni Felhasználó nevét, a fogyasztási helyet magában foglaló ingatlan pontos megjelölését, ivóvízmérő azonosító adatait, a leolvasás kori ivóvízmérő-állásokat, a leolvasási időszak alatti fogyasztásokat, és minden egyéb lényeges adatot. A nyilvántartásba Felhasználó – az őt érintő fogyasztási hely vonatkozásában – betekinthet.

3./ A Szolgáltatási Szerződés hatálya, és a szolgáltatás megkezdésének időpontja:

3.1./ A jelen szerződést szerződő felek aláírásának napjától számított

határozatlan vagy határozott időre-ig kötik meg.**

A szerződő felek megállapítják, hogy a szolgáltatás megkezdésének időpontja az ivóvíz és szennyvíz elvezetési szolgáltatás tekintetében folyamatos. A szerződés felmondására a vonatkozó rendelkezéseket a 10. pont tartalmazza.

Új bekötés esetében a szolgáltatás megkezdésének az időpontja a vízbekötés ill. a szennyvízrákötés munkalapon szereplő időpontja.

4./ A szolgáltatás ellenértékének megállapítása, számlázási, fizetési feltételek és a mérőeszköz hitelesítése:

4.1./ A szolgáltató által nyújtott szolgáltatások díja a jelen szerződés megkötésének időpontjában a következő:

- ivóvíz tekintetében: Ft/m³ + 27 % ÁFA azaz Bruttó Ft/m³
- szennyvízelvezetés tekintetében: Ft/m³ + 27 % ÁFA azaz Bruttó Ft/m³
- biológiai szennyvíztisztítás tekintetében: Ft/m³ + 27 % ÁFA azaz Bruttó Ft/m³
- vízterhelési díj előleg tekintetében: Ft/m³ + 2 7% ÁFA azaz Bruttó Ft/m³

Fenti díjak változása tekintetében az ármegállapító hatóság Magyar Energia Hivatal (MEH) rendeleteiben foglaltak az irányadók, mind a díj mértéke, mind pedig alkalmazásának módja és időpontja tekintetében.

4.2./ A ivóvízmérő leolvasása a helyi rendelet alapján történik, a számla kibocsátásra a leolvasást követően kerül sor.

4.3./ Felhasználó a díjat készpénzes fizetési mód esetén a számla bemutatásakor, nem készpénzes fizetés esetén pedig a **számla-kézhezvételétől számított 15 napon a számlán feltüntetett fizetési határidőn** belül köteles megfizetni. Bankszámláról történő fizetés esetén a **jogszámban meghatározott határidőn számla-kézhezvételét követő 6 napon** belül a Szolgáltató beszedési megbízással érvényesíti követelését. A számlával kapcsolatos kifogásnak a fizetési kötelezettség teljesítésére - a **jogszámban meghatározott kivételtől eltekintve** - nincs halasztó hatálya. Késedelmes fizetés esetén Szolgáltató a törvényes mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult. Szerződő felek fizetési módban állapodnak meg.

A fizetési mód, valamint az ivóvízmérő leolvasásának, vagy a számlakibocsátás gyakoriságának megváltozása a jelen szerződés

módosítását nem igényli, ellenben a felek kölcsönös tájékoztatása szükséges.

- 4.4./ A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe és ezen belül a biológiai szennyvíztisztító műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott (számlázott) vízmennyiség alapul vételével kerül megállapításra.
- 4.5./ A házi vízvezeték a Felhasználó által nem ellenőrizhető, vagy nem karbantartható helyen történő, rejtett meghibásodása esetén Szolgáltató a vízfogyasztás ellenértékét az árképzési szabályok szerinti átalány alapján állapítja meg.
- 4.6./ A bekötési ivóvízmérő hitelesítése a Szolgáltató feladatát képezi, a mérésügyről szóló mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti módon és időben. A szennyvízmennyiség-mérő hitelesítése Felhasználó kötelessége, saját költségére, a mérésügyről szóló mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti módon és időben. Mennyiség méréssel kapcsolatos vita esetén Felhasználó a mérőóra rendkívüli vizsgálatát és hitelesítését kezdeményezheti, amelyet Szolgáltató – az ezzel kapcsolatos költségek Felhasználó által történő megelőlegezése esetén – köteles elvégezni.

5./ A Felhasználó jogosult:

- 5.1./ A jelen szerződés 2.1., és 2.2. pontjaiban meghatározott szolgáltatás igénybevétele.
- 5.2./ A szerződésben meghatározott egyéb szolgáltatások igénybevétele.
- 5.3./ A szolgáltatással kapcsolatos reklamációk bejelentésére, a vizsgálat eredményéről történő tájékoztatásra.
- 5.4./ A bekötési ivóvízmérő – a vonatkozó költségek előzetes befizetése mellett történő – soron kívüli felülvizsgálatának és hitelesítésének kezdeményezésére.
- 5.5./ A szolgáltatás szüneteltetésének, illetve megszüntetésének kezdeményezésére az ezzel kapcsolatosan felmerült költségek egyidejű vállalásával.

6./ Szolgáltató jogosult:

- 6.1./ Ellenőrizni, hogy Felhasználó a szolgáltatást a jelen szerződésben meghatározott célra veszi igénybe.
- 6.2./ A szolgáltatás díját Felhasználótól – a kiállított számla alapján - beszédni.
- 6.3./ Eredménytelen fizetési felszólítás esetén a Felhasználó részére történő szolgáltatást korlátozni, illetve szüneteltetni, a 9.2./ pontban foglaltak szerint.
- 6.4./ Amennyiben a vízmű által – a vízhálózati üzemeltetési engedélyben meghatározottak szerint – termelhető vízmennyiség természeti, vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken, a helyi önkormányzat döntése alapján a vízfogyasztást korlátozni.

7./ Szolgáltató kötelezettségei:

- 7.1./ Az ivóvíz folyamatos szolgáltatása és a keletkező kommunális szennyvíz elvezetése és biológiai tisztítása, a vízhálózati üzemeltetési engedélyben előírt minőségben és mennyiségben.
- 7.2./ Szolgáltató vízkorlátozást csak indokolt esetben – ha a szolgáltatásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti, vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken – alkalmazhat, amelyet a polgármester rendel el.
- 7.3./ Az ivóvíz-szolgáltatási, illetve szennyvíz-bebocsátási pontokig terjedő, a Szolgáltató üzemelésében lévő vízmű, illetve szennyvízelvezető mű létesítményeinek kezelése, karbantartása és folyamatos üzemeltetése.
- 7.4./ A bekötési ivóvízmérőknek az MKEH által előírt, időszakonkénti hitelesítése, cseréje, bélyegzéssel és zárral történő ellátása, saját költségére.
- 7.5./ Felhasználó kérésére – a szerelési, hitelesítési költségek megelőlegezése esetén – a mérőóra rendkívüli felülvizsgálatának elvégzése.
- 7.6./ A bekötési ivóvízmérő, - a jelen szerződésben meghatározott időszakban történő – leolvasása a fogyasztásról számla kiállítása, és benyújtása.
- 7.7./ Ha a díjszámolás alapjául szolgáló bekötési ivóvízmérő nem mér, rendellenesen, vagy hibásan működik, akkor a szolgáltatás mennyiségét a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint kell megállapítani.
- 7.8./ A szolgáltatás, tervezett műszaki okokból szükségessé váló csökkentéséről, vagy időszakos szüneteltetéséről, esetleges mennyiségi, vagy minőségi változásairól Felhasználót értesíteni, szükség esetén Felhasználó ideiglenes ellátásáról gondoskodni.

8./ Felhasználó kötelezettségei:

- 8.1./ A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díjának, számla alapján, határidőre történő megfizetése.
- 8.2./ Az ivóvíz mérőakna, illetve az ivóvíz mérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról, tisztántartásáról, a ivóvízmérő fagy elleni megfelelő védelemről gondoskodni, az ingatlan vízellátását és szennyvízelvezetését szolgáló berendezéseket karbantartani, működésüket biztosítani, és folyamatosan ellenőrizni, továbbá az észlelt rendellenességeket Szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni.
- 8.3./ A neki felróható okból megrongálódott ivóvízmérő javítási és/vagy elveszett ivóvízmérő pótlási, hitelesítési költségeit Szolgáltatónak megfizetni.
- 8.4./ Amennyiben a Felhasználó személyében változás következik be, a régi és az új Felhasználó – az ivóvízmérő óraállás megjelölésével, a változástól számított 30 napon belül – együttesen kötelesek a változást a Szolgáltatónak írásban bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén az abból eredő kárért a régi és az új Felhasználó egyetemlegesen felel.
- 8.5./ A hatósági engedélyek beszerzése mellett az ingatlan vízellátásával és szennyvízelvezetésével kapcsolatos átalakítási, bővítési, és megszüntetési munkálatokhoz Szolgáltató írásbeli hozzájárulását köteles beszerezni.
- 8.6./ Az ivóvíz közműhálózatba bekötött házi ivóvízhálózatot helyi, (egyedi) vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) összekötni, továbbá a bekötővezeték és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni tilos.

9./ Szerződésszegés és következményei:

- 9.1./ Szolgáltató, illetve Felhasználó a másik félnek jogellenesen és felróható módon okozott kárt köteles a sérelmet szenvedett félnek megtéríteni.
- 9.2./ Ha a Felhasználó díjfizetési kötelezettségének – a következményeket is tartalmazó újabb írásbeli felszólítás ellenére – sem tesz eleget, **a tervezett intézkedésekről értesített,** a területileg illetékes **Kormányhivatal-Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének ezzel ellentétes állásfoglalásának hiányában a szolgáltatást népegészségügyi szerv értesítése mellett a Szolgáltató – a létfenntartáshoz, a közegészségügyi és tűzvédelmi követelmények teljesítéséhez, valamint az egészségügyi és gyermekintézmények ellátásához szükséges ivóvízellátás, továbbá a szennyvízelvezetésre irányuló szolgáltatás kivételével – az ivóvíz szolgáltatást** időben és mennyiségben korlátozhatja, a bekötővezetékét leszűkítheti, lezárhatja. A fenti intézkedések és a szolgáltatás újraindításának költségei Felhasználót terhelik.

10./ A szerződés felmondása, szüneteltetése:

- 10.1./ A jelen szerződést ivóvízellátás esetén – ha egyben a fogyasztási helyet jelentő ingatlan tulajdonosa – Felhasználó, az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával, 60 napos felmondási idővel és írásban felmondhatja, amennyiben az adott ingatlanon nincs más felhasználó által igénybevevett közműves ivóvíz-szolgáltatás.
- 10.2./ Felhasználó a szolgáltatás szüneteltetését, illetve megszüntetését a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal kezdeményezheti. Az ezzel kapcsolatosan felmerülő költségek – beleértve az újraindítás költségeit is – Felhasználót terhelik.

11./ Egyéb rendelkezések:

- 11.1./ Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján rendezik.
- 11.2./ Amennyiben felek között a szerződés az esetleges Felhasználói véleményeltérés egyeztetése után sem jön létre, úgy Felhasználó kérheti a települési önkormányzat jegyzőjének közreműködését a vitás kérdések rendezésében.
- 11.3./ Szolgáltató szükség esetén, a már üzemelő bekötések tekintetében a szerződés megkötését bírósági úton kezdeményezheti.
- 11.4./ A fogyasztási helyet jelentő ingatlanhoz tartozó bekötési ivóvízmérőn belüli elkülönített vízfogyasztás és/vagy szennyvízelvezetés – ezen belül biológiai szennyvíztisztítás - külön, mellékvízmérővel történő mérésére és a fogyasztás külön számlázására a a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletben szereplő előfeltételek együttes megvalósulása, továbbá a mellékvízmérő – Szolgáltató által ellenőrzött – hitelessége esetén van lehetőség.

11.5./ Egyéb kikötések:

12./ Irányadó jog:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet előírásai, a hatályos vízügyi jogszabályok, a Ptk., továbbá a helyi rendelet és az egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

13. Felek megállapítják, hogy a felek között ivóvíz és csatorna szolgáltatásra esetlegesen már megkötött szerződés érvényét és hatályát veszti jelen szerződés aláírásával egyidejűleg. Felek jelen szolgáltatási szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
14. A Közüzeti szerződés aláírásával a Felhasználó kijelenti, hogy az Általános Szerződési Feltételeket megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Dunaújváros 20... év hónapján

.....
Pilkóné-Perjesi Irén Dr. Göblyös Béla
üzvezető igazgató

.....
Felhasználó

Megjegyzés:

***Az igényelt szolgáltatást aláhúzással jelölni kell**

****Az igényelt szolgáltatást aláhúzással jelölni kell**

5. számú melléklet

2. Közütemi mellékszolgáltatási szerződés



**Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.**

2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

Tel.: (25) 510-222, (25) 411-528

Fax: (25) 510-110

Internet: www.dvcsk.hu

E-mail: titkarsag@dvcsk.hu

K&H Bank: 10200218-29213098-00000000; Adószám: 11456498-4-07; Cégjegyzékszám: 07-09-005140

MELLÉKSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
mellékvízmérővel elkülönített
ivóvíz szolgáltatásra és közcsontra használatára*

amely egyrészt a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna Hőszolgáltató Kft. (2400 Dunaújváros, Építők útja 1.)
mint szolgáltató – a továbbiakban: **Szolgáltató** másrészt

Természetes személy esetén

Személy neve: anyja neve:
születési helye, ideje:, lakcíme:

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén:

Szervezet neve: székhely címe:
cégjegyzékszám:, adószám:
képviselőjének neve: anyja neve:
születési helye, ideje:, lakcíme:

mint a lakóközösség tulajdonát képező ingatlanokhoz tartozó számú bekötési vízmérőn belüli
..... fogyasztási hely (..... hrsz.) tulajdonosa, vagy egyéb címen
jogszerű használója, mint elkülönített vízhasználó: (a továbbiakban **Elkülönített Vízhasználó**) között a mai napon és helyen az alábbi
feltételekkel jött létre.

1./ A szerződés tárgya, célja:

- 1.1 / Ivóvíz minőségű vízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben foglaltak szerint.
- 1.2 / Vízhasználatból keletkező kommunális szennyvizek közcsontra történő elvezetése és biológiai tisztítása a 204/2001. (X.26.) Korm.sz. rendeletben foglaltak szerint.
- 1.3 / Az ivóvízfogyasztás mennyisége m³/nap. A szolgáltatott ivóvíz mennyiségének megállapítása mérésel történik. Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési ivóvízmérő az irányadó. A szolgáltatási ponton az ivóvíz nyomása legalább 1,5 bar, legfeljebb 6 bar.
- 1.4 / Szolgáltató az ivóvízmérőkről nyilvántartást vezet, melyben köteles feltüntetni az Elkülönített Vízhasználó nevét, a fogyasztási helyet magában foglaló ingatlan pontos megjelölését, ivóvízmérő azonosító adatait, a leolvasás kori ivóvízmérő-állásokat, a leolvasási időszak alatti fogyasztásokat, és minden egyéb lényeges adatot. A nyilvántartásba az Elkülönített Vízhasználó – az őt érintő fogyasztási hely vonatkozásában – betekintethet.

2./ Szerződő felek egyhangzóan kijelentik, hogy jelen mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének – a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet – előfeltételei:

- a) az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés,
- b) a víziközmű-szolgáltató előzetes hozzájárulása,
- c) a mellékvízmérőnek a házi ivóvíz-hálózatba történő beépítéséhez a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosának hozzájárulása,
- d) a felhasználási víz fogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és közüzemi szerződés megléte, amelyhez az elkülönített vízhasználat csatlakozni kíván,
- e) új elkülönített vízhasználat létesítése és a meglévő elkülönített felhasználói hely esetén a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek, és a szerződni kívánó elkülönített vízhasználónak lejárt határidejű számlatartozása a víziközmű-szolgáltató felé nem lehet,
- f) víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása teljesültek.

3./ Elkülönített Vízhasználó kijelenti, hogy a Szolgáltató által szolgáltatott vizet

lakossági közületi (termelési)

célra kívánja igénybe venni (a szükséges megjelölés aláhúzendő).

Az ettől eltérő vízhasználatot köteles 15 napon belül Szolgáltatónak – a változás időpontjának és a mellékvízmérő állásának közlésével írásban – bejelenteni.

4./ Az Elkülönített Vízhasználó használatában álló fogyasztási hely tekintetében az elfogyasztott víz mennyisége, valamint a víz- és csatornadíj megállapítása a mellékvízmérő(k) adatai szerint történik.

5./ Szolgáltató az elkülönített vízhasználatot mérő mellékvízmérő által megállapított fogyasztási adatokat a helyi rendelet szerint olvassa le és készít számlát az elkülönített vízhasználó részére. Az ingatlan bekötési vízmérőjére kötött Szolgáltatási Szerződésben (a továbbiakban:

Szolgáltatási Szerződés) a felek meghatározzák az elszámolás módját.

Elkülönített Vízhasználó kötelezettséget vállal arra, hogy a mellékvízmérő leolvasását folyamatosan biztosítja, ellenkező esetben tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a számlát a 58/2013. (II. 27.) Korm. sz. rendelet szerint jogosult kiállítani.

6./ A saját tulajdonát képező – Szolgáltató által jóváhagyott tervben meghatározott típusú – mellékvízmérő beszerzése, rendeltetésszerű működésének biztosítása, a mérésügyről szóló hatályos jogszabályok előírásai szerinti időben és módon történő hitelesítése, rendkívüli vizsgálata az Elkülönített Vízhasználó kötelezettségét képezi, illetve az ezzel kapcsolatos költségek őt terhelik.

Elkülönített Vízhasználó megbízása alapján a bekötési vízmérő fogyasztója szerződés szerint a mellékvízmérő hitelesítettését, rendkívüli vizsgálatát a Szolgáltatónál megrendelheti.

A mellékvízmérő üzembe helyezésének feltétele a jelen mellékszolgáltatási szerződés megkötése.

7./ Az Elkülönített Vízhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Elkülönített Vízhasználó együttesen köteles a – vízmérő ~~óra~~állás megjelölésével, a változástól számított ~~15 30~~ napon belül – Szolgáltatónak írásban bejelenteni.

A bejelentés elmulasztása esetén az abból eredő károkért a régi és az új Elkülönített Vízhasználó egyetemlegesen felel.

8./ Szerződő felek a jelen szerződést aláírásának napjától számított határozatlan időre kötik meg. A jelen szerződés az érvényességi időn belül Szerződő Felek egybehangzó és írásban rögzített akaratnyilatkozatával bármikor módosítható.

A jelen mellékszolgáltatási szerződést Elkülönített Vízhasználó 30 napos határidővel, Szolgáltató pedig két hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal jogosult felmondani. A mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról Szolgáltató a bekötési vízmérő Fogyasztóját tájékoztatja. Amennyiben Elkülönített Vízhasználó a mellékvízmérő hitelesítettését elmulasztja, Szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 15 napos határidővel jogosult felmondani, kivéve, ha a hitelesítést a Szolgáltató külön szerződés szerint végzi.

A jelen mellékszolgáltatási szerződés bármelyik fél felmondása miatti megszűnése esetén a Szolgáltatási Szerződés rendelkezései az irányadók

A Szolgáltatási Szerződés megszűnése esetén a jelen mellékszolgáltatási szerződés –Szolgáltató Elkülönített Vízhasználóhoz intézett bejelentése alapján – hatályát veszti.

9./ A mellékszolgáltatási szerződést érintő egyéb kikötések

.....
.....

9./ Elkülönített Vízhasználó kijelenti, hogy a Szolgáltatási Szerződést ismeri és annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el.

10./ A jelen mellékszolgáltatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltatási Szerződés – amely az ingatlan kezelőjénél megtekinthető – előírásai, valamint az abban hivatkozott jogszabályok rendelkezései az irányadók. Szerződő felek a jelen mellékszolgáltatási szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

11. A Közüzeti szerződés aláírásával az Elkülönített Vízhasználó kijelenti, hogy az Általános Szerződési Feltételeket megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Dunaújváros, 20... év hó napján

.....
Szolgáltató

.....
Elkülönített Vízhasználó

Megjegyzés:

***Az igényelt szolgáltatást aláhúzással jelölni kell**

**Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. által nyújtott
közüzemi ivóvízellátás, szennyvízelvezetés- és tisztítás szolgáltatásra vonatkozó**

Általános Szerződési Feltételek

Az Általános Szerződési Feltételekben érintett alapfogalmak

Szolgáltatás: A Polgári Törvénykönyv ~~387.§~~ alapján a közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés ~~közüzemi-szolgáltatás, közszolgáltatás~~

Szolgáltató: Az ivóvízművek, illetőleg a szennyvízelvezető művek (a továbbiakban együtt: vízi közművek) üzemeltetésével ivóvizet szolgáltató, illetőleg az ingatlanon keletkező szennyvizet összegyűjtő, elvezető és tisztító - szolgáltatást végző - természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező társaság jelen esetben a Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.

Felhasználó: a víziközmű-szolgáltatást e törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa.

Lakossági felhasználó: az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

Nem lakossági felhasználót (továbbiakban: közület) minden olyan Felhasználó, aki a lakossági felhasználói körbe nem tartozik. Így e csoportba tartoznak azok a természetes személyek, akik bármely jogi formában vállalkozási tevékenységet folytatnak, valamint a Ptk.~~685.§ e)~~ ~~pontjában felsorolt –gazdálkodó-szervezetek –ban felsorolt jogi személyek.~~

Elkülönített felhasználói hely: felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználatra rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, önállóan használható bérlemény.

Elkülönített vízhasználó: az elkülönített felhasználói hely tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója.

Szolgáltatási pont:

a) ivóvíz-szolgáltatási pont:

aa) az ivóvíz-bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontja,

ab) a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közüzemi szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont,

ac) a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett rendszer átadási pontja,

b) szennyvízelvezetési szolgáltatási pont: a szennyvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja, amely

ba) gravitációs bekötővezeték esetén a telekhatáron belül,

attól legfeljebb 1 m távolságra telepített ellenőrzőaknának vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneti oldala, ezek hiányában

I. zártosurú beépítés esetén az épület külső falsíkja,

II. nem zártosurú beépítés esetén az ingatlan határvonala, bb) kényszeráramoltatású rendszer esetén

I. az ingatlanon keletkezett szennyvizet gravitációs szennyvíz törzshálózatra juttató rendszer szennyvízbeemelő szivattyújának szívócsonkja vagy szennyvízbevezető rácsozata,

II. az ingatlan szennyvízeit kényszeráramoltatású szennyvíztörzshálózatra juttató rendszer esetén az átemelőszivattyú elhelyezésétől függetlenül szennyvíz beemelő szivattyújának szívócsonkja, vagy szennyvízbevezető rácsozata, vagy a vákuumszelep elhelyezkedésétől függetlenül a vákuumszelep felhasználó felőli oldala,

bc) a víziközmű-szolgáltató és a felhasználó közötti közüzemi szerződésben meghatározott pont,

bd) a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közüzemi szerződésben meghatározott pont,

be) a szennyvíz-átadó rendszerének átadási pontja;

Házi ivóvízhálózat: a felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna).

Házi szennyvízhálózat: a felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű).

Fogyasztásmérő: a vízmennyiség vagy a szennyvízmennyiség mérésére szolgáló mérőeszköz:

a) *ivóvízmérő:* bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő az ivóvízhálózatba beépített – az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló – hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai:

aa) *átadási vízmérő:* víziközmű-szolgáltatók között a mennyiségi elszámolás mérésére szolgáló, az átadási ponton beépített ivóvízmérő,

ab) *locsolási vízmérő:* locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikermérő vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő,

ac) *törzshálózati vízmérő*: közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő;

b) *szennyvízmennyiség-mérő*: a szennyvízhálózatba beépített – az áramló szennyvíz mennyiségének meghatározására szolgáló – kalibrált mérőeszköz (így például készülék, berendezés, műszer), ideértve annak tartozékait is;

ba) *átadási szennyvízmennyiség-mérő*: az átadó és az átvevő szennyvíz-hálózatának csatlakozási pontján, vagy összekötő vezetéken, az átadó és az átvevő által egyeztetett helyen, az átadó által beépített, kalibrált szennyvízmennyiség-mérő,

bb) *közműves szennyvízmennyiség-mérő*: a szennyvíz mennyiségének mérésére alkalmas, a felhasználó által a víziközmű-szolgáltató jóváhagyásával beépített műtárgy, berendezés, amelyet a felhasználó akkreditált, kalibráló laboratórium igénybevételevel hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

Számla: vízmérő leolvasást követően kibocsátott számla, mely a ténylegesen elfogyasztott vízmennyiséget mutatja.

Becsült számla: Hibás mérő, hibás leolvasás esetén vagy leolvasott mérőállás hiányában a kormányrendeletnek és az üzletszabályzatnak megfelelő becslési eljárás során kiszámított fogyasztást tartalmazó számla.

1. A Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége

A víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig, közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a szennyvíz-befogadóba, illetve az átvevőrendszerébe történő bevezetéséig áll fenn.

A szolgáltatási szerződés alapján az ivóvizet a Szolgáltató legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar nyomás mellett, a mindenkor érvényes jogszabály szerinti minőségben, a szolgáltatási ponton köteles a vízszolgáltatást biztosítani.

A Szolgáltató a közületi Felhasználó vízigényének kielégítését, szennyvizének közműves elvezetését a megszerzett vízfogyasztási és szennyvízelvezetési jogosultság alapján biztosítja.

Szolgáltató az ingatlanon keletkezett olyan ivó- és háztartási célú vízhasználatból keletkező szennyvíz elvezetésére és a közcsonnába történő bevezetésére köteles, amely a csatorna állapotát nem károsítja, és a csatorna, valamint a szennyvíztisztító működését nem akadályozza. Amennyiben a gazdálkodó szervezet termelési célú vízhasználatot folytat, akkor előzetesen jeleznie kell szennyvízelvezetési igényét, az elvezetendő szennyvíz mennyiségének és minőségének megjelölésével. A közcsonnába vezetendő szennyvíz minőségének meg kell felelnie a külön jogszabályban előírt határértékeknek. A Szolgáltató a gazdálkodó szervezet által közcsonnába bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, melyet a Felhasználó nem akadályozhat.

A házi ivóvíz- és szennyvízhálózat fenntartása nem a Szolgáltató feladata, így az azon keletkezett meghibásodásokból eredő károkért, vízellátási zavarokért a

Szolgáltató nem felel.

A Szolgáltató nem vállal felelősséget az önhibáján kívüli okból - természeti körülmények változásából (vis major, árvíz, belvíz, stb.) eredő károkért. A házi szennyvízhálózatot a 253/1997. (XII.20.) Kormányrendeletnek megfelelően kell kialakítani, mely szerint: „Az építmény csatornahálózatát úgy

kell megvalósítani, hogy az építménybe szennyvíz, vagy csapadékvíz-visszaáramlás ne keletkezzék.” Ebből következik, hogy a szolgáltatási pontot követően a felhasználói rendszeren a visszaáramlást gátló szerelvény hiánya, vagy meghibásodása miatt bekövetkezett, a szennyvíz visszaduzzadásból (ingatlan irányába történő szennyvíz visszaáramlás) eredő károkért a Szolgáltató szintén nem felel.

2. A Felhasználó és az Elkülönített vízhasználó felelősségi köre:

A Felhasználó és az Elkülönített vízhasználó felelősségi körébe tartozik a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat - beleértve a mellékvízmérőt is-, mivel a Felhasználó tulajdonát képezik, így ezek szabványos kialakításáról, karbantartásáról, javításáról, ellenőrzéséről a Felhasználó köteles gondoskodni. A mellékvízmérők mérésügyi jogszabályban meghatározott időszakos hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról az Elkülönített vízhasználó saját költségén köteles gondoskodni, a regisztrált mellékvízmérők leszereléséről pedig Felhasználót és a Szolgáltatót tájékoztatni köteles. A szennyvízmennyiség-mérő működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a Felhasználónak kell gondoskodnia.

A Felhasználó a vízmérőakna, illetve a vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy elleni megfelelő védelméről, a szennyvízhálózat üzemképes állapotának fenntartásáról bekötési vízmérőhely esetében a Felhasználó, mellékvízmérési hely esetében az Elkülönített vízhasználó köteles gondoskodni. A vízmérő rendellenes működéséről a Szolgáltatót haladéktalanul értesíteni kell.

Az ivóvíz közműhálózatba kapcsolt házi ivóvízhálózatot (egyedi) vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) összekötni, továbbá elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad.

A vízdíjelszámolás alapjául szolgáló vízmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért a Felhasználó felelős, és neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a Szolgáltatónak megtéríteni.

A Szolgáltató jogosult az ingatlanokon lévő víziközmű hálózat, a tűzoltási célt szolgáló külön vízvezeték-hálózat (tűzivíz hálózat) ellenőrzésére, amelyet a Felhasználó előzetesen egyeztetett időpontban - köteles lehetővé tenni.

Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről a Felhasználó gondoskodni köteles. A szolgáltatói ellenőrzés nem mentesíti a Felhasználót a tulajdonában lévő csatlakozó víziközmű-hálózat és a házi vízhálózat rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

3. A Szolgáltató és a Felhasználó közötti elszámolás

A bekötési vízmérőn mért mennyiség alapján történik, mivel az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó. Amennyiben elkülönített vízhasználat is jelentkezik a fogyasztási helyen, levonásra kerül belőle a regisztrált mellékvízmérők által mért fogyasztás. A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó köteles megfizetni a Szolgáltatónak, a Szolgáltatót pedig tájékoztatja az épületen belüli belső elszámolás módjáról. Ettől eltérés lehetséges, ha az elkülönített vízhasználók kizárólag hitelesített vízmérőkkel rendelkeznek.

A számlázás alapját képező vízmérők közül a bekötési vízmérő hitelesítése a Szolgáltató feladata.

Amennyiben az ingatlanon elkülönített vízfelhasználás is történik, a mérés céljából Felhasználói és Szolgáltatói hozzájárulás alapján mellékvízmérő kerülhet felszerelésre. Jelen szerződés megkötésének feltétele, hogy a mellékvízmérőre az illetéktelen beavatkozást megakadályozó zárógyűrűk felszerelésre kerüljenek és a mérő, illetve a zárógyűrűk nyilvántartásba vétele a Szolgáltató által megtörténjen, így a Szolgáltató és az Elkülönített vízhasználó között elszámolási jogviszony keletkezik. A Felhasználó, a Szolgáltató és az elkülönített vízhasználó közötti jogviszony alapját a bekötési vízmérő figyelembevételével a mellékvízmérőn mért fogyasztás képezi.

A számlázás alapjául szolgáló szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában az adott helyen fogyasztott összes vízmennyiség figyelembevételével kerül meghatározásra, közüzemi vízellátás esetén ez a vízmérő leolvasás alapján számlázott vízmennyiség alapulvételével történik.

Aki az ingatlanon keletkezett szennyvizet a szennyvízelvezető műbe mérés nélkül vezeti és a vizet nem vagy nem csak közműves vízellátáshoz csatlakozva, hanem saját vízműből vagy más vezetékes megoldással szerzi be, a beszerzett valamennyi vízmennyiség mérésére saját költségén köteles hiteles vízmérőt működtetni és a mért mennyiségekről a Szolgáltatót tájékoztatni. A mért mennyiséget a Szolgáltató jogosult ellenőrizni.

4. A szolgáltatás díjai

A díjakat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, mint árhatóság állapítja meg, melyhez a mindenkor hatályos törvényben foglalt mértékű ÁFA járul.

Közműves szennyvíz szolgáltatás igénybevétele esetén a szolgáltatás díjával egyidejűleg a közüzemi szennyvízhálózattal elvezetett szennyvízmennyiség arányában a Környezetterhelési díjról szóló törvényben meghatározott vízterhelési díj is fizetendő.

Fenti díjak változása tekintetében a jogszabályokban és az ármegállapító hatóság rendeletében foglaltak az irányadók, úgy a díj mértéke, mint alkalmazásának kezdő időpontja szempontjából.

5. A szolgáltatás díjának számlázása:

A szolgáltatás díjának számlázása a Szolgáltató saját ütemtervének megfelelően történik. A vízmérők leolvasását lakossági Felhasználó esetében a Szolgáltató évente

legalább egy alkalommal (a többi esetben a leolvasás módja az önbevallás), közületi Felhasználók esetében havonta végzi. A Szolgáltató a mérőeszköz leolvasásának gyakoriságán és a díjak számlázásának gyakoriságán a jelen szerződés módosítása nélkül változtathat.

A leolvasás során ismertté vált mérőállások alapján számla készül.

Ha a díjszámolás alapjául szolgáló vízmérő nem olvasható

le, mert a fogyasztási helyet annak zártsága, vagy egyéb körülmények (pl.: vízzel teli akna) miatt a leolvasást végzők nem tudják leolvasni, illetve a mérő nem mér, nem hiteles, vagy hibásan működik, akkor becsült számla kerül kibocsátásra.

Amennyiben a vízmérő leolvasás alapján, a Felhasználónak túlfizetése keletkezik, a túlfizetés összege elsősorban a korábbi időszakról esetlegesen fennálló hátralékban, majd a soron következő számlákban teljesítésként kerül kompenzálásra. Kivételt képeznek az **5000 Ft-ot meghaladó visszatúlfizetések ez alól az az eset**, amikor a Felhasználó nem rendelkezik korábbról fennálló hátralékkal és írásban bejelenti igényét a túlfizetés összegének egyösszegű visszafizetésére.

Felhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet a Szolgáltatónál, melynek - **a jogszabályban meghatározott kivételtől eltekintve** - a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségére nincs halasztó hatálya.

6. A díjfizetés elmulasztása:

A díjfizetés elmulasztása esetén a Szolgáltató felhívja a figyelmet a mulasztás következményeire és késedelmes fizetés esetén a Ptk. szerint mindenkor érvényes kamatot számít fel.

A Szolgáltató a szolgáltatást - létfenntartáshoz szükséges vízellátás biztosítása mellett (az illetékes Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének az intézkedés bevezetését nyolc nappal megelőző értesítése mellett, amennyiben annak nincs az értesítésben foglaltakkal ellentétes állásfoglalása) időben és mennyiségben korlátozhatja, illetve termelési célú vízfelhasználásnál szüneteltetheti, illetőleg 3 hónapon túli díjtartozás esetén 30 napos határidővel a szerződést felmondhatja.

A díjhátralék és a szolgáltatáskorlátozás, illetve visszaállítási díj megfizetésének igazolásától számított 5 naptári napon belül a Szolgáltató a teljes értékű szolgáltatást visszaállítja.

7. A szolgáltatás szüneteltetése, megszüntetése:

A Szolgáltató a szolgáltatás szüneteltetését, megszüntetését a Felhasználó, Elkülönített vízhasználó kérésére is elvégezheti. Ennek költségei - ideértve a szolgáltatás újraindításának, továbbá az előbbieken felsorolt intézkedéseknek a költségei is a Felhasználót, az Elkülönített vízhasználót terhelik.

A szolgáltatás műszaki okból szükségessé váló időszakos szüneteltetéséről a Szolgáltatónak a Felhasználót a helyben szokásos módon és időben értesíteni kell. Ha az ivóvíz szolgáltatás belterületen tervezetten 12 órán át, üzemzavar esetén 6 órát szünetel és ez a terület 20%-át, vagy több mint 500 főt érint, a Szolgáltató az ivóvíz-

szükséglet kielégítéséről más módon köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 liter/fő mennyiségben. A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szolgáltatás kimaradás esetén 25 liter/fő, 24 órát meghaladóan 30 liter/fő/nap az előírt vízmennyiség. A szolgáltatás szüneteltetése esetén a Szolgáltató az ivóvízellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 300 méteres körzetén belül hozzájuthassanak.

A Felhasználó tűrni köteles az ingatlanát is érintő Szolgáltató által végzett hibajavítási és karbantartási munkákat. A Szolgáltató köteles a munkát a műszakilag indokolt időn belül befejezni.

8. A Felhasználó, Elkülönített vízhasználó, a Szolgáltatási Szerződéses adatai:

Bármely Felhasználó adataiban történt változást a változást bekövetkezését követő 15 napon belül köteles írásban bejelenteni a Szolgáltató részére, a változás bejelentésének elmaradásából származó károkat, illetve a számla kézbesíthetlensége miatt felmerült fizetési késedelem jogkövetkezményeit a Szolgáltató érvényesítheti.

A Felhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új személy együttesen köteles a Szolgáltató részére írásban, vagy személyesen bejelenteni a változástól számított 30 napon belül.

Az Elkülönített vízhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új Elkülönített vízhasználó együttesen köteles bejelenteni fenti határidőig.

A bejelentésnek tartalmaznia kell a régi és az új Felhasználó/Elkülönített vízhasználó nevét, adatait, az ingatlan (fogyasztási hely) megjelölését, a változás időpontja szerinti mérőállást, a vízmérő gyári számát, a változás okát és idejét.

A bejelentés elmulasztása esetén az abból eredő károkért az elköltöző és az új Felhasználó/Elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel.

9. A jelen szerződés megszüntetésére közös megegyezéssel vagy vízellátás esetén az alábbiak szerint van lehetőség:

A megkötött szolgáltatási szerződést ivóvízellátás esetén a Felhasználó, ha egyben az ingatlan tulajdonosa - az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával -, 60 napos határidővel felmondhatja, amennyiben az

ingatlanon nincs más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz szolgáltatás. A megkötött mellékszolgáltatási szerződést az Elkülönített vízhasználó 30 napos határidővel, a Szolgáltató pedig két hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel felmondhatja.

Amennyiben az ivóvíz-ellátásra kötött Szolgáltatási szerződés mellékvízmérőre vonatkozik, úgy a Szolgáltatási szerződést aláíró felek tudomásul veszik, hogy a Szolgáltató önállóan, míg a Felhasználó és az Elkülönített vízhasználó együttes nyilatkozattal jogosult e szerződést 15 napos határidővel felmondani a mellékvízmérő hitelességének lejárt, vagy a plomba megrongálása esetén. Ekkor a Szolgáltató kizárólag a Felhasználó részére számlázza az esedékessé vált díjakat.

A mellékszolgáltatási szerződések felmondásáról a bekötési vízmérő Felhasználóját a Szolgáltató köteles tájékoztatni.

10. Egyéb kikötések

A Szolgáltatási szerződés határozatlan időre jön létre. Amennyiben a Felhasználó használati jogcíme határozott időre jön létre, a Szolgáltatási szerződésben foglaltak is legfeljebb a határozott időtartam leteltéig állnak fenn. Az ingatlan használatára vonatkozó jogcím megszűnésével a Felhasználóval kötött szolgáltatási szerződés megszűnik.

A Szolgáltató jogosult a leolvasással, számlázással, díjérvényesítéssel és egyéb feladataival összefüggő tevékenységet megbízott útján végezni. A Szolgáltatási szerződés aláírásával a Felhasználó és a Tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató megbízott részére személyes adatait átadja.

Amennyiben a Szolgáltatási szerződés tárgyát képező szolgáltatással kapcsolatos valamely kérdésben bármilyen hatályos jogszabály (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt, illetve a közműves ivóvízellátásról és a közműves szennyvízelvezetéséről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletet) kötelező jelleggel alkalmazandóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően rendelkezik, úgy a felek jogviszonyában az eltérő rendelkezések közül minden esetben a hatályos jogszabályban foglalt rendelkezést kell alkalmazni, miáltal a szerződés tartalma automatikusan a jogszabályban írtak szerint módosul.

7. számú melléklet

A változás bejelentéshez szükséges okmányok

Tulajdonos-, bérlo-, vagy névváltozás esetén az alábbi iratokat hozza magával:

- adás-vétel esetén az adásvételi szerződést;
- csere esetén a csereszerződést;
- bérbe adásnál a bérleti szerződést;
- egyéb esetekben (pl. elhalálozás, válás, öröklés, stb.) az eseményt igazoló okiratot;
- azoknál az ingatlanoknál (lakásoknál), ahol a vízmennyiség mérésére szolgáló mérők be vannak építve, az átadás időpontjában leolvasott mérőállásokat is kérjük bejelenteni.

Lakossági felhasználó/díjfizető esetén az alábbiakból legalább egy érvényes okmány szükséges:

- ✓ személyi igazolvány,
- ✓ jogosítvány,
- ✓ útleve.

Magánvállalkozó esetén az alábbi két okmány csatolandó:

- ✓ vállalkozói igazolvány,
- ✓ bankszámlaszerződés és bankszámlaszám.

Társaságok esetén az alábbi négy okmány csatolandó:

- ✓ aláírási címpéldány,
- ✓ adóbejelentkezési lap,
- ✓ bankszámlaszerződés és bankszámlaszám,
- ✓ cégkivonat,
- ✓ ha a változást nem az aláírási címpéldányon megnevezett személy jelenti be, hanem meghatalmazott képviselője, akkor annak a meghatalmazás mellett 2 db személyi azonosításra alkalmas okiratot kell bemutatnia.

8. számú melléklet

**A FELHASZNÁLÓ/ELKÜLÖNÍTETT VÍZHASZNÁLÓ ÁLTAL
FIZETENDŐ KÖTBÉR ESETEI ÉS MÉRTÉKE**

1. Ha a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése vagy cseréje érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte, és a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, vagy cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

Kötbér mértéke: a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése vagy cseréje érdekében megkísérelt helyszíni kiszállásonkénti költség ötszörös mértéke, a felhasználó érdekkörében fennálló okból megghiúsult minden kísérlet után

2. Ha a nem lejárt hitelességű fogyasztásmérő cseréjének érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást előzetes időpont egyeztetést követően kezdeményezte, és a fogyasztásmérő időben történő cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból ez idáig nem vezetett eredményre.

Kötbér mértéke: a megkísérelt helyszíni kiszállás költségének megfelelő összeg, a felhasználó érdekkörében fennálló okból megghiúsult minden kísérlet után

3. A szolgáltató hozzájárulása hiányában végzett bekötés.

Kötbér mértéke: nettó 50.000 Ft

4. Az ingatlan tulajdonosa a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül az ingatlant víziközmű-rendszerbe nem kötteti be, amennyiben a közműves ivóvízellátás biztosításához szükséges víziközmű-rendszer a közterületen az ingatlanról műszakilag elérhető módon kiépült és műszakilag rendelkezésre áll, és az ingatlan használata rendszeres emberi tartózkodáshoz kötődik.

Kötbér mértéke: nettó 20.000 Ft

5. A felhasználó, elkülönített vízhasználó a záróelem hiányát a szolgáltatónak nem jelentette be határidőn belül.

Kötbér mértéke: nettó 20.000 Ft

6. A házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó, elkülönített vízhasználó a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget.

Kötbér mértéke: nettó 10.000 Ft

7. A felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja.

Kötbér mértéke: nettó 50.000 Ft

8. A tűzcsapra szerelhető vízmérőt a felhasználó késedelmesen szolgáltatja vissza a szolgáltató részére.

Kötbér mértéke: naponta nettó 500 Ft

9. A tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében a vonatkozó szerződésben foglaltaktól eltérő szabálytalan vízvételezés.

Kötbér mértéke: nettó 30.000 Ft

10. Szerződésben meghatározott rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát a felhasználó, elkülönített vízhasználó túllépte.

Kötbér mértéke: nettó 30.000 Ft/m³/nap

11. Minden egyéb szabálytalan közműhasználat esetén kötbér fizetendő.

Kötbér mértéke: a mindenkor érvényes ivóvízdíj ötszörösének megfelelő összeg

- az illegálisan vételezett ~~ivóvíz-mennyiség után~~ vagy
- szerződés (ide értve a kapcsolt víziközmű szerződést is) hiányában, vagy

- hiteles mérés hiányában vételezett
- törvényben vagy szerződésben előírt nyomást meghaladó

ivóvíz-mennyiség után.

VÁLASZKÜLDEMÉNY
V -58/2007/KTIG-VÜO

Tisztelt Fogyasztó!

A leolvasó lap kézhez vételétől számított 10 napon belül kérjük a mérőállás bejelentését. Ha a leolvasó lap 10 napon belül nem érkezik vissza akkor az Ön fogyasztását becsléssel határozzuk meg. Kérjük, hogy a mérő állást aláírásával szíveskedjék igazolni. Együttműködését köszönjük.

ÜGYVITEL SZOLGÁLTATÓ KFT.
DUNAÚJVÁROS
PF.: 170
2401

"A" típusú vízmérő
(a mérőórák állása bejelölendő,
a piros óra kivételével)

Mérő száma:

--	--	--	--	--	--

"B" típusú vízmérő állása

--	--	--	--	--

A leolvasás időpontja:
20 év hó nap

A mérő állását igazolom:
.....
fogyasztó aláírása

Belföldre birtokosoktól nem kifizethető, az esedékes díjat a címszámra fizetni

Diagram of the water meter face:

Beíráshoz
bérmentesítés
nélkül feladható,
az esedékes díjat
a címzett fizeti

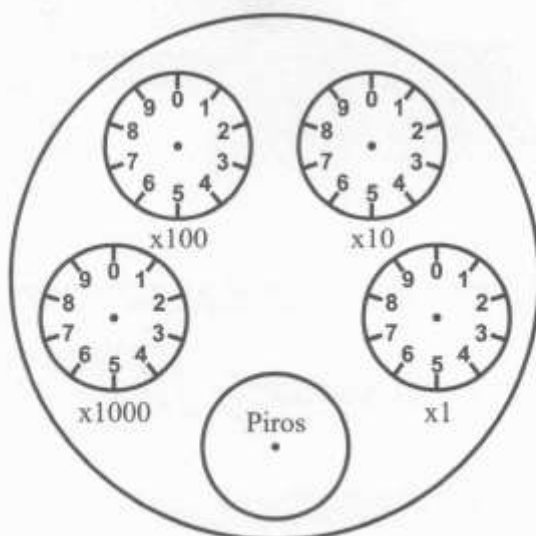
VÁLASZKÜLDEMÉNY V -58/2007/KTIG-VÜO

Tisztelt Fogyasztó!

A leolvasó lap kézhez vételétől számított 10 napon belül kérjük a mérőállás bejelentését. Ha a leolvasó lap 10 napon belül nem érkezik vissza, akkor az Ön fogyasztását becsléssel határozzuk meg. Kérjük, hogy a mérő állást aláírásával szíveskedjék igazolni.
Együttműködését köszönjük

DVCSH KFT.
DUNAÚJVÁROS
PF.: 170
2401

“A” típusú vízmérő
(a mérőórák állása bejelölendő,
a piros óra kivételével)



Mérő száma:

--	--	--	--	--	--

**“B” típusú vízmérő
állása**

--	--	--	--	--

A leolvasás időpontja:

20 év hó nap

A mérő állását igazolom.

.....
fogyasztó aláírása

10. számú melléklet

LEOLVASÓ LAP – TÖMBHÁZAS

DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ Kft. Dunaújváros		VÍZMÉRŐ LEOLVASÓ LAP	
Név:		Fogyasztói szám:	
Lakcím:			
Kérjük, szíveskedjék reggel 8 óráig a földszinten elhelyezett ládába bedobni!			
MELEGVÍZ-MÉRŐK 1. Mérő száma: állása: 2. Mérő száma: állása: 3. Mérő száma: állása:		HIDEGVÍZ-MÉRŐK 1. Mérő száma: állása: 2. Mérő száma: állása: 3. Mérő száma: állása:	
A mérők állását igazolom:		fogyasztó aláírása	

EGYSÉGES SZERKEZETŰ HŐENERGIA SZOLGÁLTATÁSI
ÁLTALÁNOS KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS
(a mért hőenergia utólagos elszámolására fűtés + HMV)

amelyet egyrésztől

a **Dunaújváros,** **Társasház (közös képviselő:**
..... **2400 Dunaújváros,**) (Statisztikai
azonosítószám: Cégjegyzékszám: Adószám:
..... Bankszámlaszám:) mint
a..... **Felhasználó(k)**

másrészről a **Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. 2400 Dunaújváros, Építők útja 1.**
(Statisztikai azonosítószám: 11456498-4030113-07, Cégjegyzékszám: 07-09-005139, Adószám: 11456498-4-07, bankszámlaszám: 10200218-29213098) továbbiakban **Szolgáltató** között a

Dunaújváros, **alatti hőközpont**hoz

tartozó

.....

épület(ek), vagy annak helyiségeinek, mint felhasználási helynek hőenergiával történő – szolgáltatói hőközponti mérés szerinti – távhőellátása céljából a következők szerint:

Fogalomkörök meghatározása

Díjfizető: épületrészenkénti díjmegosztás esetén az épületrésznek a közüzemi szerződésben megnevezett tulajdonosa, az e törvényben meghatározott esetekben az épület, építmény vagy az épületrész bérlője, használója;

Ellátó épület: az a felhasználó tulajdonában lévő épület, amelyben elhelyezett szolgáltatói hőközpont üzemeltetése útján a Szolgáltató más épület felhasználóját is ellátja a közüzemi szerződésben meghatározott mennyiségű távhővel.

Ellátott épület: az az épület, amelynek felhasználóit a Szolgáltató az ellátó épületben elhelyezett szolgáltatói hőközpont üzemeltetése útján látja el a közüzemi szerződésben meghatározott mennyiségű távhővel.

Felhasználási hely: a felhasználó tulajdonában lévő, a közüzemi szerződés tárgyát képező olyan épület, építmény, épületrész, amelynek távhőfogyasztása önállóan mérhető;

Felhasználó: a távhővel ellátott épületnek, építménynek, a törvényben meghatározott esetben az épületrésznek a távhőszolgáltatóval a távhő mérés szerint történő szolgáltatására vonatkozóan közüzemi szerződéses jogviszonyban álló tulajdonosa, több tulajdonos esetén a tulajdonosok közössége [a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény** ~~1959. évi IV. törvény~~ (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közös tulajdon esetén a tulajdonostársak].

Lakossági felhasználó: a lakóépület és a vegyes célra használt épület tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa;

egyéb felhasználó: a *ga)* pontban nem említett épület, építmény tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa;

Felhasználó képviselője: az épület tulajdonosa (i) által képviselettel hivatalosan megbízott személy, illetve szervezet, vagy az épület törvényes képviselője.

1. A szolgáltatás időtartama és mértéke, teljesítés helye:

- 1.1. A **Szolgáltató**, illetve a **Felhasználó(k)** a 2005. évi XVIII. törvény szerint köteles, az elfogyasztott hőenergiát, mérés szerint elszámolni, illetve megfizetni.
- 1.2. A **Szolgáltató** a **Felhasználó(k)** fent meghatározott felhasználási helyén lévő csatlakozási pontnál-13 °C külső napi átlaghőmérséklet esetén a **Felhasználó(k)** által meghatározott hőtéljesítménnyel áll a **Felhasználó(k)** rendelkezésére, illetve ennek megfelelő mennyiségű és hőfokú primer hőhordozót biztosít a Fogyasztási helyen lévő hőközpontba. A primer víz mennyisége a fűtési idényen belül változó, a **Szolgáltató** a primer hőhordozó hőmérsékletét a mindenkor külső hőmérsékletnek és hálózati nyomásviszonyoknak megfelelően szabályozza.
- 1.3. A fűtési idény az év október 15. napjától a következő év április 15. napjáig tart. A fűtési hőenergia fenti időszaktól eltérő idejű szolgáltatását a **Felhasználó(k)** külön kérése alapján **Szolgáltató** biztosítja, amennyiben azt a **Felhasználó(k)** 24 órán keresztül folyamatosan igénybe veszi. Az igénybevételre vonatkozó eljárás szabályait az Üzemi és üzletszabályzat 4.2. és 4.3. pontja tartalmazza.
- 1.4. A Szerződés teljesítési helye hőközponti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a csatlakozási pont, épületrészenkénti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a felhasználói vezeték-hálózaton elhelyezett hiteles hőmennyiségmérő felhasználó felőli oldala;
- 1.5. A **Felhasználó(k)** vállalja, hogy az általa igényelt hőenergiát az 1.4. pontban meghatározott teljesítési helyen átveszi, a teljesítési hely után lévő felhasználói berendezéseket (vezeték-hálózat, felhasználói berendezések)- kivéve a felhasználói hőközpontot – üzemképes állapotban tartja, annak karbantartásáról, illetve a vételezett hőenergia elosztásáról maga gondoskodik, vagy külön karbantartási szerződés alapján **Szolgáltatóval** végezteti. A hőközpont padozatában, illetve falazatában lévő, más helyiséget is kiszolgáló csővezeték, csatorna a **Felhasználó(k)** tulajdonát képezi, annak karbantartásáról, felújításáról **Felhasználó(k)** köteles gondoskodni.

2. A szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara esetén, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban szüneteltetni.

A távhőszolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási, felújítási munkák miatti szüneteltetés időpontjáról és várható időtartamáról az üzletszabályzatban vagy a szerződésben rögzített módon az érintett felhasználókat előre értesíteni.

A távhőszolgáltató jogosult az önkormányzat rendeletében foglaltak szerint

- az országos tüzelőanyag-hiány miatt nála vagy a vele szerződéses jogviszonyban álló távhőtermelőnél fellépő termelés kiesés esetén, vagy
- környezetvédelmi érdekből

a szolgáltatást korlátozni. A korlátozás általános feltételeit a kormány az e törvény végrehajtásáról szóló rendeletben határozza meg.

A korlátozás bevezetéséről és annak okairól a távhőszolgáltató az önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni köteles.

Lakossági felhasználó korlátozására csak végső esetben és csak akkor kerülhet sor, ha az egyéb felhasználó korlátozása után az még szükséges.

Felek rögzítik, hogy a **Felhasználó(k)** a 20/2012.(IV.13.) KR. számú önkormányzati rendelet szerint II.

korlátozási fokozatba tartozik.

3. Az üzemvitellel, üzemeltetéssel kapcsolatos megállapodások

- 3.1. Felek megállapítják, hogy a felhasználói berendezés üzemeltetése, fenntartása és üzemképes állapotának biztosítása elsősorban a **Felhasználó(k)** feladatát képezi.
- 3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó(k)** tulajdonát képező felhasználói berendezések üzemeltetésére, fenntartására, és üzemképes állapotának biztosítására a felek egymással üzemeltetési szerződést köthetnek.
- 3.3. Felek megállapodnak abban, hogy ha a **Felhasználó(k)** nem azonos a felhasználói berendezések tulajdonosával, akkor a **Felhasználó(k)** a felhasználói berendezés tulajdonosával köteles a felhasználói berendezés üzemeltetésére, fenntartására, és üzemképes állapotának biztosítására üzemeltetési megállapodást kötni. A felek megállapodnak, hogy ezen esetben a **Szolgáltató** és a felhasználói berendezés üzemeltetője közötti zavartalan együttműködés érdekében a **Felhasználó(k)** köteles írásban közölni a **Szolgáltatóval** az üzemeltetőre illetőleg üzemeltetésre vonatkozó adatokat.
- 3.4. Felek megállapodnak, hogy ha a 3.1. és 3.2 szerinti esetben a **Felhasználó(k)**, a 3.3. szerinti esetben a **Szolgáltató** ellenőr illetőleg kezelő személyzete a saját és a **Felhasználó(k)** vagy **Üzemeltető** kezelésében lévő vezetékeket és berendezéseket indokolt esetben (pl. szabálytalan vételezés) a **Felhasználó(k)** megbízottjának jelenlétében kezelhesse, ellenőrizhesse. A **Szolgáltató** ellenőr illetőleg kezelő alkalmazottja külön igazolás nélkül, érvényes munkaadói igazolvánnyal jogosult a fenti tevékenység ellátására.

4. A szolgáltatás díja és annak megfizetése, számlázás és elszámolási időpontok

- 4.1. A lakossági **Díjfizető(k)** esetében a szolgáltatás díját a **Szolgáltató** a Magyar Energia Hivatal mindenkor érvényben lévő távhőszolgáltatásra vonatkozó rendeletében rögzített díjképzési elvek alapján állapítja meg és számlázza ki az érintett **Díjfizetőnek**.
- 4.2. A lakossági szolgáltatási díjait a Magyar Energia Hivatal mindenkor érvényben lévő távhőszolgáltatásról és annak díjairól szóló rendelete tartalmazza. A jelenleg aktuális lakossági távhőszolgáltatási díjakat jelen szerződés 2 sz. melléklete tartalmazza.
- 4.3. A **Felhasználó(k)** a szolgáltatás igénybevételeért fűtési és használati melegvíz alapdíjat és hődíjat fizetnek. A fűtési alapdíj éves díj, melyet a **Felhasználó(k)** az épületben lévő lakások és helyiségek fűtött légtéren (Ft/lm³,év) vagy teljesítmény lekötési díjat (Ft/MW/év) fizetnek. A használati melegvíz alapdíj a **Felhasználó(k)** által elfogyasztott használati melegvíz mennyiség (Ft/vm³) után fizetendő díj. A hődíj a szolgáltatói hőközpont primer oldali mért hőmennyiség (Ft/GJ) után fizetett díj.
- 4.4. A **Felhasználó(k)** a szolgáltatás igénybevételeától függetlenül egész évben a **Szolgáltatóval** közösen megállapított havi átlag fogyasztásnak megfelelő fűtési hődíjat, és- HMV szolgáltatás esetén- melegvízdíjat fizetnek.
- 4.5. A fűtési alapdíj és a hődíj 1/12-d része havonta, tárgyhónapban kerül számlázásra. A használati melegvíz alapdíj és hődíj a tárgyhónapot követő hónap első napján kerül számlázásra az elfogyasztott vagy az előző időszakban elfogyasztott használati melegvíz mennyiség átalánya után.
- 4.6. Az elszámolási időszak a szerződés hatálybalépésétől számított egy év, ezt követően **Szolgáltató** – ha a **Felhasználó(k)** ezt kéri- elvégzi a hőmennyiségmérőn mért hőenergia megosztását a **Felhasználó(k)** nyilatkozata alapján, melyet a **Felhasználó(k)** az elszámolási időszak végéig tehet meg. A hőközpont-hoz tartozó épület elszámolási adatait az 1. sz. melléklet tartalmazza. A **Felhasználó(k)** előzőekben megjelölt nyilatkozata hiányában az elszámolás az alábbiak szerint történik:
 - 4.6.1. *Használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség:*

Az 1 m³ használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség számításával kerül meghatározásra, melynek alapja az előző időszak fűtési idényen kívüli hőfogyasztása. Téli időszakban az alacsonyabb hálózati hidegvíz hőmérséklettel korrigálva számításával kerül meghatározásra az éves használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség. Az éves 1 m³ használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség az elszámolási időszakban számításával meghatározott használati melegvíz hőfogyasztás és a **Felhasználó(k)** által elfogyasztott használati melegvíz hányadosából képződik.

Ezen adatot minden évben elszámoláskor aktualizálni kell.

4.6.2. Fűtési hőmennyiség:

- 4.6.2.1. A hőközponti (elszámolás alapjául szolgáló) hőmennyiségmérőn mért hőmennyiségből első lépcsőként a hőközpontozóhoz tartozó **Felhasználó vagy Díjfizető** által az elszámolási időszak alatt elfogyasztott használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség kerül levonásra.

$$Q_{\text{fűtés}} = Q_{\text{HKP összes mért}} - Q_{\text{HKP HMV}}$$

- 4.6.2.2. Amennyiben a szolgáltatói hőközpontozóhoz tartozó épületek egyike sem rendelkezik fűtési költségmegosztó hőmennyiségmérővel, akkor a hőközponti hőmennyiségmérőn mért hőfogyasztásból a használati melegvízre jutó hőmennyiség után fennmaradó fűtési hőfogyasztás az épületek között fűtött lm³ arányosan kerül szétosztásra.

- 4.6.2.3. Amennyiben valamennyi, a szolgáltatói hőközpontozóhoz tartozó épület rendelkezik fűtési költségmegosztó hőmennyiségmérővel, akkor a hőközponti hőmennyiségmérőn mért hőfogyasztásból a használati melegvízre jutó hőmennyiség után fennmaradó fűtési hőfogyasztás az épületek költségmegosztó hőmennyiségmérői hőfogyasztásának arányában kerül szétosztásra az érintett épületek között. Az épületen belül pedig az 1 sz. mellékletben szereplő elszámolási mód szerint kell a felosztást elkészíteni.

- 4.6.2.4. Amennyiben a szolgáltatói hőközpontozó ellátott épületek között van olyan, amelyik már fűtési költségmegosztó hőmennyiségmérővel van felszerelve, akkor a hőközponti hőmennyiségmérőn mért fogyasztásból a használati melegvíz készítésére fordított hőmennyiség levonása után fennmaradó fűtési hőfogyasztást a következőképpen kell szétosztani:

- a fennmaradó fűtési hőfogyasztás 10%-át hálózati hőveszteségként le kell vonni,
- azután le kell vonni a költségmegosztó hőmennyiségmérővel rendelkező épületek hőfogyasztását,
- majd a maradék hőfogyasztást költségmegosztó hőmennyiségmérővel nem rendelkező épületek között fűtött lm³ arányosan kell szétosztani,
- az elkülönített hálózati hőveszteséget ezután kell az épületekre fogyasztás arányosan visszaosztani,
- az épületeken belül pedig az 1 sz. mellékletben szereplő elszámolási mód szerint kell a felosztást elkészíteni.

- 4.7. A költségmegosztó hőmennyiségmérővel rendelkező épületek fűtési hőfogyasztásának elszámolása külön Megállapodás alapján történik.

- 4.8. Felek megállapodnak abban, hogy a hőmennyiségmérő leolvasása az elszámolási időszak kezdetén és az elszámolási időszak végén történik. A hőmennyiségmérő leolvasásánál a **Felhasználó(k)** képviselője is jogosult jelen lenni, amennyiben ezen jogosultságával a **Felhasználó(k)** képviselője nem él, akkor utólag a **Szolgáltató** biztosítja a hőmennyiségmérő leolvasási, ellenőrzési lehetőségét.

4.9. Díjfizetés módjai:¹

1

- a) Felek megállapodnak abban, hogy a díjfizetés együttesen, egy számla alapján történik a **Felhasználó(k)** részéről a **Szolgáltató** felé.
- b) Felek megállapodnak abban, hogy a díjfizetés épületrészenként történik, a **Díjfizető(k)** részéről a **Szolgáltató** felé.

5. A szolgáltatott, illetőleg vételezett hőenergia mérése, hőszolgáltatás minőségi feltételei

- 5.1. **Szolgáltató** a szolgáltatott, illetőleg vételezett hőmennyiséget a tulajdonában lévő, a sz. hőközpontban elhelyezett 1. sz. mellékletben felsorolt hiteles hőmennyiségmérővel méri.
- 5.2. Amennyiben a hőmennyiségmérő meghibásodik- annak a kijavításáig, vagy cseréjéig a- szolgáltatás díját a fűtés esetében a **Felhasználó(k)** korábbi mért fogyasztásából megállapított fűtési csúcsigény és az adott időszak külső átlaghőmérsékletének alapulvételével, számítással vagy a **Felhasználó(k)** által saját költségén felszerelt felhasználói ellenőrző mérőn mért fogyasztással kell meghatározni.

6. Mérőműszerek ellenőrzése:

- 6.1. A **Szolgáltató** a tulajdonában lévő mérőket saját költségén az elszámolási mérőkre vonatkozó jogszabályok által meghatározott időközönként hitelesíti. A hitelesítési kötelezettség alá vont mérőkön a **Szolgáltató** két hitelesítés közötti időszakban ellenőrző méréseket végeztethet az MKEH által arra feljogosított hitelesítő laboratóriumban a **Felhasználó(k)** képviselőjének jelenlétében.
- 6.2. A **Felhasználó(k)** a **Szolgáltató** tulajdonában lévő mérők ellenőrzését, vagy cseréjét írásban bármikor kérheti. Ha a **Felhasználó(k)** által ellenőrizni vagy kicserélni kért mérőeszköz felülvizsgálata indokolt volt, (a mérő hibásan mért) a felmerülő költség a **Szolgáltatót**, ellenkező esetben a **Felhasználó(k)at** terheli. Felek megállapítják, hogy nem tekinthető hibásnak a mérő, ha a hitelesítéskor, illetőleg az ellenőrzéskor a mérésügyi jogszabályokban illetőleg szabványokban előírt hibahatáron belül mér.
- 6.3. A mérőcsere tényét és adatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet csak a **Felhasználó(k)** képviselője és **Szolgáltató** által kijelölt dolgozó veheti fel.

7. Szerződés felmondása, megszűnése, módosítása, szerződésszegés

- 7.1. A Szerződés **Szolgáltató** és **Felhasználó** vagy **Díjfizető** általi felmondására és módosításaira a 2005. évi XVIII. tv. 38. §-ban, valamint a Közütemi Szabályzat 27.1., 27.2., 27.3. pontjaiban foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy a **Felhasználó(k)** vagy **Díjfizető** részéről a felmondás csak a fűtési időszak végére szólhat, a **Szolgáltató** részéről 30 napos a felmondási idő.
- 7.2. Felek megállapítják, hogy jelen Szerződést a **Felhasználó(k)** és a **Szolgáltató** közös megegyezéssel módosíthatja.
- 7.3. A **Felhasználó(k)** és a **Szolgáltató** Szerződésszegésére a 2005. évi XVIII. tv. 49-51. §-ban, a 20/2012.(IV.13.) KR.sz. önkormányzati rendelet 19.§-ban, 20. §-ban és 21. §-ban és az Üzemi és Üzletszabályzatban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni. Felek megállapodnak, hogy a **Felhasználó(k)**, vagy **Díjfizető** illetőleg a **Szolgáltató** szerződésszegésének esetére a 20/2012.(IV.13.) KR.sz. önkormányzati rendelet 21.§-ban meghatározott kötbérmértéket tekintik kötbérmértéknek.

8. Vegyes rendelkezés, egyéb szerződési feltételek

- 8.1. A felek között nem szabályozott kérdésekben az 2005. évi XVIII. törvényben, 157/2005.(VIII.15.) Korm. számú rendeletben, a 20/2012.(IV.13.) KR.sz. önkormányzati rendeletben, az Üzemi és Üzletszabályzatban, valamint a Ptk. általános szabályaiban foglaltak az irányadók.

8.2. **Felhasználó(k)** megbízottjának adatai:

Neve:
Lakcíme:
Telefon:

8.3. Amennyiben a **Felhasználó(k)** megbízottjának adataiban, és személyében változás áll be, úgy arról a **Szolgáltatót** haladéktalanul, írásban értesíteni kell.

Dunaújváros, 201.....

.....
Felhasználó(k) képviselője

.....
Szolgáltató

1. SZ. MELLÉKLET

1. Hőközpont címe:
2. Hőközpont típusa: felhasználói/szolgáltatói
3. Hőmennyiségmérő gyári száma:
4. Hőmennyiségmérő induló állása: GJ (20.....)

A hőközponthoz tartozó épületek adatai:

Fogyasztó neve	Fűtött légtér (lm ³)	Lakásszám (db)	Közös/társasházi képviselő neve
Lakások			
.....			
.....			
.....			
.....			
ÖSSZESEN:			

Költséghozzájáruló hőmennyiségmérővel ellátott épületrész adatai:

Fogyasztó neve	Fűtött légtér (lm ³)	Alhőmennyiség-mérő	
		száma	állása (GJ)

Dunaújváros, 201.....

.....
*Felhasználó(k) képviselője**Szolgáltató*

2. SZ. MELLÉKLET

SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

A 2013. évi LIV. a rezsicsökkentés végrehajtásáról szóló törvény alapján a miniszteri ár-megállapítási hatáskörbe tartozó távhőszolgáltatási díjak 2014. október 1-től ismét csökkentek. ~~A Nemzeti Fejlesztési Miniszter az 50/2011.(IX.30.) NFM-rendelet módosításaként megalkotott 78/2012.(XII.22.) NFM-rendelet 44. §-a alapján 2013. január 2014. október 1-től~~ az alábbiak szerint változnak Dunaújvárosban a **lakossági** fűtési alap- és hődíjak, a teljesítmény lekötés, valamint HMV alapidíjak:

Lakossági felhasználók **nettó** díjai ~~2013. január~~ 2014. október 1-től:

Fűtési alapidíj	285,92 332,77 Ft/lm ³ ,év
Mért hőenergia díj	2.711,93 3.155,05 Ft/GJ
HMV alapidíj	216,99 252,45 Ft/vm ³
Teljesítmény lekötés díja	11.029.371,05 12.831.481,32 Ft/MW/év

**A Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.
a távhőenergia és a használati melegvíz mérés szerinti elszámolására**

Általános Szerződési Feltételek

A Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló ~~1959. évi IV. törvény~~ 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Tsz.) és a végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.), valamint a Vhr. 3. számú melléklete a Távhőszolgáltatási Közüzeti Szabályzat (a továbbiakban: TKSZ), valamint a Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének 20/2010. (IV.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: KR) alapján a következők szerint határozza meg a közüzemi szerződés általános szerződési feltételeit.

I. A szerződés tárgya

A szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy ezen szerződésbe foglalt feltételek mellett távhőenergiát és/vagy használati melegvizet (továbbiakban: HMV-t) szolgáltat, felhasználó/díjfizető pedig kötelezettséget vállal arra, hogy annak ellenértékét megfizeti.

II. A hőszolgáltatás teljesítésének helye

A hőszolgáltatás teljesítésének helye hőközponti/hőfogyasztó állomási mérés esetén a csatlakozási pont, épületrészenkénti mérés esetén a felhasználói vezeték-hálózaton elhelyezett hiteles elszámolási mérő felhasználó felőli oldala. (TKSZ 2.1.4. pont)

III. Elszámolás alapjául szolgáló mérés

A távhőenergia mérése és elszámolása a hőközpontban elhelyezett primer oldali hiteles hőmennyiségmérővel történik. Szolgáltatói hőközpontban történő hőmennyiségmérés esetén a szolgáltatott távhő elszámolásának alapja a hőközpontban hitelesen mért hőmennyiség, a hőfogyasztó állomáson elhelyezett egyéb mérőműszer pedig a szolgáltatói hőközpontban lévő hőmennyiségmérő költségmegosztója.

A használati melegvízfogyasztás mérése a felhasználó tulajdonában lévő költségosztó melegvízmérőn történik, és a felhasznált hőmennyiségre tekintettel – évente egyszer – a szolgáltató elszámol a felhasználókkal. A melegvízmérők hitelesítéséről a felhasználó köteles gondoskodni. Költségosztó mérő hiányában a felhasználóval történt megállapodás szerinti mennyiséget számláz a szolgáltató.

IV. Szolgáltató jogai és kötelezettségei

1. A szolgáltatás teljesítése

1.1. A szolgáltatás akkor számít teljesítettnek, ha:

- Hőátalakítással megvalósuló távhőszolgáltatás esetén a szolgáltató a fűtési időszakban a $-13\text{ }^{\circ}\text{C}$ méretezési külső léghőmérséklethez tartozó szerződött hőteljesítménnyel, ennél magasabb léghőmérsékletnél a szerződött teljesítménynek a tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos részével felhasználó rendelkezésére áll.
- Használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatás esetén a használati melegvíz hőmérséklete - a csapolóknál mérve - elérje a $40\text{ }^{\circ}\text{C}$ -ot.

1.2. A szolgáltatás akkor is teljesítettnek számít, ha az 1.1. pontban foglaltak a felhasználó tulajdonában lévő berendezések hibájából, vagy alkalmatlanságából, illetve elégtelen hőteljesítmény lekötésből nem teljesülnek.

1.3. Fűtési időszakban a primer és szekunder előremenő víz hőmérsékletét a szolgáltató a rendszerre jellemző szabályozási görbe, a meteorológiai viszonyok és előrejelzések figyelembevételével a TKSZ 12.1. bekezdés rendelkezéseinek, valamint az üzletszabályzatban rögzítettek betartása mellett jogosult változtatni, leállítani és újraindítani.

2. A Szolgáltató felelőssége

A lakások fűtöttségét felhasználó/díjfizető a felhasználói berendezéseknél a felhasznált hőenergia mennyiségével befolyásolni tudja, ezért Szolgáltatót a szerződés szerinti teljesítés esetén a fűtetlenségből eredő károsodásért (penészesedés, statikai problémák stb.), valamint a felhasználói berendezések meghibásodásából keletkezett károkért felelősség nem terheli.

A szolgáltató kártérítési felelősséggel csak a tulajdonában lévő berendezések meghibásodásából, valamint szolgáltatási tevékenységének hibás teljesítéséből eredő károkért tartozik.

3. A szolgáltatás folyamatossága

A szolgáltató vállalja, hogy a fűtési időszakban (TKSZ 2.1.7. pont) – szeptember 15-től május 15-ig, illetve a VIII. pont szerinti megállapodásban meghatározott időpontok között – folyamatosan szolgáltat. A TKSZ 12.1. pontja alapján a felhasználónak joga van a lekötött hőteljesítménynek is megfelelően, a hőellátás mértékét és egyéb jellemzőit, a fűtési célú hőellátás megkezdését, befejezését, a napok, napszakok szerinti változását a hőközpont üzemeltetőjének közreműködésével meghatározni, illetve szabályozni.

Fűtési időszakon kívül - a TKSZ 12.1. és 16.1. pontja szerint - a fűtési célú szolgáltatás igénybevételére szolgáltatóval történt megállapodás alapján van lehetőség.

A használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatás a nyári rendszerkarbantartás kivételével folyamatos.

4. Elszámolási mérőeszközök hitelesítése

Szolgáltató a tulajdonát képező hiteles mérőeszközök karbantartásáról, cseréjéről, időszakos újrathitelesítéséről a Tsz. 46. § (1) bek.-ben foglaltak szerint gondoskodik. A mérőcsere tényét, adatait, valamint a hibás mérés időtartamát szolgáltató és felhasználó/díjfizető jegyzőkönyvben rögzítik, és azt a közüzemi szerződéshez csatolják. A méretlen időszakra a vételezett hőmennyiség a következő korrekciós képlet alapján – a TKSZ 23.1. pontja szerint – kerül meghatározásra.

5. Szolgáltató ellenőrzési jogosultsága

Szolgáltató jogosult a felhasználó/díjfizető vételezését, a felhasználói berendezés állapotát a felhasználási helyen ellenőrizni a TKSZ 15.1. pontjában foglaltak szerint, felhasználó pedig köteles lehetővé tenni ezen ellenőrzést. Amennyiben ezt nem teszi lehetővé, vagy megakadályozza, úgy akkor irányadó a Tsz. 51. §-ának (8) bekezdése.

6. A hőszolgáltatás korlátozása

Országos tüzelőanyag-hiány miatt, valamint környezet- és levegőtisztaság-védelmi okokból, továbbá a hőtermelőnél fellépő tartós hőtermelés-kiesés miatt szolgáltató jogosult – a Tsz. 41. §-ában, a Vhr 16. §-ában foglaltak figyelembe vételével – a távhőellátást korlátozni.

A korlátozás mértékét a felek külön megállapodásban rögzítik.

V. Felhasználó/díjfizető jogai és kötelezettségei

1. Díjfizetési kötelezettség

A felhasználót a szolgáltatóval kötött közüzemi szerződésben részletesen szabályozott távhőszolgáltatás igénybevételéért díjfizetési kötelezettség terheli.

2. Felhasználó/díjfizető személyében, illetve adataiban bekövetkező változás

Felhasználó/díjfizető személyében vagy adataiban bekövetkező változást, a változás időpontját követő 15 napon belül írásban köteles bejelenteni, továbbá a szolgáltató Üzletszabályzata szerint, vagy azzal egyenértékűen úgy, hogy a bejelentés tartalmazza a változás nyilvántartásba vételéhez és a változás időpontjáig igénybe vett szolgáltatás elszámolásához szükséges adatokat.

3. Felhasználó/díjfizető kötelezettsége a szolgáltatói ellenőrzés vonatkozásában

A felhasználó/díjfizető köteles lehetővé tenni szolgáltató részére a szerződés IV. 5. pontjában meghatározott ellenőrzést.

4. Felhasználó/díjfizető ellenőrzési jogosultsága

Felhasználó/díjfizető jogosult - szolgáltatóval történt előzetes egyeztetés szerint - az elszámolás alapjául szolgáló mérő állását ellenőrizni.

A felhasználó, illetőleg a felhasználó képviselője a mérők ellenőrzését írásban jogosult kérni. Amennyiben az ellenőrzött mérőkör hibás, a felmerülő költség szolgáltatót, ellenkező esetben felhasználót terheli (TKSZ 22.1. pont).

VI. Szolgáltatás díja és annak megfizetése

A lakossági távhőszolgáltatás díjai hatósági árak, a díjakat, az ár(díj)alkalmazási és díjfizetési feltételeket a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal állapítja meg.

A Felhasználó

(a) a távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételének lehetőségéért alapidíjat,

(b) a felhasznált (méréssel megállapított) hőmennyiség után hődíjat köteles fizetni.

A fűtési alapidíj éves díj, amely légtér arányosan Ft/m³ vagy a lekötött hőteljesítmény Ft/MW alapján fizetendő. Az éves díj 1/12-ed részét havonta a tárgyhónapban kell megfizetni.

A HMV alapidíjat víz m³ alapján kell fizetni havi rendszerességgel.

A hődíjat (Ft/GJ) a hőközponti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a hőközpontban beépített elszámolás alapjául szolgáló primer oldali hőmennyiségmérővel mért mennyiség után kell megfizetni.

Az elszámolási időszakok között havonta a szolgáltató részteljesítést (a továbbiakban: hődíjelőleget) számláz. A fűtési hődíj előleg mértékében a felek állapodnak meg, amely a felhasználó, vagy a díjfizető által a tényleges igénybevétel alapján módosítható. A HMV készítésre a két elszámolási időszak közötti tényleges fogyasztásra tekintettel hődíj előleget számláz a szolgáltató havonta, amellyel az éves elszámolás során elszámol.

A fűtési hődíjelőleg mértékének módosítását csak írásban lehet kezdeményezni a szolgáltató ügyfélszolgálatán.

A lakossági háztartási célú felhasználó a Magyar Energia Hivatal által megállapított távhőszolgáltatási díj (hatósági ár) fizetésére köteles, szolgáltató jogosult külön értesítés nélkül a számlájában érvényesíteni.

Szolgáltató jogosult a lekötött teljesítmény túllépése után a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott pótdíjat felszámítani.

Ha az elszámolási időszak alatt a szolgáltatás díja változik, akkor szolgáltató köteles a távhőszolgáltatás díját időarányosan elszámolni.

VII. Tulajdonviszonyok

A jelen általános szerződési feltételek tárgyát képező épület(ek) hőellátását szolgáló hőközpont/hőfogyadó állomás az önkormányzat vagy a szolgáltató tulajdonát képezi.

A hőközpontot/hőfogyadó állomást magába foglaló helyiséget szolgáltató jogosult térítésmentesen használni, és köteles ennek fejében karbantartani.

A hőközpont/hőfogyadó állomás üzemeltetése érdekében felhasználó képviselője biztosítja a bejutást a szolgáltató munkavállalói részére a felhasználási helyen lévő szolgáltatói és felhasználói berendezések ellenőrzése céljából. Szolgáltató munkavállalói munkáltatói igazolvánnyal kötelesek jogosultságukat igazolni.

A szolgáltatói, illetve felhasználói berendezések – továbbá az üzemképes állapot fenntartása – más megállapodás

hiányában – a mindenkori tulajdonos feladata. Felhasználó és szolgáltató az egymás berendezéseiben okozott (gondatlanságból vagy szándékos rongálásból eredő) kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Ptk. rendelkezései szerint kölcsönösen helytállnak.

Felhasználó a tulajdonát képező berendezéseken átalakítási munkát csak és kizárólag a szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult végezni. Az üzemvitellel és a felhasználói berendezések átalakításával kapcsolatos kérdésekben csak felhasználó képviselője jogosult eljárni, kivéve az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető üzemzavarok esetét.

VIII. Az Általános Közüzemi Szerződés hatálya

Az általános közüzemi szerződés megállapodás, illetve használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatás esetén az egyedi vízmérővel való elszámolásra vonatkozó megállapodás aláírásával jön létre, és határozatlan időtartamra szól.

A megállapodásban meghatározott lekötött teljesítmény csökkentésére van lehetőség, a szerződés módosítása mellett.

IX. Szerződés módosítása, felmondása

Felhasználó a távhőellátásra vonatkozó közüzemi szerződést a Tsz. 38. §-ában és a Szolgáltató Üzemi és üzletszabályzatában foglalt feltételek teljesítésével jogosult felmondani, illetőleg a szolgáltatóval egyetértésben módosítani.

Szolgáltató a távhőellátásra vonatkozó közüzemi szerződést a Tsz. 51. §-ában foglaltak alapján mondhatja fel.

A használati melegvíz szolgáltatási célú távhőszolgáltatásra vonatkozó közüzemi szerződést bármelyik fél jogosult 30 napos felmondási idővel – a Tsz. 38. §-ában foglalt feltételekkel – megszüntetni.

X. Vegyes és záró rendelkezések

Jelen általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény, a 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet, a mindenkor hatályos és a szolgáltató Üzletszabályzata rendelkezéseit kell alkalmazni.

127

3. Lakossági szennyvizes számla

A számlakészítés hónapja:

FOGYASZTÁSI HELY
 111111111
 Lakás
 DUNAÚJVÁROS
 DUNA ÚT 1.

VEVŐ
 MINTA JAKAB
 DUNAÚJVÁROS
 DUNA ÚT 1.
 2400

ÉRTESÍTÉSI ADATOK
 MINTA JAKAB
 DUNAÚJVÁROS
 DUNA ÚT 1.

SZÁMLA

Lehet:

- készpénz-átutalás megkötés (sekk)
- csoportos beszedés megkötés
- átutalás.

Számla típus : 50
 Számla sorszám : 111111111
 Számla kelte : 2013-04-04
 Fizetés módja : Készpénz átutalás
 Oldalszám : 1/1 Fűt. hkp.: DUJHKP111

Számla hónapja: 2013-04
Fiz. határidő: 2013-04-30

Vevő azonosító: 11111
Telj. időpontja: 2013-04-30

Ebben az időszakban történt a fogyasztás

A vízmérők állása a fogyasztási időszak kezdő és záró napján.

Fűtési szolgáltatás: TESZOR 353012 **Háztartási melegvíz szolgáltatás:** TESZOR 353012 **Karbantartás (fűtés rendszer):** TESZOR 432212
Hővíz szolgáltatás: TESZOR 360020 **Szennyvíz-szolgáltatás:** TESZOR 420011 **Karbantartás (víz rendszer):** TESZOR 432211
 A csatlaggal (*) jelölt számlasorok mennyiségeinek megállapítása becsült adatok alapján történt.

Számlasorok	Megnevezés	Időszak	Mérőállás	Mennyiség	Mértékegység	Áfa alap	Áfa %	Áfa ért	Összesen
1	SZENNYV. KEZELÉS (M)	2013-01-25 - 2013-02-22	190.0	190.0	1.0 M3	133.74	27.0	36.0	170.0
2	SZENNYV. KEZELÉS (M)	2013-01-25 - 2013-02-22	205.0	205.0	1.0 M3	133.74	27.0	36.0	170.0
3	VÍZTÉRH. DUELŐLEG (M)	2013-01-25 - 2013-02-22	190.0	190.0	1.0 M3	3.51	27.0	0.9	5.0
4	VÍZTÉRH. DUELŐLEG (M)	2013-01-25 - 2013-02-22	205.0	205.0	1.0 M3	3.51	27.0	0.9	5.0
Sorok összesen:						412		111	523
Kerekítési különbözet:								0	0

Összesítő:

Alap	Áfa	Áfa Ft	Összesen
412	27.0	111	523
412		111	523
Fizetendő:			523

Az Ön folyószámla egyenlege ezen számla elkészítése előtt: 0 Ft
 Az egyenleg tájékoztató jellegű, a beérkező adatok folyamatos feldolgozása miatt módosulhat.

A felhasználónak havonta kiszámított vívíz (hideg- és melegvíz) szennyvíztisztításának a díja (Ftm)

A 2011. évi LXXXIX. tv. előírása szerint megfizethető szennyvíz minőségértékelési függvény szerinti díj, amely településenként eltérő mértékű lehet. (Fvtd)

Lehet:

- készpénz-átutalás megfizetés (csékk)
- csoportos beszámoló megfizetés
- átutalás

FOGYASZTÁSI HELY
11111111
Lakás
DUNAÚJVÁROS
DUNA ÚT 1.

VEVŐ
MINTA JAKAB
DUNAÚJVÁROS
DUNA ÚT 1.
2400

SZÁMLA
ÉRTESÍTÉSI ADATOK
MINTA JAKAB
DUNAÚJVÁROS
DUNA ÚT 1.

A számlakészítés hónapja

Számla típusa : 50
Számla sorozat : 11111111
Számla kelte : 2012-10-19
Számla hónap : 2012-10
Fizetési módja : Készpénz átutalás
Oldalszám : 1/1 **Függelék** :
Fűtés szolgáltatás : TESZOR 353012 **Hőszolgáltatás** : TESZOR 353012 **Karbantartás (fűtés rendszer)** : TESZOR 432212
Víz szolgáltatás : TESZOR 300020 **Szennyvíz szolgáltatás** : TESZOR 370011 **Karbantartás (víz rendszer)** : TESZOR 432211
A csillaggal (*) jelölt számok azonosítók megállapítására szolgálnak, számlával nem tartoznak.

Számlasorok

Megnevezés	Időszak	Mértékegység	Mennyiség	Ma	Egyégtér	Áfa alap	Áfa %	Áfa érték	Összesen
MEZŐVÍZ KEZELÉS (M)	2012-10-01-2012-10-31	M3	34,0	136,80	4820,0	27,0	1247,0	5867,0	
VÍZTÁR DÜBELŐG (M)	2012-10-01-2012-10-31	M3	34,0	3,51	119,0	27,0	32,0	151,0	
Sorok összesen					4739		1279	6018	
Kerekítési különbözet							0	0	
Összesen									
Alap	Áfa	Áfa Ft	Összesen						
4739	27,0	1280	6019						
4739		1280	6019						
Fizetendő			6019						

Az Ön folyószámla egyenlege ezen számla elkészítése előtt: 0 Ft
Az egyenleg tájékoztató jellegű, a beérkező adatok folyamatos feldolgozása miatt módosulhat.

Ebben az időszakban történt a fogyasztás

A felhasználónak a hónapra kiszámított ivóvíz (hidegvíz) szennyvíztisztításának a díja (Ft/m³)

A 2003. évi LXXXIX. tv. előírása szerint megfizetendő szennyvíz minőségétől függően fizetendő díj, amely településenkénti eltérő értékű lehet. (Ft/m³)

Szolgáltató neve:
DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
Címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 1.
Adószáma: 11456498-4-07; Csoportazonosító: 17780687-5-07
Bankszámlaszáma: Raiffeisen Bank Zrt.
12023008-00116652-00100000

Távhőszolgáltatási részszámla
1.sz. eredeti példány
Oldalszám 1/3
Számja sorszáma: 88888888
Címzés: DVCSH_K2_F0/2935

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:
Műszaki hibabejelentés: 25/510-220
Ügyfélszolgálat címe: Dunaújváros, Építők útja 7.
Telefon : 25/510-149, 25/510-141
Ügyélfogadási idő : Hétfő,kedd,csüt:7.30-15.00 óráig
Szerda:7.30-20.00 óráig
Péntek:7.30-13.30 óráig

PÉLDA JÓZSEF
DUNAÚJVÁROS
MINTA U. 9 4/3
2400

Felhasználási hely azonosító száma: 999999999
Felhasználó neve: PÉLDA JÓZSEF
Felhasználó címe:
DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3
Felhasználási hely címe:
DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3
Hőközpont azonosító : DUJHKP999

Elszámolt időszak: 2017.03
Fizetendő összeg: 7727 Ft
Fizetési határidő: 2017-03-31

A rezsidi csökkentése nélkül Önt ebben az elszámolt időszakban a következő fizetési kötelezettség terhelte volna: 9990 Ft
A rezsidi csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása
- ebben az elszámolt időszakban: 2263 Ft
- 2013. január 1-je óta összesen: 99639 Ft
(Ezen összegek az Ön számlájából előzetesen levonásra kerültek.)

Feladóvevény

ÖSSZEG
7727

Összeg betéti kódja:
Hétezerhatszázhuszon-hét

2017.03/F0
55555
999999999

Megfizető (Befizető) neve, címe:
PÉLDA JÓZSEF
DUNAÚJVÁROS
MINTA U. 9 4/3
2400

Számlatartó (Befizető) számlaszáma, neve:
10201006-50267725-00000000
Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.
2400 Dunaújváros
Építők útja 1.

05776489 670 54

KÉSZPÉNZÁTUTALÁSI MEGBÍZÁS

ÖSSZEG
7727

Összeg betéti kódja:
Hétezerhatszázhuszon-hét

Küldemény
Szála szám : 88888888
Fiz.hat. : 2017-03-31

123000000002400173880558

Számlatartó (Befizető) számlaszáma, neve:
10201006-50267725-00000000
Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.
2400 Dunaújváros
Építők útja 1.

Megfizető (Befizető) neve, címe:
PÉLDA JÓZSEF
DUNAÚJVÁROS
MINTA U. 9 4/3
2400

<18> <31> <54>
<27> <102010065026772500000000> <05776489> <670> <54>

Tisztelt Fogyasztóink!

Oldalszám 2/3

Tájékoztatjuk Önt a szolgáltatási díj megfizetésének módjairól, illetve ha ezt elmulasztja annak következményeiről. Kérjük továbbá az olyan változások bejelentését, amelyek a fizetendő szolgáltatási díj módosítását eredményezik.

I. A díj befizetése a következők szerint történhet:

1. Csoportos beszedési megbízás alapján

Ha Ön fizetési számlával rendelkezik valamelyik pénzforgalmi szolgáltatónál, akkor az Ön megbízása alapján a számla összegével fizetési számláját megterheljük. Kérjük szíveskedjék gondoskodni a fedezetéről.

2. Készpénzátutalási megbízással

Ha Ön számlalevelet kap, akkor a számláról leválasztott készpénzátutalási megbízással a fizetési határidő lejárta előtt teljesítheti fizetési kötelezettségét bármelyik posta-hivatalban.

3. Átutalással

Kérjük, az átutalás során a közlemény mezőben jelölje meg a vevőazonosítóját és a számla sorszáma!

4. Pénztári befizetéssel

Cégünk ügyfélszolgálati pénztárban befizetheti számláját készpénzben vagy bankkártyával a hivatalos nyitvatartási időben.

II. Engedményezési értesítő joghatásai:

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a Dunaujvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. a vonatkozó Polgári Törvénykönyvben foglaltak szerint a GLOBAL Faktor Pénzügyi Szolgáltató Zrt.-re (székhelye: 1037 Budapest, Bokor utca 17-21. I. emelet, cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-045082) engedményezte. Az engedményezés alapján a GLOBAL Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

A GLOBAL Faktor Zrt. a követelést a Raiffeisen Bank Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6., cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-041042) zálogjogával terhelte meg, a készpénzátutalási megbízáson feltüntetett számlaszám erre tekintettel a követelés teljesítési helye.

Kérjük tartsa be a fizetési határidőt. Ha a mellékelt csekket postán fizeti be, az átfutási idő miatt legalább két munkanappal korábban szíveskedjék azt megtenni.

Ha valamely számla ellenértéke fizetési határidőig nem érkezik be a GLOBAL Faktor Zrt.-hez, úgy a vonatkozó Ptk-ben meghatározott mértékű késedelmi kamatot, és a Ptk. által biztosított, az Üzletszabályzatunkban, illetve annak mellékleteiben írt egyéb díjakat, költségeket érvényesítünk Önnel szemben.

III. Bejelentési kötelezettség:

Kérjük Önt, hogy a tulajdonos, bérlet valamint a mérővel kapcsolatos változásokat, illetve a számlákkal kapcsolatos esetleges kifogásait társaságunk ügyfélszolgálati irodájában - hivatalos ügyfélszolgálati időben - a jogszabályban foglalt határidők betartásával szíveskedjék bejelenteni.

Műszaki hibabejelentő, víz-, csatorna-, hőszolgáltató ügyelet:

2400 Dunaujváros

Építők útja 1.

Tel.: 25/ 510-220, 25/ 411-636, 25/ 411-528

Ügyeleti idő: 0-24 óráig

Honlap: www.dvcs.hu

E-mail: titkarsag@dvcs.hu

Honlap: www.globalfaktor.hu

E-mail: dunaujvaros@globalfaktor.hu

Köszönjük együttműködését.

Dunaujvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.
GLOBAL Faktor Zrt.

Tájékoztató a Készpénzátutalási megbízás használatához:

1. A Magyar Posta a pénzforgalmi szolgáltatásait a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hazai és európai közösségi jogszabályoknak megfelelően nyújtja. E jogszabályokból származó kötelezettségeket a Posta külön hirdetményben, illetve az Általános Szerződési Feltételeiben teszi közzé.
2. A Készpénzátutalási megbízást kérjük óvni a sérülésektől, gyűrődéstől és szennyeződéstől. A bizonylat kizárólag a perforáció mentén hajtható össze.
3. Javított, sérült, szakadt vagy szennyeződött Készpénzátutalási megbízást a Posta nem fogad el.

A Készpénzátutalási megbízás szolgáltatás részletes igénybevételi feltételeit a szolgáltatóhelyeken rendelkezésre álló **Pénzforgalmi Üzletszabályzat** tartalmazza, amely az interneten a <http://www.posta.hu> honlapon is olvasható.

Tud: _____/20____

A feladó (meghatalmazott) aláírása:

____ év ____ hó ____ nap



Postás dolgozó aláírása

KÖSZÖNJÜK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT

Magyar Posta Zrt.

Vevő (Fizető) azonosító: 55555

Oldalszám 3/3

Vevő (Fizető) neve: PÉLDA JÓZSEF

Vevő (Fizető) címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3

Szerződéses folyószámla: 55555

Teljesítés időpontja: 2017-03-31

Számla sorszáma: 88888888

Számla kelte: 2017-03-02

Fizetési mód: Készpénz átut.megbiz.

A szolgáltatás megnevezése:

Számla jel : 2017.03/F0

Táv hőszolgáltatás

SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt fogyasztás : 1.4225 GJ

Fűtési célú költségek

Tétel megnevezése	Fogyasztási időszak	Szorzó-tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Alapdíj	2017-03-01 2017-03-31	-	128.77 LM3	23.82 FT/LM3	3067	5.0	3220
Hődíj	2017-03-01 2017-03-31	-	1.0025 GJ	2711.93 FT/GJ	2719	5.0	2855
Fűtési célú költségek összesen							6075

Vízfelmelegítési célú költségek

Tétel megnevezése	Fogyasztási időszak		Szorzó-tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
				Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Alapdíj	2017-02-01 2017-03-01	275.0	-	2.0 M3	216.99 FT/M3	434	5.0	456
Hődíj	2017-02-01 2017-03-01	277.0	0.21	0.42 GJ	2711.93 FT/GJ	1139	5.0	1196
Vízfelmelegítési célú költségek összesen								1652

ÁFA összesítő (Ft)	368
Kerekítés (Ft)	0
Bruttó számlaérték összesen (Ft)*	7727
Fizetendő összeg összesen (Ft)	7727

ÁFA összesítő (Ft)

ÁFA típus	Alap (Ft)	ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
5.0 %	7359	368	7727
Összesen	7359	368	7727

Hőközponti és épület felhasználási adatok

Szolgáltatás helye és megnevezése	Fogyasztási időszak	Mérőazonosító	Mérőállás		Mennyiség és mértékegysége
			Nyitó	Záró	
Hőközpontban mért fogyasztás	2017-01-01 2017-02-01	DUHHP999	13609.0	14715.0	1106.0 GJ

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege ezen a felhasználási helyen a számla kibocsátásakor : 7727.0 Ft

A nyilvántartás szerinti teljes vevői folyószámla-egyenlege a számla kibocsátása előtt : 0.0Ft

Tájékoztató adatok:

* A rezsicsökkentés a fogyasztókat a 2012. november 1-jén hatályos árképzés szerinti bruttó számlaérték alapulvételével illeti meg, a tétel a már csökkentett összeget tartalmazza.

Fogyasztási hely megnevezése, külső azonosítója : Lakás

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA-HŐSZOLGÁLTATÓ KFT. a Global Faktor Zrt-re (székhely : 1037 Budapest, Bokor utca 17-21.) engedményezte. Az engedményezés alapján a Global Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

2. A Szolgáltató adatai.
3. A díjfizető neve és levelezési címe. Ha megváltozik, kérjük értesítsen minket róla!
4. A fizetendő bruttó díj.
Elszámolt időszak: a számlában szereplő hődíj időszaka.
Fizetési határidő: Kérjük, eddig az időpontig egyenlítse ki a számlát.
5. A felhasználó és a felhasználási hely adatai.
6. Az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény szerint a rezsicsökkentéssel kapcsolatos információk.
7. Számlafizető adatai. Kérjük átutalás esetén az átutalási megbízás közlemény rovatában a vevő azonosítót is szíveskedjen feltüntetni.
8. A számlára vonatkozó adatok és az Ön által választott fizetési mód.
9. Ebben a számlában kiszámlázott hőmennyiség.
10. A számlában szereplő szolgáltatások és azok díjainak időszakonkénti részletezése.
11. A számlasorok összesített értéke és az esetlegesen feltüntetett pénzügyi műveletek.
12. Áfa összesítő: a számlázott tételek áfa összesítője áfa kulcsokként.
13. A jelölt időpontban az épület hőközpontjában mért hőfogyasztás.
14. A vevő (díjfizető) adott fogyasztási helyen nyilvántartott teljes folyószámla egyenlege a jelen számla végösszegével együtt.
15. A vevő (díjfizető) teljes nyilvántartott folyószámla egyenlege a jelen számla elkészültét megelőzően.
16. Tájékoztató az engedményezésről.

Szolgáltató neve:
DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
Címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 1.
Adószáma: 11456498-4-07; Csoportazonosító: 17780687-5-07
Bankszámlaszáma: Raiffeisen Bank Zrt
12023008-00116652-00100000

Távhőszolgáltatási elszámoló számla
1.sz. eredeti példány
Oldalszám 1/3
Számola sorszáma: 88888888
Címzés: DVCSH_K2_F0/2935

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:
Műszaki hibabejelentés: 25/510-220
Ügyfélszolgálat címe: Dunaújváros, Építők útja 7.
Telefon : 25/510-149, 25/510-141
Ügyelfogadási idő : Hétfő,kedd,csüt:7.30-15.00 óráig
Szerda:7.30-20.00 óráig
Péntek:7.30-13.30 óráig

Elszámolt időszak: 2015-10-09 > 2016-10-11
Fizetendő összeg: -23147 Ft
Fizetési határidő: 2017-01-31

Felhasználási hely azonosító száma: 999999999
Felhasználó neve: PÉLDA JÓZSEF
Felhasználó címe:
DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3
Felhasználási hely címe:
DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3
Hőközpont azonosító : DUJHKP999

A rezsiidő csökkentése nélkül Önt ebben az elszámolt időszakban a következő fizetési kötelezettség terhelte volna: -29921 Ft
A rezsiidő csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása
- ebben az elszámolt időszakban: -6774 Ft
- 2013. január 1-je óta összesen: 103976 Ft
(Ezen összegek az Ön számlájából előzetesen levonásra kerültek.)

Feladóvevény
ÖSSZEG: ***7727***
Számola sorszáma: ***
Hétezerhatszázhuszonhét
Egyedi postal megjelölés: 2017.03./F0
55555
999999999
Megbízó (Fizető) neve, címe:
PÉLDA JÓZSEF
DUNAÚJVÁROS
MINTA U. 9 4/3
2400
Számolási időszak számszáma, neve:
10201006-50267725-00000000
Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.
2400 Dunaújváros
Építők útja 1.

KÉSZPÉNZÁTUTALÁSI MEGBÍZÁS
ÖSSZEG: ***7727***
Számola sorszáma: ***
Hétezerhatszázhuszonhét
Egyedi postal megjelölés: 123000000002400173980558
Megbízó (Fizető) neve, címe:
10201006-50267725-00000000
Dunaújvárosi VíZ-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.
2400 Dunaújváros
Építők útja 1.
Megbízó (Fizető) neve, címe:
PÉLDA JÓZSEF
DUNAÚJVÁROS
MINTA U. 9 4/3
2400
Közlöny
Száma: 88888888
Fiz. hat.: 2017-03-31

<18> <31> <54>
<27> <102010065026772500000000> <05776489> <670> <54>

05776489 670 54

Adószám: 11456498-4-07; Csoportazonosító: 17780687-5-07

Adószám: 11456498-4-07; Csoportazonosító: 17780687-5-07

Tisztelt Fogyasztók!

Oldalszám 2/3

Tájékoztatjuk Önt a szolgáltatási díj megfizetésének módjairól, illetve ha ezt elmulasztja annak következményeiről. Kérjük továbbá az olyan változások bejelentését, amelyek a fizetendő szolgáltatási díj módosítását eredményezik.

I. A díj befizetése a következők szerint történhet:**1. Csoportos beszedési megbízás alapján**

Ha Ön fizetési számlával rendelkezik valamelyik pénzforgalmi szolgáltatónál, akkor az Ön megbízása alapján a számla összegével fizetési számláját megterheljük. Kérjük szíveskedjék gondoskodni a fedezetről.

2. Készpénzáttutalási megbízással

Ha Ön számlalevelet kap, akkor a számláról leválasztott készpénzáttutalási megbízással a fizetési határidő lejártá előtt teljesítheti fizetési kötelezettségét bármelyik posta-hivatalban.

3. Áttutalással

Kérjük, az áttutalás során a közlemény mezőben jelölje meg a vevőazonosítóját és a számla sorsszámát!

4. Pénztári befizetéssel

Cégünk ügyfélszolgálati pénztárában befizetheti számláját készpénzben vagy bankkártyával a hivatalos nyitvatartási időben.

II. Engedményezési értesítő joghatásai:

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a Dunaiújvárosi Vízi-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. a vonatkozó Polgári Törvénykönyvben foglaltak szerint a GLOBAL Faktor Pénzügyi Szolgáltató Zrt.-re (székhelye: 1037 Budapest, Bokor utca 17-21. I. emelet, cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-045082) engedményezte. Az engedményezés alapján a GLOBAL Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

A GLOBAL Faktor Zrt. a követelést a Raiffeisen Bank Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6., cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-041042) zálogjogával terhelte meg, a készpénzáttutalási megbízáson feltüntetett számlaszám erre tekintettel a követelés teljesítési helye.

Kérjük tartsa be a fizetési határidőt. Ha a mellékelt csekket postán fizeti be, az átfutási idő miatt legalább két munkanappal korábban szíveskedjék azt megtenni.

Ha valamely számla ellenértéke fizetési határidőig nem érkezik be a GLOBAL Faktor Zrt.-hez, úgy a vonatkozó Ptk-ben meghatározott mértékű késedelmi kamatot, és a Ptk. által biztosított, az Üzletszabályzatunkban, illetve annak mellékleteiben írt egyéb díjakat, költségeket érvényesítünk Önnel szemben.

III. Bejelentési kötelezettség:

Kérjük Önt, hogy a tulajdonos, bérlet tulajdonosa, illetve a mérővel kapcsolatos változásokat, illetve a számlálkkal kapcsolatos esetleges kifogásait társaságunk ügyfélszolgálati irodájában - hivatalos ügyfélszolgálati időben - a jogszabályban foglalt határidők betartásával szíveskedjék bejelenteni.

Műszaki hibabejelentő, víz-, csatorna-, hőszolgáltató ügyelet:

2400 Dunaiújváros

Építők útja 1.

Tel.: 25/ 510-220, 25/ 411-636, 25/ 411-528

Ügyeleti idő: 0-24 óráig

Honlap: www.dvcsh.hu

E-mail: titkarsag@dvcsh.hu

Honlap: www.globalfaktor.hu

E-mail: dunaiujvaros@globalfaktor.hu

Köszönjük együttműködését.

Dunaiújvárosi Vízi-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.
GLOBAL Faktor Zrt.

Tájékoztatjuk a Készpénzáttutalási megbízás használatához:

- A Magyar Posta a pénzforgalmi szolgáltatásait a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hazai és európai közösségi jogszabályoknak megfelelően nyújtja.
- E jogszabályokból származó kötelezettségeket a Posta külön hirdetményben, illetve az Általános Szerződési Feltételeiben teszi közzé.

- A Készpénzáttutalási megbízást kérjük óvni a sérülésektől, gyűrődéstől és szennyeződéstől. A bizonylat kizárólag a perforáció mentén hajtható össze.

- Jávitott, sérült, szakadt vagy szennyeződött Készpénzáttutalási megbízást a Posta nem fogad el.

A Készpénzáttutalási megbízás szolgáltatás részletes igénybevételi feltételeit a szolgáltatóhelyeken rendelkezésre álló **Pénzforgalmi Üzletszabályzat** tartalmazza, amely az interneten a <http://www.posta.hu> honlapon is olvasható.

Tudj _____/20_____

A felelő (meghatalmazott) felelőse:

____ év ____ hó ____ nap



Postás dolgozó aláírása

KÖSZÖNJÜK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT

Magyar Posta Zrt.

Vevő (Fizető) azonosító:55555

Oldalszám 3/3

Vevő (Fizető) neve: PÉLDA JÓZSEF

Vevő (Fizető) címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3

Szerződéses folyószámla: 55555

Teljesítés időpontja: 2017-03-31

Számla sorszáma: 88888888

Számla kelte: 2017-03-02

Fizetési mód: Készpénz átut.megbiz.

A szolgáltatás megnevezése:

Számla jel : 2017.03/F0

Távhőszolgáltatás

SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt fogyasztás : 1.4225 GJ

Fűtési célú költségek

Tétel megnevezése	Fogyasztási időszak	Szorzó-tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Részszámlákban elszámolt hődíj	2015-10-01 2016-09-30	-	-24 818 GJ	2711.93 Ft/GJ	-67305	5.00	-70670
Fizetendő hődíj	2015-10-09 2016-12-31	-	6 54 GJ	2711.93 Ft/GJ	17736	5.00	18633
Fizetendő hődíj	2016-01-01 2016-10-11	-	9 19 GJ	2711.93 Ft/GJ	24923	5.00	26169
Fűtési célú fizetendő költségek összesen							-25878

Vízfelmelegítési célú költségek

Tétel megnevezése	Fogyasztási időszak	Szorzó-tényező	Díjtétel alap		Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
			Mennyisége és mértékegysége	Nettó egységára és mértékegysége			
Részszámlákban elszámolt hődíj	2015-10-09 2016-10-11	-	-3.15 GJ	2711.93 Ft/GJ	-8543	5.0	-8970
Fizetendő hődíj	2015-10-09 2016-10-11	0.274	4.1092 GJ	2711.93 Ft/GJ	11144	5.0	11701
Vízfelmelegítési célú költségek összesen							2731

ÁFA összesítő (Ft)	-1102
Keretítés (Ft)	0
Bruttó számlaérték összesen (Ft)*	-23147
Fizetendő összeg összesen (Ft)	-23147

ÁFA összesítő (Ft)

ÁFA típus	Alap (Ft)	ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
5.0 %	7359	368	7727
Összesen	7359	368	7727

Hőközponti és épület felhasználási adatok

Szolgáltatás helye és Fogyasztási időszak megnevezése	Mérőazonosító	Mérőállás		Mennyiség és mértékegysége
		Nyitó	Záró	
Hőközpontban mért fogyasztás	2015-10-09 2016-10-11	DUHKP999	3066.0 5377.0	2311.0 GJ

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege ezen a felhasználási helyen a számla kibocsátásakor : -23147.0 Ft

A nyilvántartás szerinti teljes vevői folyószámla-egyenlege a számla kibocsátása előtt : 0.0Ft

Tájékoztató adatok:

* A rezsicsökkentés a fogyasztókat a 2012. november 1-jén hatályos árképzés szerinti bruttó számlaérték alapulvételével illeti meg, a tétel a már csökkentett összeget tartalmazza.

Az Ön fogyasztási helyének energiafelhasználása az előző év ugyanezen időszakában: 26.355 GJ

Az Ön fogyasztási helyének energiafelhasználása az előző évhez képest csökkent.

Fogyasztási hely megnevezése, külső azonosítója : Lakás

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA-

HŐSZOLGÁLTATÓ KFT. a Global Faktor Zrt-re (székhely : 1037 Budapest, Bokor utca 17-21.) engedményezte. Az engedményezés alapján a Global Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

1. Elszámoló számla a fűtés és a használati meleg víz hődíjáról.
2. A Szolgáltató adatai.
3. A díjfizető neve és levelezési címe. Ha változik, kérjük értesítsen minket róla!
4. A hőközponti hőmennyiségmérő és a hozzá tartozó fogyasztási helyek leolvasási, illetve elszámolási időszaka. Fizetendő vagy jóváírandó összeg. Fizetési határidő: Kérjük, eddig az időpontig egyenlítsse ki a számlát.
5. A felhasználó és a felhasználási hely adatai.
6. A egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény szerint a rezsicsökkentéssel kapcsolatos információk.
7. Számlafizető adatai. Kérjük átutalás esetén az átutalási megbízás közlemény rovatában a vevő azonosítót is szíveskedjen feltüntetni.
8. A számlára vonatkozó adatok és az Ön által választott fizetési mód.
9. Az elszámolás eredményeként az időszakot érintő részszámlákban kiszámlázott fűtés és HMV hődíj és a tényleges felhasznált fűtés és HMV hődíj különbözete GJ- ban.
10. A részszámlákban kiszámlázott fűtés hődíj mennyisége és értéke.
11. A hőfelosztást követően a fogyasztási helyre jutó fűtésre felhasznált hő mennyisége és értéke.
12. A részszámlákban kiszámlázott HMV hődíj mennyisége és értéke.
13. A hőfelosztást követően az elhasznált HMV hődíj mennyisége és értéke.
14. A számlasorok összesített értéke és az esetlegesen feltüntetendő pénzügyi műveletek.
15. Áfa összesítő: a számlázott tételek áfa összesítője áfa kulcsoként.
16. Az elszámolási időszakban a hőközponti hőmennyiségmérőn mért és a felhasználási helyek között felosztandó hőfogyasztás mérőállásai és mennyisége.
17. A vevő (díjfizető) adott fogyasztási helyen nyilvántartott teljes folyószámla egyenlege a jelen számla végösszegével együtt.
18. A vevő (díjfizető) teljes nyilvántartott folyószámla egyenlege a jelen számla elkészültét megelőzően.
19. Összehasonlító adat a felhasználási hely előző elszámolt időszakához.

Szolgáltató neve: DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT. Címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 1. Adószáma: 11456498-4-07; Csup.azon.adósz. : 17780687-5-07 Bankszámlaszáma: Raiffeisen Bank Zrt. 12023008-00116652-00100000		Víziközmű-szolgáltatás elszámoló számla 1.sz.eredeti példány Oldalszám 1/3 Számla sorszáma: 88888888	
Ügyfélszolgálat elérhetőségei: Műszaki hibabejelentés: 25/510-220 Ügyfélszolgálat címe: Dunaújváros, Építők útja 7. Telefon : 25/510-149, 25/510-141 Ügyfélfogadási idő : Hétfő,kedd,csüt:7.30-15.00 óráig . Szerda:7.30-20.00 óráig . Péntek:7.30-13.30 óráig		Címzés DVCSH_K1_VB/31 PÉLDA JÓZSEF DUNAÚJVÁROS MINTA U. 9 4/3 2400	
Elszámolt időszak: 2017.03 Fizetendő összeg: -4660 Ft Fizetési határidő: 2017-03-31		Felhasználási hely azonosító száma: 999999999 Felhasználó neve: PÉLDA JÓZSEF Felhasználó címe: DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3 Felhasználási hely címe: DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3	
A rezsidíj csökkentése nélkül Önt ebben az elszámolási időszakban a következő fizetési kötelezettség terhelte volna: -5179 Ft A rezsidíj csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása -518 Ft - ebben az elszámolási időszakban: -518 Ft - 2013. július 1-je óta összesen: 22406 Ft (Ezen összegek az Ön számlájából előzetesen levonásra kerültek.)			

-4660

 Szla szám : 88888888
 Fiz.hat. : 2017-03-31

 PÉLDA JÓZSEF
 DUNAÚJVÁROS
 MINTA U. 9 4/3
 2400


Tisztelt Fogyasztónk!

Oldalszám 2/3

Tájékoztatjuk Önt a szolgáltatási díj megfizetésének módjairól, illetve ha ezt elmulasztja annak következményeiről. Kérjük továbbá az olyan változások bejelentését, amelyek a fizetendő szolgáltatási díj módosítását eredményezik.

I. A díj befizetése a következők szerint történhet:

1. Csoportos beszedési megbízás alapján

Ha Ön fizetési számlával rendelkezik valamelyik pénzforgalmi szolgáltatónál, akkor az Ön megbízása alapján a számla összegével fizetési számláját megterheljük. Kérjük szíveskedjék gondoskodni a fedezetéről.

2. Készpénzáttutalási megbízással

Ha Ön számlalevelet kap, akkor a számláról leválasztott készpénzáttutalási megbízással a fizetési határidő lejártá előtt teljesítheti fizetési kötelezettségét bármelyik posta-hivatalban.

3. Áttutalással

Kérjük, az áttutalás során a közlemény mezőben jelölje meg a vevőazonosítóját és a számla sorszáma!

4. Pénztári befizetéssel

Cégünk ügyfélszolgálati pénztárában befizetheti számláját készpénzben vagy bankkártyával a hivatalos nyitvatartási időben.

II. Befizetés elmulasztása:

Ha Ön a fizetési határidőt nem tartja be, akkor társaságunk jogosult a fizetési határidőt követő naptól a befizetés napjáig terjedő időszakra késedelmi kamatot felszámítani és a tartozást jogi eljárás keretében behajtani. Ekkor a számla összegén és a késedelmi kamaton felül a felmerült eljárási díjat és a végrehajtási költségeket is meg kell fizetnie. A késedelmi kamat mértékét a vonatkozó Polgári Törvénykönyv határozza meg.

III. Bejelentési kötelezettség:

Kérjük Önt, hogy a tulajdonos, bérlő valamint a mérőkkel kapcsolatos változásokat, illetve a számlákkal kapcsolatos esetleges kifogásait társaságunk ügyfélszolgálati irodájában - hivatalos ügyfélszolgálati időben - a jogszabályban foglalt határidők betartásával szíveskedjék bejelenteni.

Műszaki hibabejelentő, víz-, csatorna-, hőszolgáltató ügyelet:

2400 Dunaujváros

Építők útja 1.

Tel.: 25/ 510-220, 25/ 411-636, 25/ 411-528

Ügyeleti idő: 0-24 óráig

Honlap: www.dvcsk.hu

E-mail: titkarsag@dvcsk.hu

Honlap: www.globalfaktor.hu

E-mail: dunaujvaros@globalfaktor.hu

Köszönjük együttműködését.

Dunaujvárosi VíZ-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.

Vevő (Fizető) azonosító: 4444

Oldalszám 3/3

Vevő (Fizető) neve: PÉLDA JÓZSEF

Vevő (Fizető) címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9 4/3

Szerződéses folyószámla: 4444

Teljesítés időpontja: 2017-03-31

Számla sorszáma: 88888888

Számla kelte: 2017-03-03

Fizetési mód: Készpénz átut.megbiz.

A szolgáltatás megnevezése:

Számla jel : 2017.03/V0

Víziközmű-szolgáltatás

SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt mennyiség : -9.0 M3

Árszabás : hatóság

Tétel megnevezése	Mérőállás (induló,záró)	Elszámolt mennyiség és mértékegység	Nettó egységár és mértékegység	Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
1144669 számú vízmérőn mért ivóvíz fogyasztással arányos díj (LM: Dikt)	2017-01-01 2017-02-07	62.0 50.0	-12.0 M3	178.32 FT/M3	-2140	27.0 -2718
1146572 számú vízmérőn mért ivóvíz fogyasztással arányos díj (LM: Dikt)	2017-01-01 2017-02-07	38.0 41.0	3.0 M3	178.32 FT/M3	535	27.0 679
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvízelvezetés díj	2017-01-01 2017-02-07	62.0 50.0	-12.0 M3	105.87 FT/M3	-1270	27.0 -1613
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvízelvezetés díj	2017-01-01 2017-02-07	38.0 41.0	3.0 M3	105.87 FT/M3	318	27.0 404
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvíztisztítás díj	2017-01-01 2017-02-07	62.0 50.0	-12.0 M3	120.36 FT/M3	-1444	27.0 -1834
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvíztisztítás díj	2017-01-01 2017-02-07	38.0 41.0	3.0 M3	120.36 FT/M3	361	27.0 458
Áthárított vízterhelési díj	2017-01-01 2017-02-07	62.0 50.0	-12.0 M3	3.15 FT/M3	-38	27.0 -48
Áthárított vízterhelési díj	2017-01-01 2017-02-07	38.0 41.0	3.0 M3	3.15 FT/M3	9	27.0 11

Kerekítés (Ft)	1
Bruttó számlaérték összesen (Ft)*	-4660
Jóváírandó összeg (Ft)	-4660

ÁFA összesítő (Ft)

ÁFA típus	Alap (Ft)	ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
27.0 %	-3669	-991	-4660
Összesen	-3669	-991	-4660

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege ezen a felhasználási helyen a számla kibocsátásakor : 10519.0 Ft

A nyilvántartás szerinti teljes vevői folyószámla-egyenlege a számla kibocsátása előtt : 15179.0Ft

Tájékoztató adatok:

* Az alapdíj a fogyasztástól függetlenül fizetendő.

** A rezsicsökkentés a fogyasztókat a 2013. január 31-én hatályos árképzés szerinti bruttó számlaérték alapulvételével illeti meg, a tétel a már csökkentett összeget tartalmazza. Az adott elszámolási időszakban elért megtakarítás az elszámolási időszakban kibocsátott rész- és elszámoló számlák összeségére figyelemmel került meghatározásra.

Következő leolvasás várható időpontja : 2017-04-03 -> 2017-04-07

AHK: adó hatályon kívüli

Leolvasás módja (LM): Leol - leolvasás a víziközmű-szolgáltató által; Becs - becsült; Dikt - fogyasztó által diktált; Ell - víziközmű-szolgáltatót ellenőrzés

A tárgyidőszak felhasználás összehasonlítása

Az Ön ivóvíz felhasználásának változása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: -131.0 %

Az Ön ivóvíz felhasználása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: csökkent

Az Ön ivóvíz felhasználása az átlagos lakossági felhasználáshoz képest: -107.0 %

Az Ön szennyvízkibocsátásának változása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: -131.0 %

Az Ön szennyvízkibocsátása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: csökkent

Az Ön szennyvízkibocsátása az átlagos lakossági felhasználáshoz képest: -99.0 %

A lakossági felhasználók átlagfogyasztása a következő internetes honlapon található: www.maviz.org/tajekoztato_adat_atlagfogyasztasrol

Fogyasztási hely megnevezése, külső azonosítója : Lakás

2. A Szolgáltató adatai.
3. A Fogyasztó neve és kézbesítési címe. Ha megváltozik, kérjük értesítsen minket róla!
4. A számla kiadás hónapja és a fizetendő bruttó díj. Fizetési határidő: Kérjük eddig az időpontig egyenlítsse ki a számlát.
5. A felhasználó és a felhasználási hely adatai.
6. Az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény szerint a rezsicsökkentéssel kapcsolatos információk.
7. Számlafizető adatai. Kérjük, átutalás esetén az átutalási megbízás közlemény rovatában a vevő azonosítót is szíveskedjen feltüntetni.
8. A számlára vonatkozó adatok és az Ön által választott fizetési mód.
9. Az adott számlában elszámolt összes vízmennyiség.
10. A hatályos jogszabályok szerint alkalmazandó egységárakat tartalmaz a számla.
11. Az adott számlában elszámolt időszakok, az olvasott, vagy becsült mérőállások, valamint a fogyasztás és azok díjainak részletezése.
12. A számlasorok összesített értéke és az esetlegesen feltüntetett pénzügyi műveletek.
13. Áfa összesítő: a számlázott tételek áfa összesítője áfa kulcsokként.
14. A vevő (díjfizető) adott fogyasztási helyen nyilvántartott teljes folyószámla egyenlege a jelen számla végösszegével együtt.
15. A vevő (díjfizető) teljes nyilvántartott folyószámla egyenlege a jelen számla elkészítését megelőzően.
16. Tájékoztató adatok: a rezsicsökkentésre, a következő várható leolvasás (önbevallás) várható időpontjáról, bekötési mérő esetén a pontossági osztályról, a tárgyidőszaki fogyasztás összehasonlításáról a 2013. évi CLXXXVIII. törvényben foglaltak alapján.
17. Tájékoztatás az engedményezésről.

Szolgáltató neve:

DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.

Címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 1.

Adószáma: 11456498-4-07; Csom.azon.adósz.: 17780687-5-07

Bankszámlaszáma: Raiffeisen Bank Zrt.

12023008-00116652-00100000

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

Ügyfélszolgálat címe: Dunaújváros, Építők útja 7.

Telefon : 25/510-149, 25/510-141

Ügyfélfogadási idő : Hétfő,kedd,csüt: 7.30-15.00 óráig

Szerda: 7.30-20.00 óráig

Péntek: 7.30-13.30 óráig

Víziközmű-szolgáltatás elszámoló számla

1.sz.eredeti példány

Oldalszám 1/4

Számla sorszáma: 88888888

Címzés

PÉLDA JÓZSEF

DUNAÚJVÁROS

MINTA U. 9 3/4

2400

Elszámolt időszak: 2016.08

Fizetendő összeg: 24924 Ft

Fizetési határidő : 2016-08-31

Felhasználási hely azonosító száma: 999999999

Felhasználó neve: PÉLDA JÓZSEF

Felhasználó címe:

DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9, 4/3

Felhasználási hely címe:

DUNAÚJVÁROS, MINTA U. 9, 4/3

A rezsidíj csökkentése nélkül Önt ebben az elszámolási időszakban a következő kötelezettség terhelte volna:

27692 Ft

A rezsidíj csökkentésének eredményeképpen az Ön megtakarítása

- ebben az elszámolási időszakban:

2769 Ft

- 2013. július 1-je óta összesen:

36067 Ft

(Ezen összegek az Ön számlájából előzetesen levonásra kerültek.)

xxx24924xxx

xxx24924xxx

xHuszonnégyezerkilencszáz-
huszonnégyxxHuszonnégyezerkilencszáz-
huszonnégyx

Szála.szám : 99999999

Fiz.hat. : 2016-08-31

2016.08/V0
690
999999999

1230000000002400171216534

PÉLDA JÓZSEF

PÉLDA JÓZSEF

DUNAÚJVÁROS

DUNAÚJVÁROS

MINTA U. 9 4/3

MINTA U. 9 4/3

2400

2400

Tisztelt Fogyasztónk!

Tájékoztatjuk Önt a szolgáltatási díj megfizetésének módjairól, illetve ha ezt elmulasztja annak következményeiről. Kérjük továbbá az olyan változásokról bejelentését, amelyek a fizetendő szolgáltatási díj módosítását eredményezik.

I. A díj befizetése a következők szerint történhet:

1. Csoportos beszédési megbízás alapján

Ha Ön fizetési számlával rendelkezik valamelyik pénzforgalmi szolgáltatónál, akkor az Ön megbízása alapján a számla összegével fizetési számláját megterheljük. Kérjük szíveskedjék gondoskodni a fedezetről.

2. Készpénzáttutalási megbízással

Ha Ön számlalevelet kap, akkor a számláról levasztott készpénzáttutalási megbízással a fizetési határidő lejártáig el tudja teljesíteni fizetési kötelezettségét bármelyik postahivatalban.

3. Áttutalással

Kérjük, az áttutalás során a közlemény mezőben jelölje meg a vevő azonosítóját és a számla sorszáma!

4. Pénztári befizetéssel

Cégünk ügyfélszolgálati pénztárában befizetheti számláját készpénzben vagy bankkártyával a hivatalos nyitvatartási időben.

II. Engedményezési értesítési joghatásai:

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a Dunaújvárosi Vízi-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. a vonatkozó Polgári Törvénykönyvben foglaltak szerint a GLOBAL Faktor Pénzügyi Szolgáltató Zrt.-re (székhelye: 1037 Budapest, Bokor utca 17-21. I. emelet, cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045082) engedményezte. Az engedményezés alapján a GLOBAL Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

A GLOBAL Faktor Zrt. a követelést a Raiffeisen Bank Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041042) zálogjogával terhelte meg, a készpénzáttutalási megbízáson feltüntetett számlaszám erre tekintettel a követelés teljesítési helye.

Kérjük tartsa be a fizetési határidőt. Ha a mellékelt csekket postán fizeti be, az átfutási idő miatt legalább két munkanappal korábban szíveskedjék azt megtenni.

Ha valamely számla ellenértéke fizetési határidőig nem érkezik be a GLOBAL Faktor Zrt.-hez, úgy a vonatkozó Ptk-ben meghatározott mérték késedelmi kamatot, és a Ptk. által biztosított, az Üzletszabályzatunkban, illetve annak mellékleteiben írt egyéb díjakat, költségeket érvényesítünk Önnel szemben.

III. Bejelentési kötelezettség:

Kérjük Önt, hogy a tulajdonos, bérlet, valamint a mérővel kapcsolatos változásokat, illetve a számlákkal kapcsolatos esetleges kifogásait társaságunk ügyfélszolgálati irodájában - hivatalos ügyfélszolgálati időben - a jogszabályban foglalt határidő betartásával szíveskedjék bejelenteni.

Munkaügyi hibabejelentés, víz-, csatorna-, hőszolgáltató ügyelet:

2400 Dunaújváros

Építők útja 1.

Tel.: 25/ 510-220, 25/ 411-636, 25/ 411-528

Ügyeleti idő: 0-24 óráig

Honlap: www.dvcs-hu

E-mail: titkarsag@dvcs-hu

Honlap: www.globalfaktor.hu

E-mail: dunaújvárosi@globalfaktor.hu

Köszönjük együttműködését.

Dunaújvárosi Vízi-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.
GLOBAL Faktor Zrt.

Vevő (Fizető) azonosító: 4444
 Vevő (Fizető) neve: PÉLDA JÓZSEF
 Vevő (Fizető) címe: 2400 DUNAÚJVÁROS, GAGARIN TÉR 7.F.3.

Oldalszám 3/4

Szerződéses folyószámla: 4444
 Számla sorszáma: 88888888
 Fizetési mód: Készpénz átut. megbíz.
 Számla jel : 2016.08/V0

Teljesítés időpontja: 2016-08-29
 Számla kelte: 2016-08-08
 A szolgáltatás megnevezése:
 Víziközmű-szolgáltatás

SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt mennyiség : 50.0000 M3
 Árszabás : hatósági

Tétel megnevezése	Mérő állás (induló,záró)	Elszámolt mennyiség és mértékegység	Nettó egységár és mértékegység	Nettó díj (Ft)	ÁFA (%)	Bruttó díj (Ft)
666666 számú vízmérőn mért ivóvíz fogyasztással arányos díj (LM: Becs)	2016-03-31 764.0000 2016-06-30 814.0000	50.0000 M3	178.32 FT/M3	8916	27.00	11323
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvízelvezetés díj	2016-03-31 764.0000 2016-06-30 814.0000	50.0000 M3	105.87 FT/M3	5294	27.00	6723
Jogszabályban biztosított locsolási kedvezmény 10% szennyvízelvezetésből	2016-05-01 2016-06-30	-3.3200 M3	105.87 FT/M3	-351	27.00	-446
Elvezetett mennyiséggel arányos szennyvíztisztítás díj	2016-03-31 764.0000 2016-06-30 814.0000	50.0000 M3	120.36 FT/M3	6018	27.00	7643
Jogszabályban biztosított locsolási kedvezmény 10% szennyvíztisztításból	2016-05-01 2016-06-30	-3.3200 M3	120.36 FT/M3	-400	27.00	-508
Áthárított vízterhelési díj	2016-03-31 764.0000 2016-06-30 814.0000	50.0000 M3	3.15 FT/M3	158	27.00	201
Jogszabályban biztosított locsolási kedvezmény 10% vízterhelésdíjból	2016-05-01 2016-06-30	-3.3200 M3	3.15 FT/M3	-10	27.00	-13

Kerekítés (Ft)	1
Bruttó számlaérték összesen (Ft)*	24924
Fizetendő összeg (Ft)	24924

ÁFA összesítő (Ft)

ÁFA típus	Alap (Ft)	ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
27.00 %	19625	5299	24924
Összesen	19625	5299	24924

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege ezen a felhasználási helyen a számla kibocsátásakor : 29248.00 Ft

A nyilvántartás szerinti teljes vevői folyószámla-egyenlege a számla kibocsátása előtt : 4324.00 Ft

Tájékoztató adatok:

* Az alapidő fogyasztástól függetlenül fizetendő

** A rezsicsökkentés a fogyasztókat a 2013. január 31-én hatályos árképzés szerinti bruttó számlaérték alapulvételével illeti meg, a tétel a már csökkentett összeget tartalmazza. Az adott elszámolási időszakban elért megtakarítás az elszámolási idő szakban kibocsátott rész- és elszámoló számlák összességére figyelemmel került meghatározásra.

Következő leolvasás várható időpontja : 2016-09-15 -> 2016-09-30

AHK: adó hatályán kívül

Leolvasás módja (LM): Leol - leolvasás a víziközmű-szolgáltató által, Becs - becslés; Dikt - fogyasztó által diktált; Ell - víziközmű -szolgáltatói ellenőrzés
Bekötési vízmérő pontossági osztálya: B

A tárgyidőszaki felhasználás összehasonlítása:

Az Ön ivóvíz felhasználásának változása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: 0.0 %

Az Ön ivóvíz felhasználása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: nem változott.

Az Ön ivóvíz felhasználása az átlagos lakossági felhasználáshoz képest: 247.0 %

Az Ön szennyvízkibocsátásának változása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: -7.0 %

Az Ön szennyvízkibocsátása a megelőző elszámolási időszakhoz képest: csökkent

Az Ön szennyvízkibocsátása az átlagos lakossági felhasználáshoz képest: 212.0 %

A lakossági felhasználók átlagfogyasztása a következő internetes honlapon található: www.maviz.org/tajekoztato_adat_atlagfogyasztasrol

Fogyasztási hely megnevezése, külső azonosítója :

A számla alapját képező jogviszonyból fakadó valamennyi követelést, így a jelen számla ellenértékét is a DUNAÚJVÁROSI VÍZ-, CSATORNA- HŐSZOLGÁLTATÓ KFT. a

Global Faktor Zrt-re (székhely : 1037 Budapest, Bokor utca 17-21.) engedményezte.

Az engedményezés alapján a Globál Faktor Zrt. a követelés új jogosultjává vált.

1. A számla megnevezése, típusa, példány- és oldalszáma.
2. A Szolgáltató adatai.
3. A Fogasztó neve és kézbesítési címe. Ha megváltozik, kérjük értesítsen minket róla!
4. A számla kiadás hónapja és a fizetendő bruttó díj. Fizetési határidő: Kérjük, eddig az időpontig egyenlítsen ki a számlát.
5. A felhasználó és a felhasználási hely adatai.
6. Az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény szerint a rezsicsökkentéssel kapcsolatos információk.
7. Számlafizető adatai. Kérjük, átutalás esetén az átutalási megbízás közlemény rovatában a vevő azonosítót is szíveskedjen feltüntetni.
8. A számlára vonatkozó adatok és az Ön által választott fizetési mód.
9. Az adott számlában elszámolt összes vízmennyiség.
10. A hatályos jogszabályok szerint alkalmazandó egységárakat tartalmaz a számla.
11. A fogyasztási helyen felszerelt bekötési mérő fogyasztása.
12. A hatályos jogszabályban meghatározott, igényelhető (ha nem rendelkezik locsolóvízes almérővel) locsolási kedvezmény, mely a bekötési mérő fogyasztásának 10%-a. A kedvezmény az adott év május 1-től szeptember 30-ig adható.
13. A számlasorok összesített értéke és az esetlegesen feltüntetett pénzügyi műveletek.
14. Áfa összesítő: a számlázott tételek áfa összesítője áfa kulcsokként.
15. A vevő (díjfizető) adott fogyasztási helyen nyilvántartott teljes folyószámla egyenlege a jelen számla végösszegével együtt.
16. A vevő (díjfizető) teljes nyilvántartott folyószámla egyenlege a jelen számla elkészítését megelőzően.
17. Tájékoztató adatok: a rezsicsökkentésre, a következő várható leolvasás (önbevallás) várható időpontjáról, bekötési mérő esetén a pontossági osztályról, a tárgyidőszaki fogyasztás összehasonlításáról a 2013. évi CLXXXVIII. törvényben foglaltak alapján.
18. Tájékoztató az engedményezésről.

**A Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.
üzletszabályzata az alábbi
jogsabályok figyelembe
vételével készült el:**

- 14/1991. (XI. 26.) IM rendelet- a közjegyzői díjszabásról
- 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet- a fogyasztóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről (melyet a 2013. évi CLXXVII. törvény 68. § b) pontja hatályon kívül helyezett)
- ~~225/2007. (VIII. 31.) Korm. rendelet- a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóságról~~ 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről
- ~~1959. évi IV. 2013. évi V. törvény~~ - a Polgári Törvénykönyvről
- 1993. évi LXXVIII. törvény- a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról
- 1996. évi LVII. törvény- a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról
- 1997. évi CLV. törvény- a fogyasztóvédelemről
- 2008. évi XLVII. törvény- a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról
- 1991. évi XLV. törvény- a mérésügyről
- 127/1991. (X.9.) Korm. rendelet – a mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról
- ~~21/2002. (IV. 25.) KéVim~~ 16/2016. (V. 12.) BM rendelet- a víziközművek üzemeltetéséről
- 2011. évi CCIX. törvény – a víziközmű szolgáltatásról
- 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet – a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 120/1999. (VIII. 6.) Korm. rendelet- a vizek és a közcélú vízellátási rendszerek fenntartására vonatkozó feladatokról
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet- a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási rendszerek védelméről
- 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet-az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről
- 1995. évi LVII. törvény - a vízgazdálkodásról
- 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet- a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- ~~126/2003. (VIII. 15.)~~ 310/2013. (VIII. 16.) Korm. rendelet- a hulladékgazdálkodási tervek részletes tartalmi követelményeiről
- ~~213/2001. (XI. 14.)~~ 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet- a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
- ~~224/2004. (VII. 22.)~~ 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet - a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 12/1997. (III.12.) KR számú rendelete- a települési folyékony hulladék gyűjtésével és elszállításával összefüggő tevékenységről
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlés 28/2009. (VI.12.) KR számú rendelete- a települési folyékony hulladék ideiglenes elhelyezéséről, elszállításáról, ártalommentes végleges elhelyezéséről az erre vonatkozó közszolgáltatás díjáról és a közszolgáltatás kötelező igénybevételéről
- 2005. évi XVIII. törvény- a távhőszolgáltatásról
- 157/2005. (VIII. 15.) Kormányrendelet- a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról
- 2009. évi LXXVI. törvény- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 20/2012. (IV.13.) KR számú rendelete- a távhőszolgáltatásról, a lakossági távhőszolgáltatás díjalkalmazás feltételeiről
- 18/1990. (I. 31.) MT rendelet- a víz- és csatornadíjnak a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére való áthárításáról
- 18/2009. (VIII. 6.) MNB rendelet- a pénzforgalom lebonyolításáról
- ~~24/1995. (XI. 22.) PM rendelet- a számla, egyszerűsített számla és~~

~~nyugta-adóigazgatási azonosításáról, valamint a nyugta-adását biztosító pénztárgép és taxaméter alkalmazásáról~~ 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről

- ~~262/2004. (IX. 23.) Korm. rendelet – a magánszemélyek közműfejlesztési támogatásáról~~
- 270/2003. (XII. 24.) Korm. rendelet- az egyes környezetterhelési díjak visszaigénylésének, a kibocsátott terhelő anyag mennyiség meghatározás módjáról, valamint a díjfizetés áthárításának szabályairól
- 1990. évi LXXXVII. törvény- az árak megállapításáról
- 1991. évi XLIX. törvény- a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 1994. évi LIII. törvény- a bírósági végrehajtásról
- 2000. évi C. törvény- a számvitelről
- 2003. évi XCII. törvény- az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény- az általános forgalmi adóról
- 2009. évi LXXXV. törvény- a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról
- 27/2005. (XII. 6.) KvVM rendelet- a használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról
- 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet- a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet- a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet- a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 1995. évi LIII. törvény- a környezet védelmének általános szabályairól
- 1996. évi LIII. törvény- a természet védelméről
- 1997. évi LXXVIII. törvény- az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2003. évi LXXXIX. törvény- a környezetterhelési díjról
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 55/2011. (XII.16.) önkormányzati rendelete- a talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról
- 2013. évi CLXXXVIII. törvény az egységes közszolgáltatói számlaképről.

15. számú melléklet

ÁRSZABÁLYZAT

Az Árszabályzat elérhető a www.dvcsh.hu és szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban.

16. számú melléklet

A bekötés előfeltételét képező víziközmű-szolgáltatói hozzájáruláshoz szükséges terv

(A Kormány 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelete 5. sz. melléklete alapján)

I. Vízmérnök tervezési (VZ-T), épületgépész-tervezői (G-T), illetve településrendezési víziközmű tervezési (TV-T) jogosultsággal rendelkező személy által elkészített terv.***A) Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma***

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
 - c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m³/napban kifejezve, a csúcspozitív igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
 - d) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;
 - b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
 - c) az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét;
 - d) a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket.
3. Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve (ha a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata – az ivóvíz-törzshálózat vízminőségének megóvása vagy a fagyvédelem végett – külön előírja, a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvénnel és visszacsapó szeleppel együtt).
4. Nem lakossági vízhasználat esetén az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.
5. A víziközmű-szolgáltató külön előírására hossz-szelvény és felhasználói egyenérték.

B) Szennyvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma

1. Műszaki leírás tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
 - c) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m³/nap), minőségét;
 - d) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;
- f) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant és annak helyrajzi számát, illetve házszámát,
 - b) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
 - c) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,
 - d) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.
3. Nem lakossági szennyvízkibocsátás esetén a szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.
4. A víziközmű-szolgáltató külön előírására hossz-szelvény és felhasználói egyenérték.

II. A mellékvízmérő felszereléséhez szükséges dokumentumok

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit.
2. Tervrajzok:
 - a) az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;
 - b) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.

III. Az elkülönítetten mért, locsolási vízmérő telepítéséhez szükséges kérelem és a részletszabályokat tartalmazó megállapodás mellékletei:

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza a kérelmező, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatait, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit.
2. Tervrajzok,
 - a) az ingatlan érintett házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz, a mérőbeépítés helyének megjelölésével,
 - b) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai.

A locsolási vízmérő telepítése során nem követelmény az önálló mérőakna kialakítása. A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása a felhasználó kötelessége.

Társaságunk Üzletszabályzata szerint locsolási célú mellékvízmérő - családi házaknál - a bekötési vízmérővel egy aknában, a bekötési vízmérővel sorban, annak almérőjeként, csak a bekötési vízmérő beépítésére vonatkozó előírásokkal egyezően helyezhető el.

17. sz. melléklet - Vízmérő pontossági vizsgálatának megrendelése

Megrendelés vízmérő pontossági ellenőrző vizsgálatára

A Kormány 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 64. §-a szerint a bekötési, ill. mellékvízmérős fogyasztó kezdeményezheti a vízmérő soron kívüli hatósági bemérését, annak pontossági ellenőrző vizsgálatát.

„Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek

a) megfelelt, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,

b) nem felelt meg, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége, a felhasználói szerződésszegés esetét kivéve, a tulajdonosát terheli. „

A soron kívüli hatósági ellenőrző vizsgálat 2017. évi bruttó költsége Társaságunk Árszabályzata szerint:

<i>Vízmérő mérete</i>	<i>NA....</i>
Vízmérő szerelése:	... Ft
Szállítási kts, 2 óra, 110 km	... Ft
ALBA-MÉRŐ Kft. méréstechnikai díj	... Ft
MKEH Hitelesítés	... Ft
Összesen ÁFA nélkül:	... Ft
27% ÁFA	... Ft
<u>ÖSSZESEN</u>	<u>...Ft</u>

A sz. alatt lévő bekötési/mellék* vízmérő NA méretű, melynek hatósági vizsgálatával kapcsolatos költsége a fenti táblázatból bruttó- Ft.

Fentiek alapján alulírott megrendelem és nyilatkozom, hogy vállalom és utólag kifizetem:

- a Szolgáltató kezelésében lévő, meglévő hiteles bekötési főmérő*
- a saját tulajdonomban lévő, meglévő hiteles mellékvízmérő*

kiszerezését, egy másik hiteles vízmérő beépítését, a vizsgálatra elküldendő vízmérő szállítási költségét, és a vízmérő soron kívüli hatósági ellenőrző vizsgálatának költségeit amennyiben a vízmérő a felülvizsgálaton megfelel.

Ha az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a pontossági követelményeknek nem felelt meg, a vízhasználat mértékét a Kormány 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelete a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 67. §-ban foglaltak szerint kell meghatározni.

Dunaújváros, 20..... évhónap

felhasználó/elkülönített vízhasználó* aláírása:.....

felhasználó/elkülönített vízhasználó* neve, képviselője:.....

felhasználó/elkülönített vízhasználó* címe, székhelye:

Megjegyzés: * nem kívánt rész törlendő

18. sz. melléklet - Vízszennyező anyagok listája, valamint a felszíni vizekre veszélyes anyagok köre

A VÍZSZENNYEZŐ ANYAGOK INDIKATÍV LISTÁJA ÉS A FELSZÍNI VIZEKRE VESZÉLYES ANYAGOK KÖRE

A) A fő szennyező anyagok indikatív listája

1. Szerves halogén vegyületek és olyan anyagok, amelyek ilyen vegyületeket alkothatnak a vízi környezetben.
2. Szerves foszforvegyületek.
3. Szerves ónvegyületek.
4. Anyagok és készítmények, vagy ezek lebomlási termékei, amelyekről bebizonyosodott, hogy karcinogén vagy mutagén tulajdonságokkal rendelkeznek, vagy pedig olyan tulajdonságokkal, amelyek kedvezőtlen hatással vannak a szteroidogén, thyroid, szaporodási vagy endokrin függő funkciókra a vízikörnyezetben vagy azon keresztül.
5. Perzisztens szénhidrogének és perzisztens vagy bioakkumulációra hajlamos szerves toxikus anyagok.
6. Cianidok.
7. Fémek és vegyületeik.
8. Arzén és vegyületei.
9. Biocidok és növényvédő szerek.
10. Szuszpenzióban levő anyagok.
11. Az eutrofizációt elősegítő anyagok (különösen a nitrátok és a foszfátok).
12. Az oxigénháztartásra kedvezőtlen hatással levő anyagok (és az olyan paraméterekkel mérhetők, mint a BOI és KOI).

B) Az I. vagy II. listába tartozó anyagok, anyagcsoportok

I. listába tartozó anyagok

1. Higany
2. Kadmium
3. Hexaklórciklohexán (HCH)
4. Széntetraklorid
5. DDT
6. Pentaklórfenol
- 7-10. Aldrin, Dieldrin, Endrin, Izodrin
11. Hexaklórbenzol
12. Hexaklórbutadién
13. Triklórmetán (kloroform)
14. 1,2-diklóretán
15. Triklóretilén
16. Perklóretilén
17. Triklórbenzol

II. listába tartozó anyagok, anyagcsoportok

1. Fémek és vegyületeik
2. Biocidok és az I. listában nem szereplő származékaik
3. A vízi környezetből emberi fogyasztásra kinyert termékekben káros íz- és/vagy szaghatást okozó anyagok és a vízben ilyen anyagokat előidéző vegyületek
4. A szilícium mérgező vagy nem lebomló szerves vegyületei, továbbá a vízben ilyen vegyületeket alkotó anyagok, kivéve azokat, amelyek biológiailag ártalmatlanok, vagy a vízben rövid idő alatt ártalmatlan anyagokká alakulnak át
5. Szervetlen foszforvegyületek és elemi foszfor
 6. Lebomló ásványolajok és kőolaj eredetű szénhidrogének
 7. Cianidok és fluoridok
 8. Az oxigénháztartást károsan befolyásoló anyagok, elsősorban ammónia, nitritek
 9. Azbeszt

C) A következőkben felsorolt I. listába tartozó anyagok kibocsátása tilos

1. Hexaklór-ciklohexán (HCH)
2. Aldrin
3. Dieldrin
4. Endrin
5. Isodrin
6. DDT
7. Pentaklórfenol

D) A következőkben felsorolt I. listába tartozó anyagok kibocsátása az alábbi technológiákból tilos

1. Széntetraklorid
 - 1.1. Széntetraklorid gyártás perklórozással (mosást is tartalmazó eljárások és mosással nem járó eljárások)
 - 1.2. Klórmétánok gyártása metán klórozással (beleértve a nagynyomású elektrolitikus klórfejlesztést) és metanolból
 - 1.3. Klórozott fluorozott szénhidrogének (CFC) gyártása
 - 1.4. Széntetrakloridot oldószerként felhasználó üzemek (a termékbe való beépülés nélkül)
 - 1.5. Minden egyéb gyártási technológia
2. Hexaklórbenzol (HCB)
 - 2.1. HCB gyártása és feldolgozása
 - 2.2. Perklóretilén (PER) és széntetraklorid (CC14) gyártása perklórozással
 - 2.3. Triklóretilén gyártása és/vagy perklóretilén gyártása más eljárással
 - 2.4. Kvintozént és teknazént gyártó üzemek
3. Hexaklórbutadién (HCBd)
 - 3.1. Perklóretilén (PER) és széntetraklorid (CC14) gyártása perklórozással
 - 3.2. Triklóretilén gyártása és/vagy perklóretilén gyártása más eljárással
4. Kloroform (CHCl₃)
 - 4.1. Klórmétánok gyártása metanolból vagy metanol és metán keverékéből
 - 4.2. Klórmétánok gyártása metán klórozásával
 - 4.3. Klórozott fluorozott szénhidrogének (CFC) gyártása
5. Triklóretilén (TRI)
 - 5.1. Triklóretilén (TRI) és perklóretilén (PER) gyártása
6. Perklóretilén (PER)
 - 6.1. Triklóretilén (TRI) és perklóretilén (PER) gyártása (TRI-PER) eljárással
 - 6.2. Széntetraklorid és perklóretilén gyártása (TETRA-PER) eljárás
 - 6.3. Klórozott fluorozott szénhidrogének (CFC) gyártása
7. Triklórbenzol (TCB)
 - 7.1. TCB gyártása hexaklórciklohexán (HCH) dehidroklórozásával és/vagy TCB feldolgozása
 - 7.2. Klórbenzol gyártása és/vagy feldolgozása benzol klórozásával

A) Károsító anyagok küszöbértékei és egységnyi bírságtételei

	Megnevezés	Küszöbérték (g/m ³)	Bírságtétel (Ft/kg)
1.	Dikromátos oxigénfogyasztás	1200	10
2.	Szerves oldószer extrakt (olaj-zsír)	50	200
3.	Fenolok	10	1500
4.	Kátrány	5	5000
5.	ANA detergens	50	1000
6.	pH	6,5 alatt; 10,0 felett	100
7.	Szulfid	1	1500
8.	Szulfát	400	10
9.	N(NH ₃ -NH ₄)	150	100
10.	Aktív klór	30	100
11.	Összes só - természetes eredetű - technológiai eredetű	2500 2500	0,1 1
12.	Összes fluorid	50	500
13.	Összes vas	20	2
14.	10' ülepítő anyag	150	1

A vizsgálatot annak időpontjában hatályos, jogszabállyal kötelezővé tett szabvány szerint, vagy jogszabály előírása alapján kell végezni. Ennek hiányában olyan módon, amiben bebocsátó és szolgáltató írásban megállapodott.

B) Mérgező anyagok küszöbértékei és egységnyi bírságtételei

	Megnevezés	Küszöbérték (g/m ³ , ill. 10 ⁻³ m ³ /m ³)	Bírságtétel (Ft/kg)
1.	Könnyen felszabaduló cianidok	0,1	50 000
2.	Összes cianid	1	3 000
3.	Összes réz	2	100
4.	Összes ólom	0,4	5 000
5.	Összes króm	1	3 000
6.	Króm VI.	0,5	10 000
7.	Összes arzén	0,2	10 000
8.	Összes kadmium (HI)	0,1	20 000

9.	Összes higany	0,05	1 000 000
10.	Összes nikkel	1	3 000
11.	Összes ón	0,5	10 000
12.	Összes cink	10	500
13.	Összes ezüst	0,2	10 000
14.	Szerves oldószer	0,1	2 000
15.	Széndisulfid	0,1	1 500
16.	Benzol (BTEX)	0,1	1 000
17.	Toxicitás	LC 50%-os hígítási igény	2
18.	Azbeszt (Krizotil-azbeszt)	30	20 000

A vizsgálatot annak időpontjában hatályos, jogszabállyal kötelezővé tett szabvány szerint vagy jogszabály előírása alapján kell végezni. Ennek hiányában olyan módon, amiben bebocsátó és szolgáltató írásban megállapodott.

19. sz. melléklet- Szolgáltató által elfogadott szennyvíz mennyiségmérő típusok

Teltszelvényű mérés esetén:

- 1- SIEMENS SITRANS MAG 5000
- 2- KROHNE WATERFLUX

Nem teltszelvényű mérés esetén:

- 1 - KROHNE TIDALFLUX

20. sz. melléklet- Szennyvíz mennyiségének meghatározása csapadékvíz illegális bevezetése esetén

Szennyvízmennyiség meghatározása csapadékvíz illegális bevezetése esetén a csapadékvíz mennyiségének meghatározása az alábbi műszaki számítással történik:

$$Q_{\text{csv}} = \frac{A \times \alpha \times Q_{\text{mért}}}{365} \times d$$

ahol:

A: a burkolt felületek (ha);

α : vízelvezetési együttható (lefolyási tényező), a lehullott csapadéknak a csatornába jutó hányadát kifejező szám az MI-10-455/2-1988. számú műszaki irányelv szerint;

$Q_{\text{mért}}$: mértékadó csapadékmennyiség (mm/év), az Országos Meteorológiai Szolgálatnak az adott területre vonatkozó elmúlt 10 éves átlagadata szerint;

Q_{csv} : az elvezetésre kerülő csapadékvíz mennyisége (m³/nap);

d: csapadékvíz illegális bevezetésének időtartama (nap).

21. sz. melléklet- Vízmérőknél alkalmazott térfogatáramok

Alkalmazott térfogatáramok

Vízmérő névleges átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m³/h)
15	2,5
20	4,0
25	6,3
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

22. sz. melléklet - Megállapodás közműfejlesztési hozzájárulás megfizetéséről



**Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.**

2400 Dunaújváros, Építők útja 1.

Tel.: (25) 510-222, (25) 411-528

Fax: (25) 510-110

Internet: www.dvcskh.hu

E-mail: titkarsag@dvcskh.hu

K&H Bank: 10200218-29213098-00000000; Adószám: 11456498-4-07; Cégyjegyzékszám: 07-09-005140

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről: a (.....) másrészről a **Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft.** (2400 Dunaújváros, Építők útja 1.) között közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése tárgyában a **Dunaújváros, hrsz-ú** ingatlan esetében az alábbiak szerint:

A 58/2013. (II.27.) Korm. Sz. rendelet alapján a m³/d ivóvíz szolgáltatást a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. mint szolgáltató biztosítja.

A 58/2013. (II.27.) Korm. Sz. rendelet 90.§-a (1) bekezdés alapján az víz szolgáltatás után m³/d-ként 174.039,- Ft + 27% ÁFA, azaz x 174.039, + 27% =,- **Ft, azaz** Ft közműfejlesztési hozzájárulást fizet a

A 58/2013. (II.27.) Korm. Sz. rendelet 90.§-a (1) bekezdés alapján szennyvízelvezetés szolgáltatás után m³/d-ként 235.997,- Ft, + 27% azaz x 235.997,- + 27% =- **Ft, azaz** Ft közműfejlesztési hozzájárulást fizet

A Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. a befizetett közműfejlesztési hozzájárulást a víz-csatorna közművének hálózat fejlesztésére köteles felhasználni.

.....a közműfejlesztési hozzájárulást a megállapodás alapján számla ellenében a Dunaújvárosi Víz-, Csatorna- Hőszolgáltató Kft. K&H Bank Rt. 10200218-29213098 sz. számlájára utalja át 8 napon belül.

Az 2000. évi C. törvény. 86. §.(4) bekezdés b) pontja szerint fejlesztési célra veszi át az átvevő a 2. pontban meghatározott összeget.

A felek a fenti megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal igazolják.

Dunaújváros, 20.....

.....
.....

.....
**Dunaújvárosi Víz-, Csatorna-
Hőszolgáltató Kft.**